

Département du Loiret - Arrondissement de Montargis
EXTRAIT DU REGISTRE DES DELIBERATIONS
DU CONSEIL DE COMMUNAUTE DES COMMUNES GIENNOISES

Date de convocation

29 mars 2024

L'an deux mille vingt-quatre, le cinq avril à dix-huit heure,

le Conseil Communautaire, légalement convoqué, s'est réuni à la Communauté de Communes sous la présidence de Monsieur Francis Cammal, Président de la Communauté des Communes Giennoises, assisté des membres du Bureau.

Nombre de Conseillers

EN EXERCICE : 41

PRESENTS : 29

VOTANTS : 38

Etaient présents :

M. Tagot (Boismorand), M. Boucher, Mme Casteran-David (Coullons), Mme Bourdin, M. Cammal, Mme Chambon, Mme Chevallier, M. Chevré, M. Colpin, M. Crozat, Mme de Crémiers, Mme de Metz, M. Hidas, Mme Lemaitre-Clément, Mme Roger, M. Rougeron (Gien), Mme Lafaye (Le Moulinet-sur-Solin), M. Morel (Les Choux) M. Darmois (Nevoy), M. Chaborel, Mme Gros, M. Prieur, Mme Robbio (Poilly-lez-Gien), M. Chauvette, Mme Fleury (Saint-Brisson-sur-Loire), M. Boulogne, Mme Charpentier (Saint-Gondon), M. Chenuet, Mme Rollando (Saint-Martin-sur-Ocre) **formant la majorité des membres en exercice.**

Etaient absents avant donné pouvoir :

| | |
|---------------|----------------------|
| Mme Agogué | à M. Rougeron |
| M. Nicolas | à M. Boucher |
| Mme Flandry | à M. Colpin |
| Mme Riby | à Mme Roger |
| M. Damon | à M. Chevré |
| Mme Devernois | à Mme Bourdin |
| M. Greuin | à Mme de Metz |
| Mme Rabourdin | à Mme Casteran-David |
| M. Bichon | à Mme Chambon |

Etaient absents excusés :

M. Pressoir
Mme Le Hardy

Etait absente :

Mme Perron

Madame Camille Chevallier a été désignée secrétaire de séance.

Délibération n° 2024/016

OBJET : Approbation du plan de formation 2024

Vu le Code Général des Collectivités Territoriales,

Vu le Code Général de la Fonction Publique, notamment son article L423-3,

Vu le décret n° 2007-1845 du 26/12/2007 relatif à la formation professionnelle tout au long de la vie des agents de la fonction publique territoriale

Vu les Décrets n° 2008-512 et n° 2008-513 relatifs à la formation statutaire obligatoire des fonctionnaires territoriaux,

Vu le décret n° 2008-830 du 22/08/2008 relatif au livret individuel de formation

La formation est un outil indispensable de la gestion des ressources humaines. Elle permet, parallèlement et de façon complémentaire au recrutement, à la mobilité, à la gestion des carrières et à l'évaluation, d'acquérir, maintenir, développer des compétences nécessaires à la réalisation des missions de service public. Elle contribue ainsi à la qualité du service rendu à l'usager.

Compte tenu de leur impact sur le fonctionnement des collectivités locales, les règles relatives à la formation des personnels dans la fonction publique territoriale sont fixées par le législateur. L'objectif de ces dispositions est de garantir une formation adaptée aux besoins des agents et aux attentes des employeurs locaux. Le statut général de la fonction publique territoriale pose le principe d'un droit à la formation professionnelle tout au long de la vie reconnu à tous les fonctionnaires territoriaux.

La loi n° 84-594 du 12 juillet 1984, modifiée en profondeur par la loi du 19 février 2007, détermine les différents types de formation des agents territoriaux. Elle distingue d'une part les formations statutaires obligatoires qui interviennent en début de carrière ou dans le cadre de l'adaptation aux emplois occupés et, d'autre part, les formations facultatives organisées à l'initiative de l'agent ou de son employeur.

Le plan de formation détermine le programme des actions entrant dans ce cadre, les formations obligatoires d'intégration et de professionnalisation, et les formations non obligatoires priorisées par la collectivité.

Ce programme découle des axes stratégiques de l'établissement, des orientations données par l'Exécutif et la Direction Générale, et des besoins exprimés par les services et les agents.

Le plan de formation joint dresse également le bilan des actions réalisées en 2023.

Sur avis favorable du Bureau du 22 mars 2024,

Sur avis favorable du Comité Social Territorial du 28 mars 2024,

Après en avoir délibéré, le Conseil Communautaire, à l'unanimité des membres présents ou représentés,

- **APPROUVE** le plan de formation 2024 selon le dispositif en annexe,
- **AUTORISE** Monsieur le Président ou son représentant à signer toute pièce nécessaire à l'exécution de la présente délibération.

Pour extrait conforme,
à Gien le 8 avril 2024

Le Président,
Francis Cammal

La secrétaire de séance
Camille Chevallier

Certifiée exécutoire,
*Les formalités de publicité
ayant été effectuées le 8 avril 2024*

Envoyé en préfecture le 11/04/2024

Reçu en préfecture le 11/04/2024

Publié le

ID : 045-244500211-20240405-D_2024_016-DE

Berger
Levrault



Année 2024

Plan de formation

Présenté en réunion du Comité Social Territorial du 28/03/2024

Communauté des Communes Gienneses



RÉALISATION DU PLAN DE FORMATION 2023 :

En chiffres

Budget principal (TTC)

| Prévisionnel | Budget alloué | Coût Prévisionnel | Refacturations | Total prévisionnel |
|--------------|----------------------------|-------------------|----------------|--------------------|
| | 51 000 € Dont 1500€ CPF | 60684 € | - 20 184 € | 40 500 € |

| Réalisé | Budget consommé | Taux de réalisation | Refacturations | Total réalisé |
|---------|-----------------|---------------------|----------------|-----------------|
| | 43 706 € | - 85,70% | - 12 884 € | 30 822 € |

| Total du cout des formations | Formations payantes réalisées | Cotisation CNFPT | Frais de déplacement | Total | En % de la masse salariale |
|------------------------------|-------------------------------|------------------|----------------------|----------|----------------------------|
| | 43 706 € | 43 097 € | 7 819 € 29 agents | 94 622 € | 1.04% |

Détails des refacturations des services mutualisés

| Services et Thèmes de formation refacturés | MONTANT payé | % refacturation Ville | Refacturation montant payé |
|--|--------------|-----------------------|----------------------------|
| Aménagement/SIG | | | |
| Utilisation des détecteurs de câbles et canalisations enterrés | 536,70 | 45% | 241,52 |
| Animations et Educations Sportives | | | |
| Journée d'étude Nationale de l'ANDIISS | 300,00 | 30% | 90,00 |
| Bâtiment/Electricité | | | |
| AIPR | 237,83 | 61% | 145,08 |
| CACES R 486 PEMP (1B et 3B nacelle) | 642,00 | 61% | 391,62 |
| Habilitation électrique Haute Tension | 305,00 | 61% | 186,05 |
| Bâtiment/Peinture | | | |
| PSC1 | 59,00 | 61% | 35,99 |
| Bâtiment/plomberie | | | |
| PSC1 | 59,00 | 61% | 35,99 |
| Bâtiments autres | | | |
| AIPR | 237,83 | 45% | 107,02 |
| PSC1 | 59,00 | 45% | 26,55 |
| Bâtiments sportifs | | | |
| AIPR | 237,85 | 45% | 107,03 |
| Commande Publique | | | |
| PSC1 | 59,00 | 42% | 24,78 |
| Directrice de Cabinet | | | |
| Techniques de négociation | 1740,00 | 40% | 696,00 |
| Entretien du Patrimoine | | | |
| AIPR | 237,83 | 61% | 145,08 |
| Habilitation électrique Haute Tension | 305,00 | 61% | 186,05 |
| Entretien du patrimoine arboré | | | |
| Apprentissage | 7374,00 | 61% | 4498,14 |
| PSC1 | 59,00 | 61% | 35,99 |
| Entretien Général | | | |
| AIPR | 237,83 | 61% | 145,08 |
| Espaces publics et Aménagements Paysagers | | | |
| AIPR | 237,83 | 61% | 145,08 |
| Propreté/Dépôts Sauvages | | | |
| Permis CE | 1200,00 | 10% | 120,00 |
| Ressources Humaines | | | |
| PSC1 | 59,00 | 42% | 24,78 |
| PSSM | 540,00 | 42% | 226,80 |
| tout agent amené à utiliser la Benne | | | |
| FIMO/FCO Marchandises | 1488,00 | 10% | 148,80 |

| Services et Thèmes de formation refacturés | MONTANT payé | % refacturation | |
|--|-----------------|-----------------|-----------------|
| Transport Urbain | | | |
| PSC1 | 59,00 | 100% | 59,00 |
| Voirie | | | |
| AIPR | 237,83 | 61% | 145,08 |
| Voirie/Maçonnerie | | | |
| Permis CE | 2440,00 | 61% | 1488,40 |
| Voirie/RD | | | |
| AIPR | 361,20 | 45% | 162,54 |
| Autocad base utilisateur 2D | 1620,00 | 45% | 729,00 |
| Voirie/Réparation-entretien | | | |
| AIPR | 237,85 | 61% | 145,09 |
| Caces R 489 Cat 3 (Fenwick) | 642,00 | 61% | 391,62 |
| Permis C (formation 2022) | 2440,00 | 61% | 1488,40 |
| Voirie/Signalisation horizontale et verticale | | | |
| CACES R 486 PEMP (1B nacelle) | 840,00 | 61% | 512,40 |
| Total général | 25089,58 | 100% | 12884,94 |

Budget Assainissement (HT)

| Prévisionnel | Budget alloué | Coût Prévisionnel |
|--------------|---------------|-------------------|
| | 12 000 € | 12 450 € |

| Total du cout des formations | Formations payantes réalisées | Cotisation CNFPT | Frais de déplacement | Total | En % de la masse salariale |
|------------------------------|-------------------------------|------------------|----------------------|----------|----------------------------|
| | 9 106€ | 1 695 € | 603 € | 11 404 € | 3,46% |

Budget St Transport urbain

| Prévisionnel | Budget alloué | Coût Prévisionnel |
|--------------|---------------|-------------------|
| | 3 100 € | 3053 € |

| Total du cout des formations | Formations payantes réalisées | Cotisation CNFPT | Frais de déplacement | Total | En % de la masse salariale |
|------------------------------|-------------------------------|------------------|----------------------|---------|----------------------------|
| | 1 995 € | 869 € | 1 075 € | 3 939 € | 2,45 % |

Formations non réalisées 2023

Payantes (CDCG Budget principal)

| Services et Thèmes de la formation | Nombre d'agents | Coût après arbitrage | Motifs |
|--|-----------------|----------------------|------------------------------------|
| Bâtiment/Electricité | 3 | 1600 | |
| CACES R 486 PEMP (3B nacelle) | 1 | 420 | Agent malade |
| CACES R489 Cat 5 (chariot élévateur) formation initiale | 1 | 420 | Besoin non avéré |
| Habilitation électrique non-électricien | 1 | 110 | Reporté en 2024 |
| Permis BE | 1 | 650 | Reporté en 2024 |
| Bâtiment/Peinture | 6 | 2040 | |
| CACES R 482 Cat C1 (Tractopelle) | 1 | 350 | Annulé par l'agent |
| CACES R 486 PEMP (1B et 3B nacelle) | 2 | 840 | Matériel non utilisé |
| CACES R 486 PEMP (3B nacelle) | 1 | 420 | Problème de santé |
| Habilitation électrique non-électricien | 1 | 110 | Agent malade |
| Recyclage volet électrique | 1 | 320 | Agent malade |
| Bâtiment/plomberie | 4 | 2200 | |
| CACES R 482 Cat A (Mini-Pelle) Formation initiale | 1 | 350 | Reporté en 2024 |
| Habilitation électrique basse tension | 1 | 360 | Reporté en 2024 |
| Habilitation Fuel | 1 | 650 | Reporté en 2024 |
| Habilitation Gaz | 1 | 840 | Reporté en 2024 |
| Direction Générale des Services | 1 | 58 | |
| PSC1 | 1 | 58 | Reporté en 2024 |
| Entretien Centre-Ville | 1 | 1650 | |
| Permis C (Poids lourds) | 1 | 1650 | Fin de CDD |
| Entretien du Patrimoine | 1 | 420 | |
| CACES R 486 PEMP (1B et 3B nacelle) | 1 | 420 | Agent n'utilisant plus le matériel |
| Entretien du patrimoine arboré | 2 | 770 | |
| CACES R482 Cat F (manitou) | 1 | 420 | Arrêt de travail |
| CACES R489 Cat 3 (Fenwick) | 1 | 350 | |
| Entretien Général | 2 | 1290 | |
| CACES R 486 PEMP (3B nacelle) | 1 | 420 | Reporté en 2024 |
| Méthodologie pour réussir ses choix d'essences d'arbres en milieu urbain | 1 | 870 | Non inscrit |
| Entretien mécanisé | 2 | 2070 | |
| CACES R 482 Cat F (Manitou) | 1 | 420 | Agent parti |
| Permis C (Poids lourds) | 1 | 1650 | |
| Espaces publics et Aménagements Paysagers | 1 | 110 | |
| Habilitation électrique non-électricien | 1 | 110 | Agent parti |
| HC3P | 5 | 290 | |
| Manipulation des extincteurs | 5 | 290 | Reporté en 2024 |
| Maison des jeunes/MOB CLAS | 2 | 168 | |
| Habilitation électrique non-électricien | 1 | 110 | Non inscrit |
| Manipulation des extincteurs | 1 | 58 | Reporté en 2024 |
| Propreté | 2 | 770 | |
| CACES R482 Cat E (Tracteur + 50cv) | 1 | 350 | Agent parti en retraite |
| CACES R482 Cat F (manitou) | 1 | 420 | |
| Propreté/Dépôts Sauvages | 1 | 770 | |
| CACES R490 (Grue de chargement) F° initiale | 1 | 770 | Reporté en 2024 |
| Stade Nautique | 8 | 2552 | |
| Aquakid bébé nageur | 1 | 1090 | Non inscrit |
| Essaie matériels training | 5 | 525 | |
| Formation Bébés nageurs | 1 | 287 | |
| VAE BPJEP SAAN | 1 | 650 | Non inscrit |
| Voirie | 3 | 1050 | |
| CACES R482 Cat C1 (tractopelle) | 1 | 350 | Mutation agent |
| CACES r482 Cat F (Tracteur + 50cv) | 1 | 350 | |
| CACES R489 Cat 3 (Fenwick) | 1 | 350 | |
| Voirie/Maçonnerie | 1 | 350 | |
| CACES R 482 Cat A (Mini-Pelle) Formation initiale | 1 | 350 | Reporté en 2024 |
| Voirie/Réparation-entretien | 2 | 710 | |
| CACES R482 Cat C1 (tractopelle) | 1 | 350 | Annulé par l'agent |
| Habilitation électrique basse tension | 1 | 360 | Non inscrit |
| Voirie/Signalisation horizontale et verticale | 2 | 478 | |
| CACES R482 catégorie F et A | 1 | 420 | Annulé par la collectivité |
| Habilitation électrique non-électricien | 1 | 58 | Agent en accident de travail |
| Total général | 49 | 19346,00 | |

CNFPT (Budget principal)

| Services | Nombre d'agents | Nombre de formations | Motifs |
|---|-----------------|----------------------|--|
| Accueil Standard | 1 | 1 | Non inscrit |
| Action Culturelle | 2 | 3 | Non inscrit, stage complet |
| Aménagement et Développement Economique | 1 | 2 | Non inscrit, stage complet |
| Animations et Educations Sportives | 6 | 10 | Non inscrit, nbres importants de candidats |
| Archives | 1 | 3 | Non inscrit |
| Bâtiment | 1 | 2 | |
| Bâtiment/Electricité | 2 | 4 | |
| Bâtiment/Peinture | 1 | 5 | |
| Bâtiment/Serrurerie | 1 | 1 | |
| Bâtiments autres | 1 | 2 | |
| Commande Publique | 1 | 2 | |
| Communication | 1 | 2 | |
| Développement Economique et Commerce | 1 | 2 | |
| Direction Générale des Services | 2 | 4 | |
| Direction Services Techniques | 1 | 1 | Stage complet |
| Domanialité et Gestion Foncière | 1 | 1 | Non inscrit |
| Education Jeunesse | 1 | 3 | Non inscrit, Refusé hors délai |
| Entretien Centre-Ville | 2 | 4 | Non inscrit |
| Entretien du Patrimoine | 1 | 2 | |
| Entretien du patrimoine arboré | 3 | 7 | |
| Entretien Général | 3 | 6 | |
| Entretien mécanisé | 1 | 3 | |
| Environnement et Mobilités | 1 | 1 | Non inscrit (agent parti) |
| Espaces publics et Aménagements Paysagers | 1 | 2 | |
| Gestion Site Chantemerle/Accompagnement Actions Economiques | 1 | 2 | Non inscrit |
| HC3P | 4 | 8 | Non inscrit, Annulé par l'agent, Reporté en 2024 |
| Multi Accueil | 18 | 25 | |
| Occupation du domaine public et privé | 1 | 1 | Non inscrit |
| Périscolaire | 2 | 4 | |
| Planification Urbaine et Habitat | 1 | 2 | |
| Politique de la ville et Prévention Spécialisée | 1 | 1 | |
| Prévention Spécialisée | 2 | 3 | |
| Propreté | 1 | 2 | Non inscrit (agent retraite) |
| Relais Petite Enfance | 1 | 2 | Non inscrit |
| Ressources Humaines | 3 | 4 | |
| Secrétariat Général | 2 | 3 | |
| Secrétariat Technique | 1 | 1 | |
| Stade Nautique | 2 | 2 | Non inscrit, Agent parti |
| Urbanisme et Habitat | 1 | 3 | Non inscrit |
| Voirie | 1 | 1 | |
| Voirie/RD | 1 | 2 | Non inscrit, Annulé par le CNFPT |
| Total général | 38 | 139 | |

Formations non réalisées 2023 (ST/Assainissement)**Payantes**

| Service ST/Assainissement | Nombre d'agents | Coût après arbitrage | Motifs |
|---------------------------------------|-----------------|----------------------|-------------------------------------|
| Assainissement collectif | 3 | 5895 | Non inscrit, Reporté en 2024 |
| CACES Manitou cat F | | 420 | |
| CATEC (base) | | 855 | |
| CATEC (recyclage) | | 320 | |
| Certiphyto | | 500 | |
| Habilitation électrique Basse tension | | 300 | |
| Matériel VEGA | | 1500 | |
| Variateur de vitesse | | 2000 | |
| Total général | 3 | 5895 | |

CNFPT

| Service ST/Assainissement | Nombre d'agents | Nombre de formations CNFPT | Motifs |
|---------------------------|-----------------|----------------------------|-------------|
| Assainissement collectif | 3 | 2 | Non inscrit |
| Total général | 3 | 2 | |

Formations non réalisées 2023 (ST/Transport Urbain)

CNFPT

| ST/Transport Urbain | Nombre d'agents | Nombre de formations | Motifs |
|----------------------|-----------------|----------------------|-------------|
| Transport Urbain | 1 | 1 | Non inscrit |
| Total général | 1 | 1 | |

I. Réalisation des orientations du plan de formation 2023

Nombre de jours de formations réalisés sur les trois entités (Principal-Assainissement collectif-Transport)

| | CNFPT dans le cadre de la cotisation | Autres organismes et CNFPT hors cotisation | TOTAL |
|-------------|--------------------------------------|--|------------|
| 2020 | 45 | 96 | 141 |
| 2021 | 67 | 72 | 139 |
| 2022 | 231 | 179 | 410 |
| 2023 | 156 | 398 | 554 |

Répartition par catégories (Nombre d'agents)

| | A | B | C | Agents en contrat aidé | Nombre d'apprentis en formation par alternance | TOTAL | Moyenne Nbre de jours/agent |
|-------------|-----------|-----------|-----------|------------------------|--|-----------|-----------------------------|
| 2020 | 11 | 17 | 21 | 3 | 3 | 55 | 2,56 |
| 2021 | 2 | 5 | 48 | 2 | 3 | 60 | 2,31 |
| 2022 | 10 | 16 | 80 | 2 | 3 | 111 | 3,69 |
| 2023 | 16 | 28 | 41 | 1 | 1 | 87 | 6,36 |

| Orientations 2023 | CNFPT | | Autres organismes | |
|--|---------------|---------------|-------------------|---------------|
| | Nbre d'agents | Nbre de jours | Nbre d'agents | Nbre de jours |
| Renforcer les savoirs de base et les actualiser | 35 | 141 | 19 | 86 |
| Professionaliser les agents sur leurs outils de travail ou missions nouvelles (formations collectives) | 22 | 22 | 67 | 184 |
| Assurer les formations obligatoires relatives à certains métiers ou certaines missions | | | 36 | 112 |
| - Formations d'intégration catégorie C | 4 | 20 | | |
| - Formations d'intégration catégorie B | 2 | 20 | | |

II. LES AXES DU PLAN DE FORMATION 2024 :

Réalisé à partir des recensements individuels et collectifs reçus au service formation jusqu'au 15/02/2024.

1) Assurer les formations et recyclages « métier » obligatoires et renforcer la sécurité dans les services

| Formations et recyclages | Observations | Nbre d'agents |
|--|--------------------|---------------|
| FIMO MARCHANDISES + module complémentaire Benne | Formation initiale | 2 |
| SLT/EP – Entretien Général | | |
| PSE1 (révision) | Révision | 3 |
| Stade Nautique | | |
| Habilitations électriques pour non-électricien et électricien | Base et recyclage | 12 |
| Assainissement collectif – Entretien mécanisé – Entretien du patrimoine – Voirie – Systèmes d'information et du numérique – Electricité – Animations et éducations sportives | | |
| CACES Minipelle/ Manitou/Tractopelle/Nacelle/Grue auxiliaire/ Tondeuse autoportée... | Base et recyclage | 11 |
| Entretien du patrimoine – Entretien Général – Entretien du patrimoine arboré – Electricité – SLT/EP – Peinture/Menuiserie/Serrurerie – Entretien mécanisé – Propreté – Assainissement collectif | | |
| PSC1 | Base et recyclage | 37 |
| Propreté – Plomberie – HC3P – Portage de repas – Transport urbain – Entretien Général – Multi accueil - | | |

2) Renforcer les savoirs de base et les actualiser :

| Nombre de formations demandées en 2024 | CNFPT | Autres organismes |
|--|-------|-------------------|
| | 129 | 10 |

3) Professionnaliser les agents dans l'accueil des publics ou sur certaines missions spécifiques :

FORMATIONS COLLECTIVES

| Formations Collectives | Nbre d'agents |
|--|---------------|
| HC3P | |
| La gestion du stress en crèche | 5 |
| <u>Identification du besoin de formation</u> : Gestion d'un groupe d'enfants d'âge différents ; Polyvalence de l'équipe, Gestion des arrêts et son impact, Besoin d'apport théorique et pratique pour se rebooster et prendre de la distance face aux situations compliquées. <u>Résultats attendus</u> : Être plus apaisé dans le travail au quotidien ; apprendre aux enfants à se détendre avec l'équipe ; gérer les émotions ; mieux communiquer... | |
| Supervision | 5 |
| <u>Identification du besoin de formation</u> : Certains comportements d'enfants interrogent et soulèvent des questionnements face à leur prise en charge. Résultats attendus : Améliorer la prise en charge du public accueilli ; comprendre comment les pratiques influencent la relation et le comportement de l'enfant, Favoriser le travail d'équipe, Analyser les situations rencontrées au quotidien... | |

| Formations Collectives | |
|--|----|
| ENTRETIEN DU PATRIMOINE | |
| Améliorer les connaissances informatiques (Excel et Word) | |
| De plus en plus d'agents doivent se servir de l'outil informatique mais n'ont pas les connaissances nécessaires pour l'utiliser. Résultats attendus : Gain de temps et meilleur rendu | 6 |
| ACTION CULTURELLE | |
| Formation Billetterie (logiciel Miski & VEL) | |
| Les agents ne sont pas formés au logiciel. Résultats attendus : Autonomie dans le fonctionnement de l'Espace Culturel ; Gestion informatique de la saison culturelle. | 6 |
| MULTI ACCUEIL | |
| Analyse de pratiques des équipes | |
| Identification du besoin de formation : Groupes de paroles et d'échanges mis en place depuis 2021 : très appréciés des équipes et bénéfiques dans l'accomplissement du travail au quotidien. Il est important de les poursuivre. Résultats attendus : Qualité en matière de cohésion d'équipe, Gestion des situations difficiles ; Meilleure prise en charge des enfants et leurs familles dans un accompagnement bienveillant. | 22 |
| La cohésion d'équipe | |
| Identification du besoin de formation : turn-over des agents chaque année qui impose de devoir se réadapter et trouver sa place dans une nouvelle équipe. La qualité d'accueil des enfants dépend des qualités relationnelles et de l'esprit d'équipe positif qui règne au sein des groupes. Résultats attendus : Qualité du service rendu aux familles par un accompagnement des enfants dans un esprit positif, serein et constructif ; Organisation fluide dans le travail, travail efficace et harmonieux, meilleure communication. | 22 |

III. TABLEAU RÉCAPITULATIF DES PROJETS DE FORMATION POUR 2024 :

| Prévisionnel (Budget principal) | Budget alloué 2024 | Coût Prévisionnel | Refactorations | Total prévisionnel |
|------------------------------------|---------------------------------|-------------------|----------------|--------------------|
| | 41500,00 € (dont CPF 1500 €) | 43903,00 € | - 15205,32 € | 28697,68 € |

| Prévisionnel (Budget Assainissement) | Budget alloué 2024 | Coût Prévisionnel |
|---|--------------------|-------------------|
| | 12500,00 € | 7175,00 € |

| Prévisionnel (Budget Transport) | Budget alloué 2024 | Coût Prévisionnel |
|------------------------------------|--------------------|-------------------|
| | 2300,00 € | 436,00 € |

Formations demandées par service :

Budget Principal (TTC)

| Services | Nombre d'agents | Nombre de jours | Coût pédagogique |
|--|-----------------|-----------------|--------------------|
| Aménagement et Développement Economique | 18 | 58,5 | 1 490,00 € |
| ADS et Gestion Foncière | 3 | 6 | 0,00 € |
| Aménagement et Développement Economique | 7 | 27 | 1 490,00 € |
| Développement Economique et Commerce | 2 | 9,5 | 0,00 € |
| Planification Urbaine et Habitat | 5 | 14 | 0,00 € |
| Politique, Environnement, Energie, Mobilité et Développement Durable | 1 | 2 | 0,00 € |
| Cabinet Maire/Président | 1 | 3 | 0,00 € |
| Cabinet Maire/Président | 1 | 3 | 0,00 € |
| CPF | 1 | | 1 500,00 € |
| CPF | 1 | | 1 500,00 € |
| Direction Générale des Services | 11 | 25 | 458,00 € |
| Communication | 4 | 9 | 0,00 € |
| Direction Générale | 1 | 1 | 58,00 € |
| Secrétariat Général | 3 | 6 | 0,00 € |
| Financements et Contrôle de Gestion | 3 | 9 | 400,00 € |
| Politique Culture | 11 | 25 | 3 684,00 € |
| Action Culturelle | 2 | 4 | 3 684,00 € |
| Archives et Patrimoine | 9 | 21 | 0,00 € |
| Politique Ressources | 26 | 62,5 | 110,00 € |
| Commande Publique | 7 | 19,5 | 0,00 € |
| Direction Générale des Services | 1 | 1 | 0,00 € |
| Ressources Humaines et Prévention | 16 | 39 | 0,00 € |
| Systèmes d'information et du Numérique | 2 | 3 | 110,00 € |
| Politique Solidarités | 72 | 154,5 | 7 504,00 € |
| Action Sociale | 4 | 10 | 58,00 € |
| Petite Enfance | 61 | 124,5 | 7 446,00 € |
| Politique de la Ville, Prévention Spécialisée | 7 | 20 | 0,00 € |
| Services Techniques | 65 | 192,5 | 21 306,00 € |
| Cellule Projets | 2 | 5 | 0,00 € |
| Entretien du patrimoine | 22 | 53 | 9 234,00 € |
| Entretien du patrimoine | 1 | 1 | 360,00 € |
| Espaces Publics et Aménagements Paysagers | 33 | 115 | 10 588,00 € |
| Moyens Généraux | 3 | 9 | 1 124,00 € |
| Services Techniques | 4 | 9,5 | 0,00 € |
| Politique Education, Sports et Jeunesse | 38 | 86,5 | 4 913,00 € |
| Education Jeunesse | 12 | 28 | 750,00 € |
| Sports | 26 | 58,5 | 4 163,00 € |
| Politique Citoyenneté, Participation, Animations Locales et Accueil du Public | 1 | 1 | 58,00 € |
| Animations Locales et Citoyenneté | 1 | 1 | 58,00 € |
| tous services | 1 | 1 | 2 880,00 € |
| FORMATIONS COLLECTIVES | 1 | 1 | 2 880,00 € |
| Total général | 245 | 609,5 | 43 903,00 € |

Budget Assainissement (HT)

| Services | Nombre d'agents | Nombre de jours | Coût pédagogique |
|--------------------------|-----------------|-----------------|------------------|
| Assainissement collectif | 6 | 9 | 7175,00 |

Budget Transport (TTC)

| Services | Nombre d'agents | Nombre de jours | Coût pédagogique |
|------------------|-----------------|-----------------|------------------|
| Transport Urbain | 3 | 8 | 436,00 |

Détails par thème :

| Budget principal | CNFPT | | | Prestataire externe | | |
|---|--------|-----------------|---------------|---------------------|-----------------|---------------|
| | thèmes | Nombre d'agents | Nbre de jours | Coût pédagogique | Nombre d'agents | Nbre de jours |
| Actualité règlementaire | 1 | 2 | 0,00 € | | | |
| Analyse de pratique des équipes | | | | 22 | 44 | 4 200,00 € |
| Animer la pratique du baby hand Ball et Hand 1er pas. | | | | 1 | 4 | 160,00 € |
| Art floral | 1 | 2 | 0,00 € | | | |
| Attachements, séparation et retrouvailles en PE | 1 | 0,5 | 0,00 € | | | |
| Bébé Nageur | | | | 1 | 1 | 130,00 € |
| Billetterie (logiciel Miski & VEL) | | | | 6 | 12 | 3 684,00 € |
| Budget CPF | | | | 1 | | 1 500,00 € |
| CACES Grue | | | | 1 | 3 | 900,00 € |
| CACES R482 Manitou | | | | 1 | 3 | 380,00 € |
| CACES R482 Manitou recyclage | | | | 2 | 4 | 760,00 € |
| CACES R482 Minipelle recyclage | | | | 3 | 6 | 1 180,00 € |
| Caces R482 Tractopelle recyclage | | | | 2 | 4 | 760,00 € |
| Caces R486 Nacelle 1B recyclage | | | | 2 | 4 | 760,00 € |
| Caces R486 Nacelle 1B/3B recyclage | | | | 2 | 5 | 830,00 € |
| Caces R486 Nacelle 3A/3B | | | | 1 | 2 | 380,00 € |
| CACES R489 catégorie 3 | | | | 1 | 3 | 420,00 € |
| Compétence bureautique et numérique Niveau 1 | 1 | 3 | 0,00 € | | | |
| Conservation préventive et curative des collections | 2 | 4 | 0,00 € | | | |
| Corps gestuelle et éloquence | 1 | 2 | 0,00 € | | | |
| CPF bilan de compétences - 24h | | | | 1 | 3 | |
| Création d'un jeu évocation ou escape game | 1 | 2 | 0,00 € | | | |
| Découvrir des sports inovants pour tout public enfants,ado,adultes,séniors. | 2 | 4 | 0,00 € | | | |

| Budget principal | CNFPT | | | Prestataire externe | | |
|---|-----------------|---------------|------------------|---------------------|---------------|------------------|
| thèmes | Nombre d'agents | Nbre de jours | Coût pédagogique | Nombre d'agents | Nbre de jours | Coût pédagogique |
| Développement d'un projet sport et santé sur son territoire | 1 | 2 | 0,00 € | | | |
| Dossiers CNRACL | 1 | 2 | 0,00 € | | | |
| Elaboration et suivi des tableaux de bord de gestion financière | 1 | 2,5 | 0,00 € | | | |
| Excel 2016 niveau 2/utilisateur intermédiaire MS | 1 | 2 | 0,00 € | | | |
| Excel Découverte accompagnée Excel 2016 | 1 | 2 | 0,00 € | | | |
| Excel et Word | | | | 6 | 12 | 1 250,00 € |
| FIMO Marchandises | | | | 2 | 40 | 5 040,00 € |
| Formation audio Niveau 1 | | | | 1 | 1 | 0,00 € |
| Formation bébé nageur/ FAAEL développer des compétences par l'acquisition de nouvelles techniques | | | | 1 | 2 | 635,00 € |
| Formation berger Levrault | | | | 1 | 4 | 0,00 € |
| Formation de médiation sociale | | | | 1 | 2 | 0,00 € |
| Formation d'intégration cat C | 2 | 10 | 0,00 € | | | |
| Formation femme enceinte FAAEL | | | | 1 | 3 | 920,00 € |
| Formation informatique sur l'outil CDCG encadrement | 1 | 2 | 0,00 € | | | |
| Formation Logiciel berger levrault | | | | 1 | 2 | 0,00 € |
| Formation multi concept construire des séances thématiques | | | | 1 | 3 | 1 290,00 € |
| Formation soudure et mécanique agricole entretien de buse | 1 | 2 | 0,00 € | | | |
| Formation sur l'apprentissage de la lecture | | | | 1 | 10 | 0,00 € |
| Formation taille | 1 | 2 | 0,00 € | | | |
| Formation téléphonie | | | | 1 | 1 | 0,00 € |
| Gestion de la demande en logement social et politique d'attribution. Hérouville St Clair | 1 | 3 | 0,00 € | | | |
| Gestion du nouvel écran (espace culturel) | | | | 1 | 2 | |
| Habilitation électrique non électricien | | | | 5 | 6 | 550,00 € |
| Habilitation gaz | | | | 3 | 12 | 2 520,00 € |
| Habilitation pour effectuer le dépannage sur les véhicules électriques | 1 | 2 | 0,00 € | | | |
| Journée d'étude Nationale ANDIISS | | | | 1 | 2 | 400,00 € |
| Journées thématiques ANDIISS | | | | 1 | 5 | 400,00 € |
| la réglementation de la publicité extérieur et son instruction | 1 | 2 | 0,00 € | | | |

| Budget principal | CNFPT | | | Prestataire externe | | |
|--|--------|-----------------|---------------|---------------------|-----------------|---------------|
| | thèmes | Nombre d'agents | Nbre de jours | Coût pédagogique | Nombre d'agents | Nbre de jours |
| La cohésion d'équipe | 6 | 6 | 0,00 € | | | |
| la communication au sein de son équipe | 1 | 3 | 0,00 € | | | |
| La communication constructive | 1 | 0 | 0,00 € | | | |
| la communication et relations professionnelles | 1 | 3 | 0,00 € | | | |
| La communication gestuelle avec l'enfant de 0 à 3 ans | 2 | 6 | 0,00 € | | | |
| La communication institutionnelle : contexte juridique | 1 | 1,5 | 0,00 € | | | |
| La concentration et l'attention au travail : l'amélioration | 1 | 2 | 0,00 € | | | |
| La concertation avec les citoyens dans les projets d'infrastructures de voiries | 1 | 2 | 0,00 € | | | |
| La conduite d'un entretien de recrutement | 2 | 5 | 0,00 € | | | |
| La connaissance et l'utilisation des végétaux dans les espaces verts | 1 | 4 | 0,00 € | | | |
| la contenance en petite enfance | 1 | 0 | 0,00 € | | | |
| La gestion des dossiers de sinistres | 1 | 2,5 | 0,00 € | | | |
| La gestion des positions d'inaptitude et de reclassement | 1 | 3 | 0,00 € | | | |
| La gestion du stress en crèche | | | | 22 | 22 | 790,00 € |
| La gestion durable du patrimoine bâti : Stratégie et mise en œuvre | 1 | 3 | 0,00 € | | | |
| la lutte contre l'habitat indigne et insalubre | 1 | 2 | 0,00 € | | | |
| la maîtrise de son argumentation orale pour convaincre | 1 | 3 | 0,00 € | | | |
| La maîtrise des règles de classement relatives à la carrière | 1 | 4 | 0,00 € | | | |
| La mise en place et l'animation d'un réseau d'entreprises | 1 | 2 | 0,00 € | | | |
| La parole bienveillante avec le jeune enfant de 0 à 3 ans | 3 | 7 | 0,00 € | | | |
| la place et la conscience du corps dans la relation au tout petit | 1 | 3 | 0,00 € | | | |
| La prévention des risques liés à la fragilité des personnes âgées | 2 | 6 | 0,00 € | | | |
| La prise en compte de la parole de l'enfant : favoriser l'expression du jeune enfant, savoir l'écouter | 2 | 6 | 0,00 € | | | |
| La question du partage entre la connaissance des parents et le savoir des professionnels | 2 | 5 | 0,00 € | | | |

| Budget principal | CNFPT | | | Prestataire externe | | |
|--|-----------------|---------------|------------------|---------------------|---------------|------------------|
| thèmes | Nombre d'agents | Nbre de jours | Coût pédagogique | Nombre d'agents | Nbre de jours | Coût pédagogique |
| La rédaction des pièces administratives des marchés publics | 1 | 3 | 0,00 € | | | |
| La régie d'avances et de recettes | 1 | 2,5 | 0,00 € | | | |
| La réglementation générale des marchés publics | 1 | 4 | 0,00 € | | | |
| La sensibilisation à la conservation préventives des collections patrimoniales, pour la conservation des faïences. | 1 | 2 | 0,00 € | | | |
| L'accompagnement à la socialisation du jeune enfant | 1 | | 0,00 € | | | |
| L'accueil d'un enfant de 0 à 3 ans en situation de handicap en établissement d'accueil du jeune enfant | 1 | 3 | 0,00 € | | | |
| L'accueil d'un enfant présentant un trouble du neuro développement au sein d'un collectif | 1 | 2 | 0,00 € | | | |
| L'activité juridique en structure petite enfance | 1 | 2 | 0,00 € | | | |
| L'adaptation d'activités physiques et sportives aux enfants porteurs de handicap | 1 | 3 | 0,00 € | | | |
| L'animation d'un atelier pour les parents et les enfants | 1 | 2,5 | 0,00 € | | | |
| L'animation d'une séance d'activité physique et sportive pour les 2-6 ans | 1 | 2 | 0,00 € | | | |
| Le contrôle de gestion des équipements et des actions sportives | 1 | 2 | 0,00 € | | | |
| Le déroulement de la carrière | 1 | 2 | 0,00 € | | | |
| Le développement de la confiance en soi : un atout pour les relations professionnelles | 1 | 3 | 0,00 € | | | |
| Le dimensionnement et la structure de la chaussée | 1 | 3 | 0,00 € | | | |
| Le harcèlement entre enfants: agir en tant que professionnel éducatif | 1 | 2 | 0,00 € | | | |
| le management inclusif | 1 | 2 | 0,00 € | | | |
| Le management par la bienveillance | 1 | 1 | 0,00 € | | | |
| Le management stratégique de la transversalité | 1 | 3 | 0,00 € | | | |
| Le métier d'assistante de direction | 1 | 3 | 0,00 € | | | |
| Le parcours de l'entreprise | 1 | 7,5 | 0,00 € | | | |

| Budget principal | CNFPT | | | Prestataire externe | | |
|--|-----------------|---------------|------------------|---------------------|---------------|------------------|
| thèmes | Nombre d'agents | Nbre de jours | Coût pédagogique | Nombre d'agents | Nbre de jours | Coût pédagogique |
| Le recrutement via les sites web et les réseaux sociaux | 1 | 2 | 0,00 € | | | |
| Le rôle du manager pour favoriser le bien-être au travail et prévenir les risques psychosociaux. | 1 | 3 | 0,00 € | | | |
| Le sommeil chez le tout petit | 1 | 0 | 0,00 € | | | |
| Le stress apprivoisé, les émotions accueillies | 2 | 6 | 0,00 € | | | |
| Le travail en équipe d'animation et en cohérence éducative | 2 | 6 | 0,00 € | | | |
| L'élaboration et le suivi de tableaux de bord de gestion financière | 1 | 2 | 0,00 € | | | |
| Les achats et marchés publics responsables | 1 | 2,5 | 0,00 € | | | |
| Les activités physiques et sportives pour les seniors valides | 1 | 3,5 | 0,00 € | | | |
| Les archives, l'état civil et la généalogie, | 1 | 3 | 0,00 € | | | |
| Les ateliers du management | 1 | 1,5 | 0,00 € | | | |
| Les bases des finances publiques locales | 1 | 2 | 0,00 € | | | |
| Les collectivités et les assurances : les fondamentaux | 1 | 2 | 0,00 € | | | |
| Les écrans chez le jeune enfant de 0 à 3 ans | 1 | 2 | 0,00 € | | | |
| Les émotions dans la relation en structure petite enfance | 1 | 0 | 0,00 € | | | |
| Les émotions des enfants : décryptage, compréhension et manifestation | 1 | 3 | 0,00 € | | | |
| Les émotions des enfants décryptage, compréhension et manifestation | 2 | 6 | 0,00 € | | | |
| Les émotions des enfants= décryptage compréhension et manifestation | 2 | 6 | 0,00 € | | | |
| Les étapes clés du recrutement | 1 | 2 | 0,00 € | | | |
| Les fondamentaux de la gestion des ressources humaines | 1 | 3 | 0,00 € | | | |
| Les fondamentaux du plan local d'urbanisme | 1 | 3 | 0,00 € | | | |
| Les marchés en procédure adaptée | 1 | 2 | 0,00 € | | | |
| les marchés publics en restauration collective les règles pour respecter la loi EGALIM | 1 | 2 | 0,00 € | | | |
| Les matériaux de récupération dans le cadre de l'atelier d'arts plastiques | 1 | 1 | 0,00 € | | | |

| Budget principal | CNFPT | | | Prestataire externe | | |
|---|-----------------|---------------|------------------|---------------------|---------------|------------------|
| thèmes | Nombre d'agents | Nbre de jours | Coût pédagogique | Nombre d'agents | Nbre de jours | Coût pédagogique |
| Les neurosciences en petite enfance | 5 | 10 | 0,00 € | | | |
| Les outils de l'observation des territoires de la politique de la ville | 1 | 2 | 0,00 € | | | |
| Les peurs et angoisses che le jeune enfant de 0 à 6 nas | 1 | 2 | 0,00 € | | | |
| Les relations entre parents et professionnelles | 3 | 9 | 0,00 € | | | |
| Les réseaux de chaleur et de froid : un contrôle efficace du suivie oublic délégué. | 1 | 2 | 0,00 € | | | |
| Les servitudes de droit privé | 1 | 2 | 0,00 € | | | |
| Les techniques de mémorisation | 2 | 6 | 0,00 € | | | |
| L'évaluation des actions de la politique de la ville | 1 | 3 | 0,00 € | | | |
| L'éveil du jeune enfant à la nature | 1 | 2 | 0,00 € | | | |
| L'interculturalité dans l'accompagnement éducatif | 1 | 2 | 0,00 € | | | |
| Littérature et jouets | 1 | 0 | 0,00 € | | | |
| L'organisiatiion et la gestion de son temps | 1 | 2,5 | 0,00 € | | | |
| L'organisation d'une itinérance avec un groupe dans la nature | 1 | 3 | 0,00 € | | | |
| L'organisation et la promotion d'une manifestation sportive éco responsable | 1 | 3 | 0,00 € | | | |
| L'organisation et le pilotage de la fonction achat | 1 | 3,5 | 0,00 € | | | |
| L'urbanisme pour les non initiés | 2 | 6 | 0,00 € | | | |
| L'usage des réseaux sociaux à l'adolescence | 2 | 4 | 0,00 € | | | |
| L'utilisation, la plantation et l'entretein des plantes vivaces | 1 | 3 | 0,00 € | | | |
| Maîtrise de la gestion des agents contractuels | 1 | 2 | 0,00 € | | | |
| manipulation des extincteurs | | | | 5 | 5 | 340,00 € |
| Mécanique cycle | | | | 1 | 3 | 750,00 € |
| Mobilité durable | 1 | 2 | 0,00 € | | | |
| Montage et pilotage des opérations complexes de requalification de l'habitat privé. Montpellier | 1 | 3 | 0,00 € | | | |
| Négociations foncières. Joel Grenier | | | | 1 | 2 | 1 490,00 € |
| Nouvelles essences d'arbres en milieu urbain | 1 | 2 | 0,00 € | | | |
| Partage et gestion espace public urbain | 1 | 4 | 0,00 € | | | |

| Budget principal | CNFPT | | | Prestataire externe | | |
|--|--------|-----------------|---------------|---------------------|-----------------|---------------|
| | thèmes | Nombre d'agents | Nbre de jours | Coût pédagogique | Nombre d'agents | Nbre de jours |
| Permis C (poids lourds) | | | | 1 | 10 | 1 650,00 € |
| Permis EB | | | | 2 | 5 | 1 300,00 € |
| Plan de sauvegarde et aménagement des locaux patrimoniaux | 1 | 2 | 0,00 € | | | |
| préparation au concours de rédacteur (externe) | 1 | 12 | 0,00 € | | | |
| Préparation concours de Rédacteur | 1 | 8 | 0,00 € | | | |
| Prévention de l'usure pro dans les services des sports | 2 | 3,5 | 0,00 € | | | |
| Prise de notes et la rédaction de compte rendus | 1 | 3 | 0,00 € | | | |
| Prise de notes et rédaction de comptes rendus | 1 | 3 | 0,00 € | | | |
| Projet scientifique et culturel de l'établissement patrimonial | 1 | 2 | 0,00 € | | | |
| PSC - Actualités juridique règlementaire | 1 | 2 | 0,00 € | | | |
| PSC1 | 1 | 1 | 58,00 € | 36 | 36 | 1 972,00 € |
| PSE1 | | | | 1 | 1 | 70,00 € |
| PSSM - Premier secours en santé mentale | 1 | 0 | 0,00 € | 16 | 36 | 2 880,00 € |
| Réalisation de capsules vidéo avec un smartphone | 1 | 3 | 0,00 € | | | |
| Recyclage FCO marchandises | | | | 2 | 5 | 744,00 € |
| Recyclage Habilitation électrique pour électricien Basse Tension | | | | 4 | 4 | 1 440,00 € |
| Recyclage PSE1 | | | | 2 | 2 | 140,00 € |
| Recyclage R489 Catégorie 1B et 3B | | | | 1 | 2 | 380,00 € |
| Rédaction et contrôle des actes administratifs | 1 | 2 | 0,00 € | | | |
| Régimes de cotisations | 1 | 2 | 0,00 € | | | |
| Réguler sa charge mentale au quotidien | 1 | 0,5 | 0,00 € | | | |
| Sensibilisation aux règles de sécurité incendie, l'accessibilité et la sureté des établissements recevant du public. | 1 | 3 | 0,00 € | | | |
| Soutenir la parentalité avec les outils de l'analyse systémique | 2 | 10 | 0,00 € | | | |
| Stage formation soudure Tig-mig arc | 1 | 3 | 0,00 € | | | |
| Stage soudure | 2 | 6 | 0,00 € | | | |
| Stress et émotions en contexte professionnel | 2 | 5 | 0,00 € | | | |
| Supervision | | | | 5 | 5 | 850,00 € |
| Taille arbres fruitiers | 1 | 2 | 0,00 € | | | |

| Budget principal | CNFPT | | | Prestataire externe | | |
|--|-----------------|---------------|------------------|---------------------|---------------|--------------------|
| thèmes | Nombre d'agents | Nbre de jours | Coût pédagogique | Nombre d'agents | Nbre de jours | Coût pédagogique |
| Technique consolidation orthographe et en grammaire | 1 | 2 | 0,00 € | | | |
| Transfert de la publicité | 1 | 2 | 0,00 € | | | |
| Transfert publicité (mars 2024) | 1 | 2 | 0,00 € | | | |
| Transition écologique. Les bonnes pratiques. La rénovation des bâtiments | 1 | 1 | 0,00 € | | | |
| utilisation de Word | 1 | 2 | 0,00 € | | | |
| Visa pro numérique | | | | 1 | 6 | |
| Webinaire Attachement, séparations et retrouvailles en petite enfance. | 1 | 0 | 0,00 € | | | |
| Webinaire carrière | 1 | 0,5 | 0,00 € | | | |
| Total général | 164 | 405,5 | 58,00 € | 81 | 205 | 43 845,00 € |

| Assainissement collectif | CNFPT | | | PRESTATAIRE EXTERNE | | |
|--|-----------------|---------------|------------------|---------------------|---------------|-------------------|
| thèmes | Nombre d'agents | Nbre de jours | Coût pédagogique | Nombre d'agents | Nbre de jours | Coût pédagogique |
| CACES R482 Tondeuse autoportée | | | | 1 | 2 | 380,00 € |
| DAO schéma électrique | | | | 1 | 2 | 1 200,00 € |
| Equipement VEGA | | | | 1 | 2 | 1 800,00 € |
| Habilitation électrique non électricien | | | | 1 | 1 | 110,00 € |
| Habilitation électrique BR BC | | | | 1 | 1 | 110,00 € |
| Habilitation électrique non électricien | | | | 2 | 2 | 220,00 € |
| Recyclage CATEC - Surveillant/ intervenant | | | | 1 | 1 | 855,00 € |
| SIG logiciel Qgis | | | | 1 | 5 | 2 500,00 € |
| Visio en fonction du plan de charge | 1 | 2 | 0,00 € | | | |
| Total général | 1 | 2 | 0,00 € | 9 | 16 | 7 175,00 € |

| Transport urbain | CNFPT | | | PRESTATAIRE EXTERNE | | |
|---|-----------------|---------------|------------------|---------------------|---------------|------------------|
| thèmes | Nombre d'agents | Nbre de jours | Coût pédagogique | Nombre d'agents | Nbre de jours | Coût pédagogique |
| Conciliation de la sérénité et de l'efficacité au travail | 1 | 2 | 0,00 € | | | |
| Excel niveau 2 | 1 | 2 | 0,00 € | | | |
| FCO "taxi" recyclage | | | | 1 | 2 | 320,00 € |
| Gestion des situations difficiles | 1 | 3 | 0,00 € | | | |
| Gestion du stress en situation d'accueil | 1 | 3 | 0,00 € | | | |
| PSC1 | | | | 2 | 2 | 116,00 € |
| Remise à niveau informatique | 1 | 2 | 0,00 € | | | |
| Total général | 5 | 12 | 0,00 € | 3 | 4 | 436,00 € |

Département du Loiret - Arrondissement de Montargis
EXTRAIT DU REGISTRE DES DELIBERATIONS
DU CONSEIL DE COMMUNAUTE DES COMMUNES GIENNOISES

Date de convocation

29 mars 2024

L'an deux mille vingt-quatre, le cinq avril à dix-huit heure,

le Conseil Communautaire, légalement convoqué, s'est réuni à la Communauté de Communes sous la présidence de Monsieur Francis Cammal, Président de la Communauté des Communes Giennoises, assisté des membres du Bureau.

Nombre de Conseillers

EN EXERCICE : 41

PRESENTS : 29

VOTANTS : 38

Etaient présents :

M. Tagot (Boismorand), M. Boucher, Mme Casteran-David (Coullons), Mme Bourdin, M. Cammal, Mme Chambon, Mme Chevallier, M. Chevré, M. Colpin, M. Crozat, Mme de Crémiers, Mme de Metz, M. Hidas, Mme Lemaître-Clément, Mme Roger, M. Rougeron (Gien), Mme Lafaye (Le Moulinet-sur-Solin), M. Morel (Les Choux) M. Darmois (Nevoy), M. Chaborel, Mme Gros, M. Prieur, Mme Robbio (Poilly-lez-Gien), M. Chauvette, Mme Fleury (Saint-Brisson-sur-Loire), M. Boulogne, Mme Charpentier (Saint-Gondon), M. Chenuet, Mme Rollando (Saint-Martin-sur-Ocre) **formant la majorité des membres en exercice.**

Etaient absents ayant donné pouvoir :

| | |
|---------------|----------------------|
| Mme Agogué | à M. Rougeron |
| M. Nicolas | à M. Boucher |
| Mme Flandry | à M. Colpin |
| Mme Riby | à Mme Roger |
| M. Damon | à M. Chevré |
| Mme Devernois | à Mme Bourdin |
| M. Greuin | à Mme de Metz |
| Mme Rabourdin | à Mme Casteran-David |
| M. Bichon | à Mme Chambon |

Etaient absents excusés :

M. Pressoir
Mme Le Hardy

Etait absente :

Mme Perron

Madame Camille Chevallier a été désigné secrétaire de séance.

Délibération n° 2024/017

OBJET : Modification du tableau des effectifs

Vu le Code général de la fonction publique,
Vu le Code général des collectivités territoriales,

Conformément à l'article L.2541-12 du Code général des collectivités territoriales, les emplois de l'établissement sont créés par l'organe délibérant. Il appartient donc au Conseil communautaire de fixer

l'effectif des emplois à temps complet et non complet nécessaires au fonctionnement des services. En cas de suppression d'emploi, la décision est soumise à l'avis préalable du comité social territorial.

Le tableau des effectifs doit être révisé comme suit :

| Service / motif | Création/ suppression | Catégorie | Grade | Temps de travail | Date d'effet |
|---|--------------------------|-----------|--|------------------------|--------------|
| ST Arrabloy - remplacement fin de CDD | -1 | C | Adjoint Technique Principal de 2 ^{ème} classe | TC | 05/04/2024 |
| ST Arrabloy - recrutement par mutation | 1 | C | Adjoint Technique | TC | 05/04/2024 |
| Multi accueil - haut comme trois pommes - suite au passage à TC de l'équipe accueil des enfants | -1 | C | Adjoint Technique Principal de 2 ^{ème} classe | 5:00 | 08/04/2024 |
| ST entretien du patrimoine - chef de secteur - retraite | -1 | C | Agent de Maîtrise Principal | TC | 01/04/2024 |
| ST entretien du patrimoine - chef de secteur - remplacement retraite | 1 | C | Agent de Maîtrise | TC | 01/04/2024 |
| ST espace public aménagements paysagers - réussite au concours | -1 | C | Adjoint Technique Principal de 2 ^{ème} classe | TC | 01/05/2024 |
| ST espace public aménagements paysagers - réussite au concours | 1 | C | Agent de Maîtrise | TC | 01/05/2024 |
| Multi-Accueil - retraite | -1 | C | Adjoint technique principal de 1 ^{ère} classe | TC | 01/06/2024 |
| Multi-Accueil - retraite | 1 | C | Adjoint Technique Principal de 2 ^{ème} classe | TC | 01/06/2024 |
| Jeunesse - réussite concours | -1 | C | Adjoint d'animation principal 1 ^{ère} classe | TC | 01/05/2024 |
| Jeunesse - réussite concours | 1 | B | Animateur | TC | 01/05/2024 |
| Communication - stagiairisation | 1 | C | Adjoint Administratif | TC | 01/05/2024 |
| Communication - stagiairisation | -1 | B | Rédacteur | TC | 01/05/2024 |
| TOTAL | -1 | | | | |

En cas de recherche infructueuse de candidats statutaires, les collectivités et établissements peuvent recruter, en application de l'article L-332-14 du Code Général de la Fonction Publique, un agent contractuel de droit public pour faire face à une vacance temporaire d'emploi dans l'attente du recrutement d'un fonctionnaire.

Le contrat est alors conclu pour une durée déterminée d'une durée d'un an. Il pourra être prolongé, dans la limite d'une durée totale de deux ans, lorsque la procédure de recrutement d'un fonctionnaire n'aura pu aboutir au terme de la première année.

Sur avis favorable du Bureau du 22 mars 2024,

Sur avis favorable du Comité Social Territorial du 28 mars 2024,

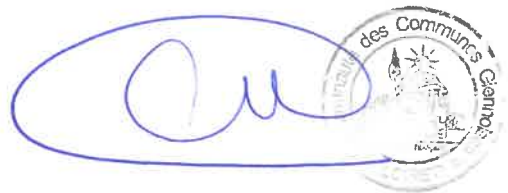
Après en avoir délibéré, le Conseil Communautaire, à l'unanimité des membres présents ou représentés,

- **APPROUVE** ces créations et suppressions de postes aux dates et dans les conditions mentionnées ci-dessus,
- **AUTORISE** Monsieur le Président ou son représentant à signer toute pièce nécessaire à l'exécution de la présente délibération.

Pour extrait conforme,
à Gien le 8 avril 2024

Le Président,
Francis Cammal

La secrétaire de séance
Camille Chevallier



Certifiée exécutoire,
Les formalités de publicité
ayant été effectuées le 8 avril 2024



Département du Loiret - Arrondissement de Montargis
**EXTRAIT DU REGISTRE DES DELIBERATIONS
DU CONSEIL DE COMMUNAUTE DES COMMUNES GIENNOISES**

Date de convocation

29 mars 2024

L'an deux mille vingt-quatre, le cinq avril à dix-huit heure,

le Conseil Communautaire, légalement convoqué, s'est réuni à la Communauté de Communes sous la présidence de Monsieur Francis Cammal, Président de la Communauté des Communes Giennoises, assisté des membres du Bureau.

Nombre de Conseillers

EN EXERCICE : 41

PRESENTS : 29

VOTANTS : 38

Etaient présents :

M. Tagot (Boismorand), M. Boucher, Mme Casteran-David (Coullons), Mme Bourdin, M. Cammal, Mme Chambon, Mme Chevallier, M. Chevré, M. Colpin, M. Crozat, Mme de Crémiers, Mme de Metz, M. Hidas, Mme Lemaître-Clément, Mme Roger, M. Rougeron (Gien), Mme Lafaye (Le Moulinet-sur-Solin), M. Morel (Les Choux) M. Darmois (Nevoy), M. Chaborel, Mme Gros, M. Prieur, Mme Robbio (Poilly-lez-Gien), M. Chauvette, Mme Fleury (Saint-Brisson-sur-Loire), M. Boulogne, Mme Charpentier (Saint-Gondon), M. Chenuet, Mme Rollando (Saint-Martin-sur-Ocre) **formant la majorité des membres en exercice.**

Etaient absents ayant donné pouvoir :

| | |
|---------------|----------------------|
| Mme Agogué | à M. Rougeron |
| M. Nicolas | à M. Boucher |
| Mme Flandry | à M. Colpin |
| Mme Riby | à Mme Roger |
| M. Damon | à M. Chevré |
| Mme Devernois | à Mme Bourdin |
| M. Greuin | à Mme de Metz |
| Mme Rabourdin | à Mme Casteran-David |
| M. Bichon | à Mme Chambon |

Etaient absents excusés :

M. Pressoir
Mme Le Hardy

Etait absente :

Mme Perron

Madame Camille Chevallier a été désignée secrétaire de séance.

Délibération n° 2024/018

OBJET : Approbation de l'adhésion à la mission chômage du Centre départemental de gestion de la fonction publique territoriale du Loiret

*Vu le Code général des collectivités territoriales, notamment ses articles L.1111, L.1111-1 et L.2121-29,
Vu le Code du travail, notamment son article L.5424-1,
Vu le Code général de la fonction publique,*

Vu le décret n°85-643 du 26 juin 1985 modifié relatif aux centres de gestion institués par la loi n° 84-53 du 26 janvier 1984 modifiée portant dispositions statutaires relative à la fonction publique territoriale,

Vu le décret n°2019-796 du 29 juillet 2019 relatif aux nouveaux droits à indemnisation, à diverses mesures relatives aux travailleurs privés d'emploi et à l'expérimentation d'un journal de la recherche d'emploi,

Vu le décret n°2019-797 du 29 juillet 2019 relatif au régime d'assurance chômage,

Vu la circulaire DGEFP/DGAFP/DGCL/DGOS/Direction du budget du 21 février 2011 relative à l'indemnisation du chômage des agents du secteur public,

Vu la circulaire DGEFP/DGAFP/DGCL/DGOS/direction du budget no 2012-01 du 3 janvier 2012 relative à l'indemnisation du chômage des agents du secteur public,

Vu la circulaire UNEDIC n° 2019-12 du 1er novembre 2019,

Vu la délibération n°2015-35 du 27 novembre 2015 du Conseil d'administration du Centre départemental de gestion de la fonction publique territoriale du Loiret relative à la mise en place du service chômage pour le compte des collectivités territoriales et des établissements qui le demandent,

Considérant la complexité des dossiers d'assurance chômage et la nécessité de confier cette mission à un personnel dédié et spécifiquement formé,

Considérant qu'en application du code général de la fonction publique, le CDG 45 propose cette mission facultative à l'ensemble des collectivités et établissements du Loiret qui le demandent,

Considérant la nécessité de conclure une convention entre la Ville de Gien et le Centre départemental de gestion de la fonction publique territoriale du Loiret,

Les collectivités territoriales et leurs établissements assurent eux-mêmes le risque chômage et indemnisent directement leurs agents privés d'emplois.

Toutefois, elles ont la possibilité d'adhérer, par convention, à l'assurance chômage pour leurs agents contractuels. Dans ce cas, en contrepartie d'une contribution de 4.05 % assise sur la rémunération brute, France Travail prend en charge l'indemnisation des agents contractuels involontairement privés d'emploi (vérification des droits, calcul et versement de l'allocation de retour à l'emploi).

A l'inverse, les collectivités territoriales et leurs établissements ne peuvent conventionner avec France Travail pour leurs agents fonctionnaires (stagiaires et titulaires).

Ainsi, hormis l'hypothèse d'une convention avec France Travail évoquée précédemment, les collectivités territoriales et leurs établissements doivent assurer l'instruction des demandes d'indemnisation de leurs anciens agents et leur verser directement les allocations chômage dues en cas de perte d'emploi.

La gestion des demandes d'indemnisation s'appuie sur l'article L.5424-1 du Code du travail applicable aux salariés du secteur privé et aux agents publics.

Le règlement d'assurance chômage précise que la procédure d'indemnisation implique une inscription préalable de l'ancien agent auprès de France Travail. Lors de son inscription, l'agent renseigne la demande d'allocations qui reprend notamment ses différents employeurs, ses formations, ses périodes de maladie, ses pensions, une éventuelle ouverture de droits antérieurs, ses reprises d'activité ou ses activités conservées.

France Travail vérifie :

- ▶ La perte volontaire ou involontaire d'emploi
- ▶ L'application des règles de coordination afin de déterminer l'établissement qui va supporter la charge de l'indemnisation

Il est précisé que :

- ▶ Même lorsque la perte d'emploi est volontaire (démission, abandon de poste), l'agent bénéficiera néanmoins, à sa demande, d'un réexamen de son dossier au terme d'une période

d'observation de 121 jours, en vue de lui accorder une ouverture de droits, une reprise du paiement de ses allocations ou un rechargement de ses droits.

- ▶ Les motifs de perte involontaire d'emploi incluent la sanction disciplinaire de révocation.

La durée d'indemnisation est calculée en jours calendaires :

- ▶ Durée minimale : 122 jours si la condition de 88 jours travaillés (ou 610 heures) est remplie
- ▶ Durée maximale :
 - Agents de moins de 53 ans : 730 jours
 - Agents de 53 ans et moins de 55 ans : 913 jours
 - Agents d'au moins 55 ans : 1095 jours

La complexité des règles afférentes à la gestion des demandes d'indemnisation au titre de l'assurance chômage nécessite le recrutement et la formation d'un personnel dédié et formé. Or, le Centre départemental de gestion de la fonction publique territoriale du Loiret (CDG 45) dispose d'une mission chômage spécialisée qui assure, pour les collectivités et les établissements qui lui sont rattachés :

- ▶ La vérification du droit à l'allocation d'aide au retour à l'emploi,
- ▶ Le calcul du montant de l'allocation d'aide au retour à l'emploi.

Créé par la délibération n° 2015-35 du 27 novembre 2015 du Conseil d'administration du CDG 45, la mission chômage constitue une mission facultative du CDG 45. Conformément à l'article 22 de la loi n°84-53 du 26 janvier 1984, le financement de cette mission fait l'objet d'une convention conclue entre le CDG 45 et la collectivité territoriale ou l'établissement demandeur.

Au regard de ces éléments et dans l'intérêt de bénéficier de l'ensemble des prestations décrites ci-dessus, il est donc proposé au Conseil Communautaire de confier la vérification du droit et le calcul de l'allocation d'aide au retour à l'emploi au service chômage du Centre départemental de gestion de la fonction publique territoriale du Loiret et d'autoriser Monsieur le Président à signer la convention jointe en annexe.

Sur avis favorable du Bureau en date du 22 mars 2024,

Après en avoir délibéré, le Conseil Communautaire, à l'unanimité des membres présents ou représentés,

- **ADHERE** à la mission chômage du Centre départemental de gestion de la fonction publique territoriale du Loiret,
- **CONFIE** le calcul des indemnités de licenciement de toute nature et des indemnités de rupture conventionnelle à la mission chômage du Centre départemental de gestion du Loiret,
- **AUTORISE** Monsieur le Président à signer ladite convention afférente à ces prestations, ci-annexée et à prendre toutes les mesures nécessaires à l'exécution de la présente délibération.

Pour extrait conforme,
à Gien le 8 avril 2024

Le Président,
Francis Cammal

La secrétaire de séance
Camille Chevallier

*Certifiée exécutoire,
Les formalités de publicité
ayant été effectuées le 8 avril 2024*





Convention d'adhésion à la mission chômage du Centre départemental de gestion de la fonction publique territoriale du Loiret

Entre les soussignés

Le Centre de Gestion de la Fonction Publique Territoriale du Loiret, sis 20 avenue des droits de l'homme, BP 91249, 45002 Orléans cedex 1, représenté par Madame Florence GALZIN, Présidente, agissant en vertu de la délibération n°2021-56 du Conseil d'Administration en date du 25 novembre 2021, conformément aux dispositions du décret n°85-643 du 26 juin 1985 et dans le cadre de l'article L.452-40 du Code général de la fonction publique concernant les attributions des Centres de Gestion, et ci-après désigné : « le Centre de gestion », d'une part,

Et

La Communauté des Communes Giennoises représentée par son Président, Monsieur Francis Cammal, dûment habilité par délibération en date du 5 avril 2024, ci-après dénommé « la collectivité », d'autre part.

En vertu des dispositions législatives et réglementaires suivantes :

Vu le Code du travail, notamment son article L.5424-1

Vu le Code général de la fonction publique, notamment ses articles L.452-1, L.452-30 et L.452-40,

Vu la loi n° 82-213 du 2 mars 1982 modifiée relative aux droits et libertés des communes, des départements et des régions, notamment son article 1,

Vu le décret n°85-643 du 26 juin 1985 modifié relatif aux centres de gestion institués par la loi n° 84-53 du 26 janvier 1984 modifiée portant dispositions statutaires relative à la fonction publique territoriale,

Vu le décret n°2019-796 du 29 juillet 2019 relatif aux nouveaux droits à indemnisation, à diverses mesures relatives aux travailleurs privés d'emploi et à l'expérimentation d'un journal de la recherche d'emploi

Vu le décret n°2019-797 du 29 juillet 2019 modifié relatif au régime d'assurance chômage

Vu la circulaire DGEFP/DGAFP/DGCL/DGOS/Direction du budget du 21 février 2011 relative à l'indemnisation du chômage des agents du secteur public.

Vu la circulaire DGEFP/DGAFP/DGCL/DGOS/direction du budget no 2012-01 du 3 janvier 2012 relative à l'indemnisation du chômage des agents du secteur public

Vu la délibération n°2015-35 du 27 novembre 2015 du Conseil d'administration du Centre départemental de gestion de la fonction publique territoriale du Loiret relative à la mise en place du service chômage pour le compte des collectivités territoriales et des établissements qui le demandent,

Vu la délibération n°2021-56 du 25 novembre 2021 du Conseil d'Administration du Centre de Gestion de la fonction publique territoriale du Loiret, fixant le modèle de convention et autorisant Madame la Présidente à signer les conventions et avenants à venir,

Vu la délibération de la Communauté des Communes Gienneses en date du 5 avril 2024 décidant de recourir à la mission « chômage » du Centre départemental de Gestion de la fonction publique territoriale du Loiret.

Il a été convenu et arrêté ce qui suit :

Préalablement, il est exposé que l'article L.5424-1 du Code du travail dispose que les fonctionnaires stagiaires, titulaires et agents contractuels des collectivités territoriales et de leurs établissements publics administratifs involontairement privés d'emploi, ont droit à un revenu de remplacement dans les mêmes conditions que les salariés du secteur privé. Ainsi, les collectivités territoriales et leurs établissements doivent appliquer la convention relative à l'assurance-chômage de l'UNEDIC.

Toutefois, les employeurs publics locaux, contrairement aux employeurs privés, sont leur propre assureur et se substituent à Pôle Emploi pour l'instruction et le paiement de ce revenu de remplacement.

Par dérogation, il leur est possible d'adhérer au régime de l'assurance chômage et de conventionner avec Pôle emploi mais uniquement pour les agents contractuels qu'ils soient de droit public ou de droit privé (ex : les contrats aidés, les contrats d'apprentissage, etc.).

Par ailleurs, l'article L.452-40 du Code général de la fonction publique donne l'opportunité au Centre départemental de gestion de la fonction publique territoriale de procéder à la vérification du droit et au calcul du montant de l'allocation d'aide au retour à l'emploi. De même, le Centre de gestion peut procéder au calcul de l'indemnité de licenciement de toute nature et aux montants minimum et maximum de l'indemnité de rupture conventionnelle pour les agents publics qui peuvent en bénéficier. L'objectif de cette mission est d'accompagner les collectivités territoriales et leurs établissements à appréhender la complexité de cette réglementation et d'apporter une assistance technique et juridique sur toutes les questions posées par l'application de la convention relative à l'assurance-chômage.

Article 1 : Nature

La présente convention s'inscrit dans le cadre de l'article 25 de la loi n° 84-53 du 26 juin 1984 modifiée portant dispositions statutaires relatives à la fonction publique territoriale, qui permet au centre de gestion d'assurer toute tâche administrative concernant les agents des collectivités territoriales et leurs établissements, à la demande de ces derniers.

Article 2 : Objet

La présente convention a pour objet de définir le champ et les conditions d'intervention du Centre départemental de Gestion de la fonction publique territoriale du Loiret (CDG 45) auprès de ... (*dénomination de la collectivité territoriale ou de l'établissement*), lorsque *celle-ci ou celui-ci* confie au Centre de gestion le soin de procéder :

- ▶ A la vérification du droit et au calcul du montant de l'allocation d'aide au retour à l'emploi dont peuvent bénéficier les fonctionnaires stagiaires et titulaires, ainsi que les agents contractuels de droit public, qui ont exercé leurs fonctions auprès de *cette dernière ou ce dernier*.
- ▶ Au calcul de l'indemnité de licenciement de toute nature et aux montants minimum et maximum de l'indemnité de rupture conventionnelle pour les agents publics qui peuvent en bénéficier

Article 3 : Durée

La présente convention est conclue pour une durée de 3 ans, renouvelable par tacite reconduction. Elle prend effet à compter de la signature par la dernière des parties.

Article 4 : Prestations

Le Centre de gestion s'engage à assurer pour le compte de la *collectivité ou l'établissement*, les prestations suivantes, qui seront mises en œuvre à la demande écrite et selon les besoins de la collectivité ou l'établissement :

- ▶ Reprise des dossiers antérieurs à l'adhésion à la mission chômage
- ▶ Simulation et étude du droit initial à indemnisation
 - Vérification des conditions d'ouverture de droits,
 - Détermination de la charge de l'indemnisation (secteur privé/ public),
 - Détermination de la durée d'indemnisation,
 - Calcul de l'allocation d'aide au retour à l'emploi et/ou de l'aide à la reprise ou à la création d'entreprise (ARCE)
 - Définition du point de départ de l'indemnisation,
 - Établissement de la notification d'admission.
- ▶ Suivi mensuel des droits à l'allocation chômage avec accueil et information de l'allocataire
 - Accueil et renseignements des allocataires
 - Enregistrements et préparation des variables de la paie
 - Préparation des différents courriers
 - Edition des Demandes d'Attestations Mensuelles de Situation et réception/vérification des attestations mensuelles de situation
- ▶ Etude de rechargement des droits
- ▶ Etude du droit en cas de reprise
- ▶ Etude du droit en cas de reprise avec droit d'option
- ▶ Etude du droit d'option
- ▶ Etude en cas de perte d'activité conservée
- ▶ Mise à jour du dossier après simulation
- ▶ Etude de cumul de l'allocation chômage avec des revenus issus d'une activité professionnelle
- ▶ Etude de réactualisation des données selon les délibérations de l'UNEDIC
- ▶ Calcul de l'indemnité de licenciement et des montants minimum et maximum de l'indemnité de rupture conventionnelle pour les agents publics.

Article 5 : Conditions d'exercice

Seule l'autorité territoriale, ou la personne habilitée par cette dernière, sollicite le Centre de gestion. Pour recourir à cette mission, la Communauté des Communes Giennesoises doit transmettre au Centre de Gestion, pour chaque dossier, les pièces nécessaires à l'étude du dossier.

La Communauté des Communes Giennesoises fournira au CDG sous sa seule responsabilité, toutes les pièces et renseignements nécessaires à la constitution et au bon suivi mensuel des dossiers. Le Centre de gestion devra être tenu informé dans les meilleurs délais de toute modification de la situation du demandeur d'emploi. Les informations et documents seront déposés sur une plateforme d'échange dédiée du Centre de gestion accessible par identifiant et mot de passe individualisé.

Le centre de gestion s'engage, sur la base des informations et renseignements réclamés par ses soins à la Communauté des Communes Giennesoises, à vérifier le droit à allocations des anciens agents, visés à l'article 2, puis à calculer pour son compte le montant des allocations d'aide au retour à l'emploi à leur servir.

Le décompte du montant est communiqué à la Communauté des Communes Giennesoises dans le délai de 15 jours ouvrables à compter de la transmission par cette dernière des informations et renseignements complets.

Le versement des allocations reste à la charge de la collectivité.

Le Centre de gestion accomplira ces prestations sur la base des renseignements et pièces fournies. Sa responsabilité ne saurait être engagée si le dossier est incomplet ou comporte des renseignements erronés.

Le Centre de gestion s'engage également à assurer l'accueil et l'information des allocataires des collectivités et établissements qui peuvent bénéficier de la prestation « Suivi mensuel » au CDG 45.

Pour les autres collectivités et établissements qui conservent le suivi mensuel, l'allocataire doit, préalablement à toute demande auprès du CDG 45, solliciter sa collectivité ou son établissement.

Article 6 : Conditions financières

Le Conseil d'administration fixe annuellement pour chacune des prestations détaillées à l'article 4, les montants de la prestation réalisée par le CDG. Ces montants sont révisables annuellement par délibération du Conseil d'administration (en général en novembre de l'année N pour une application au 1^{er} janvier de l'année N+1).

Ils sont consultables sur le site internet du Centre de Gestion (<https://www.cdg45.fr/connaitre-le-cdg-45/lorganisation-du-cdg-45/les-services/>). Le centre de gestion informera la collectivité ou l'établissement de toute révision des tarifs.

Il est convenu que la publication sur le site internet du CDG 45 et la notification des tarifs dispensent de l'établissement d'avenant à la présente convention.

A la date de signature de la présente convention, la tarification s'établit comme suit :

| PRESTATIONS | TARIF PAR PRESTATION |
|--|-----------------------------|
| Étude d'un nouveau dossier | |
| <ul style="list-style-type: none"> • Etude du droit initial à indemnisation chômage et/ou de l'aide à la reprise ou la création d'entreprise | 100 € |
| <ul style="list-style-type: none"> • Simulation du droit initial à indemnisation chômage | 70 € |
| Étude d'un dossier existant | |
| <ul style="list-style-type: none"> • Reprise d'un dossier antérieur • Etude du droit en cas de reprise | 31 € |
| <ul style="list-style-type: none"> • Etude du droit <ul style="list-style-type: none"> ✓ en cas de reprise avec droit d'option en cours d'indemnisation ✓ en cas de droit d'option ✓ En cas de rechargement des droits ✓ En cas de perte d'activité conservée • Mise à jour du dossier après simulation | 50 € pour chaque prestation |
| L'actualisation des allocataires | |
| <ul style="list-style-type: none"> • Suivi mensuel : Suivi mensuel à compter de 5 dossiers actifs au 1er janvier de l'année concernée (de la réception du justificatif d'actualisation à l'édition des fichiers à enregistrer par les gestionnaires paies + accueil et information de l'allocataire) | 50 € par mois |
| <ul style="list-style-type: none"> • Etude de l'actualisation des droits : <ul style="list-style-type: none"> ✓ Entre 1 et 49 actualisations ✓ Entre 50 et 99 actualisations ✓ Plus de 100 actualisations | 15 € 10 € 7 € |
| <ul style="list-style-type: none"> • Etude de réactualisation des données selon les délibérations de l'Unedic pour les allocataires sans suivi mensuel | 15 € |
| Les calculs | |
| <ul style="list-style-type: none"> • Indemnité de licenciement • Indemnité de rupture conventionnelle | 40 € |

La facturation de ces prestations s'effectuera mensuellement sur la base du tarif adopté par le conseil d'administration du Centre de gestion au titre de l'année au cours de laquelle la ou les prestation(s) seront demandées. Ne seront facturées que les prestations sollicitées, dans les conditions prévues à l'article 5, par la Communauté des Communes Giennes.

Le Centre de gestion adressera à la Communauté des Communes Giennes un titre de recettes du montant de la (des) prestations selon le principe du service fait accompagné d'un état détaillant les prestations réalisées.

La Communauté des Communes Giennes devra procéder au mandatement dans le délai réglementaire en vigueur. La collectivité ou l'établissement s'engage à inscrire à son budget les crédits nécessaires au règlement des sommes dues au Centre de gestion au titre de la présente convention.

Les montants dus seront mandatés à l'ordre de Monsieur Payeur Centre-Val de Loire et Loiret :

Comptable du Centre de Gestion
PAIERIE DEPARTEMENTALE DU LOIRET
9 rue Henri Lavedan
45005 ORLEANS Cedex 1

BIC: BDFEFRPPXXX
IBAN: FR61-3000-1006-15C4-5400-0000-051

Article 7 : Responsabilités

La mission du Centre départemental de Gestion de la fonction publique territoriale du Loiret consiste en un conseil et une assistance destinés à accompagner la collectivité ou l'établissement qui reste seule compétent(e) pour agir et décider des mesures à mettre en œuvre pour la gestion de ses anciens agents.

Article 8 : Protection des données personnelles

Conformément à l'article 28.8 du règlement (UE) 2016/679 du Parlement européen et du Conseil du 27 avril 2016 applicable à compter du 25 mai 2018 dénommé « *le règlement européen sur la protection des données* », les parties, en leur qualité de responsables conjoints du traitement, s'engagent à :

- ▶ Traiter les données uniquement pour la ou les seule(s) finalité(s) qui fait/font l'objet de la présente convention
- ▶ Traiter les données conformément aux instructions documentées fournies par le Centre de gestion
- ▶ Veiller à ce que les personnes autorisées à traiter les données à caractère personnel en vertu de la présente convention se conforment à leur obligation de discrétion et de secret professionnel d'agent public conformément à l'article 26 de la loi n°83-5634 du 13 juillet 1983 portant droits et obligations des fonctionnaires,
- ▶ Informer de leurs droits les anciens agents concernés par les prestations décrites dans la convention au moment de la collecte de leurs données personnelles
- ▶ Permettre aux anciens agents d'exercer leurs droits auprès de la Communauté des Communes Giennes.
- ▶ S'informer de toute violation de données à caractère personnel dans un délai maximum de 24 heures après en avoir pris connaissance et par courriel avec accusé de réception.
- ▶ Communiquer le nom et les coordonnées de son délégué à la protection des données,

Envoyé en préfecture le 11/04/2024

Reçu en préfecture le 11/04/2024

Publié le

ID : 045-244500211-20240405-D_2024_018-DE



Le Maire ou le-la Président/Présidente

La Présidente du Centre de gestion

Francis Cammal

Florence GALZIN

Le 5 avril 2024

Le ... (date)

Le Centre de gestion s'engage à mettre en œuvre les moyens permettant :

- ▶ De garantir la confidentialité, l'intégrité, la disponibilité et la résilience constantes des applications permettant le traitement des prestations décrites à l'article 4 ;
- ▶ De rétablir la disponibilité des données à caractère personnel et l'accès à celles-ci dans des délais appropriés en cas d'incident physique ou technique.

Au terme de la prestation (allocataire arrivant en fin de droits ou ayant appliqué un droit d'option), le Centre de gestion procédera à la restitution du dossier dématérialisé à la *collectivité ou l'établissement*.

Les conditions dans lesquelles le Centre de gestion, sous-traitant (ST) s'engage à effectuer pour le compte de la collectivité, responsable de traitement (RT) les opérations de traitement de données à caractère personnel sont définies à l'annexe 1.

Article 9 : Avenant

Toute modification relative aux articles de la présente convention fera l'objet d'un avenant signé des deux parties.

Article 10 : Résiliation

La présente convention pourra être résiliée à tout moment, après que la partie à l'initiative de cette mesure ait pris soin d'organiser une rencontre avec l'autre partie pour en échanger.

La décision de résiliation par l'une des parties sera portée à la connaissance de l'autre, par lettre recommandée avec avis de réception sous réserve de respecter un délai de préavis de trois mois.

Hormis la résiliation à l'échéance, les parties peuvent procéder à la résiliation anticipée de la convention, moyennant un délai de préavis d'1 mois :

- ▶ En cas de manquement à l'une des obligations de la convention par l'une des parties, l'autre partie peut mettre fin à la présente convention.
- ▶ En cas de désaccord sur les évolutions des tarifs appliqués.

Article 11 : Litiges et compétence juridictionnelle

La conclusion de la présente convention peut faire l'objet d'un recours auprès du Tribunal Administratif d'Orléans, situé 28 rue de la Bretonnerie, 45057 Orléans dans un délai de deux mois à compter de sa publication et sa transmission aux services de l'État. Le tribunal administratif peut être saisi par l'application informatique « Télérecours » accessible par le site internet <http://telerecours.fr>

Dans l'hypothèse où un différend lié à l'exécution et à l'interprétation de la présente convention naîtrait entre les parties, ces dernières s'engagent, préalablement à tout recours juridictionnel, à se rapprocher pour tenter de le régler à l'amiable.

A défaut d'accord amiable, les litiges relatifs à l'exécution et à l'interprétation des présentes seront portés devant le tribunal administratif d'Orléans.

Annexe : Protection des données personnelles

1/ Objet

La présente annexe a pour objet de définir les conditions dans lesquelles le Centre de gestion, sous-traitant (ST) s'engage à effectuer pour le compte de la collectivité XX, responsable de traitement (RT) les opérations de traitement de données à caractère personnel définies ci-après.

2/ Finalités

Le traitement a pour objet la gestion des prestations liées au chômage des agents titulaires de la collectivité comme stipulé à l'article 1^{er} de la présente convention.

3/ Base légale

Article 6 du règlement général sur la protection des données (RGPD) : « *le traitement est nécessaire à l'exécution d'un contrat auquel la personne concernée est partie ou à l'exécution de mesures précontractuelles prises à la demande de celle-ci* »

4/ Description du traitement faisant l'objet de la sous-traitance

Le sous-traitant est autorisé à traiter pour le compte du responsable de traitement les données à caractère personnel nécessaires pour fournir les services objets de la convention.

Le responsable de traitement s'engage à documenter par écrit toute instruction concernant le traitement de données personnelles par le sous-traitant.

La nature des opérations réalisées sur les données ainsi que la ou les finalité(s) du traitement sont précisés aux articles 1 à 2 de la convention.

Le responsable de traitement met à la disposition du sous-traitant les informations nécessaires :

- Données d'identification (nom, prénom, adresse postale et courriel, date de naissance) ;
- Données sur la vie personnelle (situation familiale, quotient familial, mutuelle/prévoyance, avis d'imposition) ;
- Données sur la vie professionnelle (fonction, régime, grade, échelon, matricule, statut, ancienneté, type de contrat, temps de travail) ;
- Données économiques et financières (indice brut, indice majoré, banque, BIC, IBAN) ;
- Données sensibles (NIR)

Le responsable de traitement s'engage à fournir des données actualisées régulièrement, et ne fournir que celles strictement nécessaires pour la réalisation de la prestation.

Les catégories de personnes concernées sont les agents de la collectivité

Le Centre de Gestion prévoit le recueil obligatoire des données qui sont nécessaires à la gestion de ce service.

En fonction de leurs besoins respectifs, sont destinataires de tout ou partie des données les personnels habilités du pôle expertise juridique et statutaire du Centre de Gestion de la Fonction Publique Territoriale du Loiret.

5/ Obligations du sous-traitant vis-à-vis du responsable de traitement

Le sous-traitant s'engage à :

- Traiter les données uniquement pour la ou les seule(s) finalité(s) qui fait/font l'objet de la convention.
- Traiter les données conformément aux instructions documentées du responsable de traitement. Si le sous-traitant considère qu'une instruction constitue une violation du règlement européen sur la protection des données ou de toute autre disposition du droit de l'Union ou du droit des Etats membres relative à la protection des données, il en informe immédiatement le responsable de traitement. En outre, si le sous-traitant est tenu de procéder à un transfert de données vers un pays tiers ou à une organisation internationale, en vertu du droit de l'Union ou du droit de l'Etat membre auquel il est soumis, il doit informer le responsable du traitement de cette obligation juridique avant le traitement, sauf si le droit concerné interdit une telle information pour des motifs importants d'intérêt public
- Garantir la confidentialité des données à caractère personnel traitées dans le cadre de la présente convention
- Veiller à ce que les personnes autorisées à traiter les données à caractère personnel en vertu de la présente convention
- S'engager à respecter la confidentialité ou soient soumises à une obligation légale appropriée de confidentialité
- Recevoir la formation nécessaire en matière de protection des données à caractère personnel
- Prendre en compte, s'agissant de ses outils, produits, applications ou services, les principes de protection des données dès la conception et de protection des données par défaut
- Informer le RT et obtenir son accord écrit en cas de recours à un autre sous-traitant

Droit d'information des personnes concernées

Il appartient au responsable de traitement de fournir l'information aux personnes concernées par les opérations de traitement au moment de la collecte des données.

Exercice des droits des personnes

Dans la mesure du possible, le sous-traitant aidera le responsable de traitement à s'acquitter de son obligation de donner suite aux demandes d'exercice des droits des personnes concernées.

Lorsque les personnes concernées exercent auprès du sous-traitant des demandes d'exercice de leurs droits, le sous-traitant doit adresser ces demandes dès réception par courrier électronique au responsable du traitement.

Notification des violations de données à caractère personnel

Le sous-traitant notifie par tout moyen, au responsable de traitement sans délai toute violation de données à caractère personnel après en avoir pris connaissance Cette notification est accompagnée de toute documentation utile afin de permettre au responsable de traitement, si nécessaire, de notifier cette violation à l'autorité de contrôle compétente.

La documentation contient au moins :

- La description de la nature de la violation de données à caractère personnel y compris, si possible, les catégories et le nombre approximatif de personnes concernées par la violation et les catégories et le nombre approximatif d'enregistrements de données à caractère personnel concernés ;
- Le nom et les coordonnées du délégué à la protection des données ou d'un autre point de contact auprès duquel des informations supplémentaires peuvent être obtenues ;
- La description des conséquences probables de la violation de données à caractère personnel ;
- La description des mesures prises ou que le responsable du traitement propose de prendre pour remédier à la violation de données à caractère personnel, y compris, le cas échéant, les mesures pour en atténuer les éventuelles conséquences négatives.

Aide du sous-traitant dans le cadre du respect par le responsable de traitement de ses obligations

Le sous-traitant aide le responsable de traitement pour la réalisation d'analyses d'impact relative à la protection des données.

Mesures de sécurité

➤ Description générale de l'environnement système CEGAPE

L'application CEGAPE INDELINE est de type 'full web' dédiés aux professionnels du service Parcours Carrières Rémunération du CDG45.

Les mesures de sécurité sont décrites dans annexe RGPD fournie par CEGAPE jointe en annexe.

6/ Délégué à la protection des données

Conformément à la Loi Informatique et Libertés du 06 janvier 1978 modifiée, et au Règlement Général sur la Protection des Données du 27 avril 2016, les agents de la collectivité bénéficient d'un droit d'accès, de rectification, d'effacement de leurs données ou une limitation du traitement de celles-ci.

Ils peuvent s'opposer au traitement de leurs données et disposent du droit de retirer leur consentement à tout moment en s'adressant au Délégué à la Protection des Données du Centre de gestion. Le Délégué à la protection des Données peut être contacté par courriel à l'adresse : contact@lexagone.fr ou lui adresser un courrier à l'adresse du siège du Centre de gestion.

Envoyé en préfecture le 11/04/2024

Reçu en préfecture le 11/04/2024

Publié le



ID : 045-244500211-20240405-D_2024_018-DE



421 – Délibération de création et suppression de poste

Département du Loiret - Arrondissement de Montargis
EXTRAIT DU REGISTRE DES DELIBERATIONS
DU CONSEIL DE COMMUNAUTE DES COMMUNES GIENNOISES

Date de convocation

29 mars 2024

L'an deux mille vingt-quatre, le cinq avril à dix-huit heure,

le Conseil Communautaire, légalement convoqué, s'est réuni à la Communauté de Communes sous la présidence de Monsieur Francis Cammal, Président de la Communauté des Communes Giennoises, assisté des membres du Bureau.

Nombre de Conseillers

EN EXERCICE : 41

PRESENTS : 29

VOTANTS : 38

Etaient présents :

M. Tagot (Boismorand), M. Boucher, Mme Casteran-David (Coullons), Mme Bourdin, M. Cammal, Mme Chambon, Mme Chevallier, M. Chevré, M. Colpin, M. Crozat, Mme de Crémiers, Mme de Metz, M. Hidas, Mme Lemaître-Clément, Mme Roger, M. Rougeron (Gien), Mme Lafaye (Le Moulinet-sur-Solin), M. Morel (Les Choux) M. Darmois (Nevois), M. Chaborel, Mme Gros, M. Prieur, Mme Robbio (Poilly-lez-Gien), M. Chauvette, Mme Fleury (Saint-Brisson-sur-Loire), M. Boulogne, Mme Charpentier (Saint-Gondon), M. Chenuet, Mme Rollando (Saint-Martin-sur-Ocre) **formant la majorité des membres en exercice.**

Etaient absents ayant donné pouvoir :

| | |
|---------------|----------------------|
| Mme Agogué | à M. Rougeron |
| M. Nicolas | à M. Boucher |
| Mme Flandry | à M. Colpin |
| Mme Riby | à Mme Roger |
| M. Damon | à M. Chevré |
| Mme Devernois | à Mme Bourdin |
| M. Greuin | à Mme de Metz |
| Mme Rabourdin | à Mme Casteran-David |
| M. Bichon | à Mme Chambon |

Etaient absents excusés :

M. Pressoir
Mme Le Hardy

Etait absente :

Mme Perron

Madame Camille Chevallier a été désignée secrétaire de séance.

Délibération n° 2024/019

OBJET : Recrutement d'un agent non titulaire de catégorie C (Adjoint administratif Principal de 2^{ème} classe) pour le multi-accueil de Gien

Vu le Code Général de la Fonction Publique,

Vu le tableau des effectifs,

Vu la déclaration de vacance d'emploi auprès du Centre de gestion de la fonction publique territoriale du Loiret (CDG 45),

Afin d'assurer les missions d'assistante administrative au sein du service Petite Enfance, une vacance d'emploi a été déclarée sur le grade d'adjoint administratif principal 2^{ème} classe relevant de la catégorie C à compter du 13 avril 2024 à temps complet pour exercer les missions suivantes :

- Accueil physique et téléphonique.
- Mise à jour des listes pour les commissions d'admissions en lien avec le point accueil et infos petite enfance.
- Préparation des statistiques pour les états Caf, MSA.
- Gestion de la photocopieuse et du matériel bureautique.
- Gestion des achats en lien avec la responsable et le service des finances : gestion des commandes, des livraisons, suivi des stocks.
- Gestion des dossiers enfants dans le logiciel métier : suivi et mise à jour des dossiers, des contrats, saisie des présences d'enfants au quotidien.
- Facturation des participations familiales : vérification des pointages, édition et distribution des factures, suivi des impayés, édition des états de régie de recettes,
- Rédaction de courriers administratifs.

Cet emploi à temps complet est créé au tableau des effectifs.

Compte tenu de la déclaration de vacance d'emploi effectuée auprès du CDG 45 pour pourvoir cet emploi et considérant qu'en cas de constat du caractère infructueux du recrutement d'un fonctionnaire, les postes peuvent être pourvus par des agents contractuels sur la base de l'article L332-8 à L332-12 du Code Général de la Fonction Publique pour une durée de 3 ans ou à durée indéterminée au-delà de 6 ans de contrat à durée déterminée.

Compte tenu que les besoins du service et que la nature des fonctions précisées ci-dessus le justifient, il est proposé de procéder au recrutement d'un agent non titulaire de catégorie C. L'agent devra justifier d'un diplôme et d'une expérience professionnelle confirmée dans une collectivité de même strate démographique.

La rémunération sera calculée par référence à la grille indiciaire correspondant au grade d'adjoint administratif principal 2^{ème} classe.

Sur avis favorable du Bureau du 22 mars 2024,

Après en avoir délibéré, le Conseil Communautaire, à l'unanimité des membres présents ou représentés,

- **APPROUVE**, à compter du 13 avril 2024, le recrutement d'un agent non titulaire de catégorie C au grade d'adjoint administratif principal 2^{ème} classe pour assurer les missions définies ci-dessus au multi-accueil de Gien,
- **DECIDE** que l'agent ainsi recruté sera rémunéré par référence à la grille indiciaire correspondant au grade d'adjoint administratif principal 2^{ème} classe,
- **AUTORISE** Monsieur le Président ou son représentant à signer toute pièce nécessaire à l'exécution de la présente délibération.

Pour extrait conforme,
à Gien le 8 avril 2024

Le Président,
Francis Cammal



A blue ink signature of Francis Cammal, the President, written over a circular official stamp of the Communauté de Communes de Gien.

La secrétaire de séance
Camille Chevallier



A blue ink signature of Camille Chevallier, the Secretary of the meeting, written over a circular official stamp of the Communauté de Communes de Gien.

Envoyé en préfecture le 11/04/2024

Reçu en préfecture le 11/04/2024

Publié le

2024



ID : 045-244500211-20240405-D_2024_019-DE

***Certifiée exécutoire,
Les formalités de publicité
ayant été effectuées le 8 avril 2024***

Département du Loiret - Arrondissement de Montargis
EXTRAIT DU REGISTRE DES DELIBERATIONS
DU CONSEIL DE COMMUNAUTE DES COMMUNES GIENNOISES

Date de convocation

29 mars 2024

L'an deux mille vingt-quatre, le cinq avril à dix-huit heure,

le Conseil Communautaire, légalement convoqué, s'est réuni à la Communauté de Communes sous la présidence de Monsieur Francis Cammal, Président de la Communauté des Communes Giennoises, assisté des membres du Bureau.

Nombre de Conseillers

EN EXERCICE : 41

PRESENTS : 29

VOTANTS : 38

Etaient présents :

M. Tagot (Boismorand), M. Boucher, Mme Casteran-David (Coullons), Mme Bourdin, M. Cammal, Mme Chambon, Mme Chevallier, M. Chevré, M. Colpin, M. Crozat, Mme de Crémiers, Mme de Metz, M. Hidas, Mme Lemaître-Clément, Mme Roger, M. Rougeron (Gien), Mme Lafaye (Le Moulinet-sur-Solin), M. Morel (Les Choux) M. Darmois (Nevoy), M. Chaborel, Mme Gros, M. Prieur, Mme Robbio (Poilly-lez-Gien), M. Chauvette, Mme Fleury (Saint-Brisson-sur-Loire), M. Boulogne, Mme Charpentier (Saint-Gondon), M. Chenuet, Mme Rollando (Saint-Martin-sur-Ocre) **formant la majorité des membres en exercice.**

Etaient absents avant donné pouvoir :

| | |
|---------------|----------------------|
| Mme Agogué | à M. Rougeron |
| M. Nicolas | à M. Boucher |
| Mme Flandry | à M. Colpin |
| Mme Riby | à Mme Roger |
| M. Damon | à M. Chevré |
| Mme Devernois | à Mme Bourdin |
| M. Greuin | à Mme de Metz |
| Mme Rabourdin | à Mme Casteran-David |
| M. Bichon | à Mme Chambon |

Etaient absents excusés :

M. Pressoir
Mme Le Hardy

Etait absente :

Mme Perron

Madame Camille Chevallier a été désignée secrétaire de séance.

Délibération n° 2024/020

OBJET : Budget annexe GEMAPI : décision modificative n°1

Vu l'instruction comptable M57,

Vu le budget primitif 2024 voté le 15 décembre 2023,

Afin de pouvoir mandater la somme de 25,00 € relative à un dégrèvement sur la Taxe Gemapi, il convient d'adopter la décision modificative suivante :

| SECTION DE FONCTIONNEMENT | | |
|---|--|-----------------|
| <i>Chapitre 011</i> | <i>Charges à caractère général</i> | -25,00 € |
| 617 - 01 | Etudes et recherches | -25,00 € |
| TOTAL DEPENSES DE FONCTIONNEMENT | | -25,00 € |
| <i>Chapitre 014</i> | <i>Atténuation de produits</i> | 25,00 € |
| 7391118 - 01 | Autres rest. au titre des dégrèvements sur contrib. directes | 25,00 € |
| TOTAL DEPENSES DE FONCTIONNEMENT | | 25,00 € |

*Sur avis favorable de la commission des Finances du 19 mars 2024,
Sur avis favorable du Bureau du 22 mars 2024,*


Après en avoir délibéré, le Conseil Communautaire, à l'unanimité des membres présents ou représentés,

- **ADOpte** la décision modificative n° 1 ci-dessus relative au budget annexe Gemapi,
- **AUTORISE** Monsieur le Président ou son représentant à signer tout document afférent à cette modification budgétaire et toute pièce nécessaire à l'exécution de la présente délibération.

Pour extrait conforme,
à Gien le 8 avril 2024

Le Président,
Francis Cammal

La secrétaire de séance
Camille Chevallier



Certifiée exécutoire,
*Les formalités de publicité
ayant été effectuées le 8 avril 2024*



Département du Loiret - Arrondissement de Montargis
EXTRAIT DU REGISTRE DES DELIBERATIONS
DU CONSEIL DE COMMUNAUTE DES COMMUNES GIENNOISES

Date de convocation

29 mars 2024

L'an deux mille vingt-quatre, le cinq avril à dix-huit heure,

le Conseil Communautaire, légalement convoqué, s'est réuni à la Communauté de Communes sous la présidence de Monsieur Francis Cammal, Président de la Communauté des Communes Giennoises, assisté des membres du Bureau.

Nombre de Conseillers

EN EXERCICE : 41

PRESENTS : 29

VOTANTS : 38

Etaient présents :

M. Tagot (Boismorand), M. Boucher, Mme Casteran-David (Coullons), Mme Bourdin, M. Cammal, Mme Chambon, Mme Chevallier, M. Chevré, M. Colpin, M. Crozat, Mme de Crémiers, Mme de Metz, M. Hidas, Mme Lemaître-Clément, Mme Roger, M. Rougeron (Gien), Mme Lafaye (Le Moulinet-sur-Solin), M. Morel (Les Choux) M. Darmois (Nevoiy), M. Chaborel, Mme Gros, M. Prieur, Mme Robbio (Poilly-lez-Gien), M. Chauvette, Mme Fleury (Saint-Brisson-sur-Loire), M. Boulogne, Mme Charpentier (Saint-Gondon), M. Chenuet, Mme Rollando (Saint-Martin-sur-Ocre) **formant la majorité des membres en exercice.**

Etaient absents avant donné pouvoir :

| | |
|---------------|----------------------|
| Mme Agogué | à M. Rougeron |
| M. Nicolas | à M. Boucher |
| Mme Flandry | à M. Colpin |
| Mme Riby | à Mme Roger |
| M. Damon | à M. Chevré |
| Mme Devernois | à Mme Bourdin |
| M. Greuin | à Mme de Metz |
| Mme Rabourdin | à Mme Casteran-David |
| M. Bichon | à Mme Chambon |

Etaient absents excusés :

M. Pressoir
Mme Le Hardy

Etait absente :

Mme Perron

Madame Camille Chevallier a été désignée secrétaire de séance.

Délibération n° 2024/021

OBJET : Budget annexe de l'Assainissement – Effacement de dettes

Vu l'instruction comptable M49,

Vu l'état des dettes à effacer transmis par le comptable du Service de Gestion Comptable,

Le comptable du Service de Gestion Comptable a transmis à la Communauté des Communes Giennoises un état des dettes à effacer relatives au budget annexe de l'assainissement pour un montant de 145,00 €.

| Exercice | Somme non recouvrées |
|-----------------------|----------------------|
| Rôle ou titre de 2021 | 145,00 € |
| TOTAL | 145,00 € |

Afin de procéder à l'effacement de ces dettes, il est nécessaire d'établir un mandat au compte 6542 (Divers) pour un montant de 145,00 €.

*Sur avis favorable de la commission des Finances du 19 mars 2024,
Sur avis favorable du Bureau du 22 mars 2024,*

Après en avoir délibéré, le Conseil Communautaire, à l'unanimité des membres présents ou représentés,

- **APPROUVE** l'effacement de dettes pour un montant de 145,00 € sur le budget annexe de l'assainissement,
- **AUTORISE** Monsieur le Président ou son représentant à signer toute pièce nécessaire à l'exécution de la présente délibération.

Pour extrait conforme,
à Gien le 8 avril 2024

Le Président,
Francis Cammal

La secrétaire de séance
Camille Chevallier

A blue ink signature of Francis Cammal, written over a circular official stamp. The signature is stylized and cursive.A blue ink signature of Camille Chevallier, written in a cursive style. The signature is contained within a faint, larger circular stamp.

Certifiée exécutoire,
*Les formalités de publicité
ayant été effectuées le 8 avril 2024*



7521 – Subventions versées

Département du Loiret - Arrondissement de Montargis
EXTRAIT DU REGISTRE DES DELIBERATIONS
DU CONSEIL DE COMMUNAUTE DES COMMUNES GIENNOISES

Date de convocation

29 mars 2024

L'an deux mille vingt-quatre, le cinq avril à dix-huit heure,

le Conseil Communautaire, légalement convoqué, s'est réuni à la Communauté de Communes sous la présidence de Monsieur Francis Cammal, Président de la Communauté des Communes Giennoises, assisté des membres du Bureau.

Nombre de Conseillers

EN EXERCICE : 41
PRESENTS : 28
VOTANTS : 37

Etaient présents :

M. Tagot (Boismorand), M. Boucher, Mme Casteran-David (Coullons), Mme Bourdin, M. Cammal, Mme Chambon, Mme Chevallier, M. Chevré, M. Colpin, M. Crozat, Mme de Crémiers, Mme de Metz, M. Hidas, Mme Lemaître-Clément, Mme Roger, M. Rougeron (Gien), Mme Lafaye (Le Moulinet-sur-Solin), M. Morel (Les Choux) M. Darmois (Nevoy), M. Chaborel, Mme Gros, M. Prieur, Mme Robbio (Poilly-lez-Gien), M. Chauvette, Mme Fleury (Saint-Brisson-sur-Loire), Mme Charpentier (Saint-Gondon), M. Chenuet, Mme Rollando (Saint-Martin-sur-Ocre) **formant la majorité des membres en exercice.**

Etaient absents ayant donné pouvoir :

| | |
|---------------|----------------------|
| Mme Agogué | à M. Rougeron |
| M. Nicolas | à M. Boucher |
| Mme Flandry | à M. Colpin |
| Mme Riby | à Mme Roger |
| M. Damon | à M. Chevré |
| Mme Devernois | à Mme Bourdin |
| M. Greuin | à Mme de Metz |
| Mme Rabourdin | à Mme Casteran-David |
| M. Bichon | à Mme Chambon |

Etaient absents excusés :

M. Pressoir
Mme Le Hardy
M. Boulogne (ne prend pas part au vote)

Etait absente :

Mme Perron

Madame Camille Chevallier a été désignée secrétaire de séance.

Délibération n° 2024/022

OBJET : Fonds de concours pour la commune de Saint-Gondon – Projet de liaison douce

Vu l'article L.1111-10 du Code général des collectivités territoriales ;

Vu l'article L.5214-16 du Code général des collectivités territoriales ;

Vu la délibération du Conseil communautaire n°2021-171 en date du 17 décembre 2022 adoptant le pacte financier et fiscal pour la période 2022-2026 ;

Vu la délibération du Conseil municipal de la Commune de Saint Gondon en date du 15 décembre 2023 ;

Le pacte financier et fiscal pour la période 2022-2026 pose les bases d'une solidarité financière territoriale entre la Communauté des Communes Giennoises (CDCG) et ses communes membres dont l'objectif principal est l'amélioration des services publics et du cadre de vie des habitants du territoire.

Cette stratégie se concrétise par la mise en place de fonds de concours venant en soutien aux opérations de création d'équipements ou de confortement du patrimoine des communes de la CDCG, y compris les acquisitions foncières. A cet effet, le montant attribué à chacune des communes de la CDCG a été fixé à 50 000 € soit au total, 550 000 € sur la période de 5 ans. L'enveloppe maximum allouée à chaque commune peut être mobilisée en une seule fois ou de manière fractionnée sur la période avec un montant minimum de 10 000 €.

Dans le cadre de ce dispositif, le Conseil Municipal de la Commune de Saint Gondon a sollicité, par délibération en date du 15 décembre 2023, le fonds de concours de la CDCG à hauteur de 20 000 € soit 6 % de la dépense totale HT (324 989,08 €). En effet, la Commune de Saint Gondon souhaite engager un projet de création d'une liaison douce sécurisée et adaptée PMR le long de la RD n°951, du lotissement du Parc jusqu'à la route de Coullons avec un cheminement et un aménagement autour du plan d'eau. Ce projet va permettre de sécuriser la liaison piétonne entre la rue de l'Abreuvoir et la rue du Parc. L'installation d'une nouvelle passerelle permettra également de traverser la rivière en toute sécurité et tranquillité et sera suivie d'un cheminement en platelage bois afin de rejoindre l'aire de camping-car.

Sur avis favorable de la Commission des Finances en date du 19 mars 2024

Sur avis favorable du Bureau Communautaire en date du 22 mars 2024

Après en avoir délibéré, le Conseil Communautaire, à l'unanimité des membres présents ou représentés,

- **ATTRIBUE** un fonds de concours d'un montant de 20 000 € à la Commune de Saint Gondon pour le financement de l'opération suivante : projet de création d'une liaison douce,
- **PRECISE** que le montant de 20 000 € versé par la Communauté des Communes Giennoises représente 6% du coût total HT (324 989,08 €) et qu'il sera versé en une seule fois dans un délai d'un mois à compter de la réception d'une attestation de paiement de l'opération susmentionnée, faisant état du mandat payé, signé du Maire,
- **DIT** que la Commune de Saint Gondon devra mentionner la participation de la Communauté des Communes Giennoises et apposer son logo sur tous ses supports de communication,
- **AUTORISE** Monsieur le Président ou son représentant à signer toute pièce nécessaire à l'exécution de la présente délibération.

Pour extrait conforme,
à Gien le 8 avril 2024

Le Président,
Francis Cammal

La secrétaire de séance
Camille Chevallier

Certifiée exécutoire,
*Les formalités de publicité
ayant été effectuées le 8 avril 2024*





7521 – Subventions versées

Département du Loiret - Arrondissement de Montargis
EXTRAIT DU REGISTRE DES DELIBERATIONS
DU CONSEIL DE COMMUNAUTE DES COMMUNES GIENNOISES

Date de convocation

29 mars 2024

L'an deux mille vingt-quatre, le cinq avril à dix-huit heure,

le Conseil Communautaire, légalement convoqué, s'est réuni à la Communauté de Communes sous la présidence de Monsieur Francis Cammal, Président de la Communauté des Communes Giennoises, assisté des membres du Bureau.

Nombre de Conseillers

EN EXERCICE : 41

PRESENTS : 28

VOTANTS : 37

Etaient présents :

M. Tagot (Boismorand), M. Boucher, Mme Casteran-David (Coullons), Mme Bourdin, M. Cammal, Mme Chambon, Mme Chevallier, M. Chevré, M. Colpin, M. Crozat, Mme de Crémiers, Mme de Metz, M. Hidas, Mme Lemaître-Clément, Mme Roger, M. Rougeron (Gien), Mme Lafaye (Le Moulinet-sur-Solin), M. Darmois (Nevoy), M. Chaborel, Mme Gros, M. Prieur, Mme Robbio (Poilly-lez-Gien), M. Chauvette, Mme Fleury (Saint-Brisson-sur-Loire), M. Boulogne, Mme Charpentier (Saint-Gondon), M. Chenuet, Mme Rollando (Saint-Martin-sur-Ocre) **formant la majorité des membres en exercice.**

Etaient absents avant donné pouvoir :

| | |
|---------------|----------------------|
| Mme Agogué | à M. Rougeron |
| M. Nicolas | à M. Boucher |
| Mme Flandry | à M. Colpin |
| Mme Riby | à Mme Roger |
| M. Damon | à M. Chevré |
| Mme Devernois | à Mme Bourdin |
| M. Greuin | à Mme de Metz |
| Mme Rabourdin | à Mme Casteran-David |
| M. Bichon | à Mme Chambon |

Etaient absents excusés :

M. Pressoir
Mme Le Hardy
M. Morel (ne prend pas part au vote)

Etait absente :

Mme Perron

Madame Camille Chevallier a été désignée secrétaire de séance.

Délibération n° 2024/023

OBJET : Fonds de concours pour la commune de Les Choux – Projet de réhabilitation globale du rez-de-chaussée de l'hôtel de ville

Vu l'article L.1111-10 du Code général des collectivités territoriales ;

Vu l'article L.5214-16 du Code général des collectivités territoriales ;

Vu la délibération du Conseil communautaire n°2021-171 en date du 17 décembre 2022 adoptant le pacte financier et fiscal pour la période 2022-2026 ;

Vu la délibération du Conseil municipal de la Commune de Les Choux en date du 5 octobre 2023,

Le pacte financier et fiscal pour la période 2022-2026 pose les bases d'une solidarité financière territoriale entre la Communauté des Communes Giennes (CDCG) et ses communes membres dont l'objectif principal est l'amélioration des services publics et du cadre de vie des habitants du territoire.

Cette stratégie se concrétise par la mise en place de fonds de concours venant en soutien aux opérations de création d'équipements ou de confortement du patrimoine des communes de la CDCG, y compris les acquisitions foncières. A cet effet, le montant attribué à chacune des communes de la CDCG a été fixé à 50 000 € soit au total, 550 000 € sur la période de 5 ans. L'enveloppe maximum allouée à chaque commune peut être mobilisée en une seule fois ou de manière fractionnée sur la période avec un montant minimum de 10 000 €.

Dans le cadre de ce dispositif, le Conseil Municipal de la Commune de Les Choux a sollicité, par délibération en date du 5 octobre 2023, le fonds de concours de la CDCG à hauteur de 36 800 € soit 13.31 % de la dépense totale HT (276 517.87 €). En effet, la Commune de Les Choux souhaite engager un projet de réhabilitation globale du rez-de-chaussée de l'hôtel de ville dont rénovation énergétique. Cette opération a pour objectif de réduire l'empreinte énergétique, d'améliorer la qualité de l'accueil des usagers, d'améliorer également les conditions de travail des agents et de numériser les locaux. Enfin, ce projet s'inscrit pleinement dans les schémas régionaux d'aménagement, de développement durable et d'égalité des territoires (SRADDET) et du Plan Climat Air Energie Territorial (PCAET).

Sur avis favorable de la Commission des Finances en date du 19 mars 2024

Sur avis favorable du Bureau Communautaire en date du 22 mars 2024

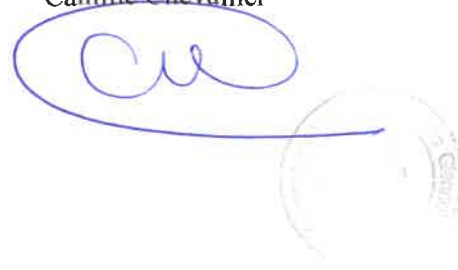
Après en avoir délibéré, le Conseil Communautaire, à l'unanimité des membres présents ou représentés,

- **ATTRIBUE** un fonds de concours d'un montant de 36 800 € à la Commune de Les Choux pour le financement de l'opération suivante : projet de réhabilitation globale du rez-de-chaussée de l'hôtel de ville ;
- **PRECISE** que le montant de 36 800 € versé par la Communauté des Communes Giennes représente 13.31% du coût total HT (276 517.87 €) et qu'il sera versé en une seule fois dans un délai d'un mois à compter de la réception d'une attestation de paiement de l'opération susmentionnée, faisant état du mandat payé signé du Maire ;
- **DIT** que la Commune de Les Choux devra mentionner la participation de la Communauté des Communes Giennes et apposer son logo sur tous ses supports de communication ;
- **AUTORISE** Monsieur Le Président ou son représentant à signer toute pièce nécessaire à l'exécution de la présente délibération.

Pour extrait conforme,
à Gien le 8 avril 2024

Le Président,
Francis Cammal

La secrétaire de séance
Camille Chevallier



*Certifiée exécutoire,
Les formalités de publicité
ayant été effectuées le 8 avril 2024*

Département du Loiret - Arrondissement de Montargis
EXTRAIT DU REGISTRE DES DELIBERATIONS
DU CONSEIL DE COMMUNAUTE DES COMMUNES GIENNOISES

Date de convocation

29 mars 2024

L'an deux mille vingt-quatre, le cinq avril à dix-huit heure,

le Conseil Communautaire, légalement convoqué, s'est réuni à la Communauté de Communes sous la présidence de Monsieur Francis Cammal, Président de la Communauté des Communes Giennoises, assisté des membres du Bureau.

Nombre de Conseillers

EN EXERCICE : 41

PRESENTS : 28

VOTANTS : 37

Etaient présents :

M. Tagot (Boismorand), Mme Casteran-David (Coullons), Mme Bourdin, M. Cammal, Mme Chambon, Mme Chevallier, M. Chevré, M. Colpin, M. Crozat, Mme de Crémiers, Mme de Metz, M. Hidas, Mme Lemaître-Clément, Mme Roger, M. Rougeron (Gien), Mme Lafaye (Le Moulinet-sur-Solin), M. Morel (Les Choux) M. Darmois (Nevoy), M. Chaborel, Mme Gros, M. Prieur, Mme Robbio (Poilly-lez-Gien), M. Chauvette, Mme Fleury (Saint-Brisson-sur-Loire), M. Boulogne, Mme Charpentier (Saint-Gondon), M. Chenuet, Mme Rollando (Saint-Martin-sur-Ocre) **formant la majorité des membres en exercice.**

Etaient absents ayant donné pouvoir :

| | |
|---------------|----------------------|
| Mme Agogué | à M. Rougeron |
| M. Nicolas | à M. Boucher |
| Mme Flandry | à M. Colpin |
| Mme Riby | à Mme Roger |
| M. Damon | à M. Chevré |
| Mme Devernois | à Mme Bourdin |
| M. Greuin | à Mme de Metz |
| Mme Rabourdin | à Mme Casteran-David |
| M. Bichon | à Mme Chambon |

Etaient absents excusés :

M. Pressoir
Mme Le Hardy
M. Boucher (ne prend pas part au vote)

Etait absente :

Mme Perron

Madame Camille Chevallier a été désignée secrétaire de séance.

Délibération n° 2024/024

OBJET : Fonds de concours pour la commune de Coullons - Projet de restructuration et de rénovation énergétique et fonctionnelle de l'école maternelle et de l'accueil périscolaire

Vu l'article L.1111-10 du Code général des collectivités territoriales ;

Vu l'article L.5214-16 du Code général des collectivités territoriales ;

Vu la délibération du Conseil communautaire n°2021-171 en date du 17 décembre 2022 adoptant le pacte financier et fiscal pour la période 2022-2026 ;

Vu la délibération du Conseil municipal de la Commune de Coullons en date du 30 novembre 2023,

Le pacte financier et fiscal pour la période 2022-2026 pose les bases d'une solidarité financière territoriale entre la Communauté des Communes Giennoises (CDCG) et ses communes membres dont l'objectif principal est l'amélioration des services publics et du cadre de vie des habitants du territoire.

Cette stratégie se concrétise par la mise en place de fonds de concours venant en soutien aux opérations de création d'équipements ou de confortement du patrimoine des communes de la CDCG, y compris les acquisitions foncières. A cet effet, le montant attribué à chacune des communes de la CDCG a été fixé à 50 000 € soit au total, 550 000 € sur la période de 5 ans. L'enveloppe maximum allouée à chaque commune peut être mobilisée en une seule fois ou de manière fractionnée sur la période avec un montant minimum de 10 000 €.

Dans le cadre de ce dispositif, le Conseil Municipal de la Commune de Coullons a sollicité, par délibération en date du 30 novembre 2023, le fonds de concours de la CDCG à hauteur de 50 000 € soit 1.69 % de la dépense totale HT (2 950 000 €). En effet, la Commune de Coullons souhaite engager un projet de restructuration énergétique et fonctionnelle et d'extension de son école maternelle et de son accueil périscolaire.

Sur avis favorable de la Commission des Finances en date du 19 mars 2024

Sur avis favorable du Bureau Communautaire en date du 22 mars 2024


Après en avoir délibéré, le Conseil Communautaire, à l'unanimité des membres présents ou représentés,

- **ATTRIBUE** un fonds de concours d'un montant de 50 000 € à la Commune de Coullons pour le financement de l'opération suivante : projet de restructuration énergétique et fonctionnelle et d'extension de l'école maternelle et de l'accueil périscolaire ;
- **PRECISE** que le montant de 50 000 € versé par la Communauté des Communes Giennoises représente 1.69% du coût total HT (2 950 000 €) et qu'il sera versé en une seule fois dans un délai d'un mois à compter de la réception d'une attestation de paiement de l'opération susmentionnée, faisant état du mandat payé signé du Maire ;
- **DIT** que la Commune de Coullons devra mentionner la participation de la Communauté des Communes Giennoises et apposer son logo sur tous ses supports de communication ;
- **AUTORISE** Monsieur Le Président ou son représentant à signer toute pièce nécessaire à l'exécution de la présente délibération.

Pour extrait conforme,
à Gien le 8 avril 2024

Le Président,
Francis Cammal

La secrétaire de séance
Camille Chevallier



*Certifiée exécutoire,
Les formalités de publicité
ayant été effectuées le 8 avril 2024*



7521 – Subventions versées

Département du Loiret - Arrondissement de Montargis
EXTRAIT DU REGISTRE DES DELIBERATIONS
DU CONSEIL DE COMMUNAUTE DES COMMUNES GIENNOISES

Date de convocation

29 mars 2024

L'an deux mille vingt-quatre, le cinq avril à dix-huit heure,

le Conseil Communautaire, légalement convoqué, s'est réuni à la Communauté de Communes sous la présidence de Monsieur Francis Cammal, Président de la Communauté des Communes Giennoises, assisté des membres du Bureau.

Nombre de Conseillers

EN EXERCICE : 41
PRESENTS : 28
VOTANTS : 37

Etaient présents :

M. Tagot (Boismorand), M. Boucher, Mme Casteran-David (Coullons), Mme Bourdin, M. Cammal, Mme Chambon, Mme Chevallier, M. Chevré, M. Colpin, M. Crozat, Mme de Crémiers, Mme de Metz, M. Hidas, Mme Lemaître-Clément, Mme Roger, M. Rougeron (Gien), Mme Lafaye (Le Moulinet-sur-Solin), M. Morel (Les Choux) M. Darmois (Nevoy), M. Chaborel, Mme Gros, M. Prieur, Mme Robbio (Poilly-lez-Gien), M. Chauvette, Mme Fleury (Saint-Brisson-sur-Loire), M. Boulogne, Mme Charpentier (Saint-Gondon), Mme Rollando (Saint-Martin-sur-Ocre) **formant la majorité des membres en exercice.**

Etaient absents ayant donné pouvoir :

| | |
|---------------|----------------------|
| Mme Agogué | à M. Rougeron |
| M. Nicolas | à M. Boucher |
| Mme Flandry | à M. Colpin |
| Mme Riby | à Mme Roger |
| M. Damon | à M. Chevré |
| Mme Devernois | à Mme Bourdin |
| M. Greuin | à Mme de Metz |
| Mme Rabourdin | à Mme Casteran-David |
| M. Bichon | à Mme Chambon |

Etaient absents excusés :

M. Pressoir
Mme Le Hardy
M. Chenuet (ne prend pas part au vote)

Etait absente :

Mme Perron

Madame Camille Chevallier a été désignée secrétaire de séance.

Délibération n° 2024/025

OBJET : Fonds de concours pour la commune de Saint-Martin-sur-Ocre – Projet d'aménagement d'un terrain multisports/parcours de santé/fitness

Vu l'article L.1111-10 du Code général des collectivités territoriales ;

Vu l'article L.5214-16 du Code général des collectivités territoriales ;

Vu la délibération du Conseil communautaire n°2021-171 en date du 17 décembre 2022 adoptant le pacte financier et fiscal pour la période 2022-2026 ;

Vu la délibération du Conseil municipal de la Commune de Saint-Martin sur Ocre en date du 10 janvier 2024,

Le pacte financier et fiscal pour la période 2022-2026 pose les bases d'une solidarité financière territoriale entre la Communauté des Communes Giennesoises (CDCG) et ses communes membres dont l'objectif principal est l'amélioration des services publics et du cadre de vie des habitants du territoire.

Cette stratégie se concrétise par la mise en place de fonds de concours venant en soutien aux opérations de création d'équipements ou de confortement du patrimoine des communes de la CDCG, y compris les acquisitions foncières. A cet effet, le montant attribué à chacune des communes de la CDCG a été fixé à 50 000 € soit au total, 550 000 € sur la période de 5 ans. L'enveloppe maximum allouée à chaque commune peut être mobilisée en une seule fois ou de manière fractionnée sur la période avec un montant minimum de 10 000 €.

Dans le cadre de ce dispositif, le Conseil Municipal de la Commune de Saint-Martin sur Ocre a sollicité, par délibération en date du 10 janvier 2024, le fonds de concours de la CDCG à hauteur de 50 000 € soit 41.46 % de la dépense totale HT (120 608 €). En effet, la Commune de Saint-Martin sur Ocre souhaite engager un projet d'aménagement d'un terrain multisports/parcours de santé/fitness sur l'ancien terrain de football.

Sur avis favorable de la Commission des Finances en date du 19 mars 2024

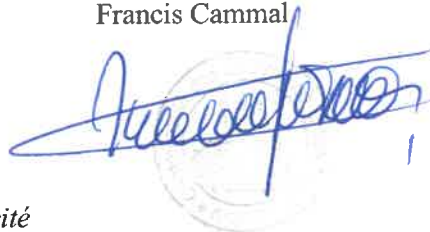
Sur avis favorable du Bureau Communautaire en date du 22 mars 2024

Après en avoir délibéré, le Conseil Communautaire, à l'unanimité des membres présents ou représentés,

- **ATTRIBUE** un fonds de concours d'un montant de 50 000 € à la Commune de Saint-Martin sur Ocre pour le financement de l'opération suivante : projet d'aménagement d'un terrain multisports/parcours de santé/fitness ;
- **PRECISE** que le montant de 50 000 € versé par la Communauté des Communes Giennesoises représente 41.46% du coût total HT (120 608 €) et qu'il sera versé en une seule fois dans un délai d'un mois à compter de la réception d'une attestation de paiement de l'opération susmentionnée, faisant état du mandat payé signé du Maire ;
- **DIT** que la Commune de Saint-Martin sur Ocre devra mentionner la participation de la Communauté des Communes Giennesoises et apposer son logo sur tous ses supports de communication ;
- **AUTORISE** Monsieur le Président ou son représentant à signer toute pièce nécessaire à l'exécution de la présente délibération.

Pour extrait conforme,
à Gien le 8 avril 2024

Le Président,
Francis Cammal



La secrétaire de séance
Camille Chevallier



Certifiée exécutoire,
*Les formalités de publicité
ayant été effectuées le 8 avril 2024*

Département du Loiret - Arrondissement de Montargis
EXTRAIT DU REGISTRE DES DELIBERATIONS
DU CONSEIL DE COMMUNAUTE DES COMMUNES GIENNOISES

Date de convocation

29 mars 2024

L'an deux mille vingt-quatre, le cinq avril à dix-huit heure,

le Conseil Communautaire, légalement convoqué, s'est réuni à la Communauté de Communes sous la présidence de Monsieur Francis Cammal, Président de la Communauté des Communes Giennoises, assisté des membres du Bureau.

Nombre de Conseillers

EN EXERCICE : 41

PRESENTS : 29

VOTANTS : 38

Etaient présents :

M. Tagot (Boismorand), M. Boucher, Mme Casteran-David (Coullons), Mme Bourdin, M. Cammal, Mme Chambon, Mme Chevallier, M. Chevré, M. Colpin, M. Crozat, Mme de Crémiers, Mme de Metz, M. Hidas, Mme Lemaître-Clément, Mme Roger, M. Rougeron (Gien), Mme Lafaye (Le Moulinet-sur-Solin), M. Morel (Les Choux) M. Darmois (Nevoy), M. Chaborel, Mme Gros, M. Prieur, Mme Robbio (Poilly-lez-Gien), M. Chauvette, Mme Fleury (Saint-Brisson-sur-Loire), M. Boulogne, Mme Charpentier (Saint-Gondon), M. Chenuet, Mme Rollando (Saint-Martin-sur-Ocre) **formant la majorité des membres en exercice.**

Etaient absents avant donné pouvoir :

| | |
|---------------|----------------------|
| Mme Agogué | à M. Rougeron |
| M. Nicolas | à M. Boucher |
| Mme Flandry | à M. Colpin |
| Mme Riby | à Mme Roger |
| M. Damon | à M. Chevré |
| Mme Devernois | à Mme Bourdin |
| M. Greuin | à Mme de Metz |
| Mme Rabourdin | à Mme Casteran-David |
| M. Bichon | à Mme Chambon |

Etaient absents excusés :

M. Pressoir
Mme Le Hardy

Etait absente :

Mme Perron

Madame Camille Chevallier a été désignée secrétaire de séance.

Délibération n° 2024/026

OBJET : Fonds de concours pour la commune de Langesse – Projet de restauration du clos couvert de l'église Saint-Georges

Vu l'article L.1111-10 du Code général des collectivités territoriales ;

Vu l'article L.5214-16 du Code général des collectivités territoriales ;

Vu la délibération du Conseil communautaire n°2021-171 en date du 17 décembre 2022 adoptant le pacte financier et fiscal pour la période 2022-2026 ;

Vu la délibération du Conseil municipal de la Commune de Langesse en date du 16 novembre 2023 ;

Le pacte financier et fiscal pour la période 2022-2026 pose les bases d'une solidarité financière territoriale entre la Communauté des Communes Giennoises (CDCG) et ses communes membres dont l'objectif principal est l'amélioration des services publics et du cadre de vie des habitants du territoire.

Cette stratégie se concrétise par la mise en place de fonds de concours venant en soutien aux opérations de création d'équipements ou de confortement du patrimoine des communes de la CDCG, y compris les acquisitions foncières. A cet effet, le montant attribué à chacune des communes de la CDCG a été fixé à 50 000 € soit au total, 550 000 € sur la période de 5 ans. L'enveloppe maximum allouée à chaque commune peut être mobilisée en une seule fois ou de manière fractionnée sur la période avec un montant minimum de 10 000 €.

Dans le cadre de ce dispositif, le Conseil Municipal de la Commune de Langesse a sollicité, par délibération en date du 16 novembre 2023, le fonds de concours de la CDCG à hauteur de 50 000 € soit 12 % de la dépense totale HT (400 729.92 €). En effet, la Commune de Langesse souhaite engager un projet de restauration du clos couvert de son église datée du XIIème Siècle, située dans le périmètre de protection du site inscrit à l'inventaire des sites pittoresques du Loiret et dont l'autel est classé « Monument Historique » depuis novembre 1908. Les travaux consisteront principalement en la restauration du clocher, de la charpente et de la couverture.

Sur avis favorable de la Commission des Finances en date du 19 mars 2024

Sur avis favorable du Bureau Communautaire en date du 22 mars 2024

Après en avoir délibéré, le Conseil Communautaire, à l'unanimité des membres présents ou représentés,

- **ATTRIBUE** un fonds de concours d'un montant de 50 000 € à la Commune de Langesse pour le financement de l'opération suivante : projet de restauration du clos couvert de l'église St-Georges ;
- **PRECISE** que le montant de 50 000 € versé par la Communauté des Communes Giennoises représente 12 % du coût total HT (400 729.92 €) et qu'il sera versé en une seule fois dans un délai d'un mois à compter de la réception d'une attestation de paiement de l'opération susmentionnée, faisant état du mandat payé signé du Maire ;
- **DIT** que la Commune de Langesse devra mentionner la participation de la Communauté des Communes Giennoises et apposer son logo sur tous ses supports de communication ;
- **AUTORISE** Monsieur Le Président ou son représentant à signer toute pièce nécessaire à l'exécution de la présente délibération.

Pour extrait conforme,
à Gien le 8 avril 2024

Le Président,
Francis Cammal

La secrétaire de séance
Camille Chevallier

*Certifiée exécutoire,
Les formalités de publicité
ayant été effectuées le 8 avril 2024*





Département du Loiret - Arrondissement de Montargis
EXTRAIT DU REGISTRE DES DELIBERATIONS
DU CONSEIL DE COMMUNAUTE DES COMMUNES GIENNOISES

Date de convocation

29 mars 2024

L'an deux mille vingt-quatre, le cinq avril à dix-huit heure,

le Conseil Communautaire, légalement convoqué, s'est réuni à la Communauté de Communes sous la présidence de Monsieur Francis Cammal, Président de la Communauté des Communes Giennoises, assisté des membres du Bureau.

Nombre de Conseillers

EN EXERCICE : 41

PRESENTS : 29

VOTANTS : 38

Etaient présents :

M. Tagot (Boismorand), M. Boucher, Mme Casteran-David (Coullons), Mme Bourdin, M. Cammal, Mme Chambon, Mme Chevallier, M. Chevré, M. Colpin, M. Crozat, Mme de Crémiers, Mme de Metz, M. Hidas, Mme Lemaître-Clément, Mme Roger, M. Rougeron (Gien), Mme Lafaye (Le Moulinet-sur-Solin), M. Morel (Les Choux) M. Darmois (Nevoiy), M. Chaborel, Mme Gros, M. Prieur, Mme Robbio (Poilly-lez-Gien), M. Chauvette, Mme Fleury (Saint-Brisson-sur-Loire), M. Boulogne, Mme Charpentier (Saint-Gondon), M. Chenuet, Mme Rollando (Saint-Martin-sur-Ocre) **formant la majorité des membres en exercice.**

Etaient absents ayant donné pouvoir :

| | |
|---------------|----------------------|
| Mme Agogué | à M. Rougeron |
| M. Nicolas | à M. Boucher |
| Mme Flandry | à M. Colpin |
| Mme Riby | à Mme Roger |
| M. Damon | à M. Chevré |
| Mme Devernois | à Mme Bourdin |
| M. Greuin | à Mme de Metz |
| Mme Rabourdin | à Mme Casteran-David |
| M. Bichon | à Mme Chambon |

Etaient absents excusés :

M. Pressoir
Mme Le Hardy

Etait absente :

Mme Perron

Madame Camille Chevallier a été désignée secrétaire de séance.

Délibération n° 2024/027

OBJET : Approbation des taux de la taxe d'enlèvement des ordures ménagères pour l'année 2024

Vu l'article 1636 B undecies du Code général des impôts,

Vu l'article 1639 A du Code général des impôts,

Vu la délibération du conseil du district, du 28 décembre 2001, instituant la taxe d'enlèvement des ordures ménagères,

Vu la délibération du 13 octobre 2017 relative à la mise à jour du zonage de perception pour la collecte des ordures ménagères,

Il est demandé au Conseil Communautaire de déterminer les taux de la taxe d'enlèvement des ordures ménagères pour l'année 2024.

La détermination des taux prend en compte les zones définies en fonction du service et de la fréquence des collectes :

| Taux | Zone | Nombre de collectes |
|-----------------|--------|--|
| Taux plein | Zone 1 | 1 collecte OM / semaine |
| Taux majoré 0,5 | Zone 4 | 1 collecte OM / semaine + 1 collecte tri sélectif / 15 jours |
| Taux majoré 1 | Zone 2 | 1 collecte OM / semaine + 1 collecte tri sélectif / semaine |
| Taux majoré 2 | Zone 3 | 2 collecte OM / semaine + 1 collecte tri sélectif / semaine |

Il est proposé au Conseil de déterminer le taux de TEOM 2024 au regard de la participation demandée par le SMICTOM comme suit :

| Zonage | Taux 2021 | Taux 2022 | Taux 2023 | Taux 2024 |
|--------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| Zone 1 | 11.82 % | 12.29 % | 12.47 % | 12.14 % |
| Zone 4 | 12.35 % | 12.76 % | 12.99 % | 12.74 % |
| Zone 2 | 12.89 % | 13.24 % | 13.52 % | 13.34 % |
| Zone 3 | 13.95 % | 14.18 % | 14.57 % | 14.54 % |

*Sur avis favorable de la commission des Finances du 19 mars 2024,
Sur avis favorable du Bureau du 22 mars 2024,*

Après en avoir délibéré, le Conseil Communautaire, à l'unanimité des membres présents ou représentés,

- **VOTE** les taux de la taxe d'enlèvement des ordures ménagères pour l'année 2024 suivant le tableau ci-dessus.
- **AUTORISE** Monsieur le Président ou son représentant à signer tout document afférent à l'application de la présente délibération.

Pour extrait conforme,
à Gien le 8 avril 2024

Le Président,
Francis Cammal

La secrétaire de séance
Camille Chevallier



Certifiée exécutoire,
*Les formalités de publicité
ayant été effectuées le 8 avril 2024*



522 – Autres rapports, procès-verbaux et comptes rendus soumis à une assemblée par l'exécutif

Département du Loiret - Arrondissement de Montargis
EXTRAIT DU REGISTRE DES DELIBERATIONS
DU CONSEIL DE COMMUNAUTE DES COMMUNES GIENNOISES

Date de convocation

29 mars 2024

L'an deux mille vingt-quatre, le cinq avril à dix-huit heure,

le Conseil Communautaire, légalement convoqué, s'est réuni à la Communauté de Communes sous la présidence de Monsieur Francis Cammal, Président de la Communauté des Communes Giennoises, assisté des membres du Bureau.

Nombre de Conseillers

EN EXERCICE : 41
PRESENTS : 29
VOTANTS : 38

Etaient présents :

M. Tagot (Boismorand), M. Boucher, Mme Casteran-David (Coullons), Mme Bourdin, M. Cammal, Mme Chambon, Mme Chevallier, M. Chevré, M. Colpin, M. Crozat, Mme de Crémiers, Mme de Metz, M. Hidas, Mme Lemaître-Clément, Mme Roger, M. Rougeron (Gien), Mme Lafaye (Le Moulinet-sur-Solin), M. Morel (Les Choux) M. Darmois (Nevoiy), M. Chaborel, Mme Gros, M. Prieur, Mme Robbio (Poilly-lez-Gien), M. Chauvette, Mme Fleury (Saint-Brissson-sur-Loire), M. Boulogne, Mme Charpentier (Saint-Gondon), M. Chenuet, Mme Rollando (Saint-Martin-sur-Ocre) **formant la majorité des membres en exercice.**

Etaient absents ayant donné pouvoir :

| | |
|---------------|----------------------|
| Mme Agogué | à M. Rougeron |
| M. Nicolas | à M. Boucher |
| Mme Flandry | à M. Colpin |
| Mme Riby | à Mme Roger |
| M. Damon | à M. Chevré |
| Mme Devernois | à Mme Bourdin |
| M. Greuin | à Mme de Metz |
| Mme Rabourdin | à Mme Casteran-David |
| M. Bichon | à Mme Chambon |

Etaient absents excusés :

M. Pressoir
Mme Le Hardy

Etait absente :

Mme Perron

Madame Camille Chevallier a été désignée secrétaire de séance.

Délibération n° 2024/028

OBJET : Rapport de suivi de mise en œuvre des recommandations issues du rapport d'observations définitives de la Chambre Régionale des Comptes Centre-Val de Loire

Vu l'article L.243-9 du Code des juridictions financières,

Vu le Code général des collectivités territoriales,

Vu la délibération n°2023/059 du Conseil communautaire en date du 05/05/2023,

Vu le rapport d'observations définitives de la Chambre Régionale des Comptes Centre – Val de Loire relatif au contrôle organique de la Communauté des Communes Giennoises, notifié le 14/04/2023,

Par délibération n°2023/059 du 5 mai 2023, le Conseil communautaire a pris acte de la communication du rapport d'observations définitives de la Chambre Régionale des Comptes Centre – Val de Loire sur le contrôle des comptes et de la gestion de la Communauté des Communes Giennoises, pour les exercices 2016 et suivants et des débats qui se sont tenus.

En application des dispositions de l'article L.243-9 du Code des juridictions financières, il est prévu que « dans un délai d'un an à compter de la présentation du rapport d'observations définitives à l'assemblée délibérante, l'ordonnateur de la collectivité territoriale (...) présente, dans un rapport devant cette même assemblée, les actions qu'il a entreprises à la suite des observations de la chambre régionale des comptes ». Ce rapport est ensuite « communiqué à la chambre régionale des comptes ».

Il est ainsi demandé au Président de la Communauté des Communes Giennoises, dans ce cadre, de préciser les suites données aux trois recommandations formulées, en les assortissant, le cas échéant, des justifications utiles, permettant à la Chambre Régionale des Comptes Centre – Val de Loire d'en mesurer le degré de mise en œuvre.

Pour rappel, les trois recommandations issues de ce rapport étaient les suivantes :

- Recommandation n°1 : Veiller, à l'occasion des prochaines évolutions de compétences, à l'organisation d'une réunion de la CLECT, à l'exacte détermination des charges transférées et à la traçabilité des calculs,
- Recommandation n°2 : Formaliser un dispositif de prévention des conflits d'intérêt concernant les élus,
- Recommandation n°3 : Compléter l'ensemble des annexes des documents budgétaires.

Les trois recommandations formulées par la Chambre Régionale des Comptes ont fait l'objet d'un examen attentif et, pour chacune, un point de situation des actions entreprises présenté dans un rapport annexé à la présente délibération.

La Commission des Finances réunie le 19 mars 2024 a acté la communication du rapport des actions entreprises ;

Le Bureau réunie le 22 mars 2024 a acté la communication dudit rapport.

Après en avoir délibéré, le Conseil Communautaire, à l'unanimité des membres présents ou représentés,

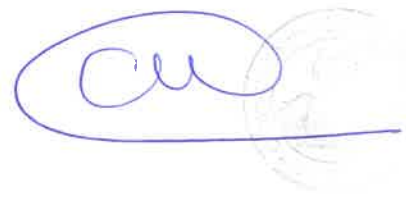
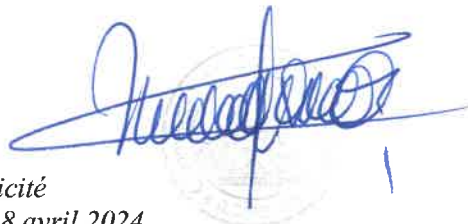
- **PREND** connaissance du rapport annexé à la présente délibération,
- **DIT** que ce rapport sera communiqué, dès sa présentation au Conseil Communautaire, à la Chambre Régionale des Comptes Centre – Val de Loire,
- **AUTORISE** Monsieur le Président ou son représentant à signer tous les documents relatifs à cette délibération.

Pour extrait conforme,
à Gien le 8 avril 2024

Le Président,
Francis Cammal

La secrétaire de séance
Camille Chevallier

Certifiée exécutoire,
Les formalités de publicité
ayant été effectuées le 8 avril 2024



ANNEXE A LA DELIBERATION DU 05/04/2024

RAPPORT SUR LES ACTIONS ENTREPRISES SUITE AU RAPPORT DEFINITIF DE LA CHAMBRE REGIONALE DES COMPTES

- **Recommandation n°1** : Veiller, à l'occasion des prochaines évolutions de compétences, à l'organisation d'une réunion de la CLECT, à l'exacte détermination des charges transférées et à la traçabilité des calculs.

La Commission Locale d'Evaluation des Charges Transférées (CLECT) se réunit systématiquement lorsqu'il s'agit d'évaluer avec exactitude la détermination des charges transférées.

La CLECT s'est réunie à deux reprises durant l'année 2023 :

- Le 20/01/2023 : La CLECT devait se prononcer sur le coût net des charges transférées de la Ville de Gien à la Communauté des Communes Giennes relative au stand de tir du Merisier situé à Gien ainsi des charges transférées de la Communauté des Communes Giennes vers la Commune de Poilly-Lez-Gien pour le dojo situé sur son territoire. Un rapport a été rédigé contenant l'évaluation des transferts de charges relative au stand de tir du Merisier à Gien et l'évaluation des transferts de charges relative au dojo à Poilly-Lez-Gien.
- Le 26/05/2023 : La CLECT devait se prononcer sur le coût net de la prise compétence « *création et entretien des infrastructures de charge nécessaires à l'usage des véhicules électriques ou hybrides rechargeables dite IRVE* ».
- **Recommandation n°2** : Formaliser un dispositif de prévention des conflits d'intérêt concernant les élus.

La formalisation d'un dispositif des conflits d'intérêt concernant les élus s'est traduite par la désignation d'un Référent déontologique des élus du conseil communautaire (délibération n°2023/133 du 29/09/2023). En 2024, une charte déontologique sera proposée afin de compléter ce dispositif.

- **Recommandation n°3** : Compléter l'ensemble des annexes des documents budgétaires.

Une attention toute particulière est faite quant au respect des dispositions législatives et réglementaires sur ce point.

Autres actions entreprises à la suite des observations de la CRC Cer

- Mise à jour des statuts de la Communauté des Communes Giennoises afin de se conformer aux nouvelles dispositions en vigueur (fin de la distinction compétences facultatives/compétences optionnelles – Loi du 27/12/2019).
- La CDCG dispose d'un projet de territoire adopté par délibération n°2023/069 du 20 juin 2023.
- Un projet de convention d'objectifs et de moyens avec l'Amicale des employés municipaux qui reçoit une subvention de la CDCG est en cours. Une réunion a eu lieu fin 2023 avec les membres du Bureau de l'association.
- Une cartographie des achats est en cours afin de proposer une nomenclature pour les achats de fournitures.

Département du Loiret - Arrondissement de Montargis
EXTRAIT DU REGISTRE DES DELIBERATIONS
DU CONSEIL DE COMMUNAUTE DES COMMUNES GIENNOISES

Date de convocation

29 mars 2024

L'an deux mille vingt-quatre, le cinq avril à dix-huit heure,

le Conseil Communautaire, légalement convoqué, s'est réuni à la Communauté de Communes sous la présidence de Monsieur Francis Cammal, Président de la Communauté des Communes Giennoises, assisté des membres du Bureau.

Nombre de Conseillers

EN EXERCICE : 41

PRESENTS : 29

VOTANTS : 37

Etaient présents :

M. Tagot (Boismorand), M. Boucher, Mme Casteran-David (Coullons), M. Bichon, Mme Bourdin, M. Cammal, Mme Chambon, Mme Chevallier, M. Chevré, M. Colpin, M. Crozat, Mme de Crémiers, Mme de Metz, M. Hidas, Mme Lemaître-Clément, Mme Roger, M. Rougeron (Gien), Mme Lafaye (Le Moulinet-sur-Solin), M. Morel (Les Choux) M. Darmois (Nevoy), M. Chaborel, Mme Gros, M. Prieur, Mme Robbio (Poilly-lez-Gien), Mme Fleury (Saint-Brisson-sur-Loire), M. Boulogne, Mme Charpentier (Saint-Gondon), M. Chenuet, Mme Rollando (Saint-Martin-sur-Ocre) **formant la majorité des membres en exercice.**

Etaient absents avant donné pouvoir :

| | |
|---------------|----------------------|
| Mme Agogué | à M. Rougeron |
| M. Nicolas | à M. Boucher |
| Mme Flandry | à M. Colpin |
| Mme Riby | à Mme Roger |
| M. Damon | à M. Chevré |
| Mme Devernois | à Mme Bourdin |
| M. Greuin | à Mme de Metz |
| Mme Rabourdin | à Mme Casteran-David |

Etaient absents excusés :

M. Pressoir
Mme Le Hardy

Etaient absents :

Mme Perron
M. Chauvette

Madame Camille Chevallier a été désignée secrétaire de séance.

Délibération n° 2024/029

OBJET : Taxe Gestion des milieux aquatiques et protection contre les inondations (GEMAPI) – Fixation du produit attendu pour 2024

Depuis le 1^{er} janvier 2018, les EPCI à fiscalité propre exerce la compétence GEMAPI.

Pour rappel, les actions entreprises dans ce cadre sont définies par l'article L.211-7 du Code de l'environnement :

- L'aménagement des bassins versants ;
- L'entretien et l'aménagement des cours d'eau, canaux, lacs et plans d'eau ;
- La défense contre les inondations ;

- La protection et la restauration des zones humides.

Par délibération du 30 septembre 2022, le Conseil Communautaire de la Communauté des Communes Giennoises a décidé d'instaurer la taxe GEMAPI afin de pouvoir financer les actions liées à cette compétence.

Pour l'année 2024, le budget prévisionnel est le suivant :

| FONCTIONNEMENT | | | |
|--|-------------------|--|-------------------|
| DEPENSES (€) | | RECETTES (€) | |
| Contribution EPAGE du Loing | 20 000,00 | Excédent section de fonctionnement | 34 469,19 |
| Contribution SEEB | 1 350,00 | Subvention sur actions de communication CTMA | 6 960,00 |
| Programme d'entretien des rives | 12 000,00 | Produit GEMAPI | 86 374,02 |
| Action de communication - CTMA | 8 700,00 | | |
| Technicien rivière report 2023+ 2024 | 10 000,00 | | |
| Contribution EPL (Convention gestion digue 2024-2028) | 64 272,00 | | |
| Programme d'Action et de Prévention des Inondations - PAPI 2023 - 2029 | 3 281,21 | | |
| Participation Etude de pré-diagnostic sur les pollutions diffuses | 1 800,00 | | |
| Virement section d'investissement | 6 400,00 | | |
| TOTAL | 127 803,21 | TOTAL | 127 803,21 |

| INVESTISSEMENT | | | |
|---|------------------|--|------------------|
| DEPENSES (€) | | RECETTES (€) | |
| Etudes avant-projet site 40 à Saint-Martin-sur-Ocre | 5 000,00 | Subvention études avant-projet site 40 à Saint-Martin-Sur-Ocre | 3 000,00 |
| Etudes Sécurisation système d'endiguement de Gien | 4 400,00 | Déficit investissement 2023 comblé par section de fonctionnement | 19 932,59 |
| Déficit investissement 2023 | 19 932,59 | Virement de la section de fonctionnement | 6 400,00 |
| TOTAL | 29 332,59 | TOTAL | 29 332,59 |

Aussi, le produit attendu pour l'année 2024 est de 86 374,02 €

L'administration fiscale est chargée d'assurer la répartition de ce produit sur les 4 taxes de la fiscalité directe locale (taxes foncières sur les propriétés bâties et non bâties, taxe d'habitation, cotisation foncière des entreprises), proportionnellement aux recettes communales et intercommunales que ces taxes ont procuré l'année précédente sur le territoire de l'EPCI.

Sur avis favorable de la commission Environnement, Energie, Développement Durable et des Mobilités du 13 mars 2024,

Sur avis favorable de la commission des Finances du 19 mars 2024,

Sur avis favorable du Bureau du 22 mars 2024,

Après en avoir délibéré, le Conseil Communautaire, à l'unanimité des membres présents ou représentés,

- **FIXE** à 86 374,02 € le produit 2024 de la taxe GEMAPI,
- **AUTORISE** Monsieur le Président, ou son représentant à prendre toute décision et à accomplir tout acte nécessaire à l'exécution de la présente délibération.

Pour extrait conforme,
à Gien le 8 avril 2024

Le Président,
Francis Cammal

La secrétaire de séance
Camille Chevallier

A blue ink signature of Francis Cammal, written over a faint circular official stamp.A blue ink signature of Camille Chevallier, written over a faint circular official stamp.

Certifiée exécutoire,
Les formalités de publicité
ayant été effectuées le 8 avril 2024



Département du Loiret - Arrondissement de Montargis
EXTRAIT DU REGISTRE DES DELIBERATIONS
DU CONSEIL DE COMMUNAUTE DES COMMUNES GIENNOISES

Date de convocation

29 mars 2024

L'an deux mille vingt-quatre, le cinq avril à dix-huit heure,

le Conseil Communautaire, légalement convoqué, s'est réuni à la Communauté de Communes sous la présidence de Monsieur Francis Cammal, Président de la Communauté des Communes Giennesoises, assisté des membres du Bureau.

Nombre de Conseillers

EN EXERCICE : 41

PRESENTS : 30

VOTANTS : 38

Etaient présents :

M. Tagot (Boismorand), M. Boucher, Mme Casteran-David (Coullons), M. Bichon, Mme Bourdin, M. Cammal, Mme Chambon, Mme Chevallier, M. Chevré, M. Colpin, M. Crozat, Mme de Crémiers, Mme de Metz, M. Hidas, Mme Lemaître-Clément, Mme Roger, M. Rougeron (Gien), Mme Lafaye (Le Moulinet-sur-Solin), M. Morel (Les Choux) M. Darmois (Nevoy), M. Chaborel, Mme Gros, M. Prieur, Mme Robbio (Poilly-lez-Gien), M. Chauvette, Mme Fleury (Saint-Brisson-sur-Loire), M. Boulogne, Mme Charpentier (Saint-Gondon), M. Chenuet, Mme Rollando (Saint-Martin-sur-Ocre) **formant la majorité des membres en exercice.**

Etaient absents ayant donné pouvoir :

| | |
|---------------|----------------------|
| Mme Agogué | à M. Rougeron |
| M. Nicolas | à M. Boucher |
| Mme Flandry | à M. Colpin |
| Mme Riby | à Mme Roger |
| M. Damon | à M. Chevré |
| Mme Devernois | à Mme Bourdin |
| M. Greuin | à Mme de Metz |
| Mme Rabourdin | à Mme Casteran-David |

Etaient absents excusés :

M. Pressoir
Mme Le Hardy

Etait absente :

Mme Perron

Madame Camille Chevallier a été désignée secrétaire de séance.

Délibération n° 2024/030

OBJET : Réduction des déchets issus des produits du tabac – Contrat avec l'organisme ALCOME

Vu le Code Général des Collectivités Territoriales, et notamment les articles L. 2121-29 et L. 2212-12, Vu la loi anti-gaspillage pour une économie circulaire (AGEC) n°2020-105 du 10 février 2020, Vu les articles L.541-10 et L.541-10-1 19° du Code de l'Environnement, Considérant que la présence des mégots est de plus en plus importante et qu'il est nécessaire d'y remédier par toutes mesures appropriées, Considérant que des organismes comme ALCOME sont engagés dans cette démarche et peuvent soutenir cette volonté, y compris par le biais d'une participation financière,

ALCOME est un éco-organisme agréé par l'Etat par arrêté ministériel du 28 juillet 2021 ayant pour charge de la Responsabilité Elargie des Producteurs de produits de tabac équipés de filtres composés en tout ou partie de plastique et des produits qui sont destinés à être utilisés avec des produits de tabac relevant du 19° de l'article L. 541-10-1 du code de l'environnement, de leur obligation de responsabilité élargie.

La mission d'ALCOME est de participer à la réduction de la présence des déchets issus des produits de tabac (schématiquement appelés « mégots ») jetés de manière inappropriée dans l'espace public.

ALCOME a comme principal objectif la réduction de la présence des mégots dans les espaces publics, à hauteur de :

- **20 % de réduction d'ici 2024,**
- **35 % de réduction 2026,**
- **40 % de réduction d'ici 2027.**

Les actions en perspective pour ALCOME sont :

- **Sensibiliser** : fourniture d'outils de communication et de sensibilisation,
- **Améliorer** : mise à disposition de cendriers,
- **Soutenir** : soutien financier aux communes qui s'engagent,
- **Assurer** l'enlèvement et la prise en charge des coûts de valorisation des mégots collectés sélectives à hauteur de 100 kg de mégots massifiés.

Dans ce cadre ALCOME propose de contractualiser avec les collectivités territoriales en charge du nettoyage des voiries publiques sur la base d'un contrat type unique.

Ce contrat prévoit :

- L'état des lieux relatif à l'organisation du nettoyage des voies publiques,
- L'état des lieux de la prévention de l'abandon des déchets.

ALCOME apportera un soutien financier ainsi que des kits de sensibilisation conformément au contrat.

La Communauté des Communes Giennesoises dispose de la responsabilité de nettoyage des voiries.

Sur avis favorable de la commission Environnement, Energie, Développement Durable et des Mobilités du 13 mars 2024,

Sur avis favorable de la commission des Finances du 19 mars 2024,

Sur avis favorable du Bureau du 22 mars 2024,

Après en avoir délibéré, le Conseil Communautaire, à la majorité des membres présents ou représentés avec **3 abstentions** : *Mme de Crémiers, Monsieur Colpin et Madame Flandry qui a donné pouvoir à M. Colpin*),

- **APPROUVE** le principe d'un partenariat avec l'éco-organisme ALCOME en vue de réduire les déchets issus des produits du tabac,
- **APPROUVE** la signature du contrat-type ci-annexé entre la Communauté des Communes Giennesoises et ALCOME pour la durée de l'agrément,
- **AUTORISE** Monsieur le Président ou son représentant à le signer ainsi que toute pièce nécessaire à l'exécution de la présente délibération.

Pour extrait conforme,
à Gien le 8 avril 2024

Le Président,
Francis Cammal

La secrétaire de séance
Camille Chevallier



*Certifiée exécutoire,
Les formalités de publicité
ayant été effectuées le 8 avril 2024*

CONTRAT TYPE – COMMUNES OU GROUPEMENT

**CONTRAT-TYPE ENTRE L'ECO-ORGANISME ALCOME®¹
ET LES COLLECTIVITES TERRITORIALES CHARGÉES D'ASSURER LE NETTOIEMENT DES VOIRIES
FILIERE A RESPONSABILITE ELARGIE DES PRODUCTEURS DE PRODUITS DE TABAC DE L'ARTICLE
L541-10-1 19° DU CODE DE L'ENVIRONNEMENT
CONDITIONS GENERALES**

Sommaire :

| | |
|---|----|
| Contrat Type – Communes ou groupement | 1 |
| PREAMBULE | 3 |
| CHAPITRE I – Objet, conclusion, durée, résiliation, modification, règlement des différends, force majeure, cession | 5 |
| Article 1 : Définitions | 5 |
| Article 2 : Objet du contrat-type, éligibilité | 5 |
| Article 2.bis : Règlement des Conflits | 6 |
| Article 3 : Parties, conclusion du contrat-type, dématérialisation des relations contractuelles | 7 |
| Article 4 : Documents contractuels et modifications | 8 |
| Article 5 : Prise d'effet et terme | 9 |
| Article 6 : Caducité, résiliation, suspension, résolution | 9 |
| 6.1.- Caducité de plein droit | 9 |
| 6.2.- Résiliation pour modification des conditions générales | 10 |
| 6.3.- Résiliation pour faute | 10 |
| 6.4.- Résiliation en cas d'agrément de plusieurs éco-organismes et/ou systèmes individuels en application de l'article L.541-10-1 19° du code de l'environnement | 10 |
| 6.5.- Clause résolutoire | 10 |
| 6.6.- Fin du contrat | 10 |
| 6.7.- Suspension | 11 |
| Article 7 : Règlement des différends | 11 |
| Article 8 : Force majeure | 12 |
| Article 9 : Cession du contrat | 12 |
| Article 10 : Loyauté contractuelle | 12 |
| Article 11 : Droits de propriété intellectuelle | 13 |
| Article 12 : Conservation des données | 13 |
| 12.1.- Conservation des informations qui ne sont pas des données à caractère personnel | 13 |
| 12.2.- Conservation des données à caractère personnel | 13 |
| Article 13 : Notification | 14 |
| Article 14 : Annulation, retrait, déclaration d'illégalité, abrogation de l'Arrêté, clauses réputées non écrites | 14 |
| 14.1.- Annulation, retrait, déclaration d'illégalité, abrogation de l'Arrêté | 14 |
| 14.2.- Clauses réputées non écrites | 14 |
| CHAPITRE II - Mégots abandonnés illégalement | 15 |
| Article 15 : Prévention et réduction des Mégots abandonnés illégalement | 15 |
| 15.1.- Champ d'application | 15 |
| Les obligations des articles 15.1 et 15.2 sont applicables à la COMMUNE si sa population municipale au 1 ^{er} janvier de chaque année civile excède 1.000 habitants ou si elle est dénommée commune touristique au sens du code du tourisme. | 15 |

Envoyé en préfecture le 11/04/2024

Reçu en préfecture le 11/04/2024

Publié le



ID : 045-244500211-20240405-D_2024_030-DE

¹ALCOME est une marque déposée de la société ALCOME

| | |
|--|----|
| Ces mêmes obligations sont applicables au GROUPEMENT, dans chacune des communes de son Territoire dont la population municipale excède 1.000 habitants au 1 ^{er} janvier de chaque année civile ou qui est dénommée commune touristique au sens du code du tourisme sur le Territoire du GROUPEMENT | 15 |
| 15.2.- Obligation de prévention des Hotspots à proximité des lieux où il est interdit de fumer en application de l'article R.3512-2 du code de la santé publique | 15 |
| 15.3.- Prévention des Hotspots dans les espaces publics ouverts | 15 |
| 15.4.- Prévention par la sensibilisation | 15 |
| 15.5.- Réduction des Mégots abandonnés illégalement dans les espaces publics | 16 |
| 15.6.- Bilan annuel de la prévention | 16 |
| Article 16 : Obligation de nettoyage des Mégots abandonnés illégalement | 16 |
| CHAPITRE III - Mégots collectés séparément | 17 |
| Article 17 : Dispositif de collecte séparée des Mégots, enlèvement et traitement | 17 |
| Article 18 : Cendriers de poche | 18 |
| CHAPITRE IV - Rémunération, déclarations, paiement, contrôles | 18 |
| Article 19 : Soutiens financiers | 18 |
| Article 20 : Décomptes liquidatifs, échéances de paiement, dématérialisation des titres de recettes | 19 |
| Article 21 : Contrôles | 20 |
| CHAPITRE V - Dispositions transitoires pour l'année 2021 | 20 |
| Article 22 : Dispositions transitoires | 20 |
| Annexe A - Informations demandées sur la COMMUNE ou le GROUPEMENT | 22 |
| Partie A.1 : informations et documents relatifs à la gestion administrative du contrat | 22 |
| Partie A.2 : Etat des lieux relatifs à l'organisation de la salubrité publique de la COMMUNE ou du GROUPEMENT | 22 |
| Partie A.3 : Etat des lieux de la prévention de l'abandon des déchets | 23 |
| Annexe B - Justificatifs des actions d'information et de sensibilisation à la prévention de l'abandon des Mégots et de leurs coûts | 24 |
| Partie B.1: Justificatifs des actions d'information et de sensibilisation | 24 |
| Partie B.2 : Justificatifs des coûts de sensibilisation | 24 |

PREAMBULE

(1) ALCOME est un organisme agréé en application des articles L.541-10 et L.541-10-1 19° du code de l'environnement (Responsabilité Elargie des Producteurs de Tabac). Cet agrément impose à ALCOME des obligations, dont celle de proposer un contrat aux « *collectivités territoriales chargées d'assurer la salubrité publique* » de l'article 4.3.1 de l'annexe à l'Arrêté, aux « *Autres personnes publiques* » de l'article 4.3.2 de l'annexe à l'Arrêté, et aux personnes privées de l'article 4.4 de l'annexe à l'Arrêté.

(2) En application des articles R.541-102 et R.541-104 du code de l'environnement et de l'Arrêté, les contrats proposés par ALCOME doivent être des contrats-types. Les principales obligations et les modalités financières de ces contrats-types sont définies ou encadrées dans l'Arrêté.

L'Arrêté fixant des obligations différentes aux articles 4.3.1, 4.3.2 et 4.4, de l'annexe de l'Arrêté, ALCOME propose des contrats adaptés à chaque catégorie de personnes publiques ou privées avec lesquelles l'Arrêté lui fait obligation de conclure des contrats, sans qu'une même personne publique puisse être éligible à plusieurs contrats avec ALCOME. Le présent contrat-type est destiné aux personnes publiques visées à l'article 4.3.1 de l'annexe à l'Arrêté.

(3) L'agrément d'ALCOME et la nécessité de respecter les obligations qui en résultent constituent la cause et le but du présent contrat-type.

(4) L'article 4.3 de l'annexe à l'Arrêté vise « *les collectivités territoriales et leurs groupements* », l'article 4.3.1 de cette même annexe vise les collectivités territoriales chargées d'assurer la salubrité publique qui sont des communes, et le barème est proportionnel à la population communale. Les groupements visés à l'article 4.3.1 devraient donc être des groupements de communes, chargés d'assurer la salubrité publique.

(5) La Commission consultative des filières à Responsabilité Elargie des producteurs du 8 juillet 2021 a souhaité que le bénéfice de l'article 4.3.1 soit étendu à d'autres « *intercommunalités* » chargées d'assurer la salubrité publique, dont les communes ne seraient pas directement membres.

Ces autres groupements, qui percevraient cependant, en application l'article 4.3.1, des soutiens proportionnels à la population de l'ensemble des communes de leur territoire, devraient assurer la salubrité publique sur l'intégralité des communes de leur territoire. Dans le respect du principe d'égalité devant la loi, et nonobstant l'imbrication territoriale et administrative des « *intercommunalités* », un habitant ne doit pas donner lieu à plusieurs versements de soutiens financiers. Il convient donc de prévoir des règles de prévention de Conflits entre des communes et des groupements qui souhaiteraient conclure un contrat-type avec ALCOME sur des mêmes parties de territoire et des mêmes parties de population.

(6) Les transferts partiels de compétence de la collecte ou du traitement des déchets sont illégaux, et il convient de respecter le principe d'exclusivité de l'exercice d'une compétence transférée à un établissement public de coopération intercommunale par l'un de ses membres.

(7) La conclusion de 35.000 contrats avec les communes impose une dématérialisation totale des relations contractuelles entre l'éco-organisme et les communes, l'e-administration étant également l'une des priorités des politiques nationales dans le numérique. La plateforme mise en œuvre par certains éco-organismes pour la gestion administrative des collectivités territoriales ne concernant pas les communes, la dématérialisation des relations contractuelles avec les communes doit reposer sur la propre base de données d'ALCOME.

(8) Si la transmission des titres de recettes entre ordonnateur et comptable public ainsi que la transmission des factures de la commande publique sont totalement dématérialisées, la transmission dématérialisée de titres de recettes à une personne privée sous un format ouvert, réutilisable et

exploitable par un système de traitement automatisé n'a pas été prévue par l'Etat. Il résulte de l'obligation faite, pour la première fois, à une filière à Responsabilité Élargie du Producteur de prendre en charge les coûts de la salubrité publique, et de l'organisation administrative territoriale de la France en 35.000 communes, qu'ALCOME pourrait avoir à gérer administrativement 35.000 titres de recettes par an non dématérialisés. Une telle charge administrative disproportionnée n'a été l'objet d'aucune étude d'impact par l'Etat. Il est donc nécessaire de procéder à la dématérialisation de la transmission des titres de recettes à ALCOME.

Nonobstant la dématérialisation des titres de recettes, il est en outre nécessaire d'étaler la réception et la mise en paiement des titres de recettes tout au long d'un exercice.

(9) L'Arrêté pouvant être l'objet d'un recours soit direct, soit par la voie de l'exception, il convient de prévoir des dispositions contractuelles permettant de continuer à exécuter le présent contrat en cas d'annulation de tout ou partie de l'Arrêté.

(10) L'article 36 de la directive n°2008/98 exige que les Etats-membres, ce qui inclut leurs autorités infranationales, prennent les mesures nécessaires pour interdire et sanctionner l'abandon des déchets avec des sanctions effectives. La performance de la filière à Responsabilité Élargie des Producteurs des produits de tabac en matière de prévention de l'abandon des Mégots et les obligations contractuelles des parties ne peuvent être différentes selon que le présent contrat est conclu avec des communes, dont le maire exerce la police municipale de la salubrité publique de l'article L.2212-2 du code général des collectivités territoriales ainsi que la police spéciale des déchets de l'article L.541-3 du code de l'environnement, ou avec des groupements. Les groupements devront donc s'appuyer sur les communes de leur territoire, afin que le nettoyage de la voirie des Mégots abandonnés soit accompagné de mesures de prévention et de répression des incivilités, via la police municipale de la salubrité publique.

(11) L'article R.3512-2 du code de santé publique fait interdiction de fumer dans certains lieux affectés à un usage collectif (bureaux et administration, commerces et centre commerciaux, lieux de loisirs, lieux touristiques, bars et restaurants, établissements de santé ou d'enseignement, gares etc...). Cette interdiction peut être à l'origine de Hotspots à proximité de ces lieux, devant faire l'objet de mesures prioritaires de prévention.

(12) La lutte contre les Hotspots devrait être le moyen prioritaire pour atteindre les objectifs de réduction d'abandon de Mégots en raison de son rapport coût-efficacité et du fait que la tolérance de Hotspots ne peut qu'inciter à une incivilité générale en matière d'abandon de mégots dans les espaces publics.

(13) Lorsque la COMMUNE ou le GROUPEMENT demande à ALCOME de pourvoir à la gestion des Mégots collectés séparément, ALCOME doit organiser, selon l'article L.541-10-6 du code de l'environnement, des appels d'offres. Le principe de mutabilité des contrats administratifs n'est pas applicable aux contrats entre ALCOME et ses prestataires. Il est donc nécessaire d'organiser un cadre stable pour ces appels d'offres, avec une prévisibilité et une durée minimale pendant laquelle ALCOME pourvoit à la gestion des Mégots.

(14) La distribution des cendriers de poche doit être optimisée. Par leur métier, les buralistes sont les mieux à même de cibler le public des fumeurs, et ils peuvent être approvisionnés simultanément en Produits de Tabac et en cendriers de poche, sans émissions de gaz à effet de serre supplémentaires. La COMMUNE ou le GROUPEMENT ne devrait distribuer les cendriers de poche uniquement à titre complémentaire des buralistes, lorsque des raisons locales spécifiques l'exigent.

(15) Compte tenu de la publication le 18 février 2021 de l'Arrêté, il est nécessaire de prévoir des dispositions transitoires pour l'année 2021.



(16) Au cours des premiers mois de lancement de la filière, ALCOME a été sollicitée par de nombreuses communes, intercommunalités et leurs associations lui indiquant la difficulté à déterminer la personne publique signataire et éligible aux différents prestations proposées par ALCOME par ce contrat. Aussi, il est apparu nécessaire, sans toucher aux équilibres financiers du contrat de préciser que les soutiens financiers et autres prestations sont destinées aux COMMUNES ou au GROUPEMENT assurant la charge effective et opérationnelle du nettoyage.

Il a été convenu ce qui suit :

CHAPITRE I – OBJET, CONCLUSION, DUREE, RESILIATION, MODIFICATION, REGLEMENT DES DIFFERENDS, FORCE MAJEURE, CESSION

Article 1 : Définitions

1.1.- « COMMUNE » désigne toute commune qui assure le nettoyage de la voirie sur son territoire, qui demande à conclure, puis conclut avec ALCOME le contrat-type mentionné par l'Arrêté.

1.2.- « GROUPEMENT » désigne un groupement de collectivités territoriales, au sens de l'article L.5111-1 du code général des collectivités territoriales, qui assure le nettoyage de la voirie sur tout ou partie du territoire des collectivités territoriales membres ayant transféré cette mission (ci-après le « *Territoire* »), en lieu et place de ces collectivités territoriales ainsi que de toutes les communes membres ayant transféré cette mission situées sur ce Territoire, et sans qu'une autre structure de coopération locale (« *intercommunalité* ») assure le nettoyage de la voirie sur tout ou partie dudit Territoire.

1.3.- « *Conflict* » désigne la situation où deux collectivités territoriales ou structures de coopération locale (« *intercommunalités* ») dont le périmètre territorial comprend au moins en partie les mêmes communes et :

- a) soit elles demandent toutes deux à conclure le présent contrat-type avec ALCOME,
- b) soit l'une demande à conclure le présent contrat-type avec ALCOME alors que l'autre a déjà conclu le présent contrat-type avec ALCOME,
- c) soit enfin, elles ont conclu tous deux le présent contrat-type avec ALCOME.

1.4.- « *Produits de Tabac* » désigne les produits de l'article L.541-10-1 19° du code de l'environnement. Il est explicitement précisé que les emballages des Produits de Tabac ne relèvent pas de la présente convention.

1.5.- « *Mégots* » désigne les déchets issus des Produits de Tabac.

1.6.- « *Arrêté* » désigne l'arrêté dans sa version en vigueur, mentionné à l'article L.541-10 II du code de l'environnement, portant cahier des charges pour les produits de l'article L.541-10-1 19° du même code.

1.7.- « *Hotspot* » désigne un lieu de concentration de Mégots abandonnés illégalement, ou un lieu où il peut être raisonnablement attendu une telle concentration à l'occasion d'un évènement particulier ou de pratiques récurrentes. Un Hotspot est défini et repéré en fonction de la caractéristique d'un lieu (par exemple une rue commerçante, une plage, la place centrale d'un bourg, un quartier d'affaire, une zone commerciale etc...) et à défaut, pour un lieu isolé, par une adresse (par exemple une entrée d'immeuble de bureau).

1.8.- « *Portail* » désigne l'interface, la base de données, la messagerie intégrée, permettant la dématérialisation des relations contractuelles entre ALCOME et la COMMUNE ou le GROUPEMENT via internet.

(Les termes débutant par une Majuscule sont définis à l'article 1^{er} des conditions générales).

Article 2 : Objet du contrat-type, éligibilité

2.1.- Le présent contrat a pour objet :

- a) de régir les modalités de demande et de conclusion d'un contrat-type à ALCOME ;
- b) de définir les modalités de mise en œuvre des obligations respectives d'une part de l'éco-organisme agréé pour les Produits de Tabac, et d'autre part des personnes publiques désignées à l'article 2.2, en conséquence de l'agrément délivré à ALCOME en application des articles L.541- 10 et L.541-10-1 19° du code de l'environnement (Responsabilité Elargie des Producteurs de Produits de Tabac).

Il est expressément précisé que le présent contrat-type, par lequel ALCOME agit pour mettre en œuvre de plein droit ses obligations en matière de Responsabilité Elargie des Producteurs, n'a pas pour objet l'exécution d'un quelconque service public, ni de faire participer l'éco-organisme à un tel service public.

Sauf lorsque le contrat en dispose autrement, les obligations édictées par le présent contrat sont des obligations de résultat.

2.2- Est éligible à conclure le présent contrat toute COMMUNE et tout GROUPEMENT situé sur le territoire national où s'applique le code de l'environnement, sous réserve que préalablement à sa demande de contrat à ALCOME, le demandeur du présent contrat-type se soit concerté avec les autres personnes publiques avec lesquelles il est susceptible d'y avoir un Conflit, afin de prévenir la survenance d'un tel Conflit.

A la demande d'ALCOME, le demandeur au présent contrat-type s'engage à lui communiquer les résultats de cette concertation, ou à justifier qu'il est insusceptible d'y avoir un Conflit.

Toutefois, si le demandeur a identifié lors de cette concertation un risque de Conflit, il s'engage à en informer ALCOME avec sa demande de contrat-type, avec les éléments d'appréciation nécessaire.

Il revient au GROUPEMENT qui demande un contrat-type à ALCOME de rapporter, au plus tard au moment de sa demande, les preuves nécessaires et suffisantes qu'il satisfait à la définition de l'article 1.2.

2.3.- ALCOME a l'obligation de vérifier, préalablement à la conclusion d'un contrat, les preuves mentionnées à l'article 2.2 et l'existence éventuelle d'un Conflit uniquement si un Conflit avéré ou potentiel est porté à l'attention exprès d'ALCOME par la COMMUNE ou le GROUPEMENT demandeur à un contrat.

2.4.- Le nettoyage de la voirie relève de l'article L.2212-2 du code général des collectivités territoriales, c'est-à-dire de la police municipale générale, activité qui par nature relève des missions régaliennes, et ne peut être l'objet d'un contrat et d'un financement autre que par l'impôt.

Il s'en déduit que pour que l'objet du présent contrat soit licite, la COMMUNE ou le GROUPEMENT déclare expressément que pendant toute la durée du contrat-type, les sommes versées par ALCOME dans le cadre du présent contrat et les contreparties de la COMMUNE ou du GROUPEMENT seront utilisées au nettoyage des Mégots illégalement abandonnés et/ou à la gestion des Mégots collectés séparément, à l'exclusion de toute activité de police administrative.

Article 2.bis : Règlement des Conflits

2. bis.1.- En cas de Conflit, et sans préjudice du droit d'ALCOME de réclamer réparation pour le préjudice qui lui aurait été causé directement ou indirectement par ce Conflit, s'appliquent les règles suivantes de résolution des Conflits :

- a) Dans un délai de quinze jours ouvrés à compter du moment où ALCOME acquiert la connaissance de l'existence d'un Conflit avéré ou potentiel, ALCOME en informe via le Portail les personnes publiques concernées et leur communique les preuves communiquées par la ou les autres personnes publiques concernées en application de l'article 2.2.
- b) Chaque personne publique en situation de Conflit dispose d'un délai de quinze jours ouvrés à compter du moment où elle est informée d'un Conflit pour :

- se concerter si elle le souhaite avec l'autre personne publique avec laquelle elle est en Conflit avéré ou potentiel, et confirmer si elle considère être éligible au présent contrat avec ALCOME ;
- communiquer à ALCOME les preuves complémentaires ou réfuter les preuves de l'autre personne publique avec laquelle elle est en Conflit ;
- décider si elles souhaitent trouver une issue amiable à ce Conflit avec ALCOME.

Lorsque les personnes publiques concernées souhaitent trouver une issue amiable au Conflit, elles en informent ALCOME et disposent alors d'un délai de quinze jours supplémentaires, renouvelable une fois, pour trouver un accord amiable avec ALCOME. Cet accord amiable ne peut contrevenir ni aux dispositions du présent contrat, ni à toute obligation légale ou réglementaire à laquelle est soumise ALCOME ou les personnes publiques en cause.

2.bis.2.- Lorsqu'une personne publique demande à conclure le présent contrat et qu'existe un Conflit avéré ou potentiel au moment de la réception de son contrat dont ALCOME a connaissance, la condition suspensive de l'article 3 doit être levée selon la procédure de l'article 2.bis.1. ALCOME en informe alors les personnes publiques dans les meilleurs délais.

2.bis.3.- Lorsque les personnes publiques en Conflit ont déjà conclu le présent contrat-type avec ALCOME et sont d'accord pour mettre fin au Conflit de manière amiable, ALCOME et les personnes publiques se rapprocheront dans les meilleurs délais pour déterminer les modalités pour mettre fin de bonne foi au Conflit, d'un commun accord. En tout état de cause, lorsqu'aucun accord amiable n'aura été trouvé dans un délai de deux mois maximum à compter de la date à laquelle ALCOME en a informé les personnes publiques concernées, il sera procédé conformément à l'article 2.bis.4.

2. bis.4.- Dans l'hypothèse où il ne pourrait être mis fin de manière amiable au Conflit à l'issue de la procédure mentionnée à l'article 2.bis.1, ALCOME pourra faire usage de la clause résolutoire mentionnée à l'article 6 envers la personne qui n'était pas éligible à conclure le présent contrat.

Article 3 : Parties, conclusion du contrat-type, dématérialisation des relations contractuelles

3.1.- Les parties au présent contrat sont d'une part l'éco-organisme ALCOME, et d'autre part la COMMUNE ou le GROUPEMENT désigné en annexe A du présent contrat.

Il est expressément convenu que l'éco-organisme ALCOME n'agit pas, dans le cadre du présent contrat, en tant que mandataire de ses producteurs adhérents.

3.2.- Aucun contrat ne peut être conclu autrement que de manière dématérialisée, via le Portail.

3.3.- Toute COMMUNE ou tout GROUPEMENT souhaitant conclure le présent contrat-type doit demander à conclure un contrat-type en procédant aux opérations suivantes, **sous peine d'irrecevabilité de la demande** :

- a) Créer un compte selon les instructions du Portail. La création du compte permet de télécharger le contrat-type en vigueur.
- b) Renseigner intégralement la partie A.1 de l'annexe A et fournir les informations et documents supplémentaires demandés pour les GROUPEMENTS.
- c) Approuver le contrat-type et le faire signer par toute personne ayant reçu à cet effet délégation de compétence ou de signature, sans réserve, ajout, modification de quelque nature sur quelque support, distinct ou non, du contrat-type, et le transmettre à ALCOME via le Portail.

Le contrat doit être édité, signé manuscritement, numérisé et téléchargé sur le Portail. ALCOME peut demander à tout moment l'original du contrat signé pour en vérifier la signature manuscrite.

- d) Transmettre sous format numérique, selon les instructions du Portail, la délibération rendue exécutoire de l'organe délibérant de la personne publique autorisant la signature du contrat-type sans réserve, ajout, modification de quelque nature. La délibération du GROUPEMENT doit

explicitement mentionner le territoires sur lequel il assure le nettoyage de la voirie en lieu et place des Communes qui lui sont rattachées directement ou indirectement (via un autre groupement).

3.4.- Le contrat est conclu à la date et l'heure de réception du contrat sur le Portail, sous les conditions suspensives suivantes :

- a) La COMMUNE ou le GROUPEMENT doit avoir satisfait entièrement aux exigences des articles 3.2 et 3.3.
- b) Absence de Conflit avéré ou potentiel avec une autre personne publique au moment de la réception du contrat sur le Portail.
- c) Si le contrat avec la COMMUNE ou le GROUPEMENT a été précédemment résilié par ALCOME pour faute de la COMMUNE ou du GROUPEMENT, la COMMUNE ou le GROUPEMENT doit rapporter la preuve, par le constat d'un tiers indépendant, qu'il a remédié au manquement constaté avant de conclure un nouveau contrat.

3.5.- Par exception au paragraphe 3.4, en cas de pluralité d'organismes ou de systèmes individuels agréés en application de l'article L.541-10-1 19° du code de l'environnement, la conclusion du contrat est soumise à l'accord expresse et préalable d'ALCOME, au regard de la nécessité d'équilibrer les obligations des organismes et systèmes individuels agréés.

3.6.- Hormis les notifications prévues à l'article 13 et les documents émis directement par le comptable public, tous les échanges de documents lors de l'exécution du présent contrat, et notamment les déclarations et les paiements, sont entièrement dématérialisés et transmis via le Portail mis gratuitement à disposition par ALCOME. Le Portail est accessible par un accès sécurisé (identifiant et mot de passe) via du matériel informatique et des logiciels couramment disponibles (« *quasi-standards commerciaux* »). Le matériel et les logiciels nécessaires à la connexion au Portail et à son utilisation, ainsi que les coûts de connexion, sont à la charge de la COMMUNE ou du GROUPEMENT.

Nonobstant l'émission de titres de recettes sur format papier par le comptable public, la COMMUNE ou le GROUPEMENT doit dématérialiser la chaîne de paiement conformément à l'article 20.3.

La COMMUNE ou le GROUPEMENT s'engage à respecter les conditions d'utilisation du Portail, et notamment à gérer son identifiant et mot de passe selon les bonnes pratiques informatiques, de manière à empêcher l'accès de toute personne non autorisée. Il s'agit d'une obligation de moyen.

ALCOME s'engage à mettre à disposition sur le Portail un mode d'emploi ou un « *tutoriel* ».

ALCOME s'engage à garantir l'accès au Portail aux heures de bureau habituelles, sauf maintenance. Il s'agit d'une obligation de moyen. Lorsqu'une panne ou défaillance du Portail empêche la COMMUNE ou le GROUPEMENT de respecter une échéance contractuelle, ALCOME s'engage à reporter la date de cette échéance en fonction de la gêne ou de l'empêchement occasionné.

Une fois le contrat signé avec ALCOME, la COMMUNE ou le GROUPEMENT s'engage à publier dans sa lettre, revue d'information local et/ou site web, quand il en dispose, l'information de la signature du contrat avec ALCOME dont l'objectif est de favoriser le bon geste des fumeurs sur son territoire (respectivement Territoire) et d'agir efficacement contre la présence des mégots dans son espace public.

Article 4 : Documents contractuels et modifications

4.1.- Le présent contrat est constitué exclusivement des conditions générales avec leurs annexes.

4.2.- La COMMUNE ou le GROUPEMENT s'engage à communiquer à ALCOME les parties A.2 et A.3 de l'annexe A dûment renseignée, avec les documents qui y sont demandées, au plus tard quatre vingt dix jours à compter de la date de conclusion du présent contrat.

4.3.- La COMMUNE ou le GROUPEMENT s'engage à actualiser dans le Portail, dans les meilleurs délais, toutes les informations nécessaires à la gestion administrative du présent contrat-type. L'actualisation

de ces informations de gestion administrative ne constitue pas une modification au sens du présent contrat.

4.4.- Sans préjudice des obligations d'information ou de demande d'avis édictées par la section 2 du chapitre 1er du titre IV du livre V du code de l'environnement et ses textes d'application, ALCOME peut modifier les conditions générales du présent contrat :

- a) sans préavis pour l'entrée en vigueur des modifications des conditions générales plus favorables à la COMMUNE ou au GROUPEMENT ;
- b) avec un préavis pour l'entrée en vigueur ne pouvant être inférieur à 30 jours à compter de la communication via le Portail de l'avenant aux conditions générales, si la modification des conditions générales est moins favorable à la COMMUNE ou au GROUPEMENT.

La COMMUNE ou le GROUPEMENT qui refuse ces nouvelles conditions générales peut résilier le présent contrat selon les modalités de l'article 6.

Article 5 : Prise d'effet et terme

5.1.- Le présent contrat entre en vigueur à la date de sa conclusion.

5.2.- Compte tenu de la précarité de l'agrément exigée pour l'activité d'ALCOME, il est expressément précisé que la relation contractuelle entre ALCOME d'une part et d'autre part la COMMUNE ou le GROUPEMENT est précaire.

5.3.- Le présent contrat prend fin de plein droit avec l'agrément d'ALCOME pour les produits visés à l'article L.541-10-1 19° du code de l'environnement.

5.4.- En application de l'article 4.3.1 de l'Arrêté qui dispose que les premiers versements n'interviennent qu'à compter de la signature du contrat-type et ne pourront pas porter sur des opérations de nettoyage ayant eu lieu avant la date de signature du contrat, lorsque le présent contrat entre en vigueur ou prend fin en cours d'année civile, quelle qu'en soit la cause, les sommes dues à la COMMUNE ou au GROUPEMENT qui résultent de l'application d'un barème sont calculées *pro rata temporis*, en proportion du nombre de jours de l'année civile pendant laquelle le présent contrat a été en vigueur.

Article 6 : Caducité, résiliation, suspension, résolution

6.1.- Caducité de plein droit

- a) Le présent contrat est caduc en cas de retrait ou d'annulation de l'agrément, quelle que soit la cause du retrait ou de l'annulation. Le contrat prend alors fin de plein droit à la date de retrait de l'agrément ou à la date de la décision de justice annulant l'agrément d'ALCOME, ou encore à la date à laquelle la décision de justice reporte l'annulation de l'agrément d'ALCOME ou à l'expiration du délai accordé pour la régularisation de l'agrément, sans donner droit pour la COMMUNE ou pour le GROUPEMENT à indemnisation de la part d'ALCOME autre que la mise en œuvre, le cas échéant, par et sous la responsabilité de l'autorité compétente, de l'article L.541-10-7 du code de l'environnement.
- b) Le présent contrat est également caduc lorsque la COMMUNE ou le GROUPEMENT n'assume plus ou sait qu'il n'assurera plus exclusivement et intégralement le nettoyage de la voirie sur son territoire (respectivement Territoire) et perd ou sait qu'il va perdre son éligibilité au présent contrat.

La COMMUNE s'engage à informer ALCOME via le Portail et dans les plus brefs délais dès qu'elle sait qu'elle n'assurera plus le nettoyage de la voirie sur son territoire, perdant ainsi son éligibilité au présent contrat.

Le GROUPEMENT s'engage à informer ALCOME via le Portail et dans les plus brefs délais dès qu'il sait qu'il n'assurera plus exclusivement et intégralement le nettoyage de la voirie sur son Territoire, perdant ainsi son éligibilité au présent contrat.



6.2.- Résiliation pour modification des conditions générales

Dans le cas où la COMMUNE ou le GROUPEMENT refuse une modification des conditions générales en application de l'article 4.4, il peut résilier le présent contrat de plein droit et sans que la résiliation puisse donner lieu à indemnité de l'une des parties envers l'autre. Ce droit à résiliation doit toutefois être exercé dans un délai de 30 jours à compter de la communication de l'avenant aux conditions générales via le Portail.

La résiliation prend effet à la date de notification effective, au sens de l'article 13, de la résiliation par la COMMUNE ou le GROUPEMENT.

6.3.- Résiliation pour faute

Est assimilé au manquement grave au sens du présent contrat des manquements même sans gravité mais multiples, ou un manquement même sans gravité mais récurrent.

En cas de manquement grave au présent contrat par l'une des parties (ci-après la partie défaillante), et à défaut, pour la partie défaillante, après qu'elle ait été mise en demeure, d'avoir remédié au manquement constaté dans le délai qui lui a été imparti, la partie non défaillante peut résilier de plein droit le présent contrat à l'expiration du délai fixé dans la mise en demeure. Le contrat prend fin à la date de notification effective de la résiliation, selon l'article 13 du présent contrat.

Toute mise en demeure est notifiée selon les modalités de l'article 13.

6.4.- Résiliation en cas d'agrément de plusieurs éco-organismes et/ou systèmes individuels en application de l'article L.541-10-1 19° du code de l'environnement

Les parties reconnaissent expressément que le présent contrat a été proposé dans l'hypothèse d'un demandeur unique à un agrément en application de l'article L.541-10-1 19° du code de l'environnement, et que l'agrément d'un(de) nouveaux éco-organisme(s) et système(s) individuels agréés exigent notamment de rééquilibrer les obligations entre ces éco-organismes et/ou systèmes individuels ou de prendre en compte la création d'un éventuel éco-organisme coordonnateur. C'est pourquoi :

- a) ALCOME peut résilier le présent contrat de plein droit et sans ouvrir droit à indemnité pour la COMMUNE ou le GROUPEMENT en conséquence de la délivrance d'un nouvel agrément à un tiers en application de l'article L.541-10-1 19° du code de l'environnement ;
- b) La COMMUNE ou le GROUPEMENT peut résilier le présent contrat et sans ouvrir droit à indemnité s'il souhaite adhérer à une autre personne agréée.

La résiliation prend effet au 31 décembre de l'année en cours sous condition que la résiliation ait été notifiée au plus tard le 30 novembre de cette même année.

6.5.- Clause résolutoire

Lorsqu'à l'issue de la procédure prévue à l'article 2.bis.1, il n'aura pas pu être mis fin à un Conflit de manière amiable concernant la COMMUNE ou le GROUPEMENT, ALCOME pourra résoudre le présent contrat de plein droit et sans préavis, sans préjudice de son droit de demander réparation à la COMMUNE ou au GROUPEMENT résultant. La résolution prend effet à la date de la notification effective de la résolution, selon l'article 13 du présent contrat.

Il est expressément précisé que dès lors qu'il résulte un Conflit à l'origine de la résolution du contrat que la COMMUNE ou le GROUPEMENT n'était pas éligible au présent contrat, ALCOME ne peut trouver aucune utilité dans le contrat résolu.

6.6.- Fin du contrat

a) A la fin du contrat pour quelle que cause que ce soit, la COMMUNE ou le GROUPEMENT s'engage à communiquer dans les 30 jours ouvrés tous les justificatifs, déclarations ou autres documents exigés par le présent contrat, quel que soit le terme auquel ces justificatifs et déclarations auraient dû être communiqués si le présent contrat s'était poursuivi.

ALCOME s'engage à établir un décompte liquidatif des sommes dues à la COMMUNE ou au GROUPEMENT valant solde de tout compte dans les 30 jours ouvrés suivants la réception des justificatifs, déclarations et documents susvisés. La COMMUNE ou le GROUPEMENT dispose de trente jours ouvrés pour contester le décompte liquidatif en informant précisément ALCOME des motifs de sa contestation et en fournissant, le cas échéant, les justificatifs au soutien de cette contestation. A l'issue de ce délai de trente jours et à défaut de contestation, le décompte devient définitif et la créance de la COMMUNE ou du GROUPEMENT devient liquide et exigible. En cas de contestation du solde de tout compte, les parties procèderont conformément à l'article 7.

Le solde de tout compte est payé dans les 30 jours à compter de la réception du titre de recette de la COMMUNE ou du GROUPEMENT.

b) Nonobstant la fin du présent contrat, lui survivent les articles 6.5, 7, 12, 13 et 21 pour la durée nécessaire à la bonne fin du contrat.

6.7.- Suspension

En cas de manquement suffisamment grave de l'une des parties au présent contrat, l'autre partie pourra suspendre l'exécution de ses obligations conformément à l'article 1219 du code civil.

Le présent contrat sera également suspendu sans ouvrir droit à indemnité pour la COMMUNE ou pour le GROUPEMENT, en cas de suspension de l'agrément d'ALCOME, autre que la mise en œuvre, le cas échéant, par et sous la responsabilité de l'autorité compétente, de l'article L.541-10-7 du code de l'environnement.

Le présent contrat est également suspendu en cas de déclaration de force majeure par l'une des parties, selon les modalités de l'article 8.

Toute suspension est notifiée selon les modalités de l'article 13, en indiquant les motifs de la suspension et la durée prévisionnelle.

A l'expiration de la durée prévisionnelle de la suspension, ALCOME examinera les conditions de reprise ou la résiliation du contrat.

Article 7 : Règlement des différends

7.1.- En cas de différend entre les parties relatif à la conclusion, l'interprétation ou l'exécution du présent contrat, les parties pourront tenter tout d'abord, s'ils en sont tous deux d'accord, de se rapprocher informellement.

En cas d'échec de cette tentative ou en son absence, le différend devra faire l'objet d'une tentative préalable de règlement amiable par médiation avant toute saisine du juge, à l'initiative de la partie la plus diligente.

Afin de ne pas vider l'article 7.1 de toute substance et en application du principe de loyauté contractuelle, lorsque la COMMUNE ou le GROUPEMENT envisage d'émettre un titre de recette pour un montant différent du montant liquidé par ALCOME ou pour un montant non liquidé préalablement par ALCOME, la COMMUNE ou le GROUPEMENT prend l'initiative d'organiser la médiation avec un délai suffisant permettant à ALCOME, en cas d'échec de la médiation, de pouvoir contester le titre de recette au contentieux.

La tentative de médiation préalable visée aux alinéas 2 et 3 de l'article 7.1, ou la poursuite jusqu'à son terme d'une médiation en cours n'est pas requise pour l'introduction d'un référé, ou lorsque la durée de la médiation est susceptible de conduire à la forclusion ou à la prescription de l'action contentieuse de l'une des parties.

7.2.- Le médiateur est désigné par la partie qui en prend l'initiative, ou doit en prendre l'initiative selon l'article 7.1. Le médiateur doit satisfaire aux conditions de l'article L.131-5 du code de procédure civile. Les frais de médiation sont partagés à parts égales entre les parties.

7.3.- Les différends qui n'auront pu être résolus amiablement sont déférés devant la juridiction judiciaire territorialement compétente, à l'initiative de la partie la plus diligente.

Article 8 : Force majeure

8.1.- Pour les besoins du présent contrat, et en lieu et place de la définition de l'article 1218 du code civil, la force majeure est définie comme un événement à caractère insurmontable et irrésistible, résultant d'un fait extérieur échappant au contrôle du débiteur de l'obligation, et dont les effets ne peuvent être évités par des mesures appropriées. Les parties conviennent qu'une pandémie ou épidémie, même prévisible comme celle liée au « covid 19 », peut avoir un caractère de force majeure dès lors que ses conséquences auraient un caractère insurmontable et irrésistible ne pouvant être évités par des mesures appropriées.

8.2.- En cas de survenance d'un événement réunissant les caractères de la force majeure au sens du présent contrat, la partie qui invoque la force majeure informe l'autre partie dans les meilleurs délais de la survenance de cet événement, avec la description détaillée de ses causes, de ses conséquences et une estimation de la durée prévisible du cas de force majeure. Les parties se rapprochent autant que de besoin et dans les meilleurs délais, à l'initiative de la partie la plus diligente, afin d'examiner les moyens de remédier aux conséquences de cette situation.

La survenance d'un cas de force majeure et la fin de la force majeure sont notifiées par la partie qui l'invoque selon les dispositions de l'article 13. Une partie ne peut invoquer un cas de force majeure à défaut de notification à l'autre partie, conformément à l'article 8.2.

Lorsque le même événement est susceptible d'avoir le caractère de force majeure pour les deux parties, le fait que l'une des parties notifie la survenance d'un cas de force majeure ne dispense pas l'autre partie de notifier la survenance d'un cas de force majeure.

8.3.- Le cas de force majeure, au sens du présent contrat, entraîne la suspension de l'exécution du présent contrat. Cette suspension sera strictement limitée aux engagements dont les circonstances de force majeure auront empêché l'exécution et à la période durant laquelle les circonstances de force majeure auront agi. La survenance d'un cas de force majeure ne dispense pas la partie qui l'invoque de prendre toutes mesures raisonnablement possibles en vue d'en réduire les effets négatifs pour l'autre partie.

Article 9 : Cession du contrat

Le présent contrat ne peut être cédé ou transféré à quiconque sans accord préalable et écrit des parties, sauf transmission à titre universel ou par l'effet d'une disposition légale impérative.

Nonobstant une transmission du présent contrat à titre universel ou par l'effet d'une disposition légale impérative, ladite transmission du présent contrat fait l'objet d'une information à l'autre partie avec les justificatifs nécessaires dans un délai ne pouvant excéder 15 jours à compter de la date à laquelle ladite transmission du contrat a eu lieu.

Sauf disposition légale impérative ou meilleur accord entre les parties, la cession du contrat entraîne la cession de plein droit au cessionnaire des créances et dettes nées de l'exécution du présent contrat antérieurement à sa cession.

La transmission à titre universel du présent contrat ne s'oppose pas à sa caducité dès lors que la personne publique à laquelle il aurait été transmis n'assume pas exclusivement et intégralement le nettoyage de la voirie sur son Territoire.

Article 10 : Loyauté contractuelle

10.1.- Aucune disposition du présent contrat ne peut s'interpréter comme permettant à plusieurs personnes publiques ou privées de réclamer une rémunération pour les mêmes opérations de nettoyage ou de résorption des Mégots ou de gestion de Mégots collectés séparément.

10.2.- Dans le cas où une autre personne publique réclamerait des soutiens pour les mêmes opérations de nettoyage ou de résorption des Mégots ou de gestion de Mégots collectés

Envoyé en préfecture le 11/04/2024

Reçu en préfecture le 11/04/2024

Publié le



ID : 045-244500211-20240405-D_2024_030-DE

séparément, ALCOME

en informe la COMMUNE ou le GROUPEMENT dans les meilleurs délais, selon les modalités de l'article 13. Les parties se réuniront de bonne foi afin de déterminer l'unique personne publique bénéficiaire desdits soutiens.

10.3.- Sans préjudice de l'article 7 du présent contrat :

- a) Si les soutiens visés au paragraphe 10.2 n'ont pas été déjà versés par ALCOME, ils seront réputés non exigibles et mis sous séquestre par ALCOME, jusqu'à ce que soit déterminée, par accord entre les personnes publiques qui les réclament ou par une décision de justice exécutoire l'unique personne publique créancière des soutiens contestés. La COMMUNE a seule la charge d'obtenir l'accord ou une décision de justice exécutoire la désignant comme bénéficiaire des soutiens visés au paragraphe 10.2.
- b) Si les soutiens visés au paragraphe 10.2 ont déjà été versés par ALCOME à une autre personne publique avec laquelle ALCOME a conclu un contrat-type en application de son agrément, ALCOME est libérée du paiement desdits soutiens, la COMMUNE ou le GROUPEMENT devant alors faire son affaire de les réclamer à la personne publique à laquelle ils ont déjà été versés.

Article 11 : Droits de propriété intellectuelle

11.1.- Sans préjudice d'autres droits protégés par le droit de la propriété intellectuelle, les droits immatériels sur la base de données associée au Portail, aux fins de gérer les relations contractuelles entre ALCOME et les personnes publiques adhérentes, sont la propriété exclusive d'ALCOME en tant que producteur au sens de l'article L.341-1 du code de propriété intellectuelle.

11.2.- Aux fins exclusives de l'exécution du présent contrat et pour sa durée, la COMMUNE ou le GROUPEMENT peut utiliser sans frais la base de données associée au Portail, dans la limite des fonctionnalités rendues accessibles par le Portail. L'accès et l'utilisation de la COMMUNE ou du GROUPEMENT sont strictement limités aux données, documents et informations suivantes :

- a) données brutes, déclarations et documents émanant de la COMMUNE ou du GROUPEMENT, messagerie associée au Portail, de moins de trois ans ;
- b) documents relatifs au calcul des soutiens et à leur paiement émanant d'ALCOME, relatifs à la COMMUNE ou au GROUPEMENT, autres documents émanant d'ALCOME et à destination de la COMMUNE ou du GROUPEMENT, de moins de 3 ans.

11.3.- Aucune disposition du présent contrat ne peut s'interpréter comme accordant un droit d'usage ou d'exploitation d'une marque ou logo dont ALCOME est propriétaire. Par exception, dans l'hypothèse où du matériel portant la marque ou le logo d'ALCOME est mis à disposition de la COMMUNE ou du GROUPEMENT, cette dernière peut utiliser la marque et le logo conformément à l'usage prévu pour le matériel mis à disposition.

Article 12 : Conservation des données

12.1.- Conservation des informations qui ne sont pas des données à caractère personnel.

Les parties peuvent conserver à leurs propres frais, de plein droit et sans limite de durée sur tout type de support l'ensemble des informations échangées lors de la conclusion et de l'exécution du présent contrat et qui ne revêtent pas le caractère de données à caractère personnel au sens de l'article 4 du règlement n°2016/679.

12.2.- Conservation des données à caractère personnel.

Lorsque la COMMUNE ou le GROUPEMENT communique à ALCOME, pour la bonne exécution du présent contrat, directement ou indirectement (via des adresses de courrier électronique) les noms, fonctions et coordonnées de contact de ses agents, la COMMUNE ou le GROUPEMENT s'engage à ce qu'il s'agisse exclusivement d'adresses de courrier électronique et de numéros de téléphones professionnels, que les agents concernés aient librement consentis au traitement par ALCOME de



données à caractère personnel transmises à ALCOME par la COMMUNE ou par le GROUPEMENT dans le cadre de l'exécution du présent contrat, aient été informés de leur droit à retirer leur consentement, et de la modalité d'exercice de ce droit.

Les droits conférés par le règlement n°2016/679 aux agents de la COMMUNE ou du GROUPEMENT dont des données à caractère personnel ont été communiquées à ALCOME dans le cadre du présent contrat, sont exclusivement exercés par l'intermédiaire de la COMMUNE ou du GROUPEMENT. Lorsqu'un agent exerce un tel droit, la COMMUNE ou le GROUPEMENT en informe immédiatement ALCOME, qui informe en retour dans les meilleurs délais la COMMUNE ou le GROUPEMENT de la suite donnée par ALCOME. La COMMUNE ou le GROUPEMENT s'engage à informer les agents concernés des modalités d'exercice de leurs droits.

Article 13 : Notification

Toute notification au titre du présent contrat est effectuée par courrier recommandé avec accusé de réception. La notification est considérée comme effective à la date de la première présentation dudit courrier. La notification est réalisée à l'adresse des parties mentionnée dans le présent contrat. Chaque partie s'engage à mettre à jour son adresse dans les meilleurs délais pendant toute la durée du contrat, via le Portail.

Article 14 : Annulation, retrait, déclaration d'illégalité, abrogation de l'Arrêté, clauses réputées non écrites

14.1.- Annulation, retrait, déclaration d'illégalité, abrogation de l'Arrêté

Le retrait ou l'abrogation de l'Arrêté, ainsi que l'annulation ou une déclaration d'illégalité de tout ou partie de l'Arrêté ne rendent pas caduc le présent contrat et n'affectent pas sa validité.

En cas de décision définitive d'annulation totale ou partielle, de retrait ou d'abrogation de l'Arrêté, ALCOME y remédiera en procédant aux modifications des conditions générales nécessaires au regard du nouvel arrêté ministériel portant cahier des charges pour les produits de l'article L.541-10-1 19° du code de l'environnement ou des modifications qui seront apportées à l'Arrêté par l'autorité administrative compétente. Ces modifications des conditions générales entrent en vigueur à la date d'annulation, de retrait ou d'abrogation de l'Arrêté, et sont mises en œuvre conformément aux articles

4.4 et 6.

14.2.- Clauses réputées non écrites

Dans l'hypothèse où l'une des dispositions du présent contrat autre que l'article 4 serait réputée non écrite ou annulée judiciairement, ALCOME y remédiera en procédant à une modification des conditions générales conformément aux articles 4.4 et 6, sans que la validité du présent contrat ne soit affectée.

CHAPITRE II - MEGOTS ABANDONNES ILLEGALEMENT

Article 15 : Prévention et réduction des Mégots abandonnés illégalement

15.1.- Champ d'application

Les obligations des articles 15.1 et 15.2 sont applicables à la COMMUNE si sa population municipale au 1^{er} janvier de chaque année civile excède 1.000 habitants ou si elle est dénommée commune touristique au sens du code du tourisme.

Ces mêmes obligations sont applicables au GROUPEMENT, dans chacune des communes de son Territoire dont la population municipale excède 1.000 habitants au 1^{er} janvier de chaque année civile ou qui est dénommée commune touristique au sens du code du tourisme sur le Territoire du GROUPEMENT.

15.2.- Obligation de prévention des Hotspots à proximité des lieux où il est interdit de fumer en application de l'article R.3512-2 du code de la santé publique :

Dans le respect du champ d'application exposé à l'article 15.1, la COMMUNE, respectivement le GROUPEMENT s'oblige à prévenir l'apparition de Hotspots à proximité des lieux où il est interdit de fumer en application de l'article R.3512-2 du code de la santé publique.

A cette fin, et sans préjudice des autres dispositions du présent contrat :

- a) Afin de réduire nombre de Hotspots, la COMMUNE s'engage à faire édicter les arrêtés de police municipale nécessaires à l'encontre des exploitants ou maîtres des lieux visés à l'article R.3512-2 du code de la santé publique et dont l'activité produit un Hotspot dans les espaces publics, en fonction de la fréquentation de ces lieux.
- b) Le GROUPEMENT s'engage à ce que chaque commune entrant dans le champ d'application de l'article 15.1 fasse édicter les arrêtés de police municipale nécessaires à l'encontre des exploitants ou maîtres des lieux visés à l'article R.3512-2 du code de la santé publique et dont l'activité produit un Hotspot dans les espaces publics, en fonction de la fréquentation de ces lieux.

Les mesures de police administrative peuvent consister en la mise en place, par les exploitants et maîtres des lieux susvisés, de cendriers aux entrées de ces lieux, leur entretien, leur vidage régulier, et une signalétique invitant à utiliser ces cendriers.

15.3.- Prévention des Hotspots dans les espaces publics ouverts

Dans le respect du champ d'application exposé à l'article 15.1, la COMMUNE ou le GROUPEMENT s'engage à recenser les Hotspots dans les espaces publics ouverts, et à adopter les mesures préventives (sensibilisation et mise à disposition de corbeille ou cendriers de rue) nécessaires et proportionnées pour empêcher la formation de ces Hotspots.

Ces mesures préventives s'appliquent sans préjudice des mesures répressives que doivent prendre les autorités administratives locales compétentes.

La COMMUNE, dont le maire exerce la police municipale de la salubrité publique de l'article L.2212-2 du code général des collectivités territoriales ainsi que la police spéciale des déchets de l'article L.541-3 du code de l'environnement, s'assure que le maire dispose des moyens pour sanctionner les abandons de Mégots dans les espaces publics conduisant à la formation de Hotspots, et dresse un bilan des procès-verbaux dressés à cette fin sur le territoire de la COMMUNE.

Le GROUPEMENT fait de même vis-à-vis des maires des communes de son Territoire, et dresse un bilan des procès-verbaux dressés à cette fin sur chaque commune de son Territoire.

15.4.- Prévention par la sensibilisation

ALCOME s'engage à élaborer des supports de sensibilisation destinés à informer et sensibiliser les consommateurs de Produits de Tabac à l'impact sur l'environnement de l'abandon de Mégots, et

visant à favoriser la prévention des Mégots et leur gestion. ALCOME s'engage à mettre à disposition de la COMMUNE ou du GROUPEMENT ces supports gratuitement via le Portail, dans un format ouvert, aisément réutilisable et exploitable par un système de traitement automatisé.

ALCOME s'engage également à lancer des appels à projet ciblés, visant à soutenir financièrement la COMMUNE ou le GROUPEMENT dans ses actions d'information et de sensibilisation de ses administrés à l'impact sur l'environnement de l'abandon de Mégots, et de prévention de l'abandon des Mégots.

Les thèmes des appels à projet, les critères de sélection des projets et les modalités de financement sont communiquées à la COMMUNE ou au GROUPEMENT via le Portail. Les projets sélectionnés font l'objet d'un avenant spécifique au contrat conclu entre la COMMUNE ou le GROUPEMENT d'une part, et ALCOME d'autre part.

Lorsque la COMMUNE ou le GROUPEMENT souhaite prévenir l'abandon de Mégots dans les espaces publics avec ses propres actions et supports de communication, la COMMUNE ou le GROUPEMENT s'engage à ne pas utiliser la marque ou le logo d'ALCOME, et ne pas créer de confusion avec les campagnes et supports de communication d'ALCOME.

15.5.- Réduction des Mégots abandonnées illégalement dans les espaces publics

La COMMUNE ou le GROUPEMENT s'engage à réduire la quantité de Mégots abandonnés illégalement dans l'espace public de son territoire (respectivement Territoire), par rapport à l'année 2021, de 20% au 31 décembre 2023 et de 35% au 31 décembre 2025.

Ces objectifs sont présumés être atteints lorsque respectivement 20% et 35% des Hotspots ont été éliminés respectivement au 31 décembre 2023 et au 31 décembre 2025, sous réserve de la méthodologie d'évaluation du nombre de Mégots abandonnés prévue à l'article 2 de l'annexe à l'Arrêté.

15.6.- Bilan annuel de la prévention

Chaque année, 90 jours au plus tard avant l'échéance de l'article 20.1, la COMMUNE s'engage à communiquer un bilan communal, ou le GROUPEMENT s'engage à communiquer un bilan pour chaque commune de son Territoire, comportant les éléments ci-après. La COMMUNE ou le GROUPEMENT s'engage à utiliser le modèle de bilan mis à disposition sur le Portail par ALCOME.

- a) arrêtés de police municipale édictés en application de l'article 15.2, bilan quantitatif et qualitatif de l'application de ces arrêtés de police, des mesures préventives et des procès-verbaux dressés pour lutter contre l'abandon illégal de mégots ;
- b) liste de l'ensemble des Hotspots recensés en application de l'article 15.3, liste des Hotspots éliminés.
- c) Bilan des actions de sensibilisation avec leurs justificatifs.

Article 16 : Obligation de nettoyage des Mégots abandonnés illégalement

La COMMUNE ou le GROUPEMENT s'oblige à nettoyer ou faire nettoyer les Mégots abandonnés illégalement dans l'ensemble des espaces publics de son territoire (respectivement de son Territoire).

Le GROUPEMENT ne peut toutefois pas satisfaire à cette obligation en demandant à une autre collectivité territoriale ou une « *intercommunalité* » de nettoyer les Mégots abandonnés en contrepartie d'une redistribution à cette collectivité territoriale ou cette « *intercommunalité* » d'une partie des soutiens versés par ALCOME au GROUPEMENT.

La COMMUNE ou le GROUPEMENT, dans le respect de l'alinéa précédent, détermine librement les moyens de nettoyage, le niveau et la qualité du service rendu à ses administrés ou usagers, compte tenu du fait que ces moyens ne dépendent que pour une très faible part des Mégots.

Conformément à l'article 4.3.1 de l'Arrêté, la COMMUNE ou le GROUPEMENT fournit un programme des opérations de nettoyage des Mégots. Sans préjudice des modalités de rémunération fixées à

l'article 19, la COMMUNE ou le GROUPEMENT fournit également les justificatifs afférents à la réalisation de ces opérations. Ce programme des opérations de nettoyage peut être descriptif.

ALCOME n'organisant pas et ne contrôlant pas les opérations de nettoyage, il est expressément convenu que la COMMUNE ou le GROUPEMENT est le seul détenteur, au sens de l'article L.541-1-1 du code de l'environnement, des Mégots abandonnés illégalement et ramassés au cours des opérations de nettoyage.

CHAPITRE III - MEGOTS COLLECTES SEPAREMENT

Article 17 : Dispositif de collecte séparée des Mégots, enlèvement et traitement

17.1.- ALCOME s'engage à mettre à disposition de la COMMUNE ou du GROUPEMENT, et la COMMUNE ou le GROUPEMENT s'engage à installer des dispositifs de rue pour la collecte des Mégots dans les espaces publics ouverts de son territoire (respectivement de son Territoire) non soumis à l'article R.3512-2 du code de la santé publique, dans les conditions du présent article 17.

17.2.- ALCOME propose soit la mise à disposition sans frais soit un soutien financier à l'acquisition de dispositifs de rue. Sont qualifiés de « dispositifs de rue » les équipements suivants :

1. Les dispositifs de collecte associés aux corbeilles de rue : dispositifs conçus pour éteindre et/ou recueillir les mégots de cigarettes des fumeurs et installés directement sur les corbeilles de rue. Ils sont classés en deux catégories distinctes :

- a. Les éteignoirs sur corbeilles ou écrases-mégots, intégrés à la corbeille ou ajoutés séparément
- b. Les cendriers sur corbeille, intégrés à la corbeille ou ajoutés séparément

2. Les cendriers de rue : des dispositifs installés dans les espaces publics, spécifiquement conçus pour recueillir les mégots de cigarettes des fumeurs. Ils sont classés en quatre catégories distinctes :

- a. Cendrier mural
- b. Cendrier sur mobilier urbain, à l'exclusion des cendriers associés aux corbeilles de rue
- c. Cendrier de sondage
- d. Cendrier sur pied de capacité inférieure à 10 litres
- e. Cendrier sur pied de capacité supérieure à 10 litres

ALCOME pourra mettre à disposition sans frais ou soutenir l'acquisition de dispositifs de collecte associés aux corbeilles de rue dans la limite de 10 (dix) dispositifs pour 1000 (mille) habitants sur la durée de son agrément.

En complément de la mise à disposition sans frais ou du soutien à l'acquisition de dispositifs de collecte associés aux corbeilles de rue, ALCOME pourra mettre à disposition sans frais ou soutenir l'acquisition de cendriers de rue dans la limite d'1 (un) cendrier pour 1000 (mille) habitants sur la durée de son agrément.

Pour le calcul à l'échelle de la COMMUNE/GROUPEMENT du nombre maximal de dispositifs de rue pouvant être mis à disposition sans frais ou acquis avec le soutien d'ALCOME, si le résultat n'est pas un nombre entier, il est arrondi au plus proche entier.

Si la COMMUNE/GROUPEMENT est touristique au sens de l'article 4.3.1 de l'Arrêté du 23 novembre 2022, le nombre maximal de dispositifs de rue pouvant être mis à disposition sans frais ou soutenus est respectivement modulé par l'application d'un coefficient de fréquentation touristique, le résultat étant arrondi au plus proche entier.

Le calcul du coefficient de fréquentation touristique repose sur 4 paramètres :

- La population INSEE sans double compte.
- A : le nombre de chambres en hôtellerie classées et non classées.
- B : le nombre d'emplacements en terrain de camping.
- C : le nombre de résidences secondaires et logements occasionnels.

Ce coefficient est calculé comme suit, directement à partir des données publiées par l'INSEE à la date de la première demande :

Indication d'Activité Touristique (IAT) = $[(A \times 2 \text{ lits}) + (B \times 3 \text{ lits}) + (C \times 5 \text{ lits})] / \text{population INSEE sans double compte}$

Nombre maximal de dispositifs = nombre maximal fixé à l'article 17.1 selon le type de dispositifs x (1 + IAT) »

Pour le cas d'un GROUPEMENT, le nombre maximal de dispositifs est calculé en prenant en compte le nombre maximal applicable à chaque commune du Territoire du GROUPEMENT.

17.3.- Les dispositifs de rue de l'article 17.1 constituent l'un trois dispositifs de collecte des Mégots, avec le dispositif de l'article 15. (2ème dispositif) et les cendriers individuels que doit distribuer ALCOME en application de l'article 4.2 de l'annexe à l'Arrêté (3ème dispositif).

17.4.- La localisation du dispositif de l'article 17.2 est convenue entre les parties, en cohérence avec le recensement des Hotspots exigé à l'article 15.3, en tenant compte et en cohérence avec les autres dispositifs de collecte mentionnés à l'article 17.3. La localisation des dispositifs de rue ne peut être convenue avec ALCOME avant que la COMMUNE ou le GROUPEMENT ait exécuté ses obligations de l'article 15.2 et de l'article 15.3.

Pour assurer la cohérence et l'efficacité du dispositif de collecte, ALCOME peut mettre à disposition sans frais une méthodologie ou des lignes directrices d'optimisation de l'implantation de ce dispositif de collecte, que la COMMUNE ou le GROUPEMENT s'engage à respecter.

Lorsqu'un Hotspot est situé à proximité de l'un des lieux visés à l'article 15.2 et que ce lieu est isolé, les parties donnent la priorité au dispositif de collecte de l'article 15.2.

Dans les lieux où la mise en place de dispositifs de rue serait disproportionnée au regard de la densité de Mégots illégalement abandonnés, les parties donnent la priorité aux cendriers individuels.

17.5.- La COMMUNE ou le GROUPEMENT a la garde des dispositifs mis à sa disposition. L'entretien (tags par exemple), les réparations ou remplacements dus à des dégradations volontaires sont à la charge de la COMMUNE ou du GROUPEMENT. La durée de vie conventionnelle de chaque dispositif pour calculer la quote-part des coûts à charge de la COMMUNE ou du GROUPEMENT en cas de

dégradation volontaire d'un dispositif nécessitant son remplacement est de 7 années.

17.6.- La COMMUNE ou le GROUPEMENT pourvoit elle-même à la gestion des Mégots collectés séparément dans les dispositifs de rue.

Toutefois, la COMMUNE ou le GROUPEMENT peut demander à ALCOME de pourvoir à cette gestion, exclusivement dans son intégralité. La gestion des Mégots collectés dans les dispositifs de rue est alors réalisée par ALCOME dans les conditions suivantes.

- a) ALCOME s'engage à enlever les Mégots collectés dans les dispositifs de rue par quantité minimale de 100 kg. A cette fin, ALCOME met à disposition de la COMMUNE ou du GROUPEMENT un ou des contenants de transport conformes à l'ADR, qui sont remplis par la COMMUNE ou le GROUPEMENT, et qu'ALCOME enlève sur demande de la COMMUNE ou du GROUPEMENT dans un délai d'au plus 15 jours ouvrés, en un lieu situé sur le territoire de la COMMUNE ou du Territoire du GROUPEMENT et sous sa garde. Les contenants doivent être maintenus fermés pour ne pas se remplir d'eau de pluie.
- b) La COMMUNE ou le GROUPEMENT formule sa demande de pourvoir à la gestion des Mégots à ALCOME avec un délai de prévenance de 4 mois. La COMMUNE ou le GROUPEMENT ne peut confier à ALCOME la gestion des Mégots selon les modalités de l'article 17.6-a pour une durée inférieure à deux ans, ou moins de deux ans avant la date d'expiration de l'agrément d'ALCOME.

17.7.- Lorsqu'ALCOME pourvoit à l'enlèvement et au traitement des Mégots, la COMMUNE ou le GROUPEMENT s'engage sur les critères suivants de qualité de la collecte des Mégots :

- Taux d'impuretés et de contaminants maximal par contenant de 5%, sans qu'aucune des impuretés ou contaminants ne renchérisse la gestion des Mégots ou nécessitent des modalités autres ou supplémentaires par rapport à des Mégots sans impuretés et non contaminés.
- Absence d'eau de pluie en fond de contenant et taux d'humidité maximal de 10 %.

Lorsque ces critères de qualité ne sont pas respectés, ALCOME peut, à son choix :

- refuser le contenant au moment de l'enlèvement, le contenu étant géré aux frais exclusifs de la COMMUNE ou du GROUPEMENT ;
- renvoyer à la COMMUNE ou au GROUPEMENT le contenant, lorsqu'il est déjà dans un centre de regroupement ou de tri, le contenu étant alors géré aux frais exclusifs de la COMMUNE ou du GROUPEMENT qui s'engage à le reprendre. Le coût de déchargement, rechargement, transport retour et formalités réglementaires et administratives mis à la charge forfaitairement de la COMMUNE ou du GROUPEMENT par ALCOME est de 500 € par contenant. Le traitement des contenants renvoyés est effectué aux frais de la COMMUNE ou du GROUPEMENT, sauf à ce que la COMMUNE ou le GROUPEMENT traite préalablement le contenant pour respecter les critères de qualité.

Les modalités d'expédition, d'accès au lieu d'enlèvement, de chargement sont celles prévalant habituellement pour l'enlèvement de déchets en déchèterie, et les formalités et tâches correspondantes sont à la charge de la COMMUNE ou du GROUPEMENT.

17.8.- ALCOME transmet annuellement à la COMMUNE ou au GROUPEMENT les informations relatives aux quantités de Mégots enlevés auprès d'elles et aux conditions dans lesquelles ces Mégots ont été traités.

17.9 Afin de participer au financement des dispositifs de rue, ALCOME verse à la COMMUNE/CT/GROUPEMENT un soutien à l'acquisition de dispositifs de rue par la COMMUNE/CT/GROUPEMENT. Ce soutien financier n'est pas cumulable avec la mise à disposition sans frais de dispositifs de rue.

Concernant les dispositifs de collecte associés aux corbeilles de rue, le soutien pour l'acquisition d'un dispositif est fixé à 42 € (quarante-deux euros) maximum

ALCOME étudiera au cours de son agrément la possibilité et l'intérêt de différencier les soutiens pour l'acquisition d'éteignoirs sur corbeilles d'une part et de cendriers sur corbeille d'autre part.

Concernant les cendriers de rue, le soutien pour l'acquisition d'un cendrier est fixé à 250 € (deux cent cinquante euros) maximum.

17.10 Afin de bénéficier du soutien à l'acquisition du dispositif de rue, la COMMUNE/CT/GROUPEMENT doit présenter un dossier de demande et utiliser le portail internet sécurisé d'ALCOME. Les critères de recevabilité d'un dossier de demande sont détaillés à l'Annexe D.

La COMMUNE/CT/GROUPEMENT s'engage également à intégrer dans le bilan mentionné à l'article 15.6, pour l'année concernée par la demande de soutien, les documents suivants :

- Une copie de de tout document permettant de justifier du prix d'achat effectif du dispositif et la preuve de son paiement, ainsi qu'une fiche de présentation (avec photographie) du dispositif.
- Une preuve de l'installation dudit dispositif (photographie, attestation...).
- Une présentation des politiques de sensibilisation menées en matière d'installation et d'utilisation des dispositifs.
- La liste de l'ensemble des dispositifs installés, de leur localisation et de leur capacité annuelle de collecte avec la date d'installation de chaque dispositif.

La COMMUNE/CT/GROUPEMENT s'engage à respecter ses obligations d'information envers ALCOME, et notamment la fourniture des pièces mentionnées au paragraphe précédent. A défaut, le soutien n'est pas versé.

17.11 ALCOME verse annuellement le soutien, lors de l'Année N+1, sur la base des informations relatives à l'Année N, conformément à l'article 20.

Article 18 : Cendriers de poche

La COMMUNE ou le GROUPEMENT peut demander à ALCOME de pouvoir distribuer gratuitement des cendriers de poche réemployables, dans la limite des stocks disponibles.

ALCOME s'engage à mettre alors à la disposition de la COMMUNE ou du GROUPEMENT gratuitement une quantité de cendriers de poche de 50 cendriers pour 1000 habitants et par an.

CHAPITRE IV - REMUNERATION, DECLARATIONS, PAIEMENT, CONTROLES

Article 19 : Soutiens financiers

19.1.- En contrepartie des obligations du présent contrat à la charge de la COMMUNE ou du GROUPEMENT, ALCOME s'engage à rémunérer la COMMUNE ou le GROUPEMENT par le versement des soutiens financiers résultant de l'application du barème aval national (article 4.3.1 de l'Arrêté, rappelé en annexe C du présent contrat-type).

Pour le GROUPEMENT, les soutiens sont calculés en appliquant le barème aval national à chaque commune du Territoire du GROUPEMENT.

Ce barème couvre les coûts de nettoyage sur l'intégralité du territoire de la COMMUNE ou du Territoire du GROUPEMENT, y compris les coûts de gestion des déchets ramassés lors du nettoyage.

19.2.- Il est expressément convenu que la rémunération de l'article 19.1 couvre les opérations de nettoyage pour le maintien de la salubrité des espaces publics sur l'ensemble du territoire de la COMMUNE ou du Territoire du GROUPEMENT et pour l'ensemble de sa population.

19.3.- Pour l'application de l'article 20, le terme « soutiens » fait référence à la rémunération visée à l'article 19.1 ainsi qu'aux sommes versées au titre de l'article 17.9

Article 20 : Décomptes liquidatifs, échéances de paiement, dématérialisation des titres de recettes

20.1.- Les soutiens sont payés à l'issue de chaque année civile (à année échue) dans les conditions suivantes : ALCOME attribue à la COMMUNE ou au GROUPEMENT une échéance annuelle unique de paiement, située dans la période entre le 30 avril et le 30 octobre de l'année qui suit. Cette échéance est fixée de manière non discriminatoire (par exemple dans l'ordre d'adhésion à ALCOME, de manière aléatoire etc...).

20.2.- Soixante jours ouvrés au plus tard avant l'échéance annuelle, ALCOME établit un décompte liquidatif des sommes dues à la COMMUNE ou au GROUPEMENT au titre de l'année civile précédente et le lui communique. La COMMUNE ou le GROUPEMENT dispose de quinze jours ouvrés pour contester le décompte liquidatif en informant précisément ALCOME des motifs de sa contestation et en fournissant, le cas échéant, les justificatifs au soutien de cette contestation. A l'issue de ce délai de quinze jours et à défaut de contestation, le décompte devient définitif, sous réserve de l'article 22 et des pénalités dues en application de l'article 20.4, et la créance de la COMMUNE ou du GROUPEMENT devient liquide et exigible.

En cas de contestation du décompte liquidatif, les parties procèderont conformément à l'article 7.

20.3.- Le titre de recette est émis par la COMMUNE n'ayant pas confié le nettoyage des voiries ou par le GROUPEMENT concerné. Aucune commune ayant confié la mission de nettoyage des voiries sur son territoire ou aucun établissement public local sur le Territoire du GROUPEMENT ne peut émettre un titre de recette pour une partie des soutiens dus au GROUPEMENT. Le GROUPEMENT établit un titre de recette pour la mission de nettoyage des voiries qui lui a été confiée par les communes de son territoire.

Sans préjudice de l'envoi sur format papier des titres de recettes de la COMMUNE ou du GROUPEMENT par le comptable public, la COMMUNE ou le GROUPEMENT s'engage à dématérialiser trente jours au moins avant l'échéance annuelle unique attribué à la COMMUNE ou au GROUPEMENT tout titre de recette qu'il émet en application du présent contrat comme suit :

- a) Saisie dans le Portail des données permettant le traitement informatisé du titre de recettes : ordonnateur, comptable public (désignation et coordonnées), année, numéros de bordereau et de titre, date d'émission, objet complet (tel que figurant sur le titre de recettes), montant, référence pour le paiement.
- b) Transmission via le Portail de chaque titre complet de recettes ou de chaque avis de sommes à payer complet, numérisé sous la forme d'un fichier au format « *Portable Document Format* » (« PDF »)².

20.4.- Pénalités

- a) Pour tout titre de recettes non dématérialisé, dématérialisé de manière incomplète ou dématérialisé sans respecter les modalités ou le calendrier de l'article 20.2, la COMMUNE ou le GROUPEMENT sera redevable de la pénalité forfaitaire de 100 € pour compenser ALCOME des coûts de traitement non automatisé de ce titre de recette et la perturbation créée dans sa chaîne de traitement des titres de recettes.
- b) En l'absence de communication annuelle des arrêtés mentionnés à l'article 15.2 dans le délai

Envoyé en préfecture le 11/04/2024

Reçu en préfecture le 11/04/2024

Publié le



ID : 045-244500211-20240405-D_2024_030-DE

imparti, la COMMUNE ou le GROUPEMENT sera redevable d'une pénalité forfaitaire de 10% des sommes annuelles dues par ALCOME à la COMMUNE ou au GROUPEMENT avant déduction de l'ensemble des pénalités.

²PDF est un standard ouvert et normalisé.

- c) En l'absence de communication annuelle du bilan mentionné à l'article 15.6 dans le délai imparti, la COMMUNE ou le GROUPEMENT sera redevable d'une pénalité forfaitaire de 10% des sommes annuelles dues par ALCOME à la COMMUNE ou au GROUPEMENT avant déduction de l'ensemble des pénalités.
- d) En l'absence des informations de traçabilité des Mégots mentionnées à l'article 17.8 dans le délai imparti, la COMMUNE ou le GROUPEMENT sera redevable d'une pénalité de 200 € par expédition de Mégots collectés séparément vers l'installation de traitement final.

L'ensemble des pénalités ne peut toutefois dépasser plus de 15% des sommes annuelles dues par ALCOME à la COMMUNE ou au GROUPEMENT avant déduction de l'ensemble des pénalités.

L'article 20.4 s'applique sans préjudice de l'article 6.3.

20.5.- Le titre de recette conforme au décompte liquidatif d'ALCOME est payé à la date de l'échéance annuelle unique.

Article 21 : Contrôles

21.1.- ALCOME peut diligenter à ses frais un contrôle sur pièces et/ou sur place (en mairie ou sur le territoire de la COMMUNE ou du Territoire du GROUPEMENT) pour vérifier l'exécution de tout ou partie du présent contrat par la COMMUNE ou par le GROUPEMENT.

21.2.- Le contrôle peut porter sur les trois dernières années révolues d'exécution du contrat et l'année en cours.

ALCOME informe trois mois à l'avance la COMMUNE ou le GROUPEMENT de son intention de procéder à un contrôle, et le cas échéant, de l'identité du tiers diligenté par ALCOME pour procéder à ce contrôle. La COMMUNE ou le GROUPEMENT d'une part, et ALCOME d'autre part conviennent conjointement de la date du contrôle, s'il a lieu sur place.

Lorsque le contrôle est effectué sur pièces, ALCOME transmet la liste des pièces nécessaires au contrôle, et la COMMUNE ou le GROUPEMENT dispose alors d'un délai de 30 jours pour en communiquer copie à ALCOME.

Avant d'adopter son rapport de contrôle, ALCOME remet son projet de rapport à la COMMUNE ou au GROUPEMENT qui dispose d'un délai de trente jours pour y apporter ses observations. ALCOME annexe les observations de la COMMUNE ou du GROUPEMENT à son rapport.

21.3.- Lorsque le rapport de contrôle établit une inexécution du contrat-type par la COMMUNE ou le GROUPEMENT, les parties se rapprochent afin d'y mettre fin et d'examiner les conséquences financières pour ALCOME. Le cas échéant, les parties procèdent selon l'article 7 du contrat.

Tout trop-perçu de la COMMUNE ou du GROUPEMENT donne lieu à remboursement à ALCOME, majoré des intérêts au taux légal en vigueur calculés sur la période entre le versement de ce trop-perçu et sa restitution.

CHAPITRE V - DISPOSITIONS TRANSITOIRES POUR L'ANNEE 2021

Article 22 : Dispositions transitoires

22.1.- Mesure transitoire relative à la prévention

La COMMUNE édicte, ou le GROUPEMENT s'assure que les communes de son Territoire édictent les arrêtés de police municipale visés à l'article 15.2 dans un délai d'au plus 6 mois à compter de la conclusion du présent contrat, et s'assure de leur respect (pour le GROUPEMENT : s'assure que les communes de son Territoire les font respecter) par les exploitants et à défaut par le propriétaire des lieux concernés dans un délai d'au plus 12 mois à compter de l'édition de ces arrêtés.

22.2.- Mesure transitoire relative à l'article 17.6 (demande de pourvoir à la gestion des Mégots)

Envoyé en préfecture le 11/04/2024

Reçu en préfecture le 11/04/2024

Publié le



ID : 045-244500211-20240405-D_2024_030-DE

Par dérogation avec l'article 17.6 et compte tenu de la nécessité de disposer au préalable d'une consolidation des demandes de l'article 17.6, il est fait droit par ALCOME à compter du 31 mars 2022 aux demandes de pourvoir à la gestion des Mégots qui lui sont adressées avant le 31 décembre 2021.

Nom et Prénom :

Qualité du signataire :

Date de signature :

Signature *(en cas de délégation de signature, ajouter la mention « pour ordre et par délégation ») :*

ANNEXE A - INFORMATIONS DEMANDEES SUR LA COMMUNE OU LE GROUPEMENT

Partie A.1 : informations et documents relatifs à la gestion administrative du contrat

- Nom de la COMMUNE ou du GROUPEMENT
- Code INSEE
- Coordonnées (mail, adresse postale, téléphone)
- Nom, prénom, qualité du signataire de la convention
- Délibération exécutoire autorisant la conclusion du contrat-type et arrêté portant délégation de signature au signataire.
- Information sur le risque de Conflit avec les éléments d'appréciation nécessaire lorsque cette information est exigée à l'article 2.2.

Informations et documents supplémentaires pour tout GROUPEMENT :

- Liste des personnes publiques rattachées directement (communes membres, adhérents, etc., quelle que soit la désignation utilisée) au GROUPEMENT
- Liste des communes dans le périmètre territorial du GROUPEMENT
- Arrêté préfectoral fixant le périmètre du GROUPEMENT
- Preuves, selon l'article 2.2, que le GROUPEMENT satisfait à la définition de l'article 1.2

Partie A.2 : Etat des lieux relatifs à l'organisation de la salubrité publique de la COMMUNE ou du GROUPEMENT

a) Organisation de la salubrité publique (cocher plusieurs cases le cas échéant) :

- Dans le cadre d'un service dédié au nettoyage ou à la propreté (hors déchets) ;
- Dans le cadre d'un service dédié à la gestion des déchets ;
- Dans le cadre d'un service dédié à la gestion de la voirie ;
- Autre (préciser) :

b) D'autres collectivités territoriales ou personnes publiques interviennent-ils en matière de salubrité publique sur votre territoire (hors services publics de l'assainissement et des déchets)

: oui / non

Si oui, préciser exactement lesquelles (et la nature de leurs interventions) :

c) Gestion des corbeilles de rue :

Votre collectivité gère-t-elle elle-même la collecte de l'ensemble des corbeilles de rue sur votre territoire ? Oui / Non

Si oui, préciser la part prise en charge dans les différents services :

- Nettoyement ou propreté
- Gestion des déchets
- Gestion de la voirie
- Service des espaces verts

Si non, préciser quelles autres collectivités interviennent sur la collecte des corbeilles de rue :
.....

d) Voirie d'intérêt communautaire

- Existe-t-il sur le territoire de la COMMUNE ou le Territoire du GROUPEMENT des voiries d'intérêt communautaire : OUI/NON
- En cas de réponse positive à la question précédente :
Évaluer la part du budget de nettoyage/maintien de la propreté concerné par ces voiries d'intérêt communautaire :

Partie A.3 : Etat des lieux de la prévention de l'abandon des déchets

3.1.- Prévention

- a) Dispositif de collecte des Mégots et présence des Mégots dans l'espace public :
 - i. Cartographie ou toute autre représentation des dispositifs de collecte dans l'espace public
 - ii. Cartographie ou toute autre représentation des Hotspots dans l'espace public
- b) Dispositions du (des) règlement(s) de police municipale de la COMMUNE (pour le GROUPEMENT : des communes dans le Territoire du GROUPEMENT) en matière de Mégots
- c) Autres mesures de prévention (sensibilisation etc...) :

3.2.- Répression

- a) Existence d'une police municipale ou d'un garde champêtre (pour le GROUPEMENT : à préciser pour chaque commune sur le Territoire du GROUPEMENT) : OUI/NON

En cas de réponse négative, passer au b)

En cas de réponse positive à la question précédente, pour la COMMUNE ou chaque commune sur le Territoire du GROUPEMENT :

- Nombre d'agents de police municipale ou de garde champêtre :
 - La police municipale ou les gardes champêtres reçoivent-ils des instructions spécifiques en matière de sanction des abandons de Mégots dans l'espace public ? OUI/NON (Préciser lesquelles ou pourquoi ils n'en reçoivent pas).
- b) En l'absence de police municipale ou de garde champêtre, préciser comment la COMMUNE ou le GROUPEMENT sanctionne de manière effective l'abandon de Mégots dans l'espace public :

ANNEXE B - JUSTIFICATIFS DES ACTIONS D'INFORMATION ET DE SENSIBILISATION A LA PREVENTION DE L'ABANDON DES MEGOTS ET DE LEURS COUTS

Partie B.1: Justificatifs des actions d'information et de sensibilisation

Description de l'action de sensibilisation, support utilisé, date de l'action

Partie B.2 : Justificatifs des coûts de sensibilisation

- a) Pour les actions de sensibilisation réalisées par des prestataires : factures des prestataires
- b) Pour les actions de sensibilisation réalisées en régie : relevé de temps passé des agents et de leur coût horaire

Aucune facture d'achat d'espace dans des journaux de la COMMUNE, du GROUPEMENT ou des établissements publics dont la COMMUNE ou le GROUPEMENT est membre n'est acceptée.

Annexe C - Barème aval (à titre informatif – article 4.3.1 de l'Arrêté)

| <i>Typologie de collectivité</i> | <i>Montant (€/habitant/an)</i> |
|--|--------------------------------|
| Urbain : communes dont la population est supérieure ou égale à 5 000 et inférieure à 50 000 habitants permanents | 1,08 |
| Urbain dense) : communes dont la population est supérieure ou égale à 50 000 habitants permanents | 2,08 |
| Rural : communes dont la population est inférieure à 5 000 habitants permanents | 0,50 |
| Touristique : communes urbaines ou rurales présentant au moins un des trois critères suivants : - Plus d'1,5 lits touristique par habitant - Un taux de résidences secondaires supérieur à 50 % - Au moins 10 commerces pour 1000 habitants | 1,58 |

Les barèmes mentionnés ci-dessus sont pondérés par un facteur multiplicatif de 0,5 pour l'année 2021 et de 0,75 pour l'année 2022.

Il est rappelé, conformément à l'article 4.3.1 de l'Arrêté, qu'une étude d'évaluation des coûts des opérations de nettoyage des Mégots sera réalisée par ALCOME en lien avec l'ADEME et les collectivités locales au plus tard d'ici la fin de l'année 2022, et qu'ALCOME pourra proposer au ministre en charge de l'environnement des modifications du barème ci-dessus afin de tenir compte des résultats de cette étude.

Annexe D :

ALCOME s'assurera que la COMMUNE/CT/GROUPEMENT a bien signé le présent contrat-type avec ALCOME. En complément, les éléments à transmettre à l'appui d'une demande de la COMMUNE/CT/GROUPEMENT sont les suivants :

1. Indication du nombre de dispositifs demandés
2. Présentation du lien entre la déclaration des hotspots réalisée sur le portail Alcome et les dispositifs demandés
3. Confirmation de la prise en compte des **recommandations techniques** mises à disposition par Alcome sur le portail. Exemples :
 - o *Possibilité de fixation du dispositif*
 - o *Sécurisation du dispositif*
4. Transmission du plan d'action de **sensibilisation** associé



Département du Loiret - Arrondissement de Montargis
EXTRAIT DU REGISTRE DES DELIBERATIONS
DU CONSEIL DE COMMUNAUTE DES COMMUNES GIENNOISES

Date de convocation

29 mars 2024

L'an deux mille vingt-quatre, le cinq avril à dix-huit heure,

le Conseil Communautaire, légalement convoqué, s'est réuni à la Communauté de Communes sous la présidence de Monsieur Francis Cammal, Président de la Communauté des Communes Giennesoises, assisté des membres du Bureau.

Nombre de Conseillers

EN EXERCICE : 41

PRESENTS : 29

VOTANTS : 38

Etaient présents :

M. Tagot (Boismorand), M. Boucher, Mme Casteran-David (Coullons), Mme Bourdin, M. Cammal, Mme Chambon, Mme Chevallier, M. Chevré, M. Colpin, M. Crozat, Mme de Crémiers, Mme de Metz, M. Hidas, Mme Lemaître-Clément, Mme Roger, M. Rougeron (Gien), Mme Lafaye (Le Moulinet-sur-Solin), M. Morel (Les Choux) M. Darmois (Nevoy), M. Chaborel, Mme Gros, M. Prieur, Mme Robbio (Poilly-lez-Gien), M. Chauvette, Mme Fleury (Saint-Brisson-sur-Loire), M. Boulogne, Mme Charpentier (Saint-Gondon), M. Chenuet, Mme Rollando (Saint-Martin-sur-Ocre) **formant la majorité des membres en exercice.**

Etaient absents ayant donné pouvoir :

| | |
|---------------|----------------------|
| Mme Agogué | à M. Rougeron |
| M. Nicolas | à M. Boucher |
| Mme Flandry | à M. Colpin |
| Mme Riby | à Mme Roger |
| M. Damon | à M. Chevré |
| Mme Devernois | à Mme Bourdin |
| M. Greuin | à Mme de Metz |
| Mme Rabourdin | à Mme Casteran-David |
| M. Bichon | à Mme Chambon |

Etaient absents excusés :

M. Pressoir
Mme Le Hardy

Etait absente :

Mme Perron

Madame Camille Chevallier a été désignée secrétaire de séance.

Délibération n° 2024/031

OBJET : Approbation du zonage d'assainissement des eaux usées de la Communauté des Communes Giennesoises

Conformément à l'article L. 2224-10 du CGCT, la Communauté des Communes Giennesoises doit délimiter, après enquête publique :

- Les zones d'assainissement collectif où la commune est tenue d'assurer la collecte, le stockage, l'épuration et le rejet ou la réutilisation de l'ensemble des eaux collectées.

- Les zones relevant de l'assainissement non collectif où la collecte, le stockage, l'épuration et le rejet ou la réutilisation des eaux collectées sont assurés par le propriétaire.

La Communauté des Communes Giennoises a adopté son zonage d'assainissement en 2014. Depuis, le plan local d'urbanisme intercommunal (PLUI) a été adopté à l'échelle de la Communauté des Communes en décembre 2019 et a rationalisé les terres constructibles sur le territoire. L'objectif de ce projet de zonage d'assainissement est de mettre à jour le zonage approuvé en 2014, en l'harmonisant avec le PLUI, sans remettre en cause les choix réalisés lors du zonage initial.

L'enquête publique relative au projet de zonage s'est déroulée du 8 au 25 janvier 2024. Le Commissaire Enquêteur, désigné par le Tribunal Administratif, a rendu un avis favorable au projet. Aussi, il est proposé au conseil communautaire d'approuver ce zonage d'assainissement

Les rapports et annexes du dossier sont joints à la présente note de synthèse.

Sur avis favorable de la commission Assainissement du 11 mars 2024,

Sur avis favorable du Bureau du 22 mars 2024,

Après en avoir délibéré, le Conseil Communautaire, à l'unanimité des membres présents ou représentés,

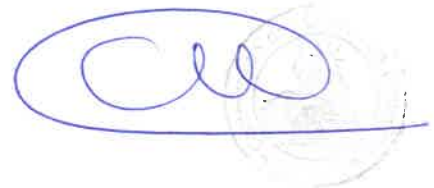
- **APPROUVE** le zonage d'assainissement collectif et non collectif de la Communauté des Communes Giennoises,
- **AUTORISE** Monsieur le Président ou son représentant à signer toute pièce nécessaire à l'exécution de la présente délibération.

Pour extrait conforme,
à Gien le 8 avril 2024

Le Président,
Francis Cammal

A blue ink signature of Francis Cammal, written over a faint circular official stamp.

La secrétaire de séance
Camille Chevallier

A blue ink signature of Camille Chevallier, written over a faint circular official stamp.

Certifiée exécutoire,
*Les formalités de publicité
ayant été effectuées le 8 avril 2024*

Envoyé en préfecture le 11/04/2024

Reçu en préfecture le 11/04/2024

Publié le

ID : 045-244500211-20240405-D_2024_031-DE



05
2023

Révision du zonage d'assainissement de la Communauté des Communes Gienneses

Rapport de fin d'étude

CONSULTING

SAFEGE
20, Rue André Dessaux

45400 FLEURY LES AUBRAIS

Agence Centre Pays de Loire

SAFEGE SAS - SIÈGE SOCIAL
Parc de l'Île - 15/27 rue du Port
92022 NANTERRE CEDEX
www.safege.com

Version : 1

Date : 05/05/2023

Nom Prénom : BEURRIER Clovis

Visa : BON Florence



Envoyé en préfecture le 11/04/2024

Reçu en préfecture le 11/04/2024

Publié le



ID : 045-244500211-20240405-D_2024_031-DE

Sommaire

| | | |
|--------|--|----|
| 1..... | Introduction | 3 |
| 2..... | Présentation de l'aire d'étude | 3 |
| 3..... | Recueil des données | 4 |
| 4..... | Méthodologie..... | 4 |
| 5..... | Scénarios d'assainissement envisagés | 5 |
| 5.1 | Types de scénarios étudiés | 5 |
| 5.2 | Hypothèses..... | 5 |
| 5.3 | Présentation des scénarios | 7 |
| 6..... | Schéma directeur d'assainissement | 14 |
| 6.1 | Zonage d'assainissement retenu | 14 |

1 INTRODUCTION

La Communauté des Communes Giennoises (CDCG) a adopté son zonage d'assainissement en 2014, suite à la réalisation d'une enquête publique. Ce zonage incluait l'ensemble des communes actuelles de la Communauté de Communes, excepté la commune de Boismorand, qui a intégré la CDCG après la réalisation du zonage.

Au niveau urbanisme, un PLUi a été adopté à l'échelle de la Communauté de Communes en 2019, rationalisant ainsi les terres constructibles sur le territoire.

L'objectif de l'étude est de mettre à jour le zonage approuvé en 2014, en l'harmonisant avec le PLUi, sans remettre en cause les choix réalisés lors du zonage initial.

L'étude s'est déroulée en quatre phases :

- Phase 1 : recueil des données (zonage actuel, PLUi, plans des réseaux) ;
- Phase 2 : mise à jour des réseaux et des zones desservies, harmonisation du zonage avec le PLUi et identification des secteurs d'étude ;
- Phase 3 : chiffrage du tout collectif et du tout individuel sur les secteurs d'étude ;
- Phase 4 : après choix du zonage par la collectivité pour chacun des secteurs d'étude, établissement du schéma directeur d'assainissement.

Ce document constitue le rapport de fin d'étude.

2 PRÉSENTATION DE L'AIRE D'ÉTUDE

La Communauté des Communes Giennoises se trouve dans le département du Loiret, à environ 70 kilomètres au sud-est de la ville d'Orléans.

Elle est composée de 11 communes :

- Les Choux,
- Coullons,
- Gien-Arrabloy,
- Langesse,
- Le Moulinet-sur-Solin,
- Nevoy,
- Poilly-lez-Gien,
- Saint-Brisson-sur-Loire,
- Saint-Gondon,
- Saint-Martin-sur-Ocre,
- Boismorand.

La présentation complète de l'aire d'étude a été réalisée lors de la révision du zonage en 2014. Le rapport de cette étude est disponible en annexe n°1 du présent rapport. Les données qui y figurent sont toujours valables et ne présentent pas d'évolutions majeures. Par conséquent, la présente étude étant seulement une mise à jour de ce zonage, la présentation complète de l'aire d'étude ne sera pas réalisée de nouveau.

3 RECUEIL DES DONNÉES

Afin de pouvoir procéder à la mise à jour du zonage d'assainissement, les données suivantes ont été recueillies :

- PLUi en vigueur avec cartographie de l'ensemble des sections ;
- Zonage d'assainissement approuvé en 2014 ;
- Zonage d'assainissement de la commune de Boismorand ;
- Plans des nouveaux réseaux construits depuis la réalisation du zonage de 2014.

4 MÉTHODOLOGIE

La réalisation du PLUi en 2019 a abouti au passage de nombreuses zones constructibles en zones non constructibles. L'objectif majeur de la mise à jour du zonage est donc de supprimer les zones classées en assainissement collectif lors du dernier zonage mais qui ne sont plus constructibles à ce jour.

La méthodologie appliquée pour la mise à jour du zonage d'assainissement, en fonction de l'ancien zonage et de l'évolution du PLUi, est présentée ci-dessous :

Pour les secteurs en assainissement non-collectif dans le zonage de 2014 :

- Secteurs en assainissement non collectif et déjà non constructibles : maintien en assainissement non collectif ;
- Secteurs en assainissement non collectif et déjà constructibles : le choix du zonage de 2014 n'est pas remis en cause donc maintien en non collectif ;
- Secteurs en assainissement non collectif et devenus constructibles : le choix du passage en assainissement collectif ou non est à réaliser (cas sur la commune des Choux) ;

Pour les secteurs en assainissement collectif dans le zonage de 2014 :

- Secteurs en assainissement collectif et déjà non constructibles : le choix du zonage de 2014 n'est pas remis en cause donc maintien en assainissement collectif ;
- Secteurs en assainissement collectif et devenus non constructibles :
 - Pour les zones sans habitations : passage en assainissement non collectif ;
 - Pour les zones avec habitations :
 - ▷ Pour les habitations déjà raccordées, maintien en assainissement collectif ;
 - ▷ Pour les habitations non raccordées, le choix du maintien ou non en assainissement collectif est à réaliser (cas sur la commune de Gien – La Prise d'Eau) ;
- Secteurs en assainissement collectif et déjà constructibles :
 - Pour les habitations déjà raccordées : le choix du zonage de 2014 n'est pas remis en cause donc maintien en assainissement collectif ;
 - Pour les habitations non raccordées : le choix du maintien ou non en assainissement collectif est à réaliser (cas sur la commune de Nevoy – Les Hauts Pays) ;
- Cas particulier des secteurs urbanisables avec la terminaison « j » (UAj, UBj, etc...) : ces sections du PLUi sont situées à l'arrière de maisons (fond des jardins) et sont destinées uniquement à recevoir des annexes limitées en emprise au sol. Ces secteurs seront donc passés en assainissement collectif afin que les éventuelles annexes soient raccordées au réseau au même titre que l'habitation principale.

L'ensemble des modifications du zonage d'assainissement a été réalisé selon cette méthodologie. Celle-ci a également aboutie à la mise en évidence de trois secteurs d'étude pour lesquels le choix de l'assainissement collectif ou non collectif doit être réalisé par la collectivité.

Les scénarios seront également étudiés pour le secteur de La Vallée sur la commune de Poilly-lez-Gien à la demande de la commune. Il s'agit d'une zone urbanisée en assainissement non collectif à l'heure actuelle.

Les secteurs d'études pour lesquels les scénarios sont étudiés sont donc :

- Commune de Gien – La Prise d'Eau ;
- Commune des Choux – Bourg ;
- Commune de Nevoy – Les Hauts Pays ;
- Commune de Poilly-lez-Gien – La Vallée.

5 SCÉNARIOS D'ASSAINISSEMENT ENVISAGÉS

5.1 Types de scénarios étudiés

Sur les trois secteurs d'étude identifiés lors de la mise à jour du zonage d'assainissement réalisée selon la méthodologie présentée, ainsi que sur le secteur de La Vallée à Poilly-lez-Gien, deux scénarios de zonage d'assainissement sont étudiés :

- **Scénario n°1 : assainissement collectif maximum.** Il est prévu, sur chaque secteur concerné, le raccordement sur un réseau d'assainissement et une station d'épuration placés en domaine public.
- **Scénario n°2 : assainissement non collectif systématique.** L'épuration des effluents se fait par le sol (en place ou reconstitué) à l'aide d'un dispositif implanté en domaine privé sur la parcelle attenante à l'habitation ; la dispersion se fait dans le sous-sol ou dans un exutoire superficiel (fossé, ruisseau, réseau pluvial...).

Ces deux solutions sont extrêmes. Le choix du type d'assainissement sur chacun des secteurs est indépendant de celui réalisé sur les autres secteurs.

Les plans des zones concernées par ces scénarios sont représentés en annexe n°2.

5.2 Hypothèses

5.2.1 Hypothèses techniques

Diverses hypothèses ont été faites pour élaborer les scénarios d'assainissement. Les hypothèses techniques prises lors de la réalisation du zonage de 2014 ont été réutilisées pour cette mise à jour :

- Nombre de logements des zones actuellement non bâties : l'aménagement des zones non construites est supposé réalisé selon les principes suivants :
 - le pourcentage de zone cessible est de 75 %,
 - la taille moyenne des parcelles a été fixée à 700 m²,
 - par lot, un réseau d'assainissement de 15 m est nécessaire.
- Nombre d'habitants par logement : cette valeur est présentée au paragraphe « Démographie » page 20 du rapport de zonage initial. La moyenne de 2,4 habitants par logement a été utilisée.
- Assainissement non collectif : une étude de sol a été réalisée lors de l'établissement du zonage d'assainissement de 2014. L'aptitude des sols à l'épandage souterrain dans les nouveaux secteurs d'étude est extrapolée à partir de la carte d'aptitude des sols établie à l'origine, de la topographie et de l'hydrographie. Cette carte d'aptitude s'organise autour de 4 couleurs principales :

- classe d'aptitude I : le vert pour une bonne aptitude à l'assainissement par tranchées d'infiltration (TI),
- classe d'aptitude II : le jaune pour une inaptitude à l'épuration in situ, mais une aptitude à la dispersion après traitement. Classiquement, le sol est perméable et peu épais. L'épuration par filtre à sable vertical non drainé (FSVND) est préconisée,
- classe d'aptitude III : l'orange pour une inaptitude à l'épuration et à la dispersion in situ. Le sol et le sous-sol ne sont pas suffisamment perméables. L'épuration par filtre à sable vertical drainé (FSVD) est préconisée. La mise en place de FSVD en habitat neuf nécessite un approfondissement des réseaux d'eaux pluviales dont le linéaire équivaut à celui du réseau d'assainissement collectif gravitaire neuf. En réhabilitation, la mise en place d'un poste de refoulement est nécessaire,
- classe d'aptitude IV : le rouge pour des sols inaptes à l'épandage souterrain. Ils correspondent généralement à des zones inondables. L'installation de tertres est alors préconisée.

5.2.2 Coûts unitaires

Les différents coûts unitaires utilisés pour les chiffrages ont été actualisés et sont présentés dans le tableau ci-après :

| Hypothèses concernant les coûts unitaires en investissement | Unités | P.U. (€ HT) |
|---|--------|-------------|
| Réseau gravitaire pour habitat existant sous route communale | ml | 340 |
| Réseau gravitaire pour habitat existant sous route départementale/nationale | ml | 385 |
| Réseau gravitaire pour habitat neuf | ml | 215 |
| Branchements pour habitat existant | u | 2000 |
| Branchements pour habitat neuf | u | 1500 |
| Coût du raccordement en domaine privé pour habitat existant | u | 3500 |
| Coût du raccordement en domaine privé pour habitat neuf | u | 1500 |
| Poste de refoulement en domaine privé pour raccordement | u | 2000 |
| Poste de refoulement | u | 40000 |
| Réseau de refoulement | ml | 200 |
| Dispositif d'assainissement non collectif en habitat neuf | - | - |
| tranchées d'infiltration | u | 6000 |
| filtre à sable vertical non drainé | u | 8000 |
| filtre à sable vertical drainé | u | 9000 |
| tertre d'infiltration | u | 10000 |
| poste de refoulement individuel | u | 2000 |
| Dispositif d'assainissement non collectif en habitat existant | - | - |
| tranchées d'infiltration | u | 8000 |
| filtre à sable vertical non drainé | u | 10000 |
| filtre à sable vertical drainé | u | 11000 |
| tertre d'infiltration | u | 12000 |
| poste de refoulement individuel | u | 2000 |
| Hypothèses concernant les coûts unitaires annuels en fonctionnement | | |
| Entretien des nouveaux réseaux gravitaires | ml | 0,4 |
| Entretien des nouveaux postes de refoulement | u | 2000 |
| Coût du traitement actuel pour une station type boues activées | EH | 83 |
| Entretien du dispositif d'assainissement non collectif | u | 60 |
| Contrôle des dispositifs d'assainissement non collectif actuel | u | 35 |

Dans le cas d'un habitat et d'une voirie existants, les coûts unitaires de la pose des réseaux gravitaires sous routes communales, départementales et nationales et celui des branchements comprennent la réfection de chaussée.

Pour les habitats neufs avec création de voirie, les coûts unitaires de la pose des réseaux gravitaires et des branchements sous voirie ne comprennent pas la structure de chaussée, dont la création relève de la viabilisation de la voie.

Les coûts de fonctionnement intègrent notamment :

- un curage des réseaux gravitaires tous les 5 ans,
- un remplacement du matériel électromécanique tous les 10 ans et les abonnements électrique et téléphonique pour les postes de refoulement,
- une vidange des installations d'assainissement non collectif tous les 4 ans,
- un contrôle du dispositif d'assainissement non collectif tous les 4 ans.

5.3 Présentation des scénarios

5.3.1 Commune de Gien – La Prise d'Eau

5.3.1.1 Assainissement collectif

| Description | Unités | P.U (€HT) | Quantités par secteurs | Quantités totales | Montant |
|---|--------|--------------|---------------------------|----------------------|------------------|
| | | | Prise d'eau | | |
| Nombre d'habitations existantes non raccordées | u | - | 6 | 6 | |
| Surface de la zone aménageable en zone d'assainissement collectif | ha | - | | 0 | |
| Nombre d'habitations prises en compte dans la zone | ha | - | 0 | 0 | |
| Estimation du montant de l'investissement | | | | | |
| Réseau gravitaire pour habitat existant sous route communale | ml | | | 0 | - € |
| Réseau gravitaire pour habitat existant sous route départementale/nationale | ml | 385 € | 210 | 210 | 80 850 € |
| Réseau gravitaire pour habitat neuf | ml | | | 0 | - € |
| Branchements pour habitat existant | u | 2 000 € | 6 | 6 | 12 000 € |
| Branchements pour habitat neuf | u | | | 0 | - € |
| Coût du raccordement en domaine privé pour habitat existant | u | 3 500 € | 6 | 6 | 21 000 € |
| Coût du raccordement en domaine privé pour habitat neuf | u | | | 0 | - € |
| Poste de refoulement | u | | | 0 | - € |
| Réseau de refoulement | ml | | | 0 | - € |
| Traversée d'ouvrage technique sans tranchée | u | | | 0 | - € |
| Nombre d'équivalents habitants | EH | | 20 | 20 | - € |
| TOTAL | | | | | 113 850 € |
| Sommes à valoir | | | | | 23 150 € |
| MONTANT DE L'INVESTISSEMENT | | | | | 137 000 € |
| Estimation du montant annuel du fonctionnement | | | | | |
| Entretien des nouveaux réseaux gravitaires | ml | 0,4 € | 210 | 210 | 76 € |
| Entretien des nouveaux postes de refoulement | u | 2 000 € | 0 | 0 | - € |
| Surcoût du traitement des nouveaux abonnés à une station d'épuration | | | | | |
| pour une station type boues activées | EH | 83 € | 20 | 20 | 1 656 € |
| Total du fonctionnement annuel en domaine public (€HT) | | | | | 1 800 € |

5.3.1.2 Assainissement non collectif

| Description | Unités | P.U (€HT) | Quantités par secteurs | Quantités totales | Montant |
|---|--------|-----------|------------------------|-------------------|-----------------|
| | | | Prise d'Eau | | |
| Nombre d'habitations existantes non raccordées | u | - | 6 | | |
| Surface de la zone aménageable | ha | - | | | |
| Estimation du montant de l'investissement | | | | | |
| Dispositif d'assainissement non collectif en habitat existant | | | - | - | - |
| tranchées d'infiltration | u | 8 000 € | | 0 | - € |
| filtre à sable vertical non drainé | u | 10 000 € | 6 | 6 | 60 000 € |
| filtre à sable vertical drainé | u | 11 000 € | | 0 | - € |
| tertre d'infiltration | u | 12 000 € | | 0 | - € |
| poste de refoulement individuel | u | 2 000 € | | 0 | - € |
| Total des travaux en domaine privé (€HT) | | | | | 60 000 € |
| Somme à valoir | | | | | 12 000 € |
| MONTANT DE L'INVESTISSEMENT | | | | | 72 000 € |
| Estimation du montant annuel du fonctionnement | | | | | |
| Entretien du dispositif d'assainissement non collectif | u | 60 € | 6 | 6 | 360 € |
| Contrôle des dispositifs d'assainissement non collectif | u | 35 € | 6 | 6 | 209 € |
| Total du fonctionnement annuel en domaine privé (€HT) | | | | | 600 € |

5.3.2 Commune des Choux

5.3.2.1 Assainissement collectif

| Description | Unités | P.U (€HT) | Quantités par secteurs | Quantités totales | Montant |
|---|--------|--------------|---------------------------|----------------------|-----------|
| | | | Les Choux | | |
| Nombre d'habitations existantes non raccordées | u | - | 0 | 0 | |
| Surface de la zone aménageable en zone d'assainissement collectif | ha | - | 0,8 | 1 | |
| Nombre d'habitations prises en compte dans la zone | ha | - | 9 | 9 | |
| Estimation du montant de l'investissement | | | | | |
| Réseau gravitaire pour habitat existant sous route communale | ml | 340 € | | 0 | - € |
| Réseau gravitaire pour habitat existant sous route départementale/nationale | ml | 385 € | | 0 | - € |
| Réseau gravitaire pour habitat neuf | ml | 215 € | 135 | 135 | 29 025 € |
| Branchements pour habitat existant | u | 2 000 € | 0 | 0 | - € |
| Branchements pour habitat neuf | u | 1 500 € | 9 | 9 | 13 500 € |
| Coût du raccordement en domaine privé pour habitat existant | u | 3 500 € | | 0 | - € |
| Coût du raccordement en domaine privé pour habitat neuf | u | 1 500 € | 9 | 9 | 13 500 € |
| Poste de refoulement | u | 40 000 € | 1 | 1 | 40 000 € |
| Réseau de refoulement | ml | 200 € | 135 | 135 | 27 000 € |
| Traversée d'ouvrage technique sans tranchée | u | | | 0 | - € |
| Nombre d'équivalents habitants | EH | | 30 | 30 | - € |
| TOTAL | | | | | 123 025 € |
| Sommes à valoir | | | | | 24 975 € |
| MONTANT DE L'INVESTISSEMENT | | | | | 148 000 € |
| Estimation du montant annuel du fonctionnement | | | | | |
| Entretien des nouveaux réseaux gravitaires | ml | 0,4 € | 135 | 135 | 49 € |
| Entretien des nouveaux postes de refoulement | u | 2 000 € | 1 | 1 | 2 000 € |
| Surcoût du traitement des nouveaux abonnés à une station d'épuration | | | | | |
| pour une station type boues activées | EH | 83 € | 30 | 30 | 2 484 € |
| Total du fonctionnement annuel en domaine public (€HT) | | | | | 4 600 € |

5.3.2.2 Assainissement non collectif

| Description | Unités | P.U (€HT) | Quantités par secteurs | Quantités totales | Montant |
|--|--------|-----------|------------------------------|----------------------|-----------------|
| | | | Les Choux | | |
| Nombre d'habitations existantes non raccordées | u | - | | | |
| Surface de la zone aménageable | ha | - | 0,8 | | |
| Nombre d'habitations prises en compte dans la zone | ha | - | 9 | 9 | |
| Estimation du montant de l'investissement | | | | | |
| Dispositif d'assainissement non collectif en habitat neuf | | | - | - | - |
| tranchées d'infiltration | u | 6 000 € | | 0 | - € |
| filtre à sable vertical non drainé | u | 8 000 € | 9 | 9 | 72 000 € |
| filtre à sable vertical drainé | u | 9 000 € | | 0 | - € |
| tertre d'infiltration | u | 10 000 € | | 0 | - € |
| poste de refoulement individuel | u | 2 000 € | | 0 | - € |
| Total des travaux en domaine privé (€HT) | | | | | 72 000 € |
| Somme à valoir | | | | | 14 400 € |
| MONTANT DE L'INVESTISSEMENT | | | | | 86 400 € |
| Estimation du montant annuel du fonctionnement | | | | | |
| Entretien du dispositif d'assainissement non collectif | u | 60 € | 9 | 9 | 540 € |
| Contrôle des dispositifs d'assainissement non collectif | u | 35 € | 9 | 9 | 313 € |
| Total du fonctionnement annuel en domaine privé (€HT) | | | | | 900 € |

5.3.3 Commune de Nevoy – Les Hauts Pays

5.3.3.1 Assainissement collectif

| Description | Unités | P.U (€HT) | Quantités | Quantités | Montant |
|--|--------|-----------|--------------|-----------|------------------|
| | | | par secteurs | totales | |
| | | | Nevoy | | |
| Nombre d'habitations existantes non raccordées | u | - | 21 | 21 | |
| Surface de la zone aménageable en zone d'assainissement | ha | - | | 0 | |
| Nombre d'habitations prises en compte dans la zone | ha | - | 0 | 0 | |
| Estimation du montant de l'investissement | | | | | |
| Réseau gravitaire pour habitat existant sous route communale | ml | 340 € | 400 | 400 | 136 000 € |
| Réseau gravitaire pour habitat existant sous route | ml | 385 € | 270 | 270 | 103 950 € |
| Réseau gravitaire pour habitat neuf | ml | 215 € | | 0 | - € |
| Branchements pour habitat existant | u | 2 000 € | 21 | 21 | 42 000 € |
| Branchements pour habitat neuf | u | 1 500 € | 0 | 0 | - € |
| Coût du raccordement en domaine privé pour habitat existant | u | 3 500 € | 21 | 21 | 73 500 € |
| Coût du raccordement en domaine privé pour habitat neuf | u | 1 500 € | 0 | 0 | - € |
| Poste de refoulement en domaine privé pour raccordement | u | 2 000 € | 6 | 6 | 12 000 € |
| Poste de refoulement | u | 40 000 € | 1 | 1 | 40 000 € |
| Réseau de refoulement | ml | 200 € | 560 | 560 | 112 000 € |
| Traversée d'ouvrage technique sans tranchée | u | | | 0 | - € |
| Nombre d'équivalents habitants | EH | | 60 | 60 | - € |
| TOTAL | | | | | 519 450 € |
| Sommes à valoir | | | | | 104 550 € |
| MONTANT DE L'INVESTISSEMENT | | | | | 624 000 € |
| Estimation du montant annuel du fonctionnement | | | | | |
| Entretien des nouveaux réseaux gravitaires | ml | 0,4 € | 670 | 670 | 241 € |
| Entretien des nouveaux postes de refoulement | u | 2 000 € | 1 | 1 | 2 000 € |
| Surcoût du traitement des nouveaux abonnés à une station d'épuration | | | | | |
| pour une station type boues activées | EH | 83 € | 60 | 60 | 4 968 € |
| Total du fonctionnement annuel en domaine public (€HT) | | | | | 7 300 € |

5.3.3.2 Assainissement non collectif

| Description | Unités | P.U (€HT) | Quantités par secteurs | Quantités totales | Montant |
|---|--------|-----------|------------------------|-------------------|------------------|
| | | | Nevoiy | | |
| Nombre d'habitations existantes non raccordées | u | - | 21 | | |
| Surface de la zone aménageable | ha | - | | | |
| Nombre d'habitations prises en compte dans la zone | ha | - | | 0 | |
| Estimation du montant de l'investissement | | | | | |
| Dispositif d'assainissement non collectif en habitat existant | | | | | |
| tranchées d'infiltration | u | 8 000 € | 21 | 21 | 168 000 € |
| filtre à sable vertical non drainé | u | 10 000 € | | 0 | - € |
| filtre à sable vertical drainé | u | 11 000 € | | 0 | - € |
| tertre d'infiltration | u | 12 000 € | | 0 | - € |
| poste de refoulement individuel | u | 2 000 € | | 0 | - € |
| Total des travaux en domaine privé (€HT) | | | | | 168 000 € |
| Somme à valoir | | | | | 34 000 € |
| MONTANT DE L'INVESTISSEMENT | | | | | 202 000 € |
| Estimation du montant annuel du fonctionnement | | | | | |
| Entretien du dispositif d'assainissement non collectif | u | 60 € | 21 | 21 | 1 260 € |
| Contrôle des dispositifs d'assainissement non collectif | u | 35 € | 21 | 21 | 731 € |
| Total du fonctionnement annuel en domaine privé (€HT) | | | | | 2 000 € |

5.3.4 Commune de Poilly-lez-Gien – La Vallée

5.3.4.1 Assainissement collectif

| Description | Unités | P.U (€HT) | Quantités par secteurs | Quantités totales | Montant |
|--|--------|-----------|------------------------|-------------------|-------------|
| | | | Poilly | | |
| Nombre d'habitations existantes non raccordées | u | - | 35 | 35 | |
| Surface de la zone aménageable en zone d'assainissement | ha | - | 1,6 | 2 | |
| Nombre d'habitations prises en compte dans la zone | ha | - | 17 | 17 | |
| Estimation du montant de l'investissement | | | | | |
| Réseau gravitaire pour habitat existant sous route communale | ml | 340 € | 1 020 | 1 020 | 346 800 € |
| Réseau gravitaire pour habitat existant sous route | ml | 385 € | | 0 | - € |
| Réseau gravitaire pour habitat neuf | ml | 215 € | 255 | 255 | 54 825 € |
| Branchements pour habitat existant | u | 2 000 € | 35 | 35 | 70 000 € |
| Branchements pour habitat neuf | u | 1 500 € | 17 | 17 | 25 500 € |
| Coût du raccordement en domaine privé pour habitat existant | u | 3 500 € | 35 | 35 | 122 500 € |
| Coût du raccordement en domaine privé pour habitat neuf | u | 1 500 € | 17 | 17 | 25 500 € |
| Poste de refoulement en domaine privé pour raccordement | u | 2 000 € | 5 | 5 | 10 000 € |
| Poste de refoulement | u | 40 000 € | 2 | 2 | 80 000 € |
| Réseau de refoulement | ml | 200 € | 540 | 540 | 108 000 € |
| Traversée d'ouvrage technique sans tranchée | u | | | 0 | - € |
| Nombre d'équivalents habitants | EH | | 130 | 130 | - € |
| TOTAL | | | | | 843 125 € |
| Sommes à valoir | | | | | 168 875 € |
| MONTANT DE L'INVESTISSEMENT | | | | | 1 012 000 € |
| Estimation du montant annuel du fonctionnement | | | | | |
| Entretien des nouveaux réseaux gravitaires | ml | 0,4 € | 1 275 | 1 275 | 459 € |
| Entretien des nouveaux postes de refoulement | u | 2 000 € | 2 | 2 | 4 000 € |
| Surcoût du traitement des nouveaux abonnés à une station d'épuration | | | | | |
| pour une station type boues activées | EH | 83 € | 130 | 130 | 10 764 € |
| Total du fonctionnement annuel en domaine public (€HT) | | | | | 15 300 € |

5.3.4.2 Assainissement non collectif

| Description | Unités | P.U (€HT) | Quantités par secteurs | Quantités totales | Montant |
|---|--------|-----------|------------------------------|----------------------|------------------|
| | | | Nevoy | | |
| Nombre d'habitations existantes non raccordées | u | - | 21 | | |
| Surface de la zone aménageable | ha | - | | | |
| Nombre d'habitations prises en compte dans la zone | ha | - | | 0 | |
| Estimation du montant de l'investissement | | | | | |
| Dispositif d'assainissement non collectif en habitat existant | | | | | |
| tranchées d'infiltration | u | 8 000 € | 21 | 21 | 168 000 € |
| filtre à sable vertical non drainé | u | 10 000 € | | 0 | - € |
| filtre à sable vertical drainé | u | 11 000 € | | 0 | - € |
| tertre d'infiltration | u | 12 000 € | | 0 | - € |
| poste de refoulement individuel | u | 2 000 € | | 0 | - € |
| Total des travaux en domaine privé (€HT) | | | | | 168 000 € |
| Somme à valoir | | | | | 34 000 € |
| MONTANT DE L'INVESTISSEMENT | | | | | 202 000 € |
| Estimation du montant annuel du fonctionnement | | | | | |
| Entretien du dispositif d'assainissement non collectif | u | 60 € | 21 | 21 | 1 260 € |
| Contrôle des dispositifs d'assainissement non collectif | u | 35 € | 21 | 21 | 731 € |
| Total du fonctionnement annuel en domaine privé (€HT) | | | | | 2 000 € |

6 SCHÉMA DIRECTEUR D'ASSAINISSEMENT

6.1 Zonage d'assainissement retenu

Le choix de zonage de chaque commune a été effectué par la Communauté des Communes Giennesoises, en concertation avec chacune des communes concernées. Pour ce faire, une réunion a été organisée avec un représentant de chaque commune, en novembre 2022.

Sur la commune de Gien, il a été décidé le maintien en assainissement collectif du secteur de la Prise d'Eau.

Sur la commune des Choux, le secteur devenu urbanisable a été classé en assainissement collectif car il est entouré de zones en assainissement collectif.

Sur la commune de Nevoy, la collectivité a décidé de passer le secteur des Hauts Pays en assainissement non collectif car les coûts de raccordements de ces habitations au système d'assainissement collectif sont trop élevés.

Sur la commune de Poilly-lez-Gien, la collectivité a décidé de maintenir le secteur de La Vallée en assainissement non collectif car les coûts de raccordements de ces habitations au système d'assainissement collectif sont trop élevés.

Les zonages retenus pour chaque commune sont représentés dans le jeu de plans en annexe n°3.

Envoyé en préfecture le 11/04/2024

Reçu en préfecture le 11/04/2024

Publié le



ID : 045-244500211-20240405-D_2024_031-DE

ANNEXE 1

SCHÉMA DIRECTEUR DU ZONAGE D'ASSAINISSEMENT DE 2014

Envoyé en préfecture le 11/04/2024

Reçu en préfecture le 11/04/2024

Publié le



ID : 045-244500211-20240405-D_2024_031-DE

Envoyé en préfecture le 11/04/2024

Reçu en préfecture le 11/04/2024

Publié le

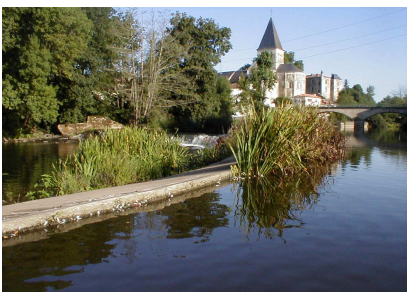
ID : 045-244500211-20240405-D_2024_031-DE



Communauté des Communes Giennoises

Département du LOIRET

VERSION N°5
MAI
2013



Révision du zonage d'assainissement

RAPPORT FIN D'ETUDE


SAFEGE
Ingénieurs Conseils



SIÈGE SOCIAL
PARC DE L'ÎLE - 15/27 RUE DU PORT
92022 NANTERRE CEDEX
Agence d'Orléans: 20 rue André Dessaux - 45400 Fleury-les-Aubrais



TABLE DES MATIÈRES

| | |
|--|----------|
| 1 Objectif de l'étude..... | 7 |
| 2 Présentation de l'aire d'étude | 9 |
| 2.1 Localisation de l'aire d'étude | 9 |
| 2.2 Géologie et hydrogéologie | 10 |
| 2.2.1 Géologie générale | 10 |
| 2.2.2 Pédologie | 11 |
| 2.2.3 Hydrogéologie | 11 |
| 2.2.4 Captages | 12 |
| 2.3 Hydrographie..... | 14 |
| 2.3.1 Présentation des cours d'eau superficiels | 14 |
| 2.3.2 Hydrologie | 16 |
| 2.3.3 Objectifs de qualité du milieu récepteur..... | 16 |
| 2.3.4 Qualité mesurée sur le milieu récepteur (données 2010) | 17 |
| 2.3.4.1 L'Ocre | 17 |
| 2.3.4.2 Le Rousson | 17 |
| 2.3.4.3 La Notre Heure | 18 |
| 2.3.4.4 La Quiaulne | 18 |
| 2.3.4.5 Le Beuvron | 19 |
| 2.3.4.6 La Loire en amont de Gien..... | 19 |
| 2.3.4.7 Le Solin | 20 |
| 2.3.4.8 Le Puisseaux | 20 |
| 2.4 Démographie, urbanisme..... | 20 |
| 2.4.1 Démographie (données 2010)..... | 20 |
| 2.4.2 Documents d'urbanisme (données 2010) | 21 |
| 2.4.2.1 Documents en vigueur..... | 21 |
| 2.4.2.2 Projets communaux | 21 |
| 2.5 Situation vis-à-vis de l'assainissement..... | 22 |
| 2.5.1 Zonages d'assainissement existants | 22 |
| 2.5.2 Assainissement collectif | 22 |
| 2.5.2.1 Réseaux d'assainissement et stations d'épuration | 22 |

| | | |
|----------|---|-----------|
| 2.5.2.2 | Évaluation des capacités de traitement résiduelles | 24 |
| 2.5.2.3 | Facturation de l'assainissement (données 2012) | 26 |
| 2.5.3 | Assainissement non collectif (données janvier 2013) | 26 |
| 3 | Scénarios d'assainissement envisagés | 27 |
| 3.1 | Types de scénarios étudiés | 27 |
| 3.2 | Hypothèses | 28 |
| 3.2.1 | Hypothèses techniques | 28 |
| 3.2.2 | Coûts unitaires | 29 |
| 3.2.3 | Nouvelles stations d'épuration envisagées | 31 |
| 3.3 | Présentation des scénarios | 32 |
| 3.3.1 | Chiffrage des différents scénarios | 32 |
| 3.3.2 | Commentaires généraux | 34 |
| 3.3.3 | Particularités communales et commentaires..... | 35 |
| 3.3.3.1 | Les Choux | 35 |
| 3.3.3.2 | Coullons | 35 |
| 3.3.3.3 | Gien-Arrabloy | 36 |
| 3.3.3.4 | Langesse | 36 |
| 3.3.3.5 | Le Moulinet-sur-Solin | 37 |
| 3.3.3.6 | Nevoy | 37 |
| 3.3.3.7 | Poilly-lez-Gien | 38 |
| 3.3.3.8 | Saint-Brisson-sur-Loire | 38 |
| 3.3.3.9 | Saint-Gondon | 39 |
| 3.3.3.10 | Saint-Martin-sur-Ocre | 40 |
| 4 | Schéma Directeur d'Assainissement | 41 |
| 4.1 | Zonage d'assainissement retenu | 41 |
| 4.2 | Montant des travaux à réaliser..... | 42 |
| 4.3 | Incidence sur le prix de l'eau | 43 |
| 4.3.1 | Estimation du montant des subventions | 43 |
| 4.3.2 | Incidence sur le prix du mètre cube d'eau..... | 44 |

TABLE DES ANNEXES

Annexe 1 : Résultats des bilans 24 H par station d'épuration

Annexe 2 : Estimations financières relatives à chaque scénario, par commune

Annexe 3 : Montant des travaux à la charge de la C.D.C.G. pour les zonages retenus



1

Objectif de l'étude

Les dix communes de la Communauté des Communes Giennoises, situées dans le département du Loiret, disposent d'un zonage d'assainissement. Ces documents ont été arrêtés entre 1998 et 2001 et ont vocation à évoluer avec l'urbanisation des collectivités concernées. L'objectif de cette étude est de réviser les zonages, sur la base de données actualisées concernant leurs aspects techniques et économiques, afin que chacune des collectivités arrête un zonage d'assainissement correspondant à ses perspectives d'évolution et aux contraintes actuelles.

La réflexion intègre deux aspects distincts :

- ✓ pour les nouvelles zones d'urbanisation, actuelles ou à venir, non cartographiées dans le zonage d'assainissement initial : prendre une position vis-à-vis de l'assainissement collectif dans le cadre d'une urbanisation future ;
- ✓ pour les zones classées en assainissement collectif dans le zonage initial mais actuellement non raccordées : confirmer, ou pas, le choix de l'assainissement collectif, sur les bases actuelles de comparaison technico-économique.

Cette étude se décompose en trois phases :

- ✓ phase 1 : enquêtes et recueil de données,
- ✓ phase 2 : élaboration de différents scénarios,
- ✓ phase 3, après choix du zonage pour chacune des communes : établissement du schéma directeur d'assainissement.

Ce document constitue le rapport de fin d'étude.



2

Présentation de l'aire d'étude

Avertissement : les phases 1 « Présentation de l'aire d'étude » et 2 « Scénarios d'assainissement envisagés » ont été rédigées, dans leur version définitive, en février 2011 (il s'agit donc de données 2010). Sauf cas contraire précisé ci-après, ces données n'ont pas été remises à jour lors de l'établissement de la phase 3 « Schéma directeur d'assainissement », et de l'édition du rapport de fin d'étude.

2.1 Localisation de l'aire d'étude

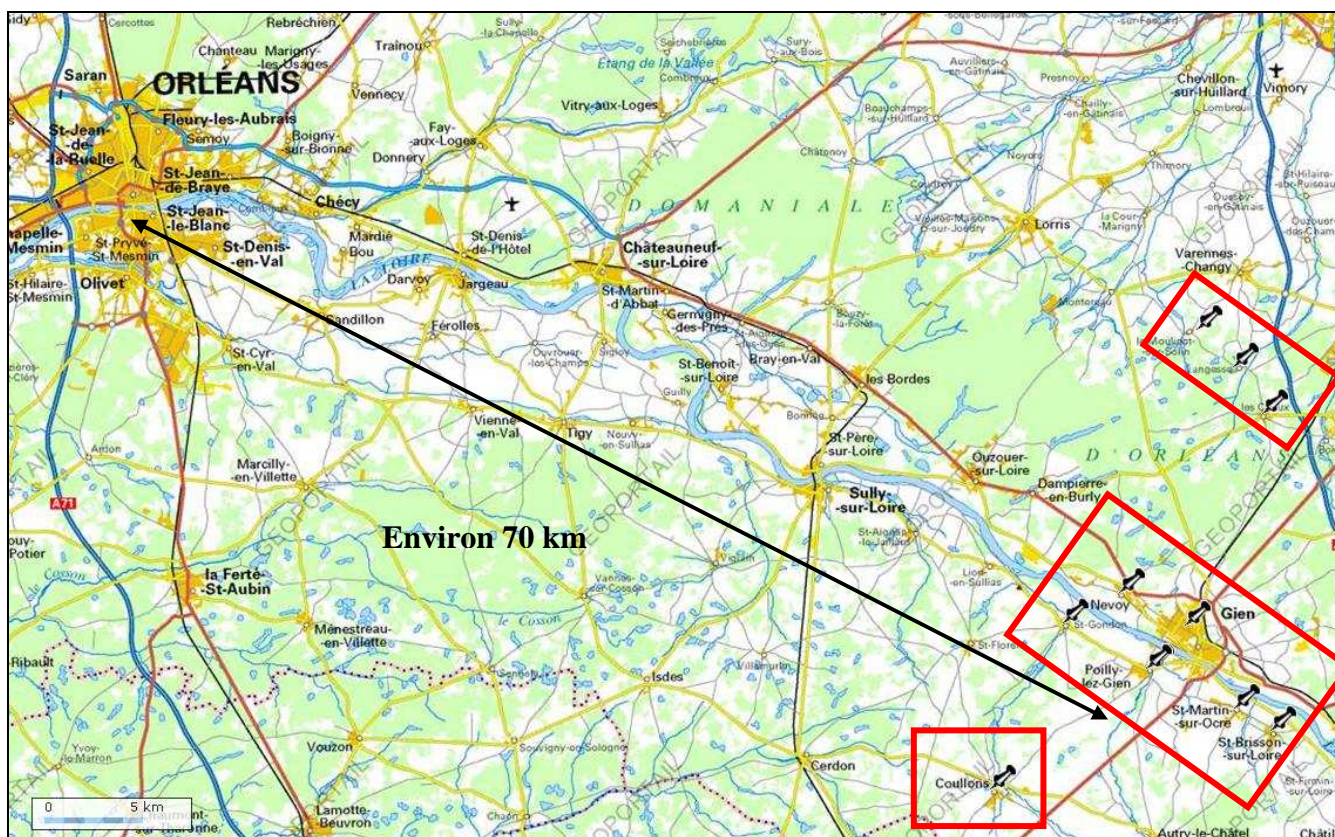
La Communauté des Communes Giennoises se trouve dans le département du Loiret, à environ 70 kilomètres au sud-est de la ville d'Orléans.

Elle est composée de 10 communes :

- ✓ Les Choux,
- ✓ Coullons,
- ✓ Gien-Arrabloy,
- ✓ Langesse,
- ✓ Le Moulinet-sur-Solin,
- ✓ Nevoy,
- ✓ Poilly-lez-Gien,
- ✓ Saint-Brisson-sur-Loire,
- ✓ Saint-Gondon,
- ✓ Saint-Martin-sur-Ocre.

Ces différentes collectivités sont positionnées sur la carte page suivante.

Extrait de carte IGN



2.2 Géologie et hydrogéologie

2.2.1 Géologie générale

Le sous-sol de la région Giennesoise est formé, à partir de la surface, par :

- ✓ Dans le lit majeur de la Loire : des alluvions anciens (Quaternaire) constitués de sables et graviers dans une matrice argileuse.
- ✓ Sur les plateaux :
 - ◆ Les formations de Sologne (Tertiaire-Burdigalien) : mélange d'argiles et de sables avec de gros galets de silex lorsqu'elles reposent directement sur l'Eocène ou sur la craie du Crétacé.
 - ◆ La Molasse (Oligocène-Eocène) : constituée de sables, marnes et calcaires sous forme de lentilles.
 - ◆ Les calcaires de Beauce, calcaires d'Etampes (Eocène-Oligocène) : calcaires lacustres, très fissurés et souvent karstifiés. Ils affleurent localement au nord de Gien.

- ◆ Les formations à Silex (Eocène-post Crétacé) : composées de galets, silex, aux formes variées emballés dans une matrice argileuse. Au sommet, des silifications plus intenses donnent naissance aux « Poudingues de Gien ». Au contraire, à la base, les argiles plus abondantes constituent les « argiles à Silex ».
- ◆ La craie à Silex (Sénonien) : c'est une craie blanche à grisâtre assez dense renfermant des silex plus ou moins abondants.

2.2.2 Pédologie

Une étude de sol a été réalisée lors de l'établissement du zonage d'assainissement. Les conclusions de ce document seront reprises et il ne sera pas réalisé de nouvelle étude pédologique. En effet :

- ✓ Les résultats des études de sol figurant dans les études de zonage initiales sont toujours valables. Tous les secteurs d'étude sont ainsi couverts, à l'exception des zones constructibles récentes et futures.
- ✓ L'aptitude des sols à l'épandage souterrain dans les nouveaux secteurs d'étude sera extrapolée à partir de la carte d'aptitude des sols établie à l'origine, de la topographie et de l'hydrographie.
- ✓ Du point de vue économique, la mise en place de filières type filtre à sable vertical drainé, dans une zone d'habitat existant, est contraignante car elle nécessite un réseau pluvial suffisamment profond pour collecter les eaux traitées. En zone d'urbanisation future, le réseau pluvial fait partie intégrante du projet, seule une surprofondeur est éventuellement à intégrer : le surcoût n'est donc pas significatif et il est compatible avec la précision financière d'une étude d'aide à la décision, très à l'amont du projet.

L'étude initiale concluait globalement à des sols peu perméables, nécessitant des filières de type filtre à sable vertical drainé : la réalité du terrain ne contredira donc pas la faisabilité de cette hypothèse, les sols ne pouvant être que plus favorables à la mise en place de l'assainissement non collectif (hors zone inondable).

2.2.3 Hydrogéologie

Le sous-sol de la région Giennesoise renferme plusieurs réservoirs aquifères dans :

- ✓ les alluvions de la Loire (nappe libre),
- ✓ les sables du Miocène (Burdigalien),
- ✓ les calcaires lacustres de Beauce : calcaires d'Etampes (nappe libre ou captive),
- ✓ la craie à Silex du Sénonien (nappe libre ou captive),
- ✓ les sables de l'Albien (nappe captive).

Les alluvions sablo-graveleux de la Loire, très perméables, contiennent une nappe libre très peu profonde. Elle est drainée par la Loire en période de basses eaux, mais réalimentée par le fleuve en période de crue. Une forte exploitation de cette nappe par des forages peut inverser les écoulements et provoquer la réalimentation de l'aquifère par les eaux de la Loire. Plus de 60 % de l'alimentation de la ville de Gien provient de cette nappe (champ captant du « Colombier »).

Les sables du Miocène contiennent de nombreuses nappes superposées qui alimentent les puits et le réseau hydraulique superficiel.

Les calcaires lacustres constituent un aquifère fissuré, voire karstifié, d'importance régionale contenant la « nappe de Beauce ». Cette nappe est libre ou captive sous les formations de Sologne, selon les secteurs. Son alimentation s'effectue par infiltration des pluies efficaces automnales et hivernales. Elle est utilisée pour l'alimentation en eau potable des populations, l'irrigation et certaines industries.

La craie à Silex contient une nappe captive sous les formations d'argiles à silex. Elle est surtout exploitée dans le Val de Loire sous les alluvions (forages de la « Croix Méry » et du « Val de Fontaine » à Gien et certains forages du « Colombier » à Saint-Martin-sur-Ocre) mais l'aquifère, de nature assez marneuse et peu fissuré lorsqu'il n'affleure pas, est de productivité médiocre.

Les sables de l'Albien contiennent une nappe captive. Cet aquifère est alimenté essentiellement par les zones d'affleurement de l'Albien situées dans l'Yonne ; le renouvellement de ses ressources est donc très faible.

2.2.4 Captages

Tous les captages et les Périmètres de Protection des Captages (PPC) présents sur le territoire de la Communauté des Communes Giennoises sont récapitulés dans le tableau page suivante.

Ces différentes zones sont reportées sur les cartes de synthèse des données par commune dans le jeu de *plans n°1*.

| Nom | Commune | PPC | | Réglementations et/ou Préconisations | |
|--------------------------|-------------------------|---|-------------------------------|--|--|
| | | Existant | En cours | Périmètre de protection rapproché | Périmètre de protection éloigné |
| 000090/ 04002X0122 | Les Choux | Arrêté préfectoral de 1979 | | Sont interdits : le fonçage de puitsards et de puits absorbants. | |
| La Source des Bouards | Coullons | Arrêté préfectoral de 1990 | | Sont interdits : - les rejets de tout effluent d'assainissement individuel ou collectif, des eaux de voirie, des eaux de drainage des terres, - les puits perdus, puits filtrants, puits ou forages absorbants. | |
| Les Greffiers | Gien | Arrêté préfectoral de 2009 | | Aucune réglementation particulière vis-à-vis de l'assainissement. | Zone de vigilance vis-à-vis des éventuels risques de pollution des eaux souterraines. |
| Croix Méry n°1 | Gien | Procédure non poursuivie (Rapport hydrogéologue de 1974) | | Sont interdits : les puits ou forages absorbants. | Sont interdits : tout forage absorbant. |
| Croix Méry n°2 | Gien | Procédure non poursuivie (Rapport hydrogéologue de 1974) | | Sont interdits : les puits ou forages absorbants. | Sont interdits : tout forage absorbant. |
| Val des Fontaines | Gien | Arrêté préfectoral de 1980 | | Sont interdits : les puits ou forages absorbants. | Sont interdits : tout forage absorbant. |
| "Le Debray" | Nevoy | | Rapport hydrogéologue de 2005 | Sont interdits : - les puitsards de rejets d'eaux usées ou pluviales ou de drainage agricole, - l'épandage d'eaux usées, de lisiers, matières de vidange et boues de station d'épuration. | |
| Gabereau F1 | Poilly-lez-Gien | Procédure non poursuivie (Rapport hydrogéologue de 1962) | | Sont interdits : les puits ou forages absorbants. | Sont interdits tout puits perdu ou puitsards absorbant ouvert dans la craie et toute décharge même du type "contrôlé". |
| Gabereau F2 | Poilly-lez-Gien | Arrêté préfectoral de 1979 | | Sont interdits : les puits ou forages absorbants. | Sont interdits tout puits perdu ou puitsards absorbant ouvert dans la craie et toute décharge même du type "contrôlé". |
| Le Couldray | Saint-Brisson-sur-Loire | Arrêté préfectoral de 2003 | | Sont interdits : la construction d'installations collectives d'épuration d'eaux usées domestiques ou industrielles. | |
| Les Fontaines Bleues | Saint-Brisson-sur-Loire | Procédure non poursuivie (Rapport hydrogéologue de 1977) | | Sont interdits : - les puits absorbants, forages absorbants et puitsards, - les lotissements non raccordés au réseau communal d'assainissement, - les raccordements des puits privés sur les canalisations domestiques d'eau de ville. | |
| Pré Butor | Saint-Brisson-sur-Loire | Arrêté préfectoral de 2001 | | Sont interdits : - les puits absorbants, forages absorbants et puitsards, - les lotissements non raccordés au réseau communal d'assainissement. | |
| Saint-Gondon n°1 | Saint-Gondon | Arrêté préfectoral de 1985 | | Sont interdits : l'ouverture de puits, forages, ouvrages absorbants. | Seront soumises à la réglementation toutes les installations qui pourraient être envisagées et compromettre la qualité des eaux. |
| Saint-Gondon n°2 | Saint-Gondon | Arrêté préfectoral de 1985 | | Sont interdits : les puits et forages absorbants. | |
| Coquillère | Saint-Gondon | | Rapport hydrogéologue de 2010 | Sont interdits : - la réalisation de tout forage, - l'épandage de boues de stations d'épuration sous forme liquide, de matières de vidange, de lisiers et de fientes de volailles, - l'installation de canalisations, de réservoirs ou de dépôts d'hydrocarbures liquides et de produits chimiques ou d'eaux usées de toute nature. | |
| "Le Colombier" | Saint-Martin-sur-Ocre | Arrêté préfectoral de 2009 | | Sont interdits : - l'épandage de lisiers, boues de stations d'épuration et matières de vidange, - les lagunages d'effluents domestiques, agricoles ou industriels. | Sont interdits : les forages ou puits absorbants. |

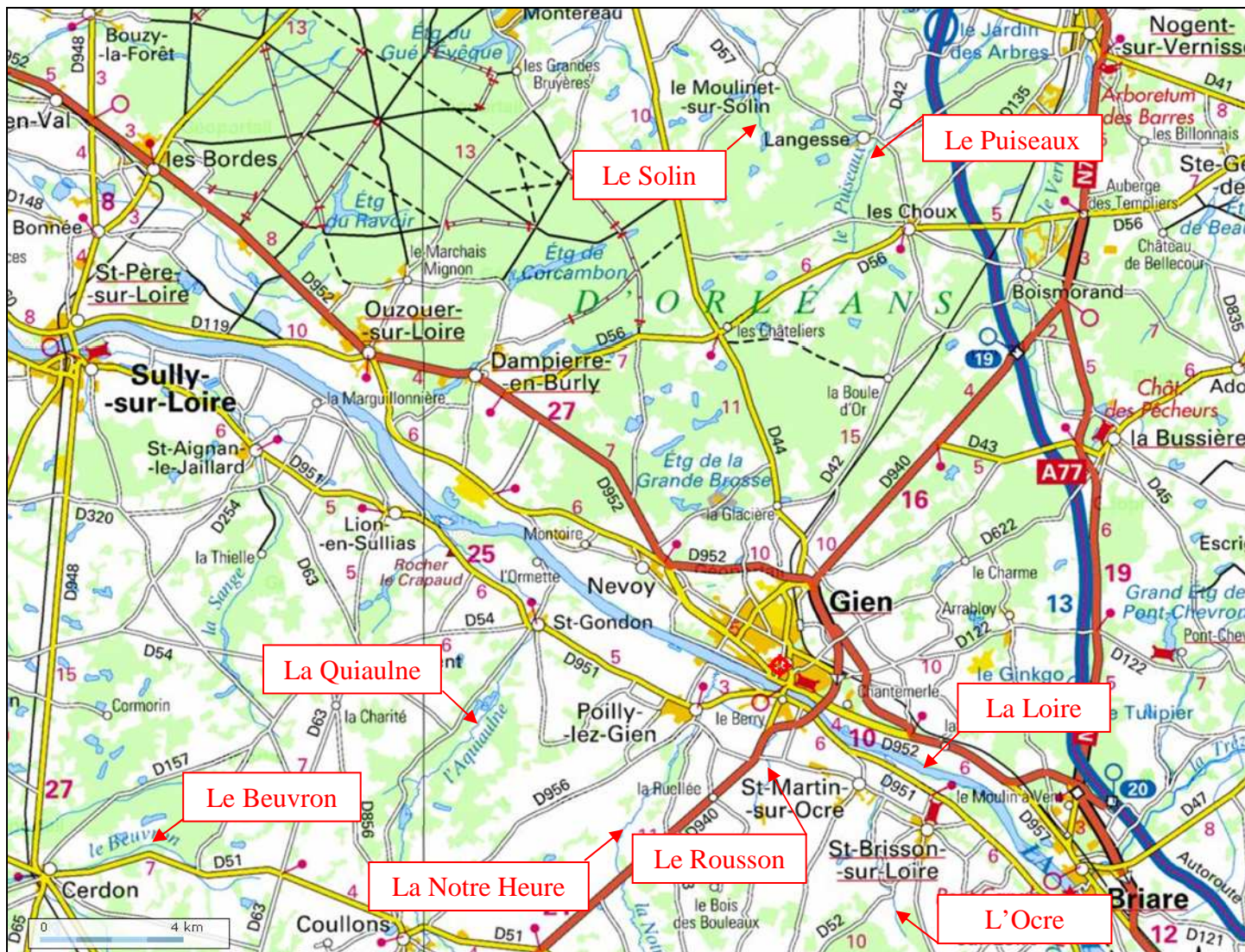
2.3 Hydrographie

2.3.1 Présentation des cours d'eau superficiels

De nombreux cours d'eau sont présents sur le territoire de la Communauté des Communes Giennesoises. On peut dénombrer environ neuf cours d'eau permanents :

| | Cours d'eau | Longueur (km) | Communes traversées | Exutoire |
|------------------------|----------------|---------------|---|-----------------------------------|
| Bassin Loire-Bretagne | l'Ocre | 11,3 | Saint-Brisson-sur-Loire Saint-Martin-sur-Ocre | la Loire |
| | le Rousson | 12,5 | Saint-Martin-sur-Ocre Poilly-lez-Gien | la Notre Heure |
| | la Notre Heure | 36,2 | Coullons Poilly-lez-Gien | la Loire |
| | la Quiaulne | 30,9 | Coullons Saint-Gondon | la Loire |
| | le Beuvron | 114,9 | Coullons | la Loire |
| | la Loire | 1 012,7 | Gien Nevoy Poilly-lez-Gien Saint-Gondon Saint-Martin-sur-Ocre | |
| Bassin Seine-Normandie | le Solin | 31,3 | Le Moulinet-sur-Solin | le Loing |
| | le Puiseaux | 36,9 | Les Choux Langesse | le Vernisson affluent du Loing |

Ces différents cours d'eau sont positionnés sur la carte suivante.



2.3.2 Hydrologie

Pour chacun des cours d'eau permanents cités précédemment, un débit de référence a été calculé par la DREAL (Direction Régionale de l'Environnement, de l'Aménagement et du Logement) Centre à partir des mesures existantes :

| | Cours d'eau | Lieux de mesures | QMNA ₅ (1) |
|------------------------|----------------|-----------------------------------|-------------------------|
| Bassin Loire-Bretagne | l'Ocre | Pas de mesure de débit disponible | |
| | le Rousson | Poilly-lez-Gien | 0,01 m ³ /s |
| | la Notre Heure | Poilly-lez-Gien | 0,025 m ³ /s |
| | la Quiaulne | Aval de Coullons | 0,02 m ³ /s |
| | le Beuvron | Cerdon | 0,015 m ³ /s |
| | la Loire | Gien | 44 m ³ /s |
| Bassin Seine-Normandie | le Solin | Cour-Marigny | 0,072 m ³ /s |
| | le Puisseaux | Saint-Hilaire-sur-Puisseaux | 0,004 m ³ /s |

(1) Débit mensuel minimal ayant une chance sur 5 d'être atteint chaque année.

2.3.3 Objectifs de qualité du milieu récepteur

Dans le cadre de la mise en œuvre de la Directive Cadre sur l'Eau Européenne, une liste de mesures nécessaires pour atteindre le « bon état écologique » des cours d'eau, ainsi que des objectifs de délai ont été retenus. Sur les cours d'eau concernés par le zonage d'assainissement, ces objectifs ont été reportés dans les SDAGE Loire-Bretagne et Seine-Normandie, approuvés respectivement le 18 et le 20 novembre 2009.

Ainsi, les objectifs de bon état pour les principaux cours d'eau du secteur d'étude sont récapitulés dans le tableau suivant :

| | Cours d'eau | Dates des objectifs de bon état | | |
|------------------------|----------------|---------------------------------|----------|--------|
| | | écologique | chimique | global |
| Bassin Loire-Bretagne | l'Ocre | 2021 | 2015 | 2021 |
| | le Rousson | 2015 | 2027 | 2027 |
| | la Notre Heure | 2015 | 2027 | 2027 |
| | la Quiaulne | 2015 | 2015 | 2015 |
| | le Beuvron | 2021 | 2015 | 2021 |
| | la Loire | 2015 | 2015 | 2015 |
| Bassin Seine-Normandie | le Solin | 2021 | 2015 | 2021 |
| | le Puisseaux | 2021 | 2027 | 2027 |

2.3.4 Qualité mesurée sur le milieu récepteur (données 2010)

Les critères de la physico-chimie soutenant la biologie sont fixés par des limites supérieure et inférieure du bon état, précisés dans le tableau suivant :

| Valeurs Seuils Circulaire DCE 2005/12 | | | | | | | | | | |
|---|------------------------|------------|---------|------------------|--------|-------|-----------------|-----------------|------------|-----------------|
| Classe de qualité | O ₂ dissous | Saturation | DCO | DBO ₅ | MES | NTK | NH ₄ | NO ₃ | Ptot | PO ₄ |
| | mg/l | % | mg/l | mg/l | mg/l | mg/l | mg/l | mg/l | mg/l | mg/l |
| Bleue | >8 | >90 | <20 | <3 | <5 | <1 | <0,1 | <10 | <0,05 | <0,1 |
| Verte | 6 à 8 | 70 à 90 | 20 à 30 | 3 à 6 | 5 à 25 | 1 à 2 | 0,1 à 0,5 | 10 à 50 | 0,05 à 0,2 | 0,1 à 0,5 |
| paramètres conformes aux objectifs de bon état classe bleue | | | | | | | | | | |
| paramètres conformes aux objectifs de bon état classe verte | | | | | | | | | | |

2.3.4.1 L'Ocre

11 mesures ont été effectuées sur l'Ocre, à Saint-Martin-sur-Ocre, entre mars 2009 et septembre 2010. Les résultats obtenus sont les suivants :

| Paramètres | Minimum | Maximum | Moyenne |
|---|---------|---------|---------|
| O ₂ dissous (mg/l) | 9 | 12 | 10 |
| Saturation en O ₂ (%) | 87 | 108 | 96 |
| DCO (mg/l) | 10 | 29 | 13 |
| DBO ₅ (mg/l) | 3 | 3 | 3 |
| MES (mg/l) | 5 | 26 | 11 |
| NTK (mg/l) | 1,0 | 5,4 | 1,5 |
| NH ₄ ⁺ (mg/l) | 0,03 | 0,17 | 0,07 |
| NO ₃ ⁻ (mg/l) | 16,2 | 24,0 | 20,4 |
| P _{total} (mg/l) | 0,07 | 0,10 | 0,10 |
| PO ₄ ³⁻ (mg/l) | 0,04 | 0,39 | 0,13 |
| Paramètres conformes aux objectifs de bon état classe bleue | | | |
| Paramètres conformes aux objectifs de bon état classe verte | | | |
| Paramètres non conformes aux objectifs de bon état | | | |

Ces analyses montrent que la qualité de l'Ocre, au niveau de la station de Saint-Martin-sur-Ocre, est conforme au bon état. Cependant, des déclassements ponctuels sont constatés (MES et azote Kjeldhal).

Enfin, l'Ocre est classé en deuxième catégorie piscicole.

2.3.4.2 Le Rousson

Aucune station de mesure de la qualité du Rousson n'est en service.

Le Rousson est classé en deuxième catégorie piscicole.

2.3.4.3 La Notre Heure

Aucune station de mesure de la qualité de la Notre Heure n'est en service à l'aval de son cours. Les données disponibles sont issues de la station de mesure de Cernoy-en-Berry se trouvant à environ 17 km en amont de Poilly-lez-Gien. Cette station fait partie du Réseau de Contrôle de Surveillance. 27 mesures ont eu lieu entre janvier 2007 et décembre 2008 ; les résultats obtenus sont présentés ci-dessous.

| Paramètres | Minimum | Maximum | Moyenne |
|---|---------|---------|---------|
| O ₂ dissous (mg/l) | 7 | 12 | 10 |
| Saturation en O ₂ (%) | 68 | 112 | 90 |
| DCO (mg/l) | 1 | 5 | 2 |
| MES (mg/l) | 5 | 317 | 43 |
| NTK (mg/l) | < 0,05 | 3,6 | 1,4 |
| NH ₄ ⁺ (mg/l) | < 0,03 | 0,21 | 0,07 |
| NO ₃ ⁻ (mg/l) | 11,1 | 31,0 | 19,7 |
| P _{total} (mg/l) | 0,04 | 0,61 | 0,16 |
| PO ₄ ³⁻ (mg/l) | 0,08 | 0,50 | 0,19 |
| Paramètres conformes aux objectifs de bon état classe bleue | | | |
| Paramètres conformes aux objectifs de bon état classe verte | | | |
| Paramètres non conformes aux objectifs de bon état | | | |

Ces analyses montrent que la qualité de la Notre Heure, au niveau de la station de Cernoy-en-Berry, est conforme au bon état à l'exception de la teneur en oxygène dissous, mais pratiquement toujours en-dehors de la classe bleue. Cependant, des déclassements ponctuels sont constatés (MES, azote Kjeldhal, phosphore).

Enfin, la Notre Heure est classée en première catégorie piscicole.

2.3.4.4 La Quiaulne

19 mesures ont été effectuées sur la Quiaulne, à Coullons, entre novembre 2007 et septembre 2010. Les résultats obtenus sont les suivants :

| Paramètres | Minimum | Maximum | Moyenne |
|---|---------|---------|---------|
| O ₂ dissous (mg/l) | 7 | 12 | 9 |
| Saturation en O ₂ (%) | 56 | 107 | 89 |
| DCO (mg/l) | 10 | 54 | 18 |
| DBO ₅ (mg/l) | 0 | 6 | 3 |
| MES (mg/l) | 1 | 55 | 11 |
| NTK (mg/l) | 1,0 | 6,5 | 1,5 |
| NH ₄ ⁺ (mg/l) | 0,03 | 0,58 | 0,14 |
| NO ₃ ⁻ (mg/l) | 12,3 | 44,5 | 23,6 |
| P _{total} (mg/l) | 0,03 | 0,29 | 0,11 |
| PO ₄ ³⁻ (mg/l) | 0,04 | 0,26 | 0,12 |
| Paramètres conformes aux objectifs de bon état classe bleue | | | |
| Paramètres conformes aux objectifs de bon état classe verte | | | |
| Paramètres non conformes aux objectifs de bon état | | | |

Ces analyses montrent que la qualité de la Quiaulne, au niveau de la station de Coullons, est conforme au bon état, mais pratiquement toujours en-dehors de la classe bleue. Cependant, des déclassements ponctuels sont constatés sur de nombreux paramètres (DCO, MES, azote Kjeldhal, ammonium et phosphore).

Enfin, la Quiaulne est classée en première catégorie piscicole.

2.3.4.5 Le Beuvron

13 mesures ont été effectuées sur le Beuvron, à Pierrefitte-sur-Sauldre, entre septembre 2008 et septembre 2010. Les résultats obtenus sont les suivants :

| Paramètres | Minimum | Maximum | Moyenne |
|---|---------|---------|---------|
| O ₂ dissous (mg/l) | 7 | 14 | 10 |
| Saturation en O ₂ (%) | 73 | 103 | 94 |
| DCO (mg/l) | 13 | 29 | 21 |
| DBO ₅ (mg/l) | 2 | 3 | 2 |
| MES (mg/l) | 8 | 38 | 18 |
| NTK (mg/l) | 1,0 | 1,5 | 1,1 |
| NH ₄ ⁺ (mg/l) | 0,05 | 0,25 | 0,12 |
| NO ₃ ⁻ (mg/l) | 5,1 | 26,3 | 10,0 |
| P _{total} (mg/l) | 0,07 | 0,12 | 0,10 |
| PO ₄ ³⁻ (mg/l) | 0,05 | 0,31 | 0,11 |
| Paramètres conformes aux objectifs de bon état classe bleue | | | |
| Paramètres conformes aux objectifs de bon état classe verte | | | |
| Paramètres non conformes aux objectifs de bon état | | | |

Ces analyses montrent que la qualité du Beuvron, au niveau de la station de Pierrefitte-sur-Sauldre, est conforme au bon état, mais pratiquement toujours en-dehors de la classe bleue. Quelques déclassements ponctuels sont constatés (MES).

Enfin, le Beuvron est classé en deuxième catégorie piscicole.

2.3.4.6 La Loire en amont de Gien

Les mesures disponibles sur la Loire ont été effectuées en amont de Gien. 19 mesures ont eu lieu entre janvier 2009 et juillet 2010 ; les résultats obtenus sont les suivants :

| Paramètres | Minimum | Maximum | Moyenne |
|---|---------|---------|---------|
| O ₂ dissous (mg/l) | 2 | 16 | 11 |
| Saturation en O ₂ (%) | 65 | 180 | 116 |
| DBO ₅ (mg/l) | 2 | 4 | 2 |
| MES (mg/l) | 2 | 91 | 18 |
| NTK (mg/l) | 0,5 | 1,9 | 0,8 |
| NH ₄ ⁺ (mg/l) | 0,03 | 0,28 | 0,05 |
| NO ₃ ⁻ (mg/l) | 3,7 | 13,4 | 8,2 |
| P _{total} (mg/l) | 0,02 | 0,24 | 0,08 |
| PO ₄ ³⁻ (mg/l) | 0,05 | 0,30 | 0,12 |
| Paramètres conformes aux objectifs de bon état classe bleue | | | |
| Paramètres conformes aux objectifs de bon état classe verte | | | |
| Paramètres non conformes aux objectifs de bon état | | | |

Ces analyses montrent que la qualité de la Loire, au niveau de la station de Gien, est conforme au bon état. Cependant, des déclassements ponctuels sont constatés (MES et phosphore).

Enfin, la Loire est classée en deuxième catégorie piscicole.

2.3.4.7 Le Solin

Les seules mesures disponibles sur le Solin ont été effectuées à Cour-Marigny, entre 1977 et 1988. Elles sont trop anciennes pour être pertinentes aujourd'hui.

Enfin, le Solin est classé en deuxième catégorie piscicole.

2.3.4.8 Le Puiseaux

Les seules mesures disponibles sur le Puiseaux ont été effectuées à Langesse, entre 1981 et 1988. Elles sont trop anciennes pour être pertinentes aujourd'hui.

Enfin, le Puiseaux est classé en deuxième catégorie piscicole.

2.4 Démographie, urbanisme

2.4.1 Démographie (données 2010)

Les données INSEE issues des recensements effectués depuis 1975 ont été recueillies sur les dix communes de la Communauté des Communes Giennesoises. L'évolution du nombre d'habitants de chaque commune a été extrapolée sur 20 ans à partir de ces données.

Les élus de chaque commune ont été consultés pour savoir si l'évolution retenue sur les 20 prochaines années leur semblait légitime. Lorsqu'elle est différente de celle calculée, l'évolution retenue figure dans le tableau ci-dessous. Cette valeur étant utilisée pour le dimensionnement des installations de traitement en assainissement collectif, elle ne peut être inférieure à 10 % et supérieure à 25 % sur 20 ans.

| | Population totale | | | | | Evolution annuelle constatée (1) | Evolution prévisionnelle sur 20 ans | | Nombre de résidences principales en 2007 | Hbts/igt |
|-------------------------|-------------------|--------|--------|--------|--------|----------------------------------|-------------------------------------|-----------|--|----------|
| | 1975 | 1982 | 1990 | 1999 | 2007 | | Calculée | Retenue | | |
| Les Choux | 332 | 350 | 377 | 449 | 503 | + 1,71% | + 34% | + 25% | 217 | 2,3 |
| Coullons | 2 067 | 2 046 | 2 258 | 2 272 | 2 401 | + 0,36% | + 7% | + 19% (2) | 1 028 | 2,3 |
| Gien-Arrabloy | 14 621 | 16 064 | 16 477 | 15 321 | 15 442 | - 0,38% | - 8% | + 10% | 6 682 | 2,3 |
| Langesse | 76 | 68 | 88 | 66 | 76 | 0,00% | 0% | + 10% | 36 | 2,1 |
| Le Moulinet-sur-Solin | 116 | 104 | 120 | 143 | 140 | + 0,91% | + 19% | + 19% | 62 | 2,3 |
| Nevoy | 577 | 702 | 1 007 | 1 019 | 1 115 | + 1,87% | + 37% | + 25% | 436 | 2,6 |
| Poilly-lez-Gien | 1 849 | 2 104 | 2 281 | 2 189 | 2 279 | + 0,32% | + 6% | + 10% | 985 | 2,3 |
| Saint Brisson-sur-Loire | 622 | 930 | 1 021 | 1 003 | 1 053 | + 0,50% | + 10% | + 10% | 449 | 2,3 |
| Saint-Gondon | 576 | 683 | 778 | 875 | 1 031 | + 1,67% | + 33% | + 25% | 422 | 2,4 |
| Saint-Martin-sur-Ocre | 647 | 846 | 1 008 | 1 158 | 1 215 | + 1,10% | + 22% | + 22% | 474 | 2,6 |
| <i>Moyenne</i> | | | | | | | | | | 2,4 |

(1) L'évolution annuelle a été calculée sur la période grisée.

(2) Le Projet d'Aménagement et de Développement Durable de la commune de Coullons se fonde sur l'hypothèse d'un rythme de croissance démographique de 1% par an pour les 15 années à venir.

Le nombre d'habitants par logement a été calculé sur chaque commune, en considérant la population totale recensée et les résidences principales : en moyenne, on compte 2,4 habitants par logement.

2.4.2 Documents d'urbanisme (données 2010)

2.4.2.1 Documents en vigueur

Les communes de la Communauté des Communes Giennesoises ne sont pas soumises au même type de document d'urbanisme. Un descriptif est présenté ci-dessous :

| Communes | Type de document d'urbanisme | Année d'approbation ou de révision | Remarques |
|-------------------------|------------------------------|------------------------------------|--------------|
| Les Choux | Carte communale | 1978 | |
| Coullons | POS | 2001 | PLU en cours |
| Gien-Arrabloy | PLU | 2009 | |
| Langesse | Néant | - | |
| Moulinet-sur-Solin | Carte communale | 2008 | |
| Nevoy | POS | 1999 | |
| Poilly-lez-Gien | POS | 2004 | PLU en cours |
| Saint Brisson-sur-Loire | POS | 1999 | |
| Saint-Gondon | POS | 2004 | |
| Saint-Martin-sur-Ocre | POS | 1999 | |

Globalement, les zones mises en évidence sur les documents d'urbanisme sont les suivantes :

- ✓ zones urbaines : U, UA, UB, UC, UD, UI et leurs extensions,
- ✓ zones d'urbanisation futures : NA (ou zone AU), 1NA, 2NA, NB, 1 NB, 2NB et leurs extensions,
- ✓ zones naturelles à vocation agricole : NC (ou zone A), et leurs extensions,
- ✓ zones naturelles : ND (ou zone N), 1ND (ou zone 1N), 2 ND (ou zone 2N) et leurs extensions.

Ces différentes zones sont reportées sur les cartes de synthèse des données par commune dans le jeu de *plans n°1*.

2.4.2.2 Projets communaux

Durant le mois d'octobre 2010, des rencontres avec les élus et des cadres de direction des dix communes de la Communauté des Communes Giennesoises ont été réalisées, afin de reporter sur plan les zones potentiellement constructibles à l'avenir.

Ces différentes zones sont reportées sur les cartes de synthèse des données par commune dans le jeu de *plans n°1*.

2.5 Situation vis-à-vis de l'assainissement

2.5.1 Zonages d'assainissement existants

Un descriptif pour chaque commune est présenté ci-dessous :

| Communes | Année d'approbation du zonage d'assainissement | Type d'assainissement |
|-------------------------|--|----------------------------|
| Les Choux | 1998 | Collectif et non collectif |
| Coullons | 2001 | Collectif et non collectif |
| Gien-Arrabloy | 2002 | Collectif et non collectif |
| Langesse | 2000 | Non collectif |
| Moulinet-sur-Solin | 2001 | Non collectif |
| Nevoy | 2001 | Collectif et non collectif |
| Poilly-lez-Gien | 2001 | Collectif et non collectif |
| Saint Brisson-sur-Loire | 2001 | Collectif et non collectif |
| Saint-Gondon | 2001 | Collectif et non collectif |
| Saint-Martin-sur-Ocre | 2001 | Collectif et non collectif |

2.5.2 Assainissement collectif

2.5.2.1 Réseaux d'assainissement et stations d'épuration

Grâce à un important travail de collaboration avec le service assainissement de la Communauté des Communes Giennesoises, pour chaque commune, les réseaux d'assainissement et les zones actuellement raccordées au réseau d'assainissement (zone grisée sur les plans) sont visibles dans le jeu de *plans n°2*. Les maisons raccordables, mais non raccordées, c'est-à-dire ayant un réseau en limite de parcelles, apparaissent quant à elles en orange, toujours sur fond gris.

Les caractéristiques des équipements d'assainissement collectif (réseaux d'assainissement et stations d'épuration) des différentes communes de la Communauté des Communes Giennesoises sont décrites dans le tableau page suivante.



| Communes | Linéaires (m) | | Nombre de postes de refoulement | Caractéristiques de la station d'épuration | | | Diagnostic assainissement | | |
|-------------------------|----------------------------------|-----------------------------------|---------------------------------|--|-----------------|----------------|---------------------------|---------------------|--|
| | Réseau d'assainissement unitaire | Réseau d'assainissement séparatif | | Nombre d'équivalents-habitants | Mise en service | Type | Année | Capacité résiduelle | Travaux à réaliser |
| Les Choux | - | 4 940 | 2 | 300 | 1975 | Boues activées | (2) | (2) | (2) |
| Coullons | - | 16 920 | 7 | 2 300 | 1984 | Boues activées | 2006 | 1100 EH (1) | Diminuer les apports parasites permanents de temps sec et les apports parasites météoriques. (1) |
| Gien-Arrabloy | 57 530 | 36 425 | 13 | 35 000 | 1998 | Boues activées | (2) | (2) | (2) |
| Nevoy | - | 16 310 | 5 | | | | | | |
| Poilly-lez-Gien | - | 21 530 | 4 | 5 000 | 1979 | Boues activées | 2006 | 780 EH (1) | - Diminuer les apports parasites météoriques. - Abandon de la station existante à terme. (1) |
| Saint-Martin-sur-Ocre | - | 15 700 | 4 | | | | | | |
| Saint Brisson-sur-Loire | 5 490 | 3 610 | 2 | 900 | 2005 | Boues activées | (2) | (2) | (2) |
| Saint-Gondon | - | 10 490 | 2 | 1 500 | 1980 | Boues activées | 2010 | 860 EH (1) | Diminuer les apports parasites permanents de temps sec et les apports parasites météoriques. (1) |

(1) Conclusions et valeurs estimées (à partir des mesures de charges organiques) lors des diagnostics.

(2) Données trop anciennes pour être exploitées.

2.5.2.2 Évaluation des capacités de traitement résiduelles

A- Conclusions des diagnostics assainissements existants

Pour chaque station d'épuration de la Communauté des Communes Giennaises, un diagnostic assainissement a été réalisé (cf. « Réseaux d'assainissement et stations d'épuration » page 22). Pour celles des Choux, Gien-Arrabloy/Nevoy et de Saint-Brisson-sur-Loire, ces données sont trop anciennes pour être exploitées.

Les conclusions des diagnostics assainissement ont mis en évidence que les réseaux de Coullons et de Saint-Gondon devaient faire l'objet de travaux, afin de diminuer les apports parasites permanents de temps sec et les apports météoriques.

La station d'épuration de Poilly-lez-Gien/Saint-Martin-sur-Ocre a, quant à elle, été mise en service en 1979. Le diagnostic assainissement préconise son abandon car elle n'est pas en mesure de répondre aux futurs objectifs de rejet (sur les bases du projet d'arrêté préfectoral), en particulier pour les paramètres phosphore et azote global. Cependant, l'avancement actuel du dossier envisage de conserver l'ouvrage dans l'immédiat, en effectuant les travaux permettant un rejet en Loire (données 2010, d'autres travaux seront envisagés dans le cadre de l'établissement du schéma directeur d'assainissement, réalisé en 2013).

Pour les trois dernières stations citées, des valeurs de capacité résiduelle sont fournies dans les diagnostics (cf. « Réseaux d'assainissement et stations d'épuration » page 22).

B- Calculs des capacités résiduelles

Lorsque les données issues des diagnostics sont trop anciennes pour être exploitées, la capacité résiduelle est estimée par la différence entre la capacité nominale de la station d'épuration (cf. « Réseaux d'assainissement et stations d'épuration » page 22) et la capacité de traitement nécessaire actuellement.

La capacité de traitement nécessaire actuellement est déterminée de deux façons différentes :

- ✓ A partir du nombre de raccordements au réseau d'assainissement (cf. « Facturation de l'assainissement » page 25) et du nombre d'habitants par logement (cf. « Démographie » page 20) pour les communes des Choux et Saint-Brisson-sur-Loire où peu d'abonnés industriels sont présents.

| Communes | Les Choux | Saint-Brisson-sur-Loire |
|---|-----------|-------------------------|
| Nombre de branchements | 247 | 400 |
| Capacité de traitement nécessaire actuellement (EH) | 590 | 960 |

- ✓ A partir des flux d'entrée mesurés lors des bilans 24h par la Communauté des Communes Giennesoises entre 2009 et 2010 pour la station d'épuration de Gien où de nombreux industriels sont raccordés et donc avec un nombre d'équivalents habitant par abonné peu pertinent (*annexe n°1*). Pour cette station, où l'on dispose de 26 mesures par an, les trois charges journalières les plus importantes ont été ignorées pour chaque paramètre. Les flux maximaux sont extraits (valeurs de couleur verte en *annexe n°1*) et alors le flux journalier mesuré est converti en équivalents habitants.

| Paramètres | Ratio/EH | Flux entrant | EH |
|--|------------|--------------|--------|
| MES | 90 g/j/EH | 1415 kg/j | 15 720 |
| DCO | 120 g/j/EH | 2622 kg/j | 21 850 |
| DBO ₅ | 60 g/j/EH | 1472 kg/j | 24 530 |
| NG | 15 g/j/EH | 305 kg/j | 20 310 |
| Pt | 4 g/j/EH | 49 kg/j | 12 250 |
| Capacité nécessaire maximale (EH) | | 24 530 | |

C- Synthèse

Les données concernant les capacités des différentes stations d'épuration sont récapitulées dans le tableau ci-dessous :

| Communes | Capacité nominale de la station d'épuration (EH) | Capacité de traitement nécessaire actuellement (EH) | Capacité résiduelle de la station d'épuration (EH) | |
|-------------------------|--|---|--|---|
| | | | Valeur | Source |
| Les Choux | 300 | 590 | - | - |
| Coullons | 2 300 | 1 200 | 1 100 | Diagnostic assainissement 2006 |
| Gien-Arrabloy | 35 000 | 24 530 | 10 470 | Calculs à partir des bilans 24h de 2009 et 2010 |
| Nevoy | | | | |
| Poilly-lez-Gien | 5 000 | 4 220 | 780 | Diagnostic assainissement 2006 |
| Saint-Martin-sur-Ocre | | | | |
| Saint-Brisson-sur-Loire | 900 | 960 | 0 à 290 EH | cf. ci-dessous |
| Saint-Gondon | 1 500 | 640 | 860 | Diagnostic assainissement 2010 |

Au vu des résultats présentés dans ce tableau, la capacité nominale de la station de traitement de la commune de Saint-Brisson-sur-Loire est atteinte. La station ayant été construite en 2005, il est opportun de déterminer la capacité de traitement nécessaire actuellement par l'intermédiaire des flux d'entrée mesurés lors des bilans 24h par la Communauté des Communes Giennesoises entre 2009 et 2010. Ne disposant que d'une analyse par an, les charges journalières les plus importantes ont été prises en compte pour chaque paramètre (valeurs de couleur verte en *annexe n°1*). Avec cette approche, la capacité résiduelle de la station est de 290 EH.

2.5.2.3 Facturation de l'assainissement (données 2012)

Le volume d'eau potable facturé aux abonnés assainissement pour l'année 2012, ainsi que le nombre de branchements concernés :

| Communes | Nombre de branchements | Volume d'eau potable facturé en 2010 (m ³ /an) | Volume par branchement (m ³) |
|-------------------------|------------------------|---|--|
| Les Choux | 240 | 21 431 | 89 |
| Coullons | 877 | 66 187 | 75 |
| Gien-Arrabloy | 5 749 | 820 775 | 143 |
| Nevoy | 690 | 36 109 | 52 |
| Poilly-lez-Gien | 482 | 62 786 | 130 |
| Saint-Brisson-sur-Loire | 383 | 43 093 | 113 |
| Saint-Martin-sur-Ocre | 454 | 30 039 | 66 |
| Saint-Gondon | 528 | 43 662 | 83 |
| Total | 9 403 | 1 124 082 | 120 |

Si l'on retire de la moyenne la ville de Gien-Arrabloy qui comporte de nombreuses industries, on atteint une consommation moyenne de 87 m³/abonné.

En 2012, le montant de la redevance assainissement est de 1,39 €HT/m³. En ce qui concerne la taxe de modernisation des réseaux, elle est de 0,30 €HT/m³ pour la commune des Choux et de 0,20 €HT/m³ pour les autres communes.

En prenant en compte le nombre moyen d'habitants par logement (cf. « Démographie » page 20), les totaux calculés précédemment et la redevance assainissement, le coût de fonctionnement pour le traitement pour tout abonné, hors industrie, est de 69 €HT par équivalent habitant. La taxe de modernisation des réseaux étant directement reversée aux Agences, elle n'est pas incluse dans ce calcul.

2.5.3 Assainissement non collectif (données janvier 2013)

Actuellement, la Communauté des Communes Giennaises a recensé 1 754 habitations ayant un assainissement non collectif. L'enquête réalisée par le SPANC a permis de diagnostiquer à ce jour 1 608 installations. Ainsi, d'après les données fournies par la Communauté des Communes Giennaises :

- ✓ 828 habitations soit 47 %, y compris les logements neufs, ont un dispositif semblant satisfaisant et/ou avec des travaux mineurs à programmer,
- ✓ 531 habitations soit 30 % ont un dispositif non conforme qui ne présente pas de risque à l'atteinte de la salubrité publique ou de l'environnement, et donc qui sera réhabilité dans l'année qui suit la session immobilière (arrêté 2012),
- ✓ 249 habitations soit 15 % ont un dispositif présentant des risque à l'atteinte de la salubrité publique ou de l'environnement, et donc qui devra être réhabilité dans les 4 ans qui suivent leur contrôle (arrêté 2012).

3

Scénarios d'assainissement envisagés

Avertissement : les phases 1 « Présentation de l'aire d'étude » et 2 « Scénarios d'assainissement envisagés » ont été rédigées, dans leur version définitive, en février 2011 (il s'agit donc de données 2010). Sauf cas contraire précisé ci-après, ces données n'ont pas été remises à jour lors de l'établissement de la phase 3 « Schéma directeur d'assainissement » et de l'édition du rapport de fin d'étude.

3.1 Types de scénarios étudiés

Après la rencontre avec les élus ou les services techniques des dix communes de la Communauté des Communes Giennaises, des zones potentiellement constructibles ont été mises en évidence.

Sur toutes ces zones, ainsi que sur les secteurs habités, constructibles, non isolés ou éloignés du centre de la commune, mais actuellement non raccordés, deux scénarios de zonage d'assainissement sont étudiés :

- ✓ **Scénario n°1 : assainissement collectif maximum.** Il est prévu, sur chaque secteur concerné, le raccordement sur un réseau d'assainissement et une station d'épuration placés en domaine public. Un cas particulier est cependant à noter : la mise en place d'un traitement sur place à l'aide d'une filière type filtres à macrophytes est envisagée sur la commune de Gien au lieudit Salandon.
- ✓ **Scénario n°2 : assainissement non collectif systématique.** L'épuration des effluents se fait par le sol (en place ou reconstitué) à l'aide d'un dispositif implanté en domaine privé sur la parcelle attenante à l'habitation ; la dispersion se fait dans le sous-sol ou dans un exutoire superficiel (fossé, ruisseau, réseau pluvial...).

Ces deux solutions sont extrêmes. Le choix du type d'assainissement sur chacun des secteurs est indépendant de celui réalisé sur les autres secteurs.

Ces différents secteurs d'étude sont identifiés en bleu dans le jeu de *plans n°2*. Sur ces cartes figurent également en gris les zones actuellement raccordées au réseau d'assainissement. Chaque secteur est identifié par un nom qui fait référence au détail des chiffrages fournis, pour chaque commune, à l'*annexe n°2*. A ce nom est associé le type de raccordement envisagé (gravitaire ou par refoulement), ainsi que le type de filière pour l'assainissement non collectif (FSVD = filtre à sable vertical drainé, FSVND = filtre à sable vertical non drainé et TI = tranchées d'infiltration).

3.2 Hypothèses

3.2.1 Hypothèses techniques

Diverses hypothèses ont été faites pour élaborer les scénarios d'assainissement :

- ✓ Évolution démographique : l'évolution du nombre d'habitants de chaque commune sur 20 ans figure dans le paragraphe « Démographie » page 20.
- ✓ Nombre d'habitants par logement : cette valeur est présentée au paragraphe « Démographie » page 20.
- ✓ Nombre de logements des zones actuellement non bâties : l'aménagement des zones non construites est supposé réalisé selon les principes suivant :
 - ◆ le pourcentage de zone cessible est de 75 %,
 - ◆ la taille moyenne des parcelles a été fixée à 700 m²,
 - ◆ par lot, un réseau d'assainissement de 15 m est nécessaire.
- ✓ Dimensionnement des unités de traitement : la capacité de la nouvelle unité de traitement à l'horizon 20 ans est calculée à partir de la capacité de traitement nécessaire actuellement (cf. « Synthèse » page 25) et de l'évolution démographique citée ci-dessus. Pour les futurs ouvrages de traitement des communes de Langesse et du Moulinet-sur-Solin, la capacité de traitement nécessaire actuellement est remplacée par le nombre de maisons qui seraient raccordées au réseau d'assainissement.

Lorsque la capacité de la nouvelle unité de traitement à l'horizon 20 ans est supérieure à la capacité nominale de la station existante, un nouvel ouvrage de traitement est envisagé.
- ✓ Type de filière de traitement : elle sera de type boues activées, sauf pour les communes de Langesse et du Moulinet-sur-Solin où une unité de type filtres à macrophytes sera plus adaptée.
- ✓ Coût d'exploitation des stations d'épuration :
 - ◆ Le coût de fonctionnement actuel de l'assainissement dans la Communauté des Communes Giennesoises est de 1,39 €/HT/m³ soit 69 €/HT par équivalent habitant (cf. « Facturation de l'assainissement » page 26).
 - ◆ Le coût de fonctionnement d'une station d'épuration type filtres à macrophytes prend en compte le passage d'un employé deux fois par semaine pour la manœuvre des vannes, le faucardage annuel des roseaux et l'évacuation des boues.
- ✓ Assainissement non collectif : une étude de sol a été réalisée lors de l'établissement du zonage d'assainissement. L'aptitude des sols à l'épandage souterrain dans les nouveaux secteurs d'étude est extrapolée à partir de la carte d'aptitude des sols établie à l'origine, de la topographie et de l'hydrographie. Cette carte d'aptitude s'organise autour de 4 couleurs principales :

- ◆ classe d'aptitude I : le vert pour une bonne aptitude à l'assainissement par tranchées d'infiltration (TI),
- ◆ classe d'aptitude II : le jaune pour une inaptitude à l'épuration *in situ*, mais une aptitude à la dispersion après traitement. Classiquement, le sol est perméable et peu épais. L'épuration par filtre à sable vertical non drainé (FSVND) est préconisée,
- ◆ classe d'aptitude III : l'orange pour une inaptitude à l'épuration et à la dispersion *in situ*. Le sol et le sous-sol ne sont pas suffisamment perméables. L'épuration par filtre à sable vertical drainé (FSVD) est préconisée. La mise en place de FSVD en habitat neuf nécessite un approfondissement des réseaux d'eaux pluviales dont le linéaire équivaut à celui du réseau d'assainissement collectif gravitaire neuf. En réhabilitation, la mise en place d'un poste de refoulement est nécessaire,
- ◆ classe d'aptitude IV : le rouge pour des sols inaptes à l'épandage souterrain. Ils correspondent généralement à des zones inondables. L'installation de tertres est alors préconisée.

Le taux de conformité des installations d'assainissement non collectif existantes est de 47 % (cf. « Assainissement non collectif (données janvier 2013) » page 26).

3.2.2 Coûts unitaires

Les différents coûts unitaires utilisés pour les chiffrages sont présentés dans le tableau ci-après.

| Description | Unités | P.U (€HT) |
|---|--------|-----------|
| Hypothèses concernant les coûts unitaires en investissement | | |
| Réseau gravitaire pour habitat existant sous route communale | ml | 260 |
| Réseau gravitaire pour habitat existant sous route départementale/nationale | ml | 290 |
| Réseau gravitaire pour habitat neuf | ml | 180 |
| Branchements pour habitat existant | u | 1 500 |
| Branchements pour habitat neuf | u | 1 000 |
| Coût du raccordement en domaine privé pour habitat existant | u | 3 500 |
| Coût du raccordement en domaine privé pour habitat neuf | u | 1 000 |
| Poste de refoulement en domaine privé pour raccordement | u | 1 500 |
| Poste de refoulement avec traitement de l'H ₂ S | u | 30 000 |
| Poste de refoulement sans traitement de l'H ₂ S | u | 22 000 |
| Réseau de refoulement | ml | 80 |
| Traversée d'ouvrage technique sans tranchée | u | 30 000 |
| Nouvelle unité de traitement type filtres à macrophytes | | - |
| station de capacité comprise entre 100 EH et 150 EH | EH | 600 |
| Nouvelle unité de traitement type boues activées | | - |
| station de capacité égale à 800 EH | EH | 1 030 |
| station de capacité égale à 1100 EH | EH | 850 |
| Raccordement sur une station avec capacité résiduelle suffisante | EH | 0 |
| Dispositif d'assainissement non collectif en habitat neuf | - | - |
| tranchées d'infiltration | u | 4 000 |
| filtre à sable vertical non drainé | u | 5 000 |
| filtre à sable vertical drainé | u | 6 000 |
| tertre d'infiltration | u | 7 500 |
| poste de refoulement individuel | u | 1 500 |
| Approfondissement du réseau pluvial en habitat neuf | ml | 30 |
| Dispositif d'assainissement non collectif en habitat existant | - | - |
| tranchées d'infiltration | u | 6 000 |
| filtre à sable vertical non drainé | u | 8 000 |
| filtre à sable vertical drainé | u | 9 000 |
| tertre d'infiltration | u | 9 500 |
| poste de refoulement individuel | u | 1 500 |
| Création réseau pluvial en habitat existant sous route communale | ml | 260 |
| Hypothèses concernant les coûts unitaires annuels en fonctionnement | | |
| Entretien des nouveaux réseaux gravitaires | ml | 0,3 |
| Entretien des nouveaux postes de refoulement avec traitement H ₂ S | u | 2 400 |
| Entretien des nouveaux postes de refoulement sans traitement H ₂ S | u | 1 600 |
| Coût de l'assainissement collectif actuel (1) | EH | 69 |
| Entretien du dispositif d'assainissement non collectif | u | 50 |
| Contrôle des dispositifs d'assainissement non collectif actuel (1) | u | 29 |

(1) Prix pratiqué par la Communauté des Communes Giennesoises fin 2010

Dans le cas d'un habitat et d'une voirie existants, les coûts unitaires de la pose des réseaux gravitaires sous routes communales, départementales et nationales et celui des branchements comprennent la réfection de chaussée.

Pour les habitats neufs avec création de voirie, les coûts unitaires de la pose des réseaux gravitaires et des branchements sous voirie ne comprennent pas la structure de chaussée, dont la création relève de la viabilisation de la voie.

Les coûts de fonctionnement intègrent notamment :

- ✓ un curage des réseaux gravitaires tous les 5 ans,
- ✓ un remplacement du matériel électromécanique tous les 10 ans et les abonnements électrique et téléphonique pour les postes de refoulement,
- ✓ une vidange des installations d'assainissement non collectif tous les 4 ans,
- ✓ un contrôle du dispositif d'assainissement non collectif tous les 4 ans.

Le coût de fonctionnement pour le traitement correspond exactement au prix du mètre cube d'eau assaini (cf. « Facturation de l'assainissement » page 26).

3.2.3 Nouvelles stations d'épuration envisagées

D'après les hypothèses énumérées au paragraphe « Hypothèses techniques » page 28, la capacité des futurs ouvrages de traitement a été calculée comme suit :

| Communes | Evolution démographique | | Capacité de traitement nécessaire actuellement (EH) | Maisons existantes supposées raccordées (1) | Capacité de la nouvelle station d'épuration (EH) |
|-------------------------|-------------------------|-------|---|---|--|
| Les Choux | + 25% | | 590 | 6 | 740 |
| Coullons | + 19% | | 1 200 | 36 | 1 430 |
| Gien-Arrabloy | + 10% | + 11% | 24 530 | 160 | 27 250 |
| Nevoy | + 25% | | | | |
| Langesse | + 10% | | - | 33 | 90 |
| Le Moulinet-sur-Solin | + 19% | | - | 42 | 120 |
| Poilly-lez-Gien | + 10% | + 14% | 4 220 | 90 | 4 820 |
| Saint-Martin-sur-Ocre | + 22% | | | | |
| Saint-Brisson-sur-Loire | + 10% | | 960 | 2 | 1 060 |
| Saint-Gondon | + 25% | | 640 | 23 | 800 |

(1) Nombre de maisons existantes supposées raccordées dans le cadre du zonage

Ainsi, la comparaison des valeurs obtenues ci-dessus avec les capacités nominales des stations d'épuration existantes a permis de mettre en évidence la nécessité de créer quatre nouvelles stations d'épuration dans les communes des Choux, de Langesse, du Moulinet-sur-Solin et de Saint-Brisson-sur-Loire :

| Communes | Capacité retenue pour la nouvelle station (EH) | Type d'ouvrage de traitement | Urgence |
|-------------------------|--|------------------------------|--|
| Les Choux | 800 | Boues activées | Prioritaire |
| Langesse | 100 | Filtres à macrophytes | Dès création assainissement collectif |
| Le Moulinet-sur-Solin | 150 | Filtres à macrophytes | Dès création assainissement collectif |
| Saint-Brisson-sur-Loire | 1 100 | Boues activées | A long terme Investissement intégré à l'étude comparative mais pas au schéma directeur d'assainissement |

3.3 Présentation des scénarios

3.3.1 Chiffrage des différents scénarios

Les différents secteurs d'étude de chaque commune sont identifiés (jeu de *plans n°2*). Les différents scénarios sont présentés par secteur géographique ; leur coût est ainsi estimé pour chaque scénario et chaque secteur.

Pour rappel, deux scénarios de zonage d'assainissement sont étudiés :

- ✓ scénario n°1 : assainissement collectif maximum avec raccordement à une station de traitement communale ou intercommunale (un cas particulier est cependant à noter : la mise en place d'un traitement sur place à l'aide d'une filière type filtres à macrophytes est envisagée sur la commune de Gien au lieudit Salandon) ;
- ✓ scénario n°2 : assainissement non collectif systématique.

Le détail des chiffrages par secteur est fourni, pour chaque commune, à l'*annexe n°2* et un récapitulatif figurent ci-après :



| Communes | Scénarios | Total des dépenses en domaine public (€HT) | Total des dépenses en domaine privé (€HT) | Nb de nouvelles habitations raccordées | Dépenses totales par habitation (€HT) (1) |
|--------------------------|--------------|--|---|--|---|
| Les Choux | Scénario n°1 | 2 162 000 | 233 000 | 218 | 10 990 (2) |
| | Scénario n°2 | 995 000 | 1 329 000 | | 10 660 (2) |
| Coullons | Scénario n°1 | 5 228 000 | 967 000 | 874 | 7 090 |
| | Scénario n°2 | 389 000 | 5 071 000 | | 6 250 |
| Gien-Arrabloy | Scénario n°1 | 6 569 000 | 1 452 000 | 1 118 | 7 170 |
| | Scénario n°2 | 455 000 | 6 968 000 | | 6 640 |
| | Scénario n°3 | 6 357 000 | 1 452 000 | | 6 980 |
| Langesse | Scénario n°1 | 1 141 000 | 236 000 | 151 | 9 120 (3) |
| | Scénario n°2 | 63 000 | 1 023 000 | | 7 190 |
| Le Moulinet-sur-Solin | Scénario n°1 | 812 000 | 147 000 | 42 | 22 830 |
| | Scénario n°2 | 0 | 397 000 | | 9 450 |
| Nevoy | Scénario n°1 | 4 865 000 | 1 044 000 | 945 | 6 250 |
| | Scénario n°2 | 272 000 | 5 152 000 | | 5 740 |
| Poilly-lez-Gien | Scénario n°1 | 4 610 000 | 761 000 | 531 | 10 110 (4) |
| | Scénario n°2 | 1 098 000 | 3 376 000 | | 8 430 (4) |
| Saint-Brisson-sur-Loire | Scénario n°1 | 3 070 000 | 360 000 | 355 | 9 660 (5) |
| | Scénario n°2 | 204 000 | 2 137 000 | | 6 590 |
| Saint-Gondon | Scénario n°1 | 1 805 000 | 346 000 | 269 | 8 000 |
| | Scénario n°2 | 89 000 | 1 513 000 | | 5 960 |
| Saint-Martin-sur-Ocre | Scénario n°1 | 1 330 000 | 262 000 | 259 | 6 150 |
| | Scénario n°2 | 59 000 | 1 276 000 | | 5 150 |
| Total des dépenses (€HT) | Scénario n°1 | 31 592 000 | 5 808 000 | Moyenne par habitation (€HT) | 9 737 |
| | Scénario n°2 | 3 624 000 | 28 242 000 | | 7 206 |

(1) Lorsque des travaux sont à effectuer sur le traitement existant, ces coûts ont été impactés dans les deux scénarios, et seulement aux nouvelles habitations, raccordées ou pas. Ceci permet de comparer des scénarios équivalents, mais augmente les ratios.

(2) Quel que soit le scénario choisi, le remplacement de la station de traitement de la commune des Choux est intégré (cf. (1)).

(3) Si les travaux de mise en place de l'assainissement collectif sont envisagés sur le bourg seul (sans le secteur des Armenaults), la dépense totale par habitation s'élève à 18 200 €HT.

(4) Quel que soit le scénario choisi, le rejet en Loire de la station des communes de Poilly-lez-Gien et Saint-Martin-sur-Ocre est effectué par l'intermédiaire d'une nouvelle canalisation (cf. (1)).

(5) Le remplacement de la station de traitement de la commune de Saint-Brisson-sur-Loire est intégré seulement si les nouvelles habitations relèvent principalement de l'assainissement collectif.

3.3.2 Commentaires généraux

Les différents scénarios étudiés appellent les commentaires suivants :

- ✓ D'un point de vue urbanistique :
 - ◆ l'urbanisation de zones à vocation d'habitat ne bénéficiant pas de l'assainissement collectif, alors que les secteurs d'habitat groupés existants sur la commune sont raccordés, serait difficile à admettre pour les élus comme pour les habitants (les Choux, Coullons, Gien, Nevoy, Saint-Brisson et Saint-Martin-sur-Ocre) ;
 - ◆ le non raccordement de deux zones à vocation d'habitat traversées par une canalisation gravitaire serait difficile à admettre pour les élus comme pour les habitants (Nevoy et Saint-Brisson-sur-Ocre).
- ✓ D'un point de vue économique :
 - ◆ l'assainissement non collectif est moins onéreux que le collectif,
 - ◆ pour les communes des Choux et de Saint-Brisson-sur-Loire, le scénario n°2 (non collectif systématique) intègre le remplacement de la station d'épuration. Dans le calcul de la dépense totale par habitation, seules les futures habitations raccordées ont été considérées, alors que cette nouvelle installation concerne aussi les habitations existantes et raccordées,
 - ◆ investissements privés publics : tous les travaux nécessaires à la mise en place de l'assainissement, collectif ou non, ont été considérés ; cependant, ces investissements sont assurés par des financeurs différents :
 - la viabilisations des futurs lotissements est à la charge des futurs aménageurs et non à celle de la Communauté des Communes Giennesoises,
 - l'assainissement non collectif est principalement supporté par les particuliers, alors que l'assainissement collectif entraîne des dépenses publiques lourdes,
 - lorsque l'assainissement non collectif nécessite la mise en place d'un réseau pluvial servant d'exutoire, celui-ci est à la charge de l'aménageur, s'il s'agit d'une zone à viabiliser et de la commune concernée sinon.
- ✓ D'un point de vue technique :
 - ◆ quel que soit le zonage choisi, il est nécessaire de réhabiliter les réseaux, voire de réhabiliter ou de reconstruire les stations de traitement existantes ;
 - ◆ le nombre d'équivalents habitant raccordé équivaut au nombre futur de nouveaux raccordés multiplié par le nombre d'habitants par logement. Il est différent du nombre d'équivalents habitant traité qui est basé sur l'augmentation de la population.

3.3.3 Particularités communales et commentaires

3.3.3.1 Les Choux

D'après les résultats de l'étude de sol réalisée pour arrêter le zonage actuellement en vigueur, la filière envisagée en assainissement non collectif sur les secteurs d'études de la commune est principalement le filtre à sable vertical drainé.

Le bourg est intégralement raccordé à l'assainissement collectif. Dans ce contexte, il est difficile d'envisager l'urbanisation de secteurs connexes au bourg sans qu'ils bénéficient de l'assainissement collectif. Ces zones de développement doivent cependant être relativement limitées, sans pour autant freiner ce développement : la multiplication des secteurs conduirait au contraire à des coûts de viabilisation élevés pour des taux d'occupation de sites faibles.

Quel que soit le scénario choisi, le remplacement de la station de traitement existante est nécessaire et intégré aux simulations financières réalisées. Seul le dimensionnement de l'ouvrage de traitement à construire varie selon ce choix.

En conséquence et afin de comparer des solutions techniquement équivalentes, les montants de travaux comprennent le remplacement de la station d'épuration, y compris pour le scénario n°2 qui est orienté vers l'assainissement non collectif.

Par ailleurs, dans le calcul de la dépense totale par habitation, seules les futures habitations envisagées ont été prises en compte, alors que cette nouvelle installation de traitement concerne aussi les habitations existantes et raccordées : ceci explique les ratios relativement importants sur cette commune.

3.3.3.2 Coullons

D'après les résultats de l'étude de sol réalisée pour arrêter le zonage actuellement en vigueur, les filières envisagées en assainissement non collectif sur les secteurs d'études de la commune sont : le filtre à sable vertical drainé et, au nord du bourg, le tertre d'infiltration (secteurs « Montout » et « Tuilerie »).

Le bourg est en grande partie raccordé à l'assainissement collectif. Dans ce contexte, il est difficile d'envisager l'urbanisation de secteurs connexes au bourg sans qu'ils bénéficient de l'assainissement collectif. Ces zones de développement doivent cependant être relativement limitées, sans pour autant freiner ce développement : la multiplication des secteurs conduirait au contraire à des coûts de viabilisation élevés pour des taux d'occupation de sites faibles.

Le Plan Local d'Urbanisme de cette commune est en cours de révision ; c'est une version provisoire qui est reportée sur le plan de zonage d'assainissement retenu. Il est possible que certaines futures zones constructibles n'aient pas été prises en compte dans le cadre de cette étude, ou que des zones classées en assainissement collectif ne soient pas constructibles après l'adoption définitive du PLU.

Quel que soit le scénario choisi, la réhabilitation des réseaux d'assainissement est nécessaire, conformément aux conclusions de l'étude diagnostique réalisée en 2006.

3.3.3.3 Gien-Arrabloy

D'après les résultats de l'étude de sol réalisée pour arrêter le zonage actuellement en vigueur, les filières envisagées en assainissement non collectif sur les secteurs d'études de la commune sont :

- ✓ le filtre à sable vertical drainé : de façon générale ;
- ✓ le filtre à sable vertical non drainé : sur les secteurs ouest de la ville, « Chevigny », « Cloations » et « Roulleau » et route de Lorris « Bois ».

Le centre ville de Gien et le hameau d'Arrabloy sont majoritairement raccordés à l'assainissement collectif. Dans ce contexte, il est difficile d'envisager l'urbanisation de secteurs connexes sans qu'ils bénéficient de l'assainissement collectif. Ces zones de développement doivent cependant être relativement limitées, sans pour autant freiner ce développement : la multiplication des secteurs conduirait au contraire à des coûts de viabilisation élevés pour des taux d'occupation de sites faibles.

Si une révision du Plan Local d'Urbanisme de cette commune est en cours, il est possible que certaines futures zones constructibles n'aient pas été prises en compte dans le cadre de cette étude. En particulier, une future zone constructible contiguë à l'actuelle zone raccordée devrait être classée en assainissement collectif ; or, si elle n'est pas constructible dans le document d'urbanisme actuellement en vigueur, elle est classée en zone d'assainissement non collectif.

Il existe également des zones urbanisées qui ne sont pas aujourd'hui raccordées à l'assainissement collectif : il s'agit principalement de zones très peu denses (route de Briare), dont le raccordement gravitaire est exclu (route de Lorris), ou très éloignées (hameau de Salandon). Le développement de l'urbanisation à proximité de ces secteurs peut constituer un atout supplémentaire pour le raccordement (cas du secteur « Prise d'Eau »), à condition toutefois que les contraintes techniques et financières initiales ne soient pas trop élevées.

3.3.3.4 Langesse

D'après les résultats de l'étude de sol réalisée pour arrêter le zonage actuellement en vigueur, la filière envisagée en assainissement non collectif sur les secteurs d'études de la commune est principalement le filtre à sable vertical drainé.

Le coût global de la mise en place de l'assainissement collectif sur cette commune est la somme de deux réalités bien distinctes :

- ✓ la mise en place de l'assainissement collectif sur le bourg est relativement onéreuse, l'habitat étant peu dense avec souvent des habitations présentes sur un seul côté de la rue ;
- ✓ la mise en place de l'assainissement collectif sur le secteur des « Armenaults » où les ratios d'aménagements pris pour hypothèse ont été utilisés : ils correspondent à des ratios actuellement observés pour la construction de lotissements, avec un habitat plus dense que sur le bourg.

L'importance du secteur des Armenaults (118 habitations considérées) par rapport au bourg existant (33 habitations existantes) tire donc à lui les coûts moyens à l'habitation. Si les travaux concernaient le bourg seul, la dépense totale à l'habitation serait de 18 200 €HT.

3.3.3.5 Le Moulinet-sur-Solin

D'après les résultats de l'étude de sol réalisée pour arrêter le zonage actuellement en vigueur, la filière envisagée en assainissement non collectif sur les secteurs d'études de la commune est principalement le filtre à sable vertical drainé.

La mise en place de l'assainissement collectif sur le bourg est particulièrement onéreuse, et ce pour les raisons suivantes :

- ✓ en-dehors du centre, l'habitat est peu dense, avec souvent des habitations présentes sur un seul côté de la rue ;
- ✓ trois postes de refoulement sont nécessaires pour amener l'ensemble des effluents collectés sur un même site de traitement.

3.3.3.6 Nevoy

D'après les résultats de l'étude de sol réalisée pour arrêter le zonage actuellement en vigueur, les filières envisagées en assainissement non collectif sur les secteurs d'études de la commune sont :

- ✓ le filtre à sable vertical drainé de façon générale ;
- ✓ le terre d'infiltration sur plusieurs secteurs de la moitié nord : « Germinière », « Montoires 3 », « Montoires 4 », « Nacune2 », « Hauts Pays ».

Le bourg est intégralement raccordé à l'assainissement collectif. Dans ce contexte, il est difficile d'envisager l'urbanisation de secteurs connexes au bourg sans qu'ils bénéficient de l'assainissement collectif. Ces zones de développement doivent cependant être relativement limitées, sans pour autant freiner ce développement : la multiplication des secteurs conduirait au contraire à des coûts de viabilisation élevés pour des taux d'occupation de sites faibles.

La révision du Plan Local d'Urbanisme de cette commune n'est pas achevée. Il est donc possible que certaines futures zones constructibles n'aient pas été prises en compte dans le cadre de cette étude. En particulier, une future zone constructible contiguë à l'actuelle zone raccordée devrait être classée en assainissement collectif ; or, si elle n'est pas constructible dans le document d'urbanisme actuellement en vigueur, elle est classée en zone d'assainissement non collectif.

Certaines zones actuellement libres et à vocation d'habitat sont déjà traversées par une canalisation gravitaire. Leur urbanisation n'est guère envisageable en assainissement non collectif.

3.3.3.7 Poilly-lez-Gien

D'après les résultats de l'étude de sol réalisée pour arrêter le zonage actuellement en vigueur, les filières envisagées en assainissement non collectif sur les secteurs d'études de la commune sont : le filtre à sable vertical drainé de façon générale et, localement, le tertre d'infiltration et le filtre à sable vertical non drainé (secteurs « Villaisie », « Courcelles 2 » et « Ruelle » notamment).

Quel que soit le scénario choisi, la création d'un rejet en Loire est intégrée au programme, pour la station de traitement des communes de Poilly-lez-Gien et Saint-Martin-sur-Ocre (orientation en cours en 2010, à la date de réalisation de cette phase de l'étude). La pose de ces nouveaux ouvrages est intégrée aux simulations financières réalisées. En conséquence et afin de comparer des solutions techniquement équivalentes, les montants de travaux comprennent la pose de cette nouvelle conduite, y compris pour le scénario n°2 qui est orienté vers l'assainissement non collectif.

Lors de l'élaboration du schéma directeur d'assainissement (chapitre 4, phase réalisée en 2013), deux scénarios sont chiffrés :

- ✓ réhabilitation de la station en lieu et place de l'ouvrage existant pour un montant de travaux de 1 200 000 € H.T. ;
- ✓ construction d'une station d'épuration neuve, hors zone inondable, pour les effluents collectés sur Poilly-lès-Gien et Saint-Martin-sur-Ocre pour un montant de travaux de 3 000 000 € H.T.

Par ailleurs, dans le calcul de la dépense totale par habitation, seuls les futurs logements envisagés ont été considérés, alors que cette nouvelle conduite concerne aussi les habitations existantes et raccordées, y compris celles de Saint-Martin-sur-Ocre : ceci explique les ratios relativement importants sur cette commune.

Enfin, quel que soit le choix final, la réhabilitation des réseaux d'assainissement est nécessaire, conformément aux conclusions de l'étude diagnostique achevée en 2006.

3.3.3.8 Saint-Brisson-sur-Loire

D'après les résultats de l'étude de sol réalisée pour arrêter le zonage actuellement en vigueur, la filière envisagée en assainissement non collectif sur les secteurs d'études de la commune est le filtre à sable vertical drainé.

Le bourg est en grande partie raccordé à l'assainissement collectif. Dans ce contexte, il est difficile d'envisager l'urbanisation de secteurs connexes au bourg sans qu'ils bénéficient de l'assainissement collectif. Ces zones de développement doivent cependant être relativement limitées, sans pour autant freiner ce développement : la multiplication des secteurs conduirait au contraire à des coûts de viabilisation élevés pour des taux d'occupation de sites faibles.

Le remplacement de la station de traitement existante est nécessaire à long terme, mais uniquement si les nouvelles habitations relèvent de l'assainissement collectif. Ce remplacement a donc été intégré aux simulations financières réalisées dans le cadre de l'étude comparative (chapitre 3), et dans le cas du scénario n°1 orienté vers l'assainissement collectif. Lors de l'élaboration du schéma directeur d'assainissement (chapitre 4), le remplacement de cette station n'est pas intégré financièrement : le schéma a en effet vocation envisager l'avenir sur une durée comparable à celle des documents d'urbanisme (soit 10 à 15 ans), alors que les dimensionnements de station sont calculés sur la durée de vie de ces ouvrages (soit 20 ans au moins).

Par ailleurs, dans le calcul de la dépense totale par habitation, seules les futures habitations envisagées ont été prises en compte, alors que cette nouvelle installation de traitement concerne aussi les habitations existantes et raccordées : ceci explique les ratios relativement importants sur cette commune, dans le cas du scénario n°1.

Enfin, certaines zones actuellement libres et à vocation d'habitat sont déjà traversées par une canalisation gravitaire. Leur urbanisation n'est guère envisageable en assainissement non collectif.

3.3.3.9 Saint-Gondon

D'après les résultats de l'étude de sol réalisée pour arrêter le zonage actuellement en vigueur, les filières envisagées en assainissement non collectif sur les secteurs d'études de la commune sont : le filtre à sable vertical drainé de façon générale et, au nord-ouest du bourg, le tertre d'infiltration.

Le bourg est en grande partie raccordé à l'assainissement collectif. Dans ce contexte, il est difficile d'envisager l'urbanisation de secteurs connexes au bourg sans qu'ils bénéficient de l'assainissement collectif. Ces zones de développement doivent cependant être relativement limitées, sans pour autant freiner ce développement : la multiplication des secteurs conduirait au contraire à des coûts de viabilisation élevés pour des taux d'occupation de sites faibles.

Il existe également des zones urbanisées qui ne sont pas aujourd'hui raccordées à l'assainissement collectif, notamment le long de la route de Coullons. Il s'agit de zones très peu denses, comportant des habitations d'un seul côté de la chaussée et où aucun développement d'habitat n'est envisagé.

Quel que soit le scénario choisi, la réhabilitation des réseaux d'assainissement est nécessaire, conformément aux conclusions de l'étude diagnostique réalisée en 2006.

3.3.3.10 Saint-Martin-sur-Ocre

D'après les résultats de l'étude de sol réalisée pour arrêter le zonage actuellement en vigueur, les filières envisagées en assainissement non collectif sur les secteurs d'études de la commune sont :

- ✓ le filtre à sable vertical drainé sur la partie ouest du bourg,
- ✓ le tertre d'infiltration sur la partie centrale,
- ✓ le filtre à sable vertical non drainé sur la partie est du bourg.

Le bourg est en grande partie raccordé à l'assainissement collectif. Dans ce contexte, il est difficile d'envisager l'urbanisation de secteurs connexes au bourg sans qu'ils bénéficient de l'assainissement collectif. Ces zones de développement doivent cependant être relativement limitées, sans pour autant freiner ce développement : la multiplication des secteurs conduirait au contraire à des coûts de viabilisation élevés pour des taux d'occupation de sites faibles.

Le Plan Local d'Urbanisme de cette commune est en cours de révision ; c'est une version provisoire qui est reportée sur le plan de zonage d'assainissement retenu. Il est possible que certaines futures zones constructibles n'aient pas été prises en compte dans le cadre de cette étude, ou que des zones classées en assainissement collectif ne soient pas constructibles après l'adoption définitive du PLU.

Quel que soit le scénario choisi, la création d'un rejet en Loire est intégrée au programme, pour la station de traitement des communes de Poilly-lez-Gien et Saint-Martin-sur-Ocre (orientation en cours en 2010, à la date de réalisation de cette phase de l'étude). La pose de ces nouveaux ouvrages est intégrée aux simulations financières réalisées. En conséquence et afin de comparer des solutions techniquement équivalentes, les montants de travaux comprennent la pose de cette nouvelle conduite, y compris pour le scénario n°2 qui est orienté vers l'assainissement non collectif.

Lors de l'élaboration du schéma directeur d'assainissement (chapitre 4, phase réalisée en 2013), deux scénarios sont chiffrés :

- ✓ réhabilitation de la station en lieu et place de l'ouvrage existant pour un montant de travaux de 1 200 000 € H.T. ;
- ✓ construction d'une station d'épuration neuve, hors zone inondable, pour les effluents collectés sur Poilly-lès-Gien et Saint-Martin-sur-Ocre pour un montant de travaux de 3 000 000 € H.T.

Par ailleurs, dans le calcul de la dépense totale par habitation, seuls les futurs logements envisagés ont été considérés, alors que cette nouvelle conduite concerne aussi les habitations existantes et raccordées, y compris celles de Saint-Martin-sur-Ocre : ceci explique les ratios relativement importants sur cette commune.

Quel que soit le scénario choisi, la réhabilitation des réseaux d'assainissement est nécessaire, conformément aux conclusions de l'étude diagnostique réalisée en 2006.

4

Schéma Directeur d'Assainissement

4.1 Zonage d'assainissement retenu

Le choix de zonage de chaque commune a été effectué par la Communauté des Communes Giennoises, en concertation avec chacune des communes concernées. Pour ce faire, une réunion a été organisée dans chaque commune, en septembre 2012.

Les choix ont été effectués de façon homogène sur l'ensemble du territoire de la Communauté de Communes, selon les principes suivants ; dans tous les cas, « secteurs à urbaniser » s'entend au sens des documents d'urbanisme en vigueur :

- ✓ les secteurs à urbaniser connexes à une zone raccordée sont *à priori* raccordés,
- ✓ les secteurs à urbaniser sur chaque commune doivent être relativement limités ; il est économiquement préférable de développer un secteur plus grand que deux secteurs distincts ; si un choix doit être effectué et si l'argument est pertinent, ce sont les secteurs qui sont raccordables en gravitaires qui sont prioritaires,
- ✓ concernant les zones actuellement urbanisées et qui ne sont pas raccordées à l'assainissement collectif, en-dehors des écarts, il s'agit principalement :
 - ◆ de zones très peu denses (habitations d'un seul côté de la chaussée),
 - ◆ de zones relativement peu étendues, non raccordables en gravitaire,
 - ◆ de zones très éloignées du lieu de traitement existant.

La mise en place de l'assainissement collectif dans ces secteurs est *à priori* exclue. Le développement de l'urbanisation à proximité peut toutefois entraîner leur raccordement, à condition cependant que les contraintes techniques et financières initiales ne soient pas trop élevées.

Les zonages retenus pour chaque commune sont représentés dans le jeu de plans n°3.

4.2 Montant des travaux à réaliser

Les hypothèses utilisées pour le chiffrage des différents scénarios de zonage restent valables lorsqu'elles sont concernées.

L'objectif ici n'est cependant plus de comparer, sur le plan économique, des solutions techniques différentes. Il s'agit en fait de renseigner le maître d'ouvrage sur le montant des dépenses qui lui incombent suite à l'adoption du schéma directeur d'assainissement. Seule la mise en place de l'assainissement collectif est concernée.

Si la desserte extérieure d'une zone à urbaniser peut être réalisée par la Communauté de Communes, la desserte interne est assurée par l'aménageur. Par hypothèse, l'amenée du réseau existant au droit de la zone à desservir (réseau gravitaire seul ou réseau et poste de refoulement) est supposée être assurée par la collectivité : elle est chiffrée dans le cadre de cette étude. Ceci ne présage cependant en rien ce qui sera réellement financé par l'aménageur, les situations pouvant varier en fonction notamment des règles d'urbanisme communales, de la topographie et des intérêts de la Communauté de Communes.

Enfin, en ce qui concerne les ouvrages de traitement et pour tenir compte de l'évolution des différents projets menés par la Communauté des Communes Giennaises en parallèle de la présente étude, les travaux suivants sont intégrés aux simulations financières :

- ✓ remplacement de la station de traitement de la commune des Choux ;
- ✓ réhabilitation ou remplacement de la station de Poilly, 2 options sont chiffrées :
 - ◆ réhabilitation de la station en lieu et place de l'ouvrage existant pour un montant de travaux de 1 200 000 € H.T. ;
 - ◆ construction d'une station d'épuration neuve, hors zone inondable, pour un montant de travaux de 3 000 000 € H.T. ;
- ✓ pas de travaux pris en compte à la station de traitement de Saint-Brisson-sur-Loire : en effet, ces travaux ne seront nécessaires qu'à l'horizon 20 ans, et si le développement de population prévu se concrétise ; le schéma directeur d'assainissement envisage quant à lui les investissements sur une durée plus limitée, comparable à celle des documents d'urbanisme (soit 10 à 15 ans).

Le détail des chiffrages par secteur est fourni, pour chaque commune, à l'annexe n°3 et un récapitulatif figure ci-après :

| Communes | Dépenses à la charge de la C.D.C.G.(€ H.T.) | Nb d'abonnés total à terme | Dépenses consécutives au choix de zonage (€ H.T.) | Nb de nouveaux abonnés à terme | Dépenses totales par nouvel abonné (€ H.T.) |
|-----------------------------|---|----------------------------|---|--------------------------------|---|
| Les Choux (1) | 1 044 000 | 267 | 55 000 | 27 | 2 037 |
| Coullons | 164 000 | 1 024 | 164 000 | 147 | 1 116 |
| Gien-Arrabloy | 1 151 000 | 6 914 | 1 151 000 | 1 165 | 988 |
| Langesse | 0 | 0 | 0 | 0 | - |
| Le Moulinet-sur-Solin | 0 | 0 | 0 | 0 | - |
| Nevoy | 571 000 | 978 | 571 000 | 288 | 1 983 |
| Poilly-lez-Gien (2) | 1 937 000 | 875 | 497 000 | 393 | 1 265 |
| Saint-Brisson-sur-Loire | 31 000 | 487 | 31 000 | 104 | 298 |
| Saint-Gondon | 107 000 | 679 | 107 000 | 151 | 709 |
| Saint-Martin-sur-Ocre (2) | 175 000 | 506 | 175 000 | 52 | 3 365 |
| Total | 5 180 000 € H.T. | 11 730 | 2 751 000 € H.T. | 2 327 | 1 182 € H.T. |
| Moyenne par abonné (€ H.T.) | | 442 € H.T. | | | |

(1) Le remplacement de la station de traitement de la commune des Choux est intégré.

(2) La réhabilitation en lieu et place de la station d'épuration de Poilly-lez-Gien est intégrée. La construction d'une nouvelle station hors zone inondable porte le montant des dépenses à la charge de la CDCG à 7 347 000 € H.T..

4.3 Incidence sur le prix de l'eau

Ce calcul n'a de sens que pour l'assainissement collectif. En effet, en assainissement non collectif, les dispositifs sont à la charge des particuliers et l'éventuel réseau pluvial relève des budgets généraux des collectivités concernées.

4.3.1 Estimation du montant des subventions

Les simulations financières ont été menées avec les subventions appliquées par le Conseil Général du Loiret, par l'Agence de l'Eau Loire-Bretagne et l'Agence de l'Eau Seine-Normandie. Ces montants sont à considérer avec précaution. Quel que soit le financeur, le montant d'aides alloué dépendra en effet des éléments suivants :

- ✓ année de réalisation des travaux et modification éventuelle du montant de la subvention et/ou des conditions d'éligibilité,
- ✓ éventuelles priorités définies en interne par le financeur concerné,
- ✓ état des réserves des financeurs.

Aussi, il faut considérer que les simulations financières présentées ci-après correspondent à une hypothèse optimiste :

- ✓ Conseil Général du Loiret : les taux de subvention pris en compte dans ce document sont les suivants :
 - ◆ ouvrages de traitement : 30 % de subvention ; la conduite de transfert entre les stations de Poilly et de Gien est supposée être financée dans ce cadre : il ne s'agit ici que d'une hypothèse, la décision sera prise par le Conseil Général, dans le cadre de la demande de subvention spécifique à ce dossier ;
 - ◆ réseaux : pas de subvention.
- ✓ Agence de l'Eau Loire-Bretagne : un taux de subvention de 35 % s'applique au montant réel de l'opération dans la limite d'un plafond pour certains travaux ; les plafonds pris en compte dans le cadre de l'étude figurent ci-dessous :
 - ◆ Ouvrages de traitement :
 - construction d'une conduite de transfert entre la station de Poilly-lès-Gien et la station de Gien : en supposant une conduite de refoulement de 160 mm sur 1600 mètres, le plafond est fixé à 437 000 € H.T. ;
 - construction d'une nouvelle station à Saint-Brisson-sur-Loire (1100 E.H.) : plafond fixé à 716 000 € H.T. ; ce prix de référence peut être adapté si des sujétions sont nécessaires à la réalisation du projet (fondations spéciales, démolition d'ouvrages pré-existant...).
 - ◆ Extension des réseaux :
 - commune urbaine (Gien-Arrabloy) : non éligible aux subventions ;
 - autres communes : lorsque les travaux sont limités à 40 mètres de nouveau réseau par branchement, le plafond est fixé à 7 000 €HT par branchement ; il n'y a pas de subvention si le ratio de réseau posé par branchement dépasse 40 mètres.

- ✓ Agence de l'Eau Seine-Normandie (communes des Choux, de Langesse et du Moulinet-sur-Solin) : les taux d'aide sont fixés par catégorie de travaux ; elles s'appliquent au montant réel de l'opération, avec prise en compte d'un plafond :
 - ◆ création de réseau : subvention de 30 % du montant l'opération et prêt à taux 0 sur 15 ans de 15 % du montant des dépenses subventionnées ; le plafond est fixé à 2 622 € HT/EH, sur la base de l'occupation des logements prise en compte dans le présent document ;
 - ◆ construction d'une nouvelle station d'épuration : subvention de 40 % du montant l'opération et prêt à taux 0 sur 15 ans de 20 % du montant des dépenses subventionnées ; le plafond est fixé à 510 000 €HT pour la station des Choux (800 E.H.).

4.3.2 Incidence sur le prix du mètre cube d'eau

Le calcul est effectué dans le cas où tous les travaux d'assainissement collectif envisagés ont été réalisés. Les hypothèses suivantes ont été faites :

- ✓ absence d'autofinancement,
- ✓ montant restant à la charge de la collectivité (hors prêt accordé par l'Agence de l'Eau) emprunté auprès d'organisme bancaires dans les conditions suivantes : emprunt sur 25 ans à 4,5 %,
- ✓ consommation d'eau annuelle équivalente à la consommation actuelle, soit 120 m³ /an / abonné (cf. « Facturation de l'assainissement » page 26).

Les résultats sont les suivants :

| | Réseaux | Traitement | Total |
|--|------------------|------------------|-----------------------|
| Montant des dépenses (€HT) | | | |
| <i>Gien-Arrabloy</i> | 1 151 000 | 0 | 5 180 000 |
| <i>Bassin Loire-Bretagne (hors commune de Gien-Arrabloy)</i> | 1 545 000 | 1 440 000 | |
| <i>Bassin Seine-Normandie</i> | 55 000 | 989 000 | |
| Subventions allouées (€HT) | | | |
| <i>Conseil Général du Loiret</i> | 0 | 728 700 | 1 642 900 |
| <i>Agence de l'Eau Loire-Bretagne</i> | 540 750 | 152 950 | |
| <i>Agence de l'Eau Seine-Normandie</i> | 16 500 | 204 000 | |
| Montant restant à la charge de la CDCG (€HT) | | | |
| | 2 193 750 | 1 343 350 | 3 537 100 |
| <i>Prêt AESN (€HT)</i> | 8 250 | 102 000 | 110 250 |
| <i>Annuités du prêt AESN sur 15 ans (€HT)</i> | 550 | 6 800 | 7 350 |
| <i>Autofinancement (€HT)</i> | 0 | 0 | 0 |
| <i>Montant emprunté auprès des organismes bancaires (€HT)</i> | 2 185 500 | 1 241 350 | 3 426 850 |
| <i>Annuités du prêt bancaire à 4,5% sur 25 ans (€HT)</i> | 147 388 | 83 715 | 231 103 |
| <i>Surcoût de fonctionnement annuel (€HT)</i> | 23 906 | 398 130 | 422 036 |
| Montant de l'augmentation de la redevance assainissement (€HT/m³) | | | 0,44 € H.T./m3 |
| Même calcul avec construction d'une nouvelle station hors zone inondable à Poilly (€HT/m³) | | | 0,51 € H.T./m3 |

Pour équilibrer le budget assainissement, la redevance correspondante doit ainsi passer de 1,39 en 2012 à 1,83 €HT/m³ (1,90 €HT/m³ dans le cas où une station neuve serait construite pour remplacer l'ouvrage de traitement de Poilly-lès-Gien).

ANNEXE 1 : RESULTATS DES BILANS 24 H PAR STATION D'EPURATION



| Date | Saint Brisson-sur-Loire | | | | | | | | | | | |
|------------|--|--------------------|--------------------|---------------------------------|-------------------|-------------------|--|--------------------|--------------------|---------------------------------|-------------------|-------------------|
| | Entrée | | | | | | Sortie | | | | | |
| | Débit moyen journalier <i>m³/j</i> | MES <i>kg/j</i> | DCO <i>kg/j</i> | DBO ₅ <i>kg/j</i> | NG <i>kg/j</i> | Pt <i>kg/j</i> | Débit moyen journalier <i>m³/j</i> | MES <i>kg/j</i> | DCO <i>kg/j</i> | DBO ₅ <i>kg/j</i> | NG <i>kg/j</i> | Pt <i>kg/j</i> |
| 20/10/2009 | 72 | 20,7 | 46,1 | 30,1 | 6,1 | 0,8 | 98 | 0,6 | 0,2 | 0,4 | 0,0 | 0,4 |
| 23/03/2010 | 105 | 27,1 | 73,4 | 20,9 | 8,4 | 1,1 | 113 | 0,7 | 3,6 | 2,8 | 1,5 | 0,0 |

| Date | Gien-Arrabloy / Nevoy | | | | | | | | | | | |
|------------|--|--------------------|--------------------|---------------------------------|-------------------|-------------------|--|--------------------|--------------------|---------------------------------|-------------------|-------------------|
| | Entrée | | | | | | Sortie | | | | | |
| | Débit moyen journalier <i>m³/j</i> | MES <i>kg/j</i> | DCO <i>kg/j</i> | DBO ₅ <i>kg/j</i> | NG <i>kg/j</i> | Pt <i>kg/j</i> | Débit moyen journalier <i>m³/j</i> | MES <i>kg/j</i> | DCO <i>kg/j</i> | DBO ₅ <i>kg/j</i> | NG <i>kg/j</i> | Pt <i>kg/j</i> |
| 14/10/2009 | 3 408 | 708,9 | 1 819,9 | 1 090,6 | 255,6 | 29,3 | 3 855 | 15,8 | 88,7 | 7,7 | 9,1 | 1,5 |
| 29/10/2009 | 3 331 | 626,2 | 1 359,0 | 932,7 | 279,8 | 37,3 | 3 966 | 15,1 | 103,1 | 47,6 | 35,7 | 2,0 |
| 13/11/2009 | 3 344 | 488,2 | 1 030,0 | 601,9 | 170,5 | 19,1 | 3 970 | 30,2 | 39,7 | 7,9 | 8,7 | 1,2 |
| 28/11/2009 | 3 906 | 820,3 | 1 722,5 | 1 015,6 | 216,8 | 25,8 | 4 654 | 6,5 | 46,5 | 27,9 | 6,7 | 1,9 |
| 13/12/2009 | 3 395 | 168,1 | 1 273,1 | 475,3 | 149,3 | 16,6 | 3 538 | 11,1 | 53,1 | 7,1 | 9,6 | 6,0 |
| 21/12/2009 | 9 431 | 2 018,2 | 2 621,8 | 2 074,8 | 508,6 | 58,5 | 10 740 | 76,3 | 128,9 | 21,5 | 32,3 | 9,7 |
| 12/01/2010 | 4 599 | 883,0 | 2 474,3 | 1 471,7 | 395,5 | 44,6 | 4 694 | 22,5 | 169,0 | 46,9 | 31,2 | 1,9 |
| 23/01/2010 | 4 135 | 833,6 | 2 067,5 | 1 323,2 | 144,7 | 19,8 | 4 280 | 19,6 | 119,8 | 17,1 | 8,1 | 1,3 |
| 05/02/2010 | 8 915 | 1 414,8 | 3 976,1 | 2 139,6 | 508,1 | 49,0 | 9 825 | 43,1 | 481,4 | 78,6 | 48,0 | 2,9 |
| 20/02/2010 | 4 399 | 1 055,8 | 2 142,3 | 1 143,7 | 248,5 | 29,0 | 4 392 | 16,7 | 175,7 | 35,1 | 6,1 | 0,9 |
| 07/03/2010 | 2 999 | 689,8 | 2 237,3 | 899,7 | 182,9 | 20,7 | 2 950 | 17,4 | 82,6 | 5,9 | 5,6 | 0,6 |
| 15/03/2010 | 4 033 | 580,8 | 1 427,7 | 564,6 | 120,9 | 16,1 | 3 937 | 17,7 | 63,0 | 31,5 | 7,5 | 0,8 |
| 30/03/2010 | 8 950 | 886,1 | 1 772,1 | 895,0 | 205,9 | 22,4 | 10 008 | 35,0 | 120,1 | 40,0 | 13,0 | 2,0 |
| 14/04/2010 | 4 443 | 1 186,3 | 2 239,3 | 1 244,0 | 235,5 | 26,7 | 4 646 | 44,1 | 102,2 | 55,8 | 8,8 | 1,4 |
| 29/04/2010 | 3 769 | 1 187,2 | 3 207,4 | 2 035,3 | 280,9 | 33,5 | | | | | | |
| 30/04/2010 | | | | | | | 3 684 | 50,8 | 68,2 | 36,8 | 12,6 | 2,9 |
| 14/05/2010 | 3 161 | 1 040,0 | 2 332,8 | 948,3 | 232,5 | 145,7 | 3 442 | 16,7 | 68,8 | 13,8 | 5,1 | 0,4 |
| 29/05/2010 | 5 480 | 1 457,7 | 2 334,5 | 1 315,2 | 194,4 | 134,8 | 5 008 | 18,8 | 85,1 | 30,0 | 4,4 | 0,9 |
| 13/06/2010 | 3 781 | 570,9 | 1 391,4 | 680,6 | 173,9 | 20,0 | 3 032 | 27,3 | 36,4 | 24,3 | 4,9 | 1,2 |
| 21/06/2010 | 4 652 | 823,4 | 2 065,5 | 930,4 | 214,0 | 24,7 | 4 182 | 28,4 | 66,9 | 25,1 | 7,1 | 1,7 |
| 06/07/2010 | 3 999 | 1 147,7 | 2 291,4 | 879,8 | 255,9 | 31,0 | | | | | | |
| 13/07/2010 | 4 083 | 588,0 | 1 363,7 | 653,3 | 93,8 | 14,3 | 4 129 | 19,0 | 66,1 | 24,8 | 7,8 | 7,4 |
| 21/07/2010 | 6 106 | 683,9 | 1 294,5 | 488,5 | 219,8 | 21,4 | 6 473 | 66,0 | 71,2 | 64,7 | 27,2 | 2,6 |
| 03/08/2010 | 3 501 | 962,8 | 2 233,6 | 1 330,4 | 304,6 | 34,2 | 3 521 | 14,4 | 105,6 | 28,2 | 11,1 | 4,6 |
| 18/08/2010 | 3 329 | 419,5 | 1 444,8 | 799,0 | 163,1 | 17,6 | 3 764 | 12,0 | 37,6 | 22,6 | 11,6 | 6,8 |
| 02/09/2010 | 3 954 | 893,6 | 2 024,4 | 869,9 | 245,5 | 28,1 | 3 593 | 11,5 | 61,1 | 21,6 | 13,7 | 4,7 |
| 17/09/2010 | 3 846 | 11 968,8 | 2 692,2 | 1 230,7 | 230,8 | 31,2 | 3 704 | 9,6 | 59,3 | 7,4 | 14,5 | 2,0 |

Remarque : Les valeurs de couleur verte sont utilisées pour le calcul de la capacité nécessaire actuellement.

ANNEXE 2 : ESTIMATIONS FINANCIERES RELATIVES A CHAQUE SCENARIO, PAR COMMUNE



COMMUNE DES CHOUX

Scénario 1 : Assainissement collectif maximum

| Description | Unités | P.U (€HT) | Quantités par secteurs | | | | Quantités totales | Montant |
|--|--------|-----------|------------------------|--------------|--------------|--------|-------------------|--------------|
| | | | Tortillerie | Pré de l'Ane | Bout du Bois | RD56 | | |
| Nombre d'habitations existantes non raccordées | u | - | 0 | 6 | 0 | 0 | 6 | |
| Surface de la zone aménageable | ha | - | 9,5 | 7,0 | 2,5 | 0,7 | 20 | |
| Estimation du montant de l'investissement | | | | | | | | |
| Réseau gravitaire pour habitat existant sous route départementale/nationale | ml | 290 € | | 150 | | | 150 | 43 500 € |
| Réseau gravitaire pour habitat neuf | ml | 180 € | 1 530 | 1 130 | 410 | 230 | 3 300 | 594 000 € |
| Branchements pour habitat existant | u | 1 500 € | 0 | 6 | 0 | 0 | 6 | 9 000 € |
| Branchements pour habitat neuf | u | 1 000 € | 102 | 75 | 27 | 8 | 212 | 212 000 € |
| Coût du raccordement en domaine privé pour habitat existant | u | 3 500 € | 0 | 6 | 0 | 0 | 6 | 21 000 € |
| Coût du raccordement en domaine privé pour habitat neuf | u | 1 000 € | 102 | 75 | 27 | 8 | 212 | 212 000 € |
| Poste de refoulement sans traitement de l'H ₂ S | u | 22 000 € | 1 | 1 | 1 | | 3 | 66 000 € |
| Réseau de refoulement | ml | 80 € | 200 | 250 | 210 | | 660 | 52 800 € |
| Nombre d'équivalents habitants | EH | - € | 250 | 200 | 70 | 20 | 540 | - € |
| Nouvelle unité de traitement type boues activées | | | | | | | | |
| station de capacité égale à 800 EH | EH | 1 030 € | | 800 | | | 800 | 824 000 € |
| MONTANT DES TRAVAUX CONSECUTIFS AU CHOIX DE ZONAGE | | | | | | | | |
| Total des travaux (€HT) | | | 517 400 | 468 900 | 166 600 | 57 400 | - | 1 210 300 € |
| Total des travaux en domaine privé (€HT) | | | 102 000 | 96 000 | 27 000 | 8 000 | - | 233 000 € |
| Total des travaux en domaine public (€HT) | | | 415 400 | 372 900 | 139 600 | 49 400 | - | 977 300 € |
| Total des travaux remplacement traitement existant (€HT) | | | | | 824 000 | | - | 824 000 € |
| Sommes à valoir pour les travaux en domaine public (€HT) | | | | | 360 700 | | - | 360 700 € |
| Total des dépenses en domaine public (€HT) | | | | | 2 162 000 | | - | 2 162 000 € |
| Dépenses totales par habitation en domaines public et privé (€HT) | | | | | - | | - | 10 990 € |
| MONTANT DES TRAVAUX INDEPENDANTS DU CHOIX DE ZONAGE | | | | | | | | |
| Total des travaux de réhabilitation sur la station permettant sa conservation, y compris sommes à valoir (€HT) | | | | | | | | pour mémoire |
| Total des dépenses réhabilitation des réseaux, y compris sommes à valoir (€HT) | | | | | | | | pour mémoire |
| Estimation du montant annuel du fonctionnement | | | | | | | | |
| Entretien des nouveaux réseaux gravitaires | ml | 0,3 € | 1 530 | 1 280 | 410 | 230 | 3 450 | 1 035 € |
| Entretien des nouveaux postes de refoulement sans traitement H ₂ S | u | 1 600 € | 1 | 1 | 1 | 0 | 3 | 4 800 € |
| Surcoût du traitement des nouveaux abonnés à une station d'épuration | | | | | | | | |
| pour une station type boues activées | EH | 73 € | | 210 | | | 210 | 15 330 € |
| Total du fonctionnement annuel en domaine public (€HT) | | | | | | | 21 165 | |
| Total du fonctionnement annuel en domaine privé (€HT) | | | | | | | | |

COMMUNE DES CHOUX

Scénario 2 : Assainissement non collectif systématique

| Description | Unités | P.U (€HT) | Quantités par secteurs | | | | Quantités totales | Montant |
|--|--------|-----------|------------------------|--------------|--------------|--------|-------------------|-------------|
| | | | Tortillerie | Pré de l'Ane | Bout du Bois | RD56 | | |
| Nombre d'habitations existantes non raccordées | u | - | 0 | 6 | 0 | 0 | 6 | |
| Surface de la zone aménageable | ha | - | 9,5 | 7,0 | 2,5 | 0,7 | 20 | |
| Estimation du montant de l'investissement | | | | | | | | |
| Nouvelle unité de traitement type boues activées | | | - | | | | - | - |
| station de capacité égale à 800 EH | EH | 1 030 € | | | | | 0 | - € |
| Dispositif d'assainissement non collectif en habitat neuf | | | - | | | | - | - |
| filtre à sable vertical drainé | u | 6 000 € | 102 | 75 | 27 | 8 | 212 | 1 272 000 € |
| Approfondissement du réseau pluvial en habitat neuf | ml | 30 € | 1 530 | 1 130 | 410 | 230 | 3 300 | 99 000 € |
| Dispositif d'assainissement non collectif en habitat existant | | | - | | | | - | - |
| filtre à sable vertical drainé | u | 9 000 € | | 6 | | | 6 | 54 000 € |
| poste de refoulement individuel | u | 1 500 € | | 6 | | | 6 | 9 000 € |
| MONTANT DES TRAVAUX CONSECUTIFS AU CHOIX DE ZONAGE | | | | | | | | |
| Total des travaux (€HT) | | | 657 900 | 540 600 | 174 300 | 54 900 | - | 1 427 700 € |
| Total des travaux en domaine privé (€HT) | | | 612 000 | 506 700 | 162 000 | 48 000 | - | 1 328 700 € |
| Total des travaux en domaine public (€HT) | | | 45 900 | 33 900 | 12 300 | 6 900 | - | 99 000 € |
| Total des travaux remplacement traitement existant (€HT) | | | | | | | - | - € |
| Sommes à valoir pour les travaux en domaine public (€HT) | | | 20 000 | | | | - | 20 000 € |
| Total des dépenses en domaine public (€HT) | | | 119 000 | | | | - | 119 000 € |
| Dépenses totales par habitation en domaines public et privé (€HT) | | | - | | | | - | 6 640 € |
| MONTANT DES TRAVAUX INDEPENDANTS DU CHOIX DE ZONAGE | | | | | | | | |
| Total des travaux de réhabilitation sur la station permettant sa conservation, y compris sommes à valoir (€HT) | | | | | | | pour mémoire | |
| Total des dépenses réhabilitation des réseaux, y compris sommes à valoir (€HT) | | | | | | | pour mémoire | |
| Estimation du montant annuel du fonctionnement | | | | | | | | |
| Entretien du dispositif d'assainissement non collectif | u | 50 € | 102 | 81 | 27 | 8 | 218 | 10 900 € |
| Contrôle des dispositifs d'assainissement non collectif | u | 29 € | 102 | 81 | 27 | 8 | 218 | 6 322 € |
| Total du fonctionnement annuel en domaine public (€HT) | | | | | | | | |
| Total du fonctionnement annuel en domaine privé (€HT) | | | | | | | | |
| 17 222 | | | | | | | | |



COMMUNE DE COULLONS
Scénario 1 : Assainissement collectif maximum

| Description | Unités | P.U (€HT) | Quantités par secteurs | | | | | | | | | | | | | | | | | | Quantités totales | Montant | |
|--|--------|-----------|------------------------|----------|----------|-------------|-------------|---------|--------------|--------------|-----------|----------|-----------|---------------|---------------|---------|-----------|----------|----------|----------|-------------------|--------------|----------|
| | | | Cartele1 | Cartele2 | Cartele3 | Barbonette1 | Barbonette2 | Pont | Billadières1 | Billadières2 | Croix | Derompis | Romanière | Plancherotte1 | Plancherotte2 | Brosses | Montauban | Tuilerie | Montout1 | Montout2 | | | |
| Nombre d'habitations existantes non raccordées | u | - | 1 | 16 | 0 | 0 | 5 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 3 | 0 | 0 | 2 | 8 | 0 | 0 | 36 | | | |
| Surface de la zone aménageable | ha | - | 6,5 | 0,3 | 1,1 | 8,7 | 0,7 | 1,4 | 3,8 | 6,0 | 9,3 | 3,0 | 3,0 | 9,6 | 8,3 | 2,8 | 1,3 | 2,6 | 7,1 | 2,6 | 78 | | |
| Estimation du montant de l'investissement | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Réseau gravitaire pour habitat existant sous route communale | ml | 260 € | | 570 | | | | | | | | 100 | 150 | | | | 80 | 370 | | | 1 270 | 330 200 € | |
| Réseau gravitaire pour habitat existant sous route départementale/nationale | ml | 290 € | | 700 | | | | 120 | | | | | | | | | | | | | 820 | 237 800 € | |
| Réseau gravitaire pour habitat neuf | ml | 180 € | 1 050 | 50 | 180 | 1 400 | 120 | 230 | 620 | 1 100 | 1 500 | 480 | 480 | 1 550 | 1 340 | 500 | 210 | 420 | 1 140 | 420 | 12 790 | 2 302 200 € | |
| Branchements pour habitat existant | u | 1 500 € | 1 | 16 | 0 | 0 | 5 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 3 | 0 | 0 | 0 | 2 | 8 | 0 | 0 | 36 | 54 000 € | |
| Branchements pour habitat neuf | u | 1 000 € | 70 | 3 | 12 | 93 | 8 | 15 | 41 | 64 | 100 | 32 | 32 | 103 | 89 | 30 | 14 | 28 | 76 | 28 | 838 | 838 000 € | |
| Coût du raccordement en domaine privé pour habitat existant | u | 3 500 € | 1 | 16 | 0 | 0 | 5 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 3 | 0 | 0 | 0 | 2 | 8 | 0 | 0 | 36 | 126 000 € | |
| Coût du raccordement en domaine privé pour habitat neuf | u | 1 000 € | 70 | 3 | 12 | 93 | 8 | 15 | 41 | 64 | 100 | 32 | 32 | 103 | 89 | 30 | 14 | 28 | 76 | 28 | 838 | 838 000 € | |
| Poste de refoulement en domaine privé pour raccordement | u | 1 500 € | | | | | | | | | | | | | | | 2 | 1 | | | 2 | 3 000 € | |
| Poste de refoulement sans traitement de TH ₂ S | u | 22 000 € | | 1 | 1 | 2 | 1 | 1 | 1 | | 2 | | | | 1 | | 1 | 1 | 1 | 1 | 14 | 308 000 € | |
| Réseau de refoulement | ml | 80 € | | 400 | 100 | 300 | 170 | 170 | 220 | | 450 | | | | 400 | | 170 | 600 | 400 | 200 | 3 580 | 286 400 € | |
| Nombre d'équivalents habitants | EH | - € | 180 | 50 | 30 | 230 | 40 | 40 | 100 | 160 | 240 | 80 | 90 | 250 | 220 | 80 | 40 | 90 | 190 | 70 | 2 180 | - € | |
| MONTANT DES TRAVAUX CONSECUTIFS AU CHOIX DE ZONAGE | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Total des travaux (€HT) | | | 334 000 | 500 200 | 86 400 | 506 000 | 133 000 | 107 000 | 233 200 | 326 000 | 550 000 | 181 400 | 204 400 | 485 000 | 473 200 | 150 000 | 135 200 | 337 800 | 411 200 | 169 600 | - | 5 323 600 € | |
| Total des travaux en domaine privé (€HT) | | | 73 500 | 59 000 | 12 000 | 93 000 | 25 500 | 15 000 | 41 000 | 64 000 | 100 000 | 35 500 | 42 500 | 103 000 | 89 000 | 30 000 | 24 000 | 56 000 | 76 000 | 28 000 | - | 967 000 € | |
| Total des travaux en domaine public (€HT) | | | 260 500 | 441 200 | 74 400 | 413 000 | 107 500 | 92 000 | 192 200 | 262 000 | 450 000 | 145 900 | 161 900 | 382 000 | 384 200 | 120 000 | 111 200 | 281 800 | 335 200 | 141 600 | - | 4 356 600 € | |
| Total des travaux remplacement traitement existant (€HT) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | - | - € | |
| Sommes à valoir pour les travaux en domaine public (€HT) | | | | | | | | | | | 871 400 | | | | | | | | | | | 871 400 € | |
| Total des dépenses en domaine public (€HT) | | | | | | | | | | | 5 228 000 | | | | | | | | | | | 5 228 000 € | |
| Dépenses totales par habitation en domaines public et privé (€HT) | | | | | | | | | | | - | | | | | | | | | | | 7 090 € | |
| MONTANT DES TRAVAUX INDEPENDANTS DU CHOIX DE ZONAGE | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Total des travaux de réhabilitation sur la station permettant sa conservation, y compris sommes à valoir (€HT) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | pour mémoire | |
| Total des dépenses réhabilitation des réseaux, y compris sommes à valoir (€HT) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | pour mémoire | |
| Estimation du montant annuel du fonctionnement | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Entretien des nouveaux réseaux gravitaires | ml | 0,3 € | 1 050 | 1 320 | 180 | 1 400 | 240 | 230 | 620 | 1 100 | 1 500 | 580 | 630 | 1 550 | 1 340 | 500 | 290 | 790 | 1 140 | 420 | 14 880 | 4 464 € | |
| Entretien des nouveaux postes de refoulement sans traitement H ₂ S | u | 1 600 € | 0 | 1 | 1 | 2 | 1 | 1 | 1 | 0 | 2 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 14 | 22 400 € | |
| Surcoût du traitement des nouveaux abonnés à une station d'épuration pour une station type boues activées | EH | 73 € | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | - | |
| Total du fonctionnement annuel en domaine public (€HT) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 230 | 16 790 € |
| Total du fonctionnement annuel en domaine privé (€HT) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 43 654 |



COMMUNE DE COULLONS
Scénario 2 : Assainissement non collectif systématique

| Description | Unités | P.U (€HT) | Quantités par secteurs | | | | | | | | | | | | | | | | | | Quantités totales | Montant | |
|--|--------|-----------|------------------------|----------|----------|--------------|--------------|--------|--------------|--------------|---------|----------|------------|---------------|---------------|---------|-----------|----------|----------|----------|-------------------|-------------|--|
| | | | Cartele1 | Cartele2 | Cartele3 | Barbonnette1 | Barbonnette2 | Pont | Billadières1 | Billadières2 | Croix | Derompis | Romancière | Plancherotte1 | Plancherotte2 | Brosses | Montauban | Tuilerie | Montout1 | Montout2 | | | |
| Nombre d'habitations existantes non raccordées | u | - | 1 | 16 | 0 | 0 | 5 | 0 | 0 | 0 | 1 | 3 | 0 | 0 | 0 | 2 | 8 | 0 | 0 | 36 | | | |
| Surface de la zone aménageable | ha | - | 6,5 | 0,3 | 1,1 | 8,7 | 0,7 | 1,4 | 3,8 | 6,0 | 9,3 | 3,0 | 3,0 | 9,6 | 8,3 | 2,8 | 1,3 | 2,6 | 7,1 | 2,6 | 78 | | |
| Estimation du montant de l'investissement | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Dispositif d'assainissement non collectif en habitat neuf | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| tranchées d'infiltration | u | 4 000 € | | | | | | | | | | | | | | | | 28 | 76 | 28 | 132 | 527 160 € | |
| filtre à sable vertical drainé | u | 6 000 € | 70 | 3 | 12 | 93 | 8 | 15 | 41 | 64 | 100 | 32 | 32 | 103 | 89 | 30 | 14 | | | | 706 | 4 236 000 € | |
| Approfondissement du réseau pluvial en habitat neuf | ml | 30 € | 1 050 | 50 | 180 | 1 400 | 120 | 230 | 620 | 1 100 | 1 500 | 480 | 480 | 1 550 | 1 340 | 500 | 210 | | | | 10 810 | 324 300 € | |
| Dispositif d'assainissement non collectif en habitat existant | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| tranchées d'infiltration | u | 6 000 € | | | | | | | | | | | | | | | | 8 | | | 8 | 48 000 € | |
| filtre à sable vertical drainé | u | 9 000 € | 1 | 16 | | 5 | | | | | | 1 | 3 | | | | 2 | | | | 28 | 252 000 € | |
| poste de refoulement individuel | u | 1 500 € | 1 | 16 | | 5 | | | | | | 1 | 3 | | | | 2 | | | | 28 | 42 000 € | |
| MONTANT DES TRAVAUX CONSECUTIFS AU CHOIX DE ZONAGE | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Total des travaux (€HT) | | | 460 950 | 170 700 | 77 400 | 600 000 | 98 850 | 96 900 | 264 600 | 417 000 | 645 000 | 215 850 | 234 750 | 664 500 | 574 200 | 195 000 | 109 200 | 154 640 | 304 280 | 111 440 | - | 5 395 260 € | |
| Total des travaux en domaine privé (€HT) | | | 429 450 | 169 200 | 72 000 | 558 000 | 95 250 | 90 000 | 246 000 | 384 000 | 600 000 | 201 450 | 220 350 | 618 000 | 534 000 | 180 000 | 102 900 | 154 640 | 304 280 | 111 440 | - | 5 070 960 € | |
| Total des travaux en domaine public (€HT) | | | 31 500 | 1 500 | 5 400 | 42 000 | 3 600 | 6 900 | 18 600 | 33 000 | 45 000 | 14 400 | 14 400 | 46 500 | 40 200 | 15 000 | 6 300 | | | | - | 324 300 € | |
| Total des travaux remplacement traitement existant (€HT) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | - | - € | |
| Sommes à valoir pour les travaux en domaine public (€HT) | | | | | | | | | | | 64 700 | | | | | | | | | | - | 64 700 € | |
| Total des dépenses en domaine public (€HT) | | | | | | | | | | | 389 000 | | | | | | | | | | - | 389 000 € | |
| Dépenses totales par habitation en domaines public et privé (€HT) | | | | | | | | | | | - | | | | | | | | | | - | 6 250 € | |
| MONTANT DES TRAVAUX INDEPENDANTS DU CHOIX DE ZONAGE | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Total des travaux de réhabilitation sur la station permettant sa conservation, y compris sommes à valoir (€HT) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Total des dépenses réhabilitation des réseaux, y compris sommes à valoir (€HT) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Estimation du montant annuel du fonctionnement | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Entretien du dispositif d'assainissement non collectif | u | 50 € | 71 | 19 | 12 | 93 | 13 | 15 | 41 | 64 | 100 | 33 | 35 | 103 | 89 | 30 | 16 | 36 | 76 | 28 | 874 | 43 690 € | |
| Contrôle des dispositifs d'assainissement non collectif | u | 29 € | 71 | 19 | 12 | 93 | 13 | 15 | 41 | 64 | 100 | 33 | 35 | 103 | 89 | 30 | 16 | 36 | 76 | 28 | 874 | 25 340 € | |
| Total du fonctionnement annuel en domaine public (€HT) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Total du fonctionnement annuel en domaine privé (€HT) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | 69 029 | | | | | | | | | | | | |



COMMUNE DE GIEN-ARRABLOY
Scénario 1 : Assainissement collectif maximum

| Description | Unités | P.U (€HT) | Quantités par secteurs | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Quantités totales | Montant | | |
|--|--------|-----------|------------------------|-----------|---------|-------------|------------|---------|---------|----------------|----------------|---------|----------|-----------|------------|-----------|-----------|----------|----------|---------|------------|-------------------|---------|-------------|-------------|
| | | | Dessert | Cimetière | Alisier | Prise d'eau | Maisons nv | Bois | Terres | Courtauldière1 | Courtauldière2 | Rouleau | Chevigny | Cloations | Peronnière | Salandon1 | Salandon2 | Marchais | Maillets | Peruses | Chalonnère | | | Anesse | |
| Nombre d'habitations existantes non raccordées | u | - | 0 | 0 | 0 | 22 | 24 | 12 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 | 19 | 37 | 0 | 0 | 4 | 3 | 124 | | |
| Surface de la zone aménageable | ha | - | 2,6 | 5,2 | 0,5 | 1,3 | 1,7 | 0,3 | 5,2 | 13,7 | 14,7 | 1,8 | 7,4 | 4,0 | 3,5 | 3,9 | 0,0 | 0,5 | 5,3 | 8,2 | 11,8 | 1,1 | 93 | | |
| Estimation du montant de l'investissement | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Réseau gravitaire pour habitat existant sous route communale | ml | 260 € | | | | | 140 | | | | | | | | | 300 | 180 | 300 | | | | | 1 160 | 301 600 € | |
| Réseau gravitaire pour habitat existant sous route départementale/nationale | ml | 290 € | | | | 600 | 580 | 240 | | | | | | | | | | 1 150 | | | | | 2 330 | 675 700 € | |
| Réseau gravitaire pour habitat neuf | ml | 180 € | 420 | 840 | 160 | 0 | 270 | 0 | 840 | 2 210 | 2 370 | 290 | 1 190 | 650 | 570 | 630 | 0 | 80 | 860 | 1 320 | 1 890 | 180 | 14 770 | 2 658 600 € | |
| Branchements pour habitat existant | u | 1 500 € | 0 | 0 | 0 | 22 | 24 | 12 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 | 19 | 37 | 0 | 0 | 4 | 3 | 124 | 186 000 € | |
| Branchements pour habitat neuf | u | 1 000 € | 28 | 56 | 5 | 14 | 18 | 3 | 56 | 147 | 158 | 19 | 79 | 43 | 38 | 42 | 0 | 5 | 57 | 88 | 126 | 12 | 994 | 994 000 € | |
| Coût du raccordement en domaine privé pour habitat existant | u | 3 500 € | 0 | 0 | 0 | 22 | 24 | 12 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 | 19 | 37 | 0 | 0 | 4 | 3 | 124 | 434 000 € | |
| Coût du raccordement en domaine privé pour habitat neuf | u | 1 000 € | 28 | 56 | 5 | 14 | 18 | 3 | 56 | 147 | 158 | 19 | 79 | 43 | 38 | 42 | 0 | 5 | 57 | 88 | 126 | 12 | 994 | 994 000 € | |
| Poste de refoulement en domaine privé pour raccordement | u | 1 500 € | | | | | | | | | | | | | | | | 16 | | | | | 16 | 24 000 € | |
| Poste de refoulement avec traitement de l'H ₂ S | u | 30 000 € | | | | | | | | | | | | | | | 1 | | | | | | 1 | 30 000 € | |
| Poste de refoulement sans traitement de l'H ₂ S | u | 22 000 € | | | | 1 | | 1 | | | | | | | | 1 | | 1 | | | 1 | | 6 | 132 000 € | |
| Réseau de refoulement | ml | 80 € | | | | 250 | | 1 050 | | | | | | | | 360 | 2 040 | 600 | | 250 | 900 | | 5 450 | 436 000 € | |
| Traversée d'ouvrage technique sans tranchée | u | 30 000 € | | | | | | 1 | | | | | | | | 1 | | | | | | | 2 | 60 000 € | |
| Nombre d'équivalents habitants | EH | - € | 70 | 140 | 20 | 90 | 110 | 40 | 140 | 360 | 380 | 50 | 190 | 110 | 100 | 110 | 50 | 110 | 140 | 220 | 320 | 40 | 2 790 | - € | |
| MONTANT DES TRAVAUX CONSECUTIFS AU CHOIX DE ZONAGE | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Total des travaux (€HT) | | | 131 600 | 263 200 | 38 800 | 354 000 | 409 200 | 264 400 | 263 200 | 691 800 | 742 600 | 90 200 | 372 200 | 203 000 | 178 600 | 371 200 | 335 000 | 714 900 | 268 800 | 455 600 | 706 200 | 71 400 | - | 6 925 900 € | |
| Total des travaux en domaine privé (€HT) | | | 28 000 | 56 000 | 5 000 | 91 000 | 102 000 | 45 000 | 56 000 | 147 000 | 158 000 | 19 000 | 79 000 | 43 000 | 38 000 | 52 500 | 66 500 | 158 500 | 57 000 | 88 000 | 140 000 | 22 500 | - | 1 452 000 € | |
| Total des travaux en domaine public (€HT) | | | 103 600 | 207 200 | 33 800 | 263 000 | 307 200 | 219 400 | 207 200 | 544 800 | 584 600 | 71 200 | 293 200 | 160 000 | 140 600 | 318 700 | 268 500 | 556 400 | 211 800 | 367 600 | 566 200 | 48 900 | - | 5 473 900 € | |
| Total des travaux remplacement traitement existant (€HT) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | - | - € | |
| Sommes à valoir pour les travaux en domaine public (€HT) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | - | 1 095 100 € |
| Total des dépenses en domaine public (€HT) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | - | 6 569 000 € |
| Dépenses totales par habitation en domaines public et privé (€HT) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | - | 7 170 € |
| MONTANT DES TRAVAUX INDEPENDANTS DU CHOIX DE ZONAGE | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Total des travaux de réhabilitation sur la station permettant sa conservation, y compris sommes à valoir (€HT) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Total des dépenses réhabilitation des réseaux, y compris sommes à valoir (€HT) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Estimation du montant annuel du fonctionnement | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Entretien des nouveaux réseaux gravitaires | ml | 0,3 € | 420 | 840 | 160 | 600 | 990 | 240 | 840 | 2 210 | 2 370 | 290 | 1 190 | 650 | 570 | 930 | 180 | 1 530 | 860 | 1 320 | 1 890 | 180 | 18 260 | 5 478 € | |
| Entretien des nouveaux postes de refoulement avec traitement H ₂ S | u | 2 400 € | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 2 400 € | |
| Entretien des nouveaux postes de refoulement sans traitement H ₂ S | u | 1 600 € | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 1 | 0 | 1 | 1 | 0 | 6 | 9 600 € | |
| Surcoût du traitement des nouveaux abonnés à une station d'épuration pour une station type boues activées | EH | 73 € | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Total du fonctionnement annuel en domaine public (€HT) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 2 501 | 182 552 € |
| Total du fonctionnement annuel en domaine privé (€HT) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Total du fonctionnement annuel en domaine public (€HT) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 200 030 |

COMMUNE DE GIEN-ARRABLOY

Scénario 3 : Assainissement collectif à Salandon

| Description | Unités | P.U (€HT) | Quantités par secteurs | Quantités totales | Montant |
|--|--------|-----------|------------------------|-------------------|---------|
| | | | Salandon 1 et 2 | | |
| Nombre d'habitations existantes non raccordées | u | - | 22 | 22 | |
| Surface de la zone aménageable | ha | - | 3,9 | 4 | |

| Estimation du montant de l'investissement | | | | | |
|--|----|----------|---------|-----|--------------|
| Réseau gravitaire pour habitat existant sous route communale | ml | 260 € | 480 | 480 | 124 800 € |
| Réseau gravitaire pour habitat neuf | ml | 180 € | 630 | 630 | 113 400 € |
| Branchements pour habitat existant | u | 1 500 € | 22 | 22 | 33 000 € |
| Branchements pour habitat neuf | u | 1 000 € | 42 | 42 | 42 000 € |
| Coût du raccordement en domaine privé pour habitat existant | u | 3 500 € | 22 | 22 | 77 000 € |
| Coût du raccordement en domaine privé pour habitat neuf | u | 1 000 € | 42 | 42 | 42 000 € |
| Poste de refoulement sans traitement de l'H ₂ S | u | 22 000 € | 2 | 2 | 44 000 € |
| Réseau de refoulement | ml | 80 € | 670 | 670 | 53 600 € |
| Nombre d'équivalents habitants | EH | - € | 160 | 160 | - € |
| Nouvelle unité de traitement type filtres à macrophytes | | | - | | |
| MONTANT DES TRAVAUX CONSECUTIFS AU CHOIX DE ZONAGE | | | | | |
| Total des travaux (€HT) | | | 529 800 | - | 529 800 € |
| Total des travaux en domaine privé (€HT) | | | 119 000 | - | 119 000 € |
| Total des travaux en domaine public (€HT) | | | 410 800 | - | 410 800 € |
| Total des travaux remplacement traitement existant (€HT) | | | | - | - € |
| Sommes à valoir pour les travaux en domaine public (€HT) | | | 82 200 | - | 82 200 € |
| Total des dépenses en domaine public (€HT) | | | 493 000 | - | 493 000 € |
| Dépenses totales par habitation en domaines public et privé (€HT) | | | - | - | 9 560 € |
| MONTANT DES TRAVAUX INDEPENDANTS DU CHOIX DE ZONAGE | | | | | |
| Total des travaux de réhabilitation sur la station permettant sa conservation, y compris sommes à valoir (€HT) | | | | | pour mémoire |
| Total des dépenses réhabilitation des réseaux, y compris sommes à valoir (€HT) | | | | | pour mémoire |

| Estimation du montant annuel du fonctionnement | | | | | |
|---|----|---------|-------|-------|---------|
| Entretien des nouveaux réseaux gravitaires | ml | 0,3 € | 1 110 | 1 110 | 333 € |
| Entretien des nouveaux postes de refoulement sans traitement H ₂ S | u | 1 600 € | 2 | 2 | 3 200 € |
| Surcoût du traitement des nouveaux abonnés à une station d'épuration | | | - | - | - |
| pour station type filtres à macrophytes | € | - € | #REF! | - | #REF! |
| Total du fonctionnement annuel en domaine public (€HT) | | | | #REF! | |
| Total du fonctionnement annuel en domaine privé (€HT) | | | | | |



COMMUNE DE GIEN-ARRABLOY
Scénario 2 : Assainissement non collectif systématique

| Description | Unités | P.U (€HT) | Quantités par secteurs | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Quantités totales | Montant | | | | |
|--|--------|-----------|------------------------|-----------|---------|-------------|------------|---------|---------|---------------|---------------|---------|----------|-----------|------------|-----------|-----------|----------|----------|---------|-------------|---------|-------------------|---------|---|--------|-------------|-------------|
| | | | Dessert | Cimetière | Alisier | Prise d'eau | Maisons nv | Bois | Terres | Courtaudière1 | Courtaudière2 | Rouleau | Chevigny | Cloations | Peronnière | Salandon1 | Salandon2 | Marchais | Maillets | Peruses | Chalonnaire | Anesse | | | | | | |
| Nombre d'habitations existantes non raccordées | u | - | 0 | 0 | 0 | 22 | 24 | 12 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 | 19 | 37 | 0 | 0 | 4 | 3 | 124 | | | | | | |
| Surface de la zone aménageable | ha | - | 2,6 | 5,2 | 0,5 | 1,3 | 1,7 | 0,3 | 5,2 | 13,7 | 14,7 | 1,8 | 7,4 | 4,0 | 3,5 | 3,9 | 0,0 | 0,5 | 5,3 | 8,2 | 11,8 | 1,1 | 93 | | | | | |
| Estimation du montant de l'investissement | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Dispositif d'assainissement non collectif en habitat neuf | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| filtre à sable vertical non drainé | u | 5 000 € | | | | | | 3 | | | | 19 | 79 | 43 | | | | | | | | | | | | | 145 | 723 250 € |
| filtre à sable vertical drainé | u | 6 000 € | 28 | 56 | 5 | 14 | 18 | | 56 | 147 | 158 | | | | 38 | 42 | | 5 | 57 | 88 | 126 | 12 | | | | 850 | 5 100 000 € | |
| Approfondissement du réseau pluvial en habitat neuf | ml | 30 € | 420 | 840 | 160 | 0 | 270 | | 840 | 2 210 | 2 370 | | | | 570 | 630 | | 80 | 860 | 1 320 | 1 890 | 180 | | | | 12 640 | 379 200 € | |
| Dispositif d'assainissement non collectif en habitat existant | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| filtre à sable vertical non drainé | u | 8 000 € | | | | | | 12 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 12 | 96 000 € |
| filtre à sable vertical drainé | u | 9 000 € | | | | 22 | 24 | | | | | | | | | | 3 | 19 | 37 | | | 4 | 3 | | | | 112 | 1 008 000 € |
| poste de refoulement individuel | u | 1 500 € | | | | 22 | 24 | | | | | | | | | 3 | 19 | 37 | | | 4 | 3 | | | | | 112 | 168 000 € |
| MONTANT DES TRAVAUX CONSECUTIFS AU CHOIX DE ZONAGE | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Total des travaux (€HT) | | | 180 600 | 361 200 | 34 800 | 291 900 | 342 900 | 102 450 | 361 200 | 948 300 | 1 019 100 | 96 450 | 396 450 | 214 300 | 245 100 | 299 250 | 179 550 | 382 050 | 367 800 | 567 600 | 850 500 | 105 750 | - | - | - | - | 7 347 250 € | |
| Total des travaux en domaine privé (€HT) | | | 168 000 | 336 000 | 30 000 | 291 900 | 334 800 | 102 450 | 336 000 | 882 000 | 948 000 | 96 450 | 396 450 | 214 300 | 228 000 | 280 350 | 179 550 | 379 650 | 342 000 | 528 000 | 793 800 | 100 350 | - | - | - | - | 6 968 050 € | |
| Total des travaux en domaine public (€HT) | | | 12 600 | 25 200 | 4 800 | | 8 100 | | 25 200 | 66 300 | 71 100 | | | | 17 100 | 18 900 | 2 400 | 25 800 | 39 600 | 56 700 | 5 400 | - | - | - | - | - | 379 200 € | |
| Total des travaux remplacement traitement existant (€HT) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | - € | |
| Sommes à valoir pour les travaux en domaine public (€HT) | | | | | | | | | | | | | | | 75 800 | | | | | | | | | | | | 75 800 € | |
| Total des dépenses en domaine public (€HT) | | | | | | | | | | | | | | | 455 000 | | | | | | | | | | | | 455 000 € | |
| Dépenses totales par habitation en domaines public et privé (€HT) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 6 640 € | |
| MONTANT DES TRAVAUX INDEPENDANTS DU CHOIX DE ZONAGE | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Total des travaux de réhabilitation sur la station permettant sa conservation, y compris sommes à valoir (€HT) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Total des dépenses réhabilitation des réseaux, y compris sommes à valoir (€HT) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Estimation du montant annuel du fonctionnement | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Entretien du dispositif d'assainissement non collectif | u | 50 € | 28 | 56 | 5 | 36 | 42 | 15 | 56 | 147 | 158 | 19 | 79 | 43 | 38 | 45 | 19 | 42 | 57 | 88 | 130 | 15 | | | | 1 119 | 55 933 € | |
| Contrôle des dispositifs d'assainissement non collectif | u | 29 € | 28 | 56 | 5 | 36 | 42 | 15 | 56 | 147 | 158 | 19 | 79 | 43 | 38 | 45 | 19 | 42 | 57 | 88 | 130 | 15 | | | | 1 119 | 32 441 € | |
| Total du fonctionnement annuel en domaine public (€HT) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Total du fonctionnement annuel en domaine privé (€HT) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 88 373 | |

COMMUNE DE LANGESSE

Scénario 1 : Assainissement collectif maximum

| Description | Unités | P.U (€HT) | Quantités par secteurs | | Quantités totales | Montant |
|--|--------|-----------|------------------------|-------|-------------------|---------|
| | | | Armenaults | Bourg | | |
| Nombre d'habitations existantes non raccordées | u | - | 1 | 33 | 34 | |
| Surface de la zone aménageable | ha | - | 10,9 | 0,0 | 11 | |

| Estimation du montant de l'investissement | | | | | | |
|---|----|----------|-------|-----|-------|-----------|
| Réseau gravitaire pour habitat existant sous route communale | ml | 260 € | | 400 | 400 | 104 000 € |
| Réseau gravitaire pour habitat existant sous route départementale/nationale | ml | 290 € | | 560 | 560 | 162 400 € |
| Réseau gravitaire pour habitat neuf | ml | 180 € | 1 760 | 0 | 1 760 | 316 800 € |
| Branchements pour habitat existant | u | 1 500 € | 1 | 33 | 34 | 51 000 € |
| Branchements pour habitat neuf | u | 1 000 € | 117 | 0 | 117 | 117 000 € |
| Coût du raccordement en domaine privé pour habitat existant | u | 3 500 € | 1 | 33 | 34 | 119 000 € |
| Coût du raccordement en domaine privé pour habitat neuf | u | 1 000 € | 117 | 0 | 117 | 117 000 € |
| Poste de refoulement sans traitement de l'H ₂ S | u | 22 000 € | 1 | 1 | 2 | 44 000 € |
| Réseau de refoulement | ml | 80 € | 1 120 | 80 | 1 200 | 96 000 € |
| Nombre d'équivalents habitants | EH | - € | 290 | 80 | 370 | - € |
| Nouvelle unité de traitement type filtres à macrophytes | | | | | | |
| station de capacité comprise entre 100 EH et 150 EH | EH | 600 € | | 100 | 100 | 60 000 € |

| MONTANT DES TRAVAUX CONSECUTIFS AU CHOIX DE ZONAGE | | | | | | |
|--|--|--|---------|-----------|--------------|-------------|
| Total des travaux (€HT) | | | 667 400 | 459 800 | - | 1 127 200 € |
| Total des travaux en domaine privé (€HT) | | | 120 500 | 115 500 | - | 236 000 € |
| Total des travaux en domaine public (€HT) | | | 546 900 | 344 300 | - | 891 200 € |
| Total des travaux remplacement traitement existant (€HT) | | | | 60 000 | - | 60 000 € |
| Sommes à valoir pour les travaux en domaine public (€HT) | | | | 189 800 | - | 189 800 € |
| Total des dépenses en domaine public (€HT) | | | | 1 141 000 | - | 1 141 000 € |
| Dépenses totales par habitation en domaines public et privé (€HT) | | | | - | - | 9 120 € |
| MONTANT DES TRAVAUX INDEPENDANTS DU CHOIX DE ZONAGE | | | | | | |
| Total des travaux de réhabilitation sur la station permettant sa conservation, y compris sommes à valoir (€HT) | | | | | pour mémoire | |
| Total des dépenses réhabilitation des réseaux, y compris sommes à valoir (€HT) | | | | | pour mémoire | |

| Estimation du montant annuel du fonctionnement | | | | | | |
|---|----|---------|-------|-----|-------|---------|
| Entretien des nouveaux réseaux gravitaires | ml | 0,3 € | 1 760 | 960 | 2 720 | 816 € |
| Entretien des nouveaux postes de refoulement sans traitement H ₂ S | u | 1 600 € | 1 | 1 | 2 | 3 200 € |
| Surcoût du traitement des nouveaux abonnés à une station d'épuration | | | | | | |
| pour station type filtres à macrophytes | € | - € | 5 200 | | | 5 200 € |
| Total du fonctionnement annuel en domaine public (€HT) | | | 9 216 | | | |
| Total du fonctionnement annuel en domaine privé (€HT) | | | | | | |

COMMUNE DE LANGESSE

Scénario 2 : Assainissement non collectif systématique

| Description | Unités | P.U (€HT) | Quantités par secteurs | | Quantités totales | Montant |
|--|--------|-----------|------------------------|-------|-------------------|---------|
| | | | Armenaults | Bourg | | |
| Nombre d'habitations existantes non raccordées | u | - | 1 | 33 | 34 | |
| Surface de la zone aménageable | ha | - | 10,9 | 0,0 | 11 | |

| Estimation du montant de l'investissement | | | | | | |
|---|----|---------|-------|----|-------|-----------|
| Dispositif d'assainissement non collectif en habitat neuf | | | - | | - | - |
| filtre à sable vertical drainé | u | 6 000 € | 117 | | 117 | 702 000 € |
| Approfondissement du réseau pluvial en habitat neuf | ml | 30 € | 1 760 | | 1 760 | 52 800 € |
| Dispositif d'assainissement non collectif en habitat existant | | | - | | - | - |
| filtre à sable vertical drainé | u | 9 000 € | 1 | 33 | 34 | 306 000 € |
| poste de refoulement individuel | u | 1 500 € | 1 | 33 | 34 | 51 000 € |

| MONTANT DES TRAVAUX CONSECUTIFS AU CHOIX DE ZONAGE | | | | | | |
|--|--|--|---------|---------|--------------|-------------|
| Total des travaux (€HT) | | | 764 250 | 311 850 | - | 1 076 100 € |
| Total des travaux en domaine privé (€HT) | | | 711 450 | 311 850 | - | 1 023 300 € |
| Total des travaux en domaine public (€HT) | | | 52 800 | | - | 52 800 € |
| Total des travaux remplacement traitement existant (€HT) | | | | | - | - € |
| Sommes à valoir pour les travaux en domaine public (€HT) | | | 10 200 | | - | 10 200 € |
| Total des dépenses en domaine public (€HT) | | | 63 000 | | - | 63 000 € |
| Dépenses totales par habitation en domaines public et privé (€HT) | | | - | | - | 7 190 € |
| MONTANT DES TRAVAUX INDEPENDANTS DU CHOIX DE ZONAGE | | | | | | |
| Total des travaux de réhabilitation sur la station permettant sa conservation, y compris sommes à valoir (€HT) | | | | | pour mémoire | |
| Total des dépenses réhabilitation des réseaux, y compris sommes à valoir (€HT) | | | | | pour mémoire | |

| Estimation du montant annuel du fonctionnement | | | | | | |
|---|---|------|-----|----|--------|---------|
| Entretien du dispositif d'assainissement non collectif | u | 50 € | 118 | 33 | 151 | 7 550 € |
| Contrôle des dispositifs d'assainissement non collectif | u | 29 € | 118 | 33 | 151 | 4 379 € |
| Total du fonctionnement annuel en domaine public (€HT) | | | | | | |
| Total du fonctionnement annuel en domaine privé (€HT) | | | | | 11 929 | |

COMMUNE DU MOULINET-SUR-SOLIN

Scénario 1 : Assainissement collectif maximum

| Description | Unités | P.U (€HT) | Quantités par secteurs | Quantités totales | Montant |
|---|--------|-----------|------------------------|-------------------|-----------|
| | | | Bourg | | |
| Nombre d'habitations existantes non raccordées | u | - | 42 | 42 | |
| Surface de la zone aménageable | ha | - | 0,0 | 0 | |
| Estimation du montant de l'investissement | | | | | |
| Réseau gravitaire pour habitat existant sous route communale | ml | 260 € | 850 | 850 | 221 000 € |
| Réseau gravitaire pour habitat existant sous route départementale/nationale | ml | 290 € | 660 | 660 | 191 400 € |
| Branchements pour habitat existant | u | 1 500 € | 42 | 42 | 63 000 € |
| Coût du raccordement en domaine privé pour habitat existant | u | 3 500 € | 42 | 42 | 147 000 € |
| Poste de refoulement sans traitement de l'H ₂ S | u | 22 000 € | 3 | 3 | 66 000 € |
| Réseau de refoulement | ml | 80 € | 570 | 570 | 45 600 € |
| Nombre d'équivalents habitants | EH | - € | 110 | 110 | - € |
| Nouvelle unité de traitement type filtres à macrophytes station de capacité comprise entre 100 EH et 150 EH | EH | 600 € | 150 | 150 | 90 000 € |
| MONTANT DES TRAVAUX CONSECUTIFS AU CHOIX DE ZONAGE | | | | | |
| Total des travaux (€HT) | | | 734 000 | - | 734 000 € |
| Total des travaux en domaine privé (€HT) | | | 147 000 | - | 147 000 € |
| Total des travaux en domaine public (€HT) | | | 587 000 | - | 587 000 € |
| Total des travaux remplacement traitement existant (€HT) | | | 90 000 | - | 90 000 € |
| Sommes à valoir pour les travaux en domaine public (€HT) | | | 135 000 | - | 135 000 € |
| Total des dépenses en domaine public (€HT) | | | 812 000 | - | 812 000 € |
| Dépenses totales par habitation en domaines public et privé (€HT) | | | - | - | 22 830 € |
| MONTANT DES TRAVAUX INDEPENDANTS DU CHOIX DE ZONAGE | | | | | |
| Total des travaux de réhabilitation sur la station permettant sa conservation, y compris sommes à valoir (€HT) | | | pour mémoire | | |
| Total des dépenses réhabilitation des réseaux, y compris sommes à valoir (€HT) | | | pour mémoire | | |
| Estimation du montant annuel du fonctionnement | | | | | |
| Entretien des nouveaux réseaux gravitaires | ml | 0,3 € | 1 510 | 1 510 | 453 € |
| Entretien des nouveaux postes de refoulement sans traitement H ₂ S | u | 1 600 € | 3 | 3 | 4 800 € |
| Surcoût du traitement des nouveaux abonnés à une station d'épuration pour station type filtres à macrophytes | € | - € | 5 800 | - | 5 800 € |
| Total du fonctionnement annuel en domaine public (€HT) | | | 11 053 | | |
| Total du fonctionnement annuel en domaine privé (€HT) | | | | | |

COMMUNE DU MOULINET-SUR-SOLIN

Scénario 2 : Assainissement non collectif systématique

| Description | Unités | P.U (€HT) | Quantités par secteurs | Quantités totales | Montant |
|--|--------|-----------|------------------------|-------------------|---------|
| | | | Bourg | | |
| Nombre d'habitations existantes non raccordées | u | - | 42 | 42 | |
| Surface de la zone aménageable | ha | - | 0,0 | 0 | |

| Estimation du montant de l'investissement | | | | | |
|---|---|---------|----|----|-----------|
| Dispositif d'assainissement non collectif en habitat existant | | | - | - | - |
| filtre à sable vertical drainé | u | 9 000 € | 42 | 42 | 378 000 € |
| poste de refoulement individuel | u | 1 500 € | 42 | 42 | 63 000 € |

| MONTANT DES TRAVAUX CONSECUTIFS AU CHOIX DE ZONAGE | | | | | |
|--|--|--|---------|---|--------------|
| Total des travaux (€HT) | | | 396 900 | - | 396 900 € |
| Total des travaux en domaine privé (€HT) | | | 396 900 | - | 396 900 € |
| Total des travaux en domaine public (€HT) | | | | - | - € |
| Total des travaux remplacement traitement existant (€HT) | | | | - | - € |
| Sommes à valoir pour les travaux en domaine public (€HT) | | | | - | - € |
| Total des dépenses en domaine public (€HT) | | | | - | - € |
| Dépenses totales par habitation en domaines public et privé (€HT) | | | - | - | 9 450 € |
| MONTANT DES TRAVAUX INDEPENDANTS DU CHOIX DE ZONAGE | | | | | |
| Total des travaux de réhabilitation sur la station permettant sa conservation, y compris sommes à valoir (€HT) | | | | | pour mémoire |
| Total des dépenses réhabilitation des réseaux, y compris sommes à valoir (€HT) | | | | | pour mémoire |

| Estimation du montant annuel du fonctionnement | | | | | |
|---|---|------|----|-------|---------|
| Entretien du dispositif d'assainissement non collectif | u | 50 € | 42 | 42 | 2 100 € |
| Contrôle des dispositifs d'assainissement non collectif | u | 29 € | 42 | 42 | 1 218 € |
| Total du fonctionnement annuel en domaine public (€HT) | | | | | |
| Total du fonctionnement annuel en domaine privé (€HT) | | | | 3 318 | |

COMMUNE DE NEVOY

Scénario 1 : Assainissement collectif maximum

| Description | Unités | P.U (€HT) | Quantités par secteurs | | | | | | | | | | | Quantités totales | Montant | |
|--|--------|-----------|------------------------|------------|----------|----------|------------|------------|------------|------------|------------|---------|---------|-------------------|---------|----------|
| | | | Paillard | Baronnerie | Mousseau | Bruyères | Germinière | Montoires1 | Montoires2 | Montoires3 | Montoires4 | Nacune1 | Nacune2 | | | Hts Pays |
| Nombre d'habitations existantes non raccordées | u | - | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 14 | 0 | 0 | 3 | 1 | 17 | 36 | |
| Surface de la zone aménageable | ha | - | 9,0 | 2,4 | 11,8 | 16,8 | 15,6 | 0,7 | 5,0 | 7,2 | 0,9 | 0,3 | 1,2 | 13,9 | 85 | |

| Estimation du montant de l'investissement | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|----|----------|-------|-----|-------|-------|-------|-----|-----|-------|-----|-----|-----|-------|--------|-------------|
| Réseau gravitaire pour habitat existant sous route communale | ml | 260 € | | | | | | | 400 | | | 50 | | 400 | 850 | 221 000 € |
| Réseau gravitaire pour habitat existant sous route départementale/nationale | ml | 290 € | | | | | | | | | | | | 270 | 270 | 78 300 € |
| Réseau gravitaire pour habitat neuf | ml | 180 € | 1 440 | 390 | 2 050 | 2 700 | 2 560 | 120 | 810 | 1 240 | 220 | 50 | 200 | 2 240 | 14 020 | 2 523 600 € |
| Branchements pour habitat existant | u | 1 500 € | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 14 | 0 | 0 | 3 | 1 | 17 | 36 | 54 000 € |
| Branchements pour habitat neuf | u | 1 000 € | 96 | 26 | 126 | 180 | 167 | 8 | 54 | 77 | 10 | 3 | 13 | 149 | 909 | 909 000 € |
| Coût du raccordement en domaine privé pour habitat existant | u | 3 500 € | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 14 | 0 | 0 | 3 | 1 | 17 | 36 | 126 000 € |
| Coût du raccordement en domaine privé pour habitat neuf | u | 1 000 € | 96 | 26 | 126 | 180 | 167 | 8 | 54 | 77 | 10 | 3 | 13 | 149 | 909 | 909 000 € |
| Poste de refoulement en domaine privé pour raccordement | u | 1 500 € | | | | | | | | | | | | 6 | 6 | 9 000 € |
| Poste de refoulement sans traitement de l'H ₂ S | u | 22 000 € | | 1 | | 1 | | | | | | 1 | 1 | 2 | 6 | 132 000 € |
| Réseau de refoulement | ml | 80 € | | 120 | | 300 | | | | | | 300 | 420 | 560 | 1 700 | 136 000 € |
| Nombre d'équivalents habitants | EH | - € | 240 | 70 | 310 | 440 | 410 | 20 | 170 | 190 | 30 | 20 | 40 | 400 | 2 340 | - € |

| MONTANT DES TRAVAUX CONSECUTIFS AU CHOIX DE ZONAGE | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|---------|---------|---------|---------|---------|--------|-----------|---------|--------|--------|---------|-----------|---|--------------|
| Total des travaux (€HT) | | | 456 200 | 153 800 | 621 000 | 892 000 | 794 800 | 37 600 | 427 800 | 377 200 | 59 600 | 89 000 | 122 600 | 1 066 300 | - | 5 097 900 € |
| Total des travaux en domaine privé (€HT) | | | 99 500 | 26 000 | 126 000 | 180 000 | 167 000 | 8 000 | 103 000 | 77 000 | 10 000 | 13 500 | 16 500 | 217 500 | - | 1 044 000 € |
| Total des travaux en domaine public (€HT) | | | 356 700 | 127 800 | 495 000 | 712 000 | 627 800 | 29 600 | 324 800 | 300 200 | 49 600 | 75 500 | 106 100 | 848 800 | - | 4 053 900 € |
| Total des travaux remplacement traitement existant (€HT) | | | | | | | | | | | | | | | - | - € |
| Sommes à valoir pour les travaux en domaine public (€HT) | | | | | | | | | 811 100 | | | | | | - | 811 100 € |
| Total des dépenses en domaine public (€HT) | | | | | | | | | 4 865 000 | | | | | | - | 4 865 000 € |
| Dépenses totales par habitation en domaines public et privé (€HT) | | | | | | | | | - | | | | | | - | 6 250 € |
| MONTANT DES TRAVAUX INDEPENDANTS DU CHOIX DE ZONAGE | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Total des travaux de réhabilitation sur la station permettant sa conservation, y compris sommes à valoir (€HT) | | | | | | | | | | | | | | | | pour mémoire |
| Total des dépenses réhabilitation des réseaux, y compris sommes à valoir (€HT) | | | | | | | | | | | | | | | | pour mémoire |

| Estimation du montant annuel du fonctionnement | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|----|---------|-------|-----|-------|-------|-------|-----|-------|-------|-----|-----|-----|-------|--------|----------|
| Entretien des nouveaux réseaux gravitaires | ml | 0,3 € | 1 440 | 390 | 2 050 | 2 700 | 2 560 | 120 | 1 210 | 1 240 | 220 | 100 | 200 | 2 910 | 15 140 | 4 542 € |
| Entretien des nouveaux postes de refoulement sans traitement H ₂ S | u | 1 600 € | 0 | 1 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 | 2 | 6 | 9 600 € |
| Surcoût du traitement des nouveaux abonnés à une station d'épuration pour une station type boues activées | EH | 73 € | | | | | | | | | | | | | | - |
| | | | | | | | | | 219 | | | | | | 219 | 16 008 € |
| Total du fonctionnement annuel en domaine public (€HT) | | | | | | | | | | | | | | | | 30 150 |
| Total du fonctionnement annuel en domaine privé (€HT) | | | | | | | | | | | | | | | | |

COMMUNE DE NEVOY

Scénario 2 : Assainissement non collectif systématique

| Description | Unités | P.U (€HT) | Quantités par secteurs | | | | | | | | | | | Quantités totales | Montant | |
|--|--------|-----------|------------------------|------------|----------|-----------|------------|------------|------------|------------|------------|---------|---------|-------------------|---------|--------------|
| | | | Paillard | Baronnerie | Mousseau | Bruyères | Germinière | Montoires1 | Montoires2 | Montoires3 | Montoires4 | Nacune1 | Nacune2 | | | Hts Pays |
| Nombre d'habitations existantes non raccordées | u | - | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 14 | 0 | 0 | 3 | 1 | 17 | 36 | |
| Surface de la zone aménageable | ha | - | 9,0 | 2,4 | 11,8 | 16,8 | 15,6 | 0,7 | 8,6 | 7,2 | 0,9 | 0,8 | 1,2 | 13,9 | 89 | |
| Estimation du montant de l'investissement | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Dispositif d'assainissement non collectif en habitat neuf | | | | | | | | | | | | | | | | |
| tranchées d'infiltration | u | 4 000 € | | | | | 167 | | | 77 | 10 | | 13 | 149 | 416 | 1 662 840 € |
| filtre à sable vertical drainé | u | 6 000 € | 96 | 26 | 126 | 180 | | 8 | 92 | | | 9 | | | 537 | 3 222 000 € |
| Approfondissement du réseau pluvial en habitat neuf | ml | 30 € | 1 440 | 390 | 2 050 | 2 700 | | 120 | 810 | | | 50 | | | 7 560 | 226 800 € |
| Dispositif d'assainissement non collectif en habitat existant | | | | | | | | | | | | | | | | |
| tranchées d'infiltration | u | 6 000 € | | | | | | | | | | | 1 | 17 | 18 | 108 000 € |
| filtre à sable vertical drainé | u | 9 000 € | 1 | | | | | | 14 | | | 3 | | | 18 | 162 000 € |
| poste de refoulement individuel | u | 1 500 € | 1 | | | | | | 14 | | | 3 | | | 18 | 27 000 € |
| MONTANT DES TRAVAUX CONSECUTIFS AU CHOIX DE ZONAGE | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Total des travaux (€HT) | | | 628 650 | 167 700 | 817 500 | 1 161 000 | 668 560 | 51 600 | 708 600 | 308 560 | 38 560 | 83 850 | 56 840 | 687 520 | - | 5 378 940 € |
| Total des travaux en domaine privé (€HT) | | | 585 450 | 156 000 | 756 000 | 1 080 000 | 668 560 | 48 000 | 684 300 | 308 560 | 38 560 | 82 350 | 56 840 | 687 520 | - | 5 152 140 € |
| Total des travaux en domaine public (€HT) | | | 43 200 | 11 700 | 61 500 | 81 000 | | 3 600 | 24 300 | | | 1 500 | | | - | 226 800 € |
| Total des travaux remplacement traitement existant (€HT) | | | | | | | | | | | | | | | - | - € |
| Sommes à valoir pour les travaux en domaine public (€HT) | | | | | | | | 45 200 | | | | | | | - | 45 200 € |
| Total des dépenses en domaine public (€HT) | | | | | | | | 272 000 | | | | | | | - | 272 000 € |
| Dépenses totales par habitation en domaines public et privé (€HT) | | | | | | | | - | | | | | | | - | 5 740 € |
| MONTANT DES TRAVAUX INDEPENDANTS DU CHOIX DE ZONAGE | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Total des travaux de réhabilitation sur la station permettant sa conservation, y compris sommes à valoir (€HT) | | | | | | | | | | | | | | | | pour mémoire |
| Total des dépenses réhabilitation des réseaux, y compris sommes à valoir (€HT) | | | | | | | | | | | | | | | | pour mémoire |
| Estimation du montant annuel du fonctionnement | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Entretien du dispositif d'assainissement non collectif | u | 50 € | 97 | 26 | 126 | 180 | 167 | 8 | 106 | 77 | 10 | 12 | 14 | 166 | 989 | 49 436 € |
| Contrôle des dispositifs d'assainissement non collectif | u | 29 € | 97 | 26 | 126 | 180 | 167 | 8 | 106 | 77 | 10 | 12 | 14 | 166 | 989 | 28 673 € |
| Total du fonctionnement annuel en domaine public (€HT) | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Total du fonctionnement annuel en domaine privé (€HT) | | | 78 108 | | | | | | | | | | | | | |

COMMUNE DE POILLY-LEZ-GIEN

Scénario 1 : Assainissement collectif maximum

| Description | Unités | P.U (€HT) | Communes | | | | | | | | | | | | Quantités totales | Montant | |
|--|--------|-----------|----------|---------|-----------|---------|-------------|-------------|------------|------------|----------|---------|--------|---------|-------------------|-------------|--------------|
| | | | Ruelle | Noyer | Villaisie | Vallée | Courcelles1 | Courcelles2 | Gargannes1 | Gargannes2 | Marcault | Caillou | Croix | Folie | | | |
| Nombre d'habitations existantes non raccordées | u | - | 35 | 6 | 15 | 20 | 4 | 4 | 0 | 0 | 0 | 3 | 2 | 0 | 89 | | |
| Surface de la zone aménageable | ha | - | 1,4 | 1,1 | 0,5 | 1,1 | 1,1 | 1,0 | 2,5 | 2,8 | 4,8 | 9,6 | 0,0 | 15,3 | 41 | | |
| Estimation du montant de l'investissement | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Réseau gravitaire pour habitat existant sous route communale | ml | 260 € | 700 | 300 | 420 | 600 | 150 | 100 | | | | 200 | | | 2 470 | 642 200 € | |
| Réseau gravitaire pour habitat existant sous route départementale/nationale | ml | 290 € | 1 040 | | | | | | | | | | 230 | | 1 270 | 368 300 € | |
| Réseau gravitaire pour habitat neuf | ml | 180 € | 230 | 180 | 80 | 180 | 180 | 170 | 410 | 500 | 770 | 1 750 | 0 | 2 960 | 7 410 | 1 333 800 € | |
| Branchements pour habitat existant | u | 1 500 € | 35 | 6 | 15 | 20 | 4 | 4 | 0 | 0 | 0 | 3 | 2 | 0 | 89 | 133 500 € | |
| Branchements pour habitat neuf | u | 1 000 € | 15 | 12 | 5 | 12 | 12 | 11 | 27 | 30 | 51 | 103 | 0 | 164 | 442 | 442 000 € | |
| Coût du raccordement en domaine privé pour habitat existant | u | 3 500 € | 35 | 6 | 15 | 20 | 4 | 4 | 0 | 0 | 0 | 3 | 2 | 0 | 89 | 311 500 € | |
| Coût du raccordement en domaine privé pour habitat neuf | u | 1 000 € | 15 | 12 | 5 | 12 | 12 | 11 | 27 | 30 | 51 | 103 | 0 | 164 | 442 | 442 000 € | |
| Poste de refoulement en domaine privé pour raccordement | u | 1 500 € | | | 5 | | | | | | | | | | 5 | 7 500 € | |
| Poste de refoulement sans traitement de l'H ₂ S | u | 22 000 € | | 1 | 1 | 1 | | | | | 1 | 1 | | | 5 | 110 000 € | |
| Réseau de refoulement | ml | 80 € | | 320 | 180 | 360 | | | | | 240 | 300 | | | 1 400 | 112 000 € | |
| Nombre d'équivalents habitants | EH | - € | 120 | 50 | 50 | 80 | 40 | 40 | 70 | 80 | 130 | 260 | 10 | 400 | 1 330 | - € | |
| MONTANT DES TRAVAUX CONSECUTIFS AU CHOIX DE ZONAGE | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Total des travaux (€HT) | | | 730 000 | 212 000 | 252 500 | 363 200 | 115 400 | 98 600 | 127 800 | 150 000 | 281 800 | 634 000 | 76 700 | 860 800 | - | 3 902 800 € | |
| Total des travaux en domaine privé (€HT) | | | 137 500 | 33 000 | 65 000 | 82 000 | 26 000 | 25 000 | 27 000 | 30 000 | 51 000 | 113 500 | 7 000 | 164 000 | - | 761 000 € | |
| Total des travaux en domaine public (€HT) | | | 592 500 | 179 000 | 187 500 | 281 200 | 89 400 | 73 600 | 100 800 | 120 000 | 230 800 | 520 500 | 69 700 | 696 800 | - | 3 141 800 € | |
| Total des travaux remplacement traitement existant (€HT) | | | | | | | | | | | | | | | - | - € | |
| Sommes à valoir pour les travaux en domaine public (€HT) | | | | | | | | | 628 200 | | | | | | - | 628 200 € | |
| Total des dépenses en domaine public (€HT) | | | | | | | | | 3 770 000 | | | | | | - | 3 770 000 € | |
| Dépenses totales par habitation en domaines public et privé (€HT) | | | | | | | | | - | | | | | | - | 8 530 € | |
| MONTANT DES TRAVAUX INDEPENDANTS DU CHOIX DE ZONAGE | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Total des travaux de réhabilitation sur la station permettant sa conservation, y compris sommes à valoir (€HT) | | | | | | | | | | | | | | | | | pour mémoire |
| Total des dépenses réhabilitation des réseaux, y compris sommes à valoir (€HT) | | | | | | | | | | | | | | | | | pour mémoire |
| Estimation du montant annuel du fonctionnement | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Entretien des nouveaux réseaux gravitaires | ml | 0,3 € | 1 970 | 480 | 500 | 780 | 330 | 270 | 410 | 500 | 770 | 1 950 | 230 | 2 960 | 11 150 | 3 345 € | |
| Entretien des nouveaux postes de refoulement sans traitement H ₂ S | u | 1 600 € | 0 | 1 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 | 0 | 0 | 5 | 8 000 € | |
| Surcoût du traitement des nouveaux abonnés à une station d'épuration pour une station type boues activées | EH | 73 € | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | 374 | | | | | | 374 | 27 272 € | |
| Total du fonctionnement annuel en domaine public (€HT) | | | | | | | | | | | | | | | | 38 617 | |
| Total du fonctionnement annuel en domaine privé (€HT) | | | | | | | | | | | | | | | | | |

COMMUNE DE POILLY-LEZ-GIEN

Scénario 2 : Assainissement non collectif systématique

| Description | Unités | P.U (€HT) | | | | | | | | | | | | | Quantités totales | Montant | |
|--|--------|-----------|---------|---------|-----------|---------|-------------|-------------|------------|------------|----------|---------|--------|-----------|-------------------|-------------|--------------|
| | | | Ruelle | Noyer | Villaisie | Vallée | Courcelles1 | Courcelles2 | Gargonnes1 | Gargonnes2 | Marcault | Caillou | Croix | Folie | | | |
| Nombre d'habitations existantes non raccordées | u | - | 35 | 6 | 15 | 20 | 4 | 4 | 0 | 0 | 0 | 3 | 2 | 0 | 89 | | |
| Surface de la zone aménageable | ha | - | 1,4 | 1,1 | 0,5 | 1,1 | 1,1 | 1,0 | 2,5 | 2,8 | 4,8 | 9,6 | 0,0 | 15,3 | 41 | | |
| Estimation du montant de l'investissement | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Dispositif d'assainissement non collectif en habitat neuf | | | | | | | | | | | | | | | - | - | |
| tranchées d'infiltration | u | 4 000 € | | | 5 | | | 11 | | | | | | | 16 | 64 280 € | |
| filtre à sable vertical drainé | u | 6 000 € | 15 | 12 | | 12 | 12 | | 27 | 30 | 51 | 103 | | 164 | 426 | 2 556 000 € | |
| Approfondissement du réseau pluvial en habitat neuf | ml | 30 € | 230 | 180 | | 180 | 180 | | 410 | 500 | 770 | 1 750 | | 2 960 | 7 160 | 214 800 € | |
| Dispositif d'assainissement non collectif en habitat existant | | | | | | | | | | | | | | | - | - | |
| tranchées d'infiltration | u | 6 000 € | 3 | | 13 | | | 4 | | | | | | | 20 | 120 000 € | |
| filtre à sable vertical non drainé | u | 8 000 € | 2 | | | | | | | | | | | | 2 | 16 000 € | |
| filtre à sable vertical drainé | u | 9 000 € | 30 | 6 | 2 | 20 | 4 | | | | | 3 | 2 | | 67 | 603 000 € | |
| poste de refoulement individuel | u | 1 500 € | 30 | 6 | 2 | 20 | 4 | | | | | 3 | 2 | | 67 | 100 500 € | |
| MONTANT DES TRAVAUX CONSECUTIFS AU CHOIX DE ZONAGE | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Total des travaux (€HT) | | | 411 000 | 134 100 | 110 540 | 266 400 | 115 200 | 64 440 | 174 300 | 195 000 | 329 100 | 698 850 | 18 900 | 1 072 800 | - | 3 590 630 € | |
| Total des travaux en domaine privé (€HT) | | | 404 100 | 128 700 | 110 540 | 261 000 | 109 800 | 64 440 | 162 000 | 180 000 | 306 000 | 646 350 | 18 900 | 984 000 | - | 3 375 830 € | |
| Total des travaux en domaine public (€HT) | | | 6 900 | 5 400 | | 5 400 | 5 400 | | 12 300 | 15 000 | 23 100 | 52 500 | | 88 800 | - | 214 800 € | |
| Total des travaux remplacement traitement existant (€HT) | | | | | | | | | | | | | | | - | - € | |
| Sommes à valoir pour les travaux en domaine public (€HT) | | | | | | | | 43 200 | | | | | | | - | 43 200 € | |
| Total des dépenses en domaine public (€HT) | | | | | | | | 258 000 | | | | | | | - | 258 000 € | |
| Dépenses totales par habitation en domaines public et privé (€HT) | | | | | | | | | | | | | | | - | 6 840 € | |
| MONTANT DES TRAVAUX INDEPENDANTS DU CHOIX DE ZONAGE | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Total des travaux de réhabilitation sur la station permettant sa conservation, y compris sommes à valoir (€HT) | | | | | | | | | | | | | | | | | pour mémoire |
| Total des dépenses réhabilitation des réseaux, y compris sommes à valoir (€HT) | | | | | | | | | | | | | | | | | pour mémoire |
| Estimation du montant annuel du fonctionnement | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Entretien du dispositif d'assainissement non collectif | u | 50 € | 50 | 18 | 20 | 32 | 16 | 15 | 27 | 30 | 51 | 106 | 2 | 164 | 531 | 26 554 € | |
| Contrôle des dispositifs d'assainissement non collectif | u | 29 € | 50 | 18 | 20 | 32 | 16 | 15 | 27 | 30 | 51 | 106 | 2 | 164 | 531 | 15 401 € | |
| Total du fonctionnement annuel en domaine public (€HT) | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Total du fonctionnement annuel en domaine privé (€HT) | | | | | | | | | | | | | | | | | 41 955 |

COMMUNE DE SAINT-BRISSON-SUR-LOIRE

Scénario 1 : Assainissement collectif maximum

| Description | Unités | P.U (€HT) | Quantités par secteurs | | | | | | | Quantités totales | Montant |
|--|--------|-----------|------------------------|---------|---------|-----------|-----------|---------|------------|-------------------|--------------|
| | | | Croix | Champs | Ruets | Jaunot | Tuileries | Coudray | Renaudière | | |
| Nombre d'habitations existantes non raccordées | u | - | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | |
| Surface de la zone aménageable | ha | - | 0,3 | 3,4 | 5,5 | 9,4 | 0,8 | 10,5 | 3,0 | 33 | |
| Estimation du montant de l'investissement | | | | | | | | | | | |
| Réseau gravitaire pour habitat existant sous route communale | ml | 260 € | 70 | | | | | | | 70 | 18 200 € |
| Réseau gravitaire pour habitat neuf | ml | 180 € | 50 | 580 | 890 | 1 520 | 190 | 1 800 | 630 | 5 660 | 1 018 800 € |
| Branchements pour habitat existant | u | 1 500 € | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | 3 000 € |
| Branchements pour habitat neuf | u | 1 000 € | 3 | 36 | 59 | 101 | 9 | 113 | 32 | 353 | 353 000 € |
| Coût du raccordement en domaine privé pour habitat existant | u | 3 500 € | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | 7 000 € |
| Coût du raccordement en domaine privé pour habitat neuf | u | 1 000 € | 3 | 36 | 59 | 101 | 9 | 113 | 32 | 353 | 353 000 € |
| Poste de refoulement sans traitement de l'H ₂ S | u | 22 000 € | 1 | | | | | | | 1 | 22 000 € |
| Réseau de refoulement | ml | 80 € | 130 | | | | | | | 130 | 10 400 € |
| Nombre d'équivalents habitants | EH | - € | 20 | 90 | 150 | 250 | 30 | 280 | 80 | 900 | - € |
| Nouvelle unité de traitement type boues activées | | | | | | | | | | - | - |
| station de capacité égale à 1100 EH | EH | 1 030 € | | | | 1100 | | | | 1 100 | 1 133 000 € |
| MONTANT DES TRAVAUX CONSECUTIFS AU CHOIX DE ZONAGE | | | | | | | | | | | |
| Total des travaux (€HT) | | | 75 600 | 176 400 | 278 200 | 475 600 | 52 200 | 550 000 | 177 400 | - | 1 785 400 € |
| Total des travaux en domaine privé (€HT) | | | 10 000 | 36 000 | 59 000 | 101 000 | 9 000 | 113 000 | 32 000 | - | 360 000 € |
| Total des travaux en domaine public (€HT) | | | 65 600 | 140 400 | 219 200 | 374 600 | 43 200 | 437 000 | 145 400 | - | 1 425 400 € |
| Total des travaux remplacement traitement existant (€HT) | | | | | | 1 133 000 | | | | - | 1 133 000 € |
| Sommes à valoir pour les travaux en domaine public (€HT) | | | | | | 511 600 | | | | - | 511 600 € |
| Total des dépenses en domaine public (€HT) | | | | | | 3 070 000 | | | | - | 3 070 000 € |
| Dépenses totales par habitation en domaines public et privé (€HT) | | | | | | - | | | | - | 9 660 € |
| MONTANT DES TRAVAUX INDEPENDANTS DU CHOIX DE ZONAGE | | | | | | | | | | | |
| Total des travaux de réhabilitation sur la station permettant sa conservation, y compris sommes à valoir (€HT) | | | | | | | | | | | pour mémoire |
| Total des dépenses réhabilitation des réseaux, y compris sommes à valoir (€HT) | | | | | | | | | | | pour mémoire |
| Estimation du montant annuel du fonctionnement | | | | | | | | | | | |
| Entretien des nouveaux réseaux gravitaires | ml | 0,3 € | 120 | 580 | 890 | 1 520 | 190 | 1 800 | 630 | 5 730 | 1 719 € |
| Entretien des nouveaux postes de refoulement sans traitement H ₂ S | u | 1 600 € | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 600 € |
| Surcoût du traitement des nouveaux abonnés à une station d'épuration | | | | | | | | | | - | - |
| pour une station type boues activées | EH | 73 € | | | | 140 | | | | 140 | 10 220 € |
| Total du fonctionnement annuel en domaine public (€HT) | | | | | | | | | | | |
| Total du fonctionnement annuel en domaine privé (€HT) | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | 13 539 | | | | | |

COMMUNE DE SAINT-BRISSON-SUR-LOIRE

Scénario 2 : Assainissement non collectif systématique

| Description | Unités | P.U (€HT) | Quantités par secteurs | | | | | | | Quantités totales | Montant |
|--|--------|-----------|------------------------|---------|---------|---------|----------|---------|------------|-------------------|--------------|
| | | | Croix | Champs | Ruets | Jaunot | Tuilerie | Coudray | Renaudière | | |
| Nombre d'habitations existantes non raccordées | u | - | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | |
| Surface de la zone aménageable | ha | - | 0,3 | 3,4 | 5,5 | 9,4 | 0,8 | 10,5 | 3,0 | 33 | |
| Estimation du montant de l'investissement | | | | | | | | | | | |
| Dispositif d'assainissement non collectif en habitat neuf | | | | | | | | | | | |
| filtre à sable vertical drainé | u | 6 000 € | 3 | 36 | 59 | 101 | 9 | 113 | 32 | 353 | 2 118 000 € |
| Approfondissement du réseau pluvial en habitat neuf | ml | 30 € | 50 | 580 | 890 | 1 520 | 190 | 1 800 | 630 | 5 660 | 169 800 € |
| Dispositif d'assainissement non collectif en habitat existant | | | | | | | | | | | |
| filtre à sable vertical drainé | u | 9 000 € | 2 | | | | | | | 2 | 18 000 € |
| poste de refoulement individuel | u | 1 500 € | 2 | | | | | | | 2 | 3 000 € |
| MONTANT DES TRAVAUX CONSECUTIFS AU CHOIX DE ZONAGE | | | | | | | | | | | |
| Total des travaux (€HT) | | | 38 400 | 233 400 | 380 700 | 651 600 | 59 700 | 732 000 | 210 900 | - | 2 306 700 € |
| Total des travaux en domaine privé (€HT) | | | 36 900 | 216 000 | 354 000 | 606 000 | 54 000 | 678 000 | 192 000 | - | 2 136 900 € |
| Total des travaux en domaine public (€HT) | | | 1 500 | 17 400 | 26 700 | 45 600 | 5 700 | 54 000 | 18 900 | - | 169 800 € |
| Total des travaux remplacement traitement existant (€HT) | | | | | | | | | | - | - € |
| Sommes à valoir pour les travaux en domaine public (€HT) | | | | | | 34 200 | | | | - | 34 200 € |
| Total des dépenses en domaine public (€HT) | | | | | | 204 000 | | | | - | 204 000 € |
| Dépenses totales par habitation en domaines public et privé (€HT) | | | | | | - | | | | - | 6 590 € |
| MONTANT DES TRAVAUX INDEPENDANTS DU CHOIX DE ZONAGE | | | | | | | | | | | |
| Total des travaux de réhabilitation sur la station permettant sa conservation, y compris sommes à valoir (€HT) | | | | | | | | | | | pour mémoire |
| Total des dépenses réhabilitation des réseaux, y compris sommes à valoir (€HT) | | | | | | | | | | | pour mémoire |
| Estimation du montant annuel du fonctionnement | | | | | | | | | | | |
| Entretien du dispositif d'assainissement non collectif | u | 50 € | 5 | 36 | 59 | 101 | 9 | 113 | 32 | 355 | 17 750 € |
| Contrôle des dispositifs d'assainissement non collectif | u | 29 € | 5 | 36 | 59 | 101 | 9 | 113 | 32 | 355 | 10 295 € |
| Total du fonctionnement annuel en domaine public (€HT) | | | | | | | | | | | |
| Total du fonctionnement annuel en domaine privé (€HT) | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | 28 045 |

COMMUNE DE SAINT-GONDON

Scénario 1 : Assainissement collectif maximum

| Description | Unités | P.U (€HT) | Quantités par secteurs | | | | | | Quantités totales | Montant |
|--|--------|-----------|------------------------|---------|------------|------------|---------|-----------|-------------------|--------------|
| | | | Maugirons | Barlets | Mallunets1 | Mallunets2 | Alix | Prélandes | | |
| Nombre d'habitations existantes non raccordées | u | - | 0 | 0 | 5 | 5 | 13 | 0 | 23 | |
| Surface de la zone aménageable | ha | - | 6,2 | 5,3 | 0,4 | 2,7 | 0,0 | 8,4 | 23 | |
| Estimation du montant de l'investissement | | | | | | | | | | |
| Réseau gravitaire pour habitat existant sous route communale | ml | 260 € | | | 180 | 320 | 700 | | 1 200 | 312 000 € |
| Réseau gravitaire pour habitat neuf | ml | 180 € | 990 | 980 | 60 | 440 | 0 | 1 350 | 3 820 | 687 600 € |
| Branchements pour habitat existant | u | 1 500 € | 0 | 0 | 5 | 5 | 13 | 0 | 23 | 34 500 € |
| Branchements pour habitat neuf | u | 1 000 € | 66 | 57 | 4 | 29 | 0 | 90 | 246 | 246 000 € |
| Coût du raccordement en domaine privé pour habitat existant | u | 3 500 € | 0 | 0 | 5 | 5 | 13 | 0 | 23 | 80 500 € |
| Coût du raccordement en domaine privé pour habitat neuf | u | 1 000 € | 66 | 57 | 4 | 29 | 0 | 90 | 246 | 246 000 € |
| Poste de refoulement en domaine privé pour raccordement | u | 1 500 € | | | | | 13 | | 13 | 19 500 € |
| Poste de refoulement avec traitement de l'H ₂ S | u | 30 000 € | | | | | 1 | | 1 | 30 000 € |
| Poste de refoulement sans traitement de l'H ₂ S | u | 22 000 € | 1 | | 1 | | | 1 | 3 | 66 000 € |
| Réseau de refoulement | ml | 80 € | 180 | | 220 | | 950 | 250 | 1 600 | 128 000 € |
| Nombre d'équivalents habitants | EH | - € | 160 | 140 | 30 | 90 | 40 | 220 | 680 | - € |
| MONTANT DES TRAVAUX CONSECUTIFS AU CHOIX DE ZONAGE | | | | | | | | | | |
| Total des travaux (€HT) | | | 346 600 | 290 400 | 130 200 | 245 400 | 372 500 | 465 000 | - | 1 850 100 € |
| Total des travaux en domaine privé (€HT) | | | 66 000 | 57 000 | 21 500 | 46 500 | 65 000 | 90 000 | - | 346 000 € |
| Total des travaux en domaine public (€HT) | | | 280 600 | 233 400 | 108 700 | 198 900 | 307 500 | 375 000 | - | 1 504 100 € |
| Total des travaux remplacement traitement existant (€HT) | | | | | | | | | - | - € |
| Sommes à valoir pour les travaux en domaine public (€HT) | | | | | | 300 900 | | | - | 300 900 € |
| Total des dépenses en domaine public (€HT) | | | | | | 1 805 000 | | | - | 1 805 000 € |
| Dépenses totales par habitation en domaines public et privé (€HT) | | | | | | - | | | - | 8 000 € |
| MONTANT DES TRAVAUX INDEPENDANTS DU CHOIX DE ZONAGE | | | | | | | | | | |
| Total des travaux de réhabilitation sur la station permettant sa conservation, y compris sommes à valoir (€HT) | | | | | | | | | | pour mémoire |
| Total des dépenses réhabilitation des réseaux, y compris sommes à valoir (€HT) | | | | | | | | | | pour mémoire |
| Estimation du montant annuel du fonctionnement | | | | | | | | | | |
| Entretien des nouveaux réseaux gravitaires | ml | 0,3 € | 990 | 980 | 240 | 760 | 700 | 1 350 | 5 020 | 1 506 € |
| Entretien des nouveaux postes de refoulement avec traitement H ₂ S | u | 2 400 € | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 1 | 2 400 € |
| Entretien des nouveaux postes de refoulement sans traitement H ₂ S | u | 1 600 € | 1 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 3 | 4 800 € |
| Surcoût du traitement des nouveaux abonnés à une station d'épuration | | | | | | | | | | - |
| pour une station type boues activées | EH | 73 € | | | 160 | | | | 160 | 11 680 € |
| Total du fonctionnement annuel en domaine public (€HT) | | | | | | | | | 20 386 | |
| Total du fonctionnement annuel en domaine privé (€HT) | | | | | | | | | | |

COMMUNE DE SAINT-GONDON

Scénario 2 : Assainissement non collectif systématique

| Description | Unités | P.U (€HT) | Quantités par secteurs | | | | | | Quantités totales | Montant |
|--|--------|-----------|------------------------|---------|------------|------------|------|-----------|-------------------|---------|
| | | | Maugirons | Barlets | Mallunets1 | Mallunets2 | Alix | Prélandes | | |
| Nombre d'habitations existantes non raccordées | u | - | 0 | 0 | 5 | 5 | 13 | 0 | 23 | |
| Surface de la zone aménageable | ha | - | 6,2 | 5,3 | 0,4 | 2,7 | 0,0 | 8,4 | 23 | |

| Estimation du montant de l'investissement | | | | | | | | | | |
|---|----|---------|-----|-----|----|-----|----|----|-------|-----------|
| Dispositif d'assainissement non collectif en habitat neuf | | | | | | | | | | |
| tranchées d'infiltration | u | 4 000 € | | | | | | 90 | 90 | 360 000 € |
| filtre à sable vertical drainé | u | 6 000 € | 66 | 57 | 4 | 29 | | | 156 | 936 000 € |
| Approfondissement du réseau pluvial en habitat neuf | ml | 30 € | 990 | 980 | 60 | 440 | | | 2 470 | 74 100 € |
| Dispositif d'assainissement non collectif en habitat existant | | | | | | | | | | |
| filtre à sable vertical drainé | u | 9 000 € | | | 5 | 5 | 13 | | 23 | 207 000 € |
| poste de refoulement individuel | u | 1 500 € | | | 5 | 5 | 13 | | 23 | 34 500 € |

| MONTANT DES TRAVAUX CONSECUTIFS AU CHOIX DE ZONAGE | | | | | | | | | | |
|--|--|--|---------|---------|--------|---------|---------|---------|---|--------------|
| Total des travaux (€HT) | | | 425 700 | 371 400 | 73 050 | 234 450 | 122 850 | 360 000 | - | 1 587 450 € |
| Total des travaux en domaine privé (€HT) | | | 396 000 | 342 000 | 71 250 | 221 250 | 122 850 | 360 000 | - | 1 513 350 € |
| Total des travaux en domaine public (€HT) | | | 29 700 | 29 400 | 1 800 | 13 200 | | | - | 74 100 € |
| Total des travaux remplacement traitement existant (€HT) | | | | | | | | | - | - € |
| Sommes à valoir pour les travaux en domaine public (€HT) | | | | | | 14 900 | | | - | 14 900 € |
| Total des dépenses en domaine public (€HT) | | | | | | 89 000 | | | - | 89 000 € |
| Dépenses totales par habitation en domaines public et privé (€HT) | | | | | | - | | | - | 5 960 € |
| MONTANT DES TRAVAUX INDEPENDANTS DU CHOIX DE ZONAGE | | | | | | | | | | |
| Total des travaux de réhabilitation sur la station permettant sa conservation, y compris sommes à valoir (€HT) | | | | | | | | | | pour mémoire |
| Total des dépenses réhabilitation des réseaux, y compris sommes à valoir (€HT) | | | | | | | | | | pour mémoire |

| Estimation du montant annuel du fonctionnement | | | | | | | | | | |
|---|---|------|----|----|---|----|----|----|-----|----------|
| Entretien du dispositif d'assainissement non collectif | u | 50 € | 66 | 57 | 9 | 34 | 13 | 90 | 269 | 13 450 € |
| Contrôle des dispositifs d'assainissement non collectif | u | 29 € | 66 | 57 | 9 | 34 | 13 | 90 | 269 | 7 801 € |
| Total du fonctionnement annuel en domaine public (€HT) | | | | | | | | | | |
| Total du fonctionnement annuel en domaine privé (€HT) | | | | | | | | | | 21 251 |

COMMUNE DE SAINT-MARTIN-SUR-OCRE

Scénario 1 : Assainissement collectif maximum

| Description | Unités | P.U (€HT) | Quantités par secteurs | | | | | | | | | | | Quantités totales | Montant |
|--|--------|-----------|------------------------|---------|---------|-------------|-------------|--------|---------|---------|---------|--------|---------|-------------------|--------------|
| | | | Gouets | Verger | Prenats | Mardrelles1 | Mardrelles2 | Sonnes | Champs1 | Champs2 | Blanche | Cloux | Varenne | | |
| Nombre d'habitations existantes non raccordées | u | - | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 1 | |
| Surface de la zone aménageable | ha | - | 0,3 | 3,5 | 1,8 | 2,2 | 6,0 | 1,1 | 1,5 | 0,5 | 5,9 | 0,0 | 1,3 | 24 | |
| Estimation du montant de l'investissement | | | | | | | | | | | | | | | |
| Réseau gravitaire pour habitat existant sous route communale | ml | 260 € | | | | | | | | | | 50 | | 50 | 13 000 € |
| Réseau gravitaire pour habitat neuf | ml | 180 € | 50 | 450 | 290 | 550 | 1 060 | 250 | 340 | 80 | 1 020 | 0 | 210 | 4 300 | 774 000 € |
| Branchements pour habitat existant | u | 1 500 € | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 1 | 1 500 € |
| Branchements pour habitat neuf | u | 1 000 € | 3 | 38 | 19 | 24 | 64 | 12 | 16 | 5 | 63 | 0 | 14 | 258 | 258 000 € |
| Coût du raccordement en domaine privé pour habitat existant | u | 3 500 € | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 1 | 3 500 € |
| Coût du raccordement en domaine privé pour habitat neuf | u | 1 000 € | 3 | 38 | 19 | 24 | 64 | 12 | 16 | 5 | 63 | 0 | 14 | 258 | 258 000 € |
| Poste de refoulement sans traitement de l'H ₂ S | u | 22 000 € | | | 1 | | | | | 1 | | | | 2 | 44 000 € |
| Réseau de refoulement | ml | 80 € | | | 110 | | | | | 110 | | | | 220 | 17 600 € |
| Nombre d'équivalents habitants | EH | - € | 10 | 100 | 50 | 60 | 160 | 30 | 40 | 20 | 160 | 10 | 40 | 680 | - € |
| MONTANT DES TRAVAUX CONSECUTIFS AU CHOIX DE ZONAGE | | | | | | | | | | | | | | | |
| Total des travaux (€HT) | | | 15 000 | 157 000 | 121 000 | 147 000 | 318 800 | 69 000 | 93 200 | 55 200 | 309 600 | 18 000 | 65 800 | - | 1 369 600 € |
| Total des travaux en domaine privé (€HT) | | | 3 000 | 38 000 | 19 000 | 24 000 | 64 000 | 12 000 | 16 000 | 5 000 | 63 000 | 3 500 | 14 000 | - | 261 500 € |
| Total des travaux en domaine public (€HT) | | | 12 000 | 119 000 | 102 000 | 123 000 | 254 800 | 57 000 | 77 200 | 50 200 | 246 600 | 14 500 | 51 800 | - | 1 108 100 € |
| Total des travaux remplacement traitement existant (€HT) | | | | | | | | | | | | | | - | - € |
| Sommes à valoir pour les travaux en domaine public (€HT) | | | | | | | 221 900 | | | | | | | - | 221 900 € |
| Total des dépenses en domaine public (€HT) | | | | | | | 1 330 000 | | | | | | | - | 1 330 000 € |
| Dépenses totales par habitation en domaines public et privé (€HT) | | | | | | | - | | | | | | | - | 6 140 € |
| MONTANT DES TRAVAUX INDEPENDANTS DU CHOIX DE ZONAGE | | | | | | | | | | | | | | | |
| Total des travaux de réhabilitation sur la station permettant sa conservation, y compris sommes à valoir (€HT) | | | | | | | | | | | | | | | pour mémoire |
| Total des dépenses réhabilitation des réseaux, y compris sommes à valoir (€HT) | | | | | | | | | | | | | | | pour mémoire |
| Estimation du montant annuel du fonctionnement | | | | | | | | | | | | | | | |
| Entretien des nouveaux réseaux gravitaires | ml | 0,3 € | 50 | 450 | 290 | 550 | 1 060 | 250 | 340 | 80 | 1 020 | 50 | 210 | 4 350 | 1 305 € |
| Entretien des nouveaux postes de refoulement sans traitement H ₂ S | u | 1 600 € | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 2 | 3 200 € |
| Surcoût du traitement des nouveaux abonnés à une station d'épuration pour une station type boues activées | EH | 73 € | | | | | | | | | | | | - | - |
| | | | | | | | 226 | | | | | | | 226 | 16 528 € |
| Total du fonctionnement annuel en domaine public (€HT) | | | | | | | | | | | | | | | 21 033 |
| Total du fonctionnement annuel en domaine privé (€HT) | | | | | | | | | | | | | | | |

COMMUNE DE SAINT-MARTIN-SUR-OCRE

Scénario 2 : Assainissement non collectif systématique

| Description | Unités | P.U (€HT) | Quantités par secteurs | | | | | | | | | | | Quantités totales | Montant | |
|--|--------|-----------|------------------------|---------|---------|-------------|-------------|--------|---------|---------|---------|-------|---------|-------------------|-------------|--------------|
| | | | Gouets | Verger | Prenats | Mardrelles1 | Mardrelles2 | Sonnes | Champs1 | Champs2 | Blanche | Cloux | Varenne | | | |
| Nombre d'habitations existantes non raccordées | u | - | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 1 | | |
| Surface de la zone aménageable | ha | - | 0,3 | 3,5 | 1,8 | 2,2 | 6,0 | 1,1 | 1,5 | 0,5 | 5,9 | 0,0 | 1,3 | 24 | | |
| Estimation du montant de l'investissement | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Dispositif d'assainissement non collectif en habitat neuf | | | | | | | | | | | | | | | | |
| tranchées d'infiltration | u | 4 000 € | | | 19 | 24 | 64 | 12 | | | | | | 119 | 474 600 € | |
| filtre à sable vertical non drainé | u | 5 000 € | 3 | 38 | | | | | | | | | | 41 | 203 550 € | |
| filtre à sable vertical drainé | u | 6 000 € | | | | | | | 16 | 5 | 63 | | 14 | 98 | 588 000 € | |
| Approfondissement du réseau pluvial en habitat neuf | ml | 30 € | | | | | | | 340 | 80 | 1 020 | | 210 | 1 650 | 49 500 € | |
| Dispositif d'assainissement non collectif en habitat existant | | | | | | | | | | | | | | | | |
| filtre à sable vertical drainé | u | 9 000 € | | | | | | | | | | 1 | | 1 | 9 000 € | |
| poste de refoulement individuel | u | 1 500 € | | | | | | | | | | 1 | | 1 | 1 500 € | |
| MONTANT DES TRAVAUX CONSECUTIFS AU CHOIX DE ZONAGE | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Total des travaux (€HT) | | | 16 050 | 187 500 | 76 000 | 94 280 | 257 160 | 47 160 | 106 200 | 32 400 | 408 600 | 9 450 | 90 300 | - | 1 325 100 € | |
| Total des travaux en domaine privé (€HT) | | | 16 050 | 187 500 | 76 000 | 94 280 | 257 160 | 47 160 | 96 000 | 30 000 | 378 000 | 9 450 | 84 000 | - | 1 275 600 € | |
| Total des travaux en domaine public (€HT) | | | | | | | | | 10 200 | 2 400 | 30 600 | | 6 300 | - | 49 500 € | |
| Total des travaux remplacement traitement existant (€HT) | | | | | | | | | | | | | | - | - € | |
| Sommes à valoir pour les travaux en domaine public (€HT) | | | | | | | | 9 500 | | | | | | - | 9 500 € | |
| Total des dépenses en domaine public (€HT) | | | | | | | | 59 000 | | | | | | - | 59 000 € | |
| Dépenses totales par habitation en domaines public et privé (€HT) | | | | | | | | - | | | | | | - | 5 150 € | |
| MONTANT DES TRAVAUX INDEPENDANTS DU CHOIX DE ZONAGE | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Total des travaux de réhabilitation sur la station permettant sa conservation, y compris sommes à valoir (€HT) | | | | | | | | | | | | | | | | pour mémoire |
| Total des dépenses réhabilitation des réseaux, y compris sommes à valoir (€HT) | | | | | | | | | | | | | | | | pour mémoire |
| Estimation du montant annuel du fonctionnement | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Entretien du dispositif d'assainissement non collectif | u | 50 € | 3 | 38 | 19 | 24 | 64 | 12 | 16 | 5 | 63 | 1 | 14 | 258 | 12 918 € | |
| Contrôle des dispositifs d'assainissement non collectif | u | 29 € | 3 | 38 | 19 | 24 | 64 | 12 | 16 | 5 | 63 | 1 | 14 | 258 | 7 492 € | |
| Total du fonctionnement annuel en domaine public (€HT) | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Total du fonctionnement annuel en domaine privé (€HT) | | | | | | | | | | | | | | | | 20 410 |

ANNEXE 3 : MONTANT DES TRAVAUX A LA CHARGE DE LA C.D.C.G. POUR LES ZONAGES RETENUS



COMMUNE DES CHOUX

Zonage d'assainissement retenu - Estimation du montant des dépenses à la charge de la Communauté de Communes

| Description | Unités | P.U (€HT) | Quantités par secteurs | Quantités totales | Montant |
|--|--------|-----------|------------------------|----------------------|---------|
| | | | Bout du Bois | | |
| Nombre d'habitations existantes non raccordées | u | - | 0 | 0 | |
| Surface de la zone aménageable | ha | - | 2,5 | 20 | |
| Nombre d'habitations prises en compte dans la zone | ha | - | 27 | 27 | |

| Estimation du montant de l'investissement | | | | | |
|--|----|----------|----------------------|-----|-----------|
| Poste de refoulement sans traitement de l'H ₂ S | u | 22 000 € | 1 | 1 | 22 000 € |
| Réseau de refoulement | ml | 80 € | 300 | 300 | 24 000 € |
| Nombre d'équivalents habitants | EH | - € | 70 | 70 | - € |
| Nouvelle unité de traitement type boues activées station de capacité égale à 800 EH | EH | 1 030 € | 800 | 800 | 824 000 € |
| MONTANT DE L'INVESTISSEMENT A LA CHARGE DE LA COMMUNAUTE DE COMMUNES | | | | | |
| Sommes à valoir (€ HT) | | | 174 000 € H.T. | | |
| Total des dépenses à la charge de la Communauté de Communes (€ HT) | | | 1 044 000 € H.T. | | |
| <i>dont dépenses consécutives au choix de zonage (€ H.T.)</i> | | | <i>55 000 € H.T.</i> | | |
| Dépenses pour la réhabilitation des réseaux existants | | | pour mémoire | | |

| Estimation du montant annuel du fonctionnement | | | | | |
|--|----|---------|---------------------|----|---------|
| Entretien des nouveaux postes de refoulement sans traitement H ₂ S | u | 1 600 € | 1 | 1 | 1 600 € |
| Surcoût du traitement des nouveaux abonnés à une station d'épuration pour une station type boues activées | EH | 69 € | 70 | 70 | 4 830 € |
| FONCTIONNEMENT ANNUEL SUPPLEMENTAIRE A LA CHARGE DE LA COM. COM. (€ H.T.) | | | 6 430 € H.T. | | |



COMMUNE DE COULLONS

Zonage d'assainissement retenu - Estimation du montant des dépenses à la charge de la Communauté de Communes

| Description | Unités | P.U (€HT) | | | | | Quantités totales | Montant |
|--|--------|-----------|----------|------------|---------------|---------------|----------------------|---------|
| | | | Derompis | Romancière | Plancherotte1 | Plancherotte2 | | |
| Nombre d'habitations existantes non raccordées | u | - | 1 | 3 | 0 | 0 | 4 | |
| Surface de la zone aménageable | ha | - | 3,4 | 2,0 | 5,0 | 3,0 | 74 | |
| Nombre d'habitations prises en compte dans la zone | ha | - | 36 | 21 | 54 | 32 | 143 | |

| Estimation du montant de l'investissement | | | | | | | | |
|--|----|----------|-----|-----|-----|----|-----|----------|
| Réseau gravitaire pour habitat existant sous route communale | ml | 260 € | 100 | 150 | | | 250 | 65 000 € |
| Branchements pour habitat existant | u | 1 500 € | 1 | 3 | | | 4 | 6 000 € |
| Poste de refoulement sans traitement de l'H ₂ S | u | 22 000 € | | | 1 | | 1 | 22 000 € |
| Réseau de refoulement | ml | 80 € | | | 550 | | 550 | 44 000 € |
| Nombre d'équivalents habitants | EH | - € | 90 | 60 | 130 | 80 | 360 | - € |

| MONTANT DE L'INVESTISSEMENT A LA CHARGE DE LA COMMUNAUTE DE COMMUNES | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| Sommes à valoir (€ HT) | | | | | | | | |
| Total des dépenses à la charge de la Communauté de Communes (€ HT) | | | | | | | | |
| <i>dont dépenses consécutives au choix de zonage (€ H.T.)</i> | | | | | | | | |
| Dépenses pour la réhabilitation des réseaux existants | | | | | | | | |

| Estimation du montant annuel du fonctionnement | | | | | | | | |
|---|----|---------|-----|-----|-----|--|-----|----------|
| Entretien des nouveaux réseaux gravitaires | ml | 0,3 € | 100 | 150 | | | 250 | 75 € |
| Entretien des nouveaux postes de refoulement sans traitement H ₂ S | u | 1 600 € | | | 1 | | 1 | 1 600 € |
| Surcoût du traitement des nouveaux abonnés à une station d'épuration | | | | | - | | - | - |
| pour une station type boues activées | EH | 69 € | | | 360 | | 360 | 24 840 € |

FONCTIONNEMENT ANNUEL SUPPLEMENTAIRE A LA CHARGE DE LA COM. COM. (€ H.T.)

COMMUNE DE GIEN-ARRABLOY
Zonage d'assainissement retenu - Estimation du montant des dépenses à la charge de la Communauté de Communes

| Description | Unités | P.U (EHT) | Quantités par secteurs | | | | | | | | | | | | | | | | Quantités totales | Montant | | |
|---|--------|-----------|------------------------|-----------|---------|--------|---------------|---------------|---------|------------------|-----------|------------|----------|----------|---------|------------|---------|----------|-------------------|---------|-----------|-----------|
| | | | Prise d'eau | Cimetière | Alisier | Terres | Courtaudière1 | Courtaudière2 | Rouleau | Chevigny | Cloations | Peronnière | Marchais | Maillets | Peruses | Chalonnère | Buisson | Bosserie | | | | |
| Nombre d'habitations existantes non raccordées | u | - | 21 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 33 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 | 57 | | |
| Surface de la zone aménageable | ha | - | 1,3 | 5,2 | 0,5 | 5,2 | 13,7 | 14,7 | 1,8 | 7,4 | 4,0 | 3,5 | 0,4 | 5,3 | 8,2 | 15,0 | 12,0 | 12,6 | 119 | | | |
| Nombre d'habitations prises en compte dans la zone | ha | - | 14 | 56 | 5 | 56 | 147 | 158 | 19 | | 43 | 38 | 4 | 57 | 88 | 160 | 129 | 134 | 1 108 | | | |
| Estimation du montant de l'investissement | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Réseau gravitaire pour habitat existant sous route communale | ml | 260 € | | | 150 | | | | | | | | | | | | | | | 270 | 70 200 € | |
| Réseau gravitaire pour habitat existant sous route départementale/nationale | ml | 290 € | 600 | | | | | | | | | | | 1 150 | | | | | | 1 750 | 507 500 € | |
| Branchements pour habitat existant | u | 1 500 € | 21 | | | | | | | | | | | 33 | | | | | | 3 | 57 | 85 500 € |
| Poste de refoulement sans traitement de l'H ₂ S | u | 22 000 € | 1 | | | | | | | | | | | 1 | | | | | | 1 | 5 | 110 000 € |
| Réseau de refoulement | ml | 80 € | 250 | | | | | | | | | | | 600 | | 250 | 900 | | | 500 | 2 500 | 200 000 € |
| Nombre d'équivalents habitants | EH | - € | 90 | 140 | 20 | 140 | 360 | 380 | 50 | 0 | 110 | 100 | 90 | 140 | 220 | 390 | 310 | 330 | | 2 870 | - € | |
| MONTANT DE L'INVESTISSEMENT A LA CHARGE DE LA COMMUNAUTE DE COMMUNES | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Sommes à valoriser (€ HT) | | | | | | | | | | 194 800 € H.T. | | | | | | | | | | | | |
| Total des dépenses à la charge de la Communauté de Communes (€ HT) | | | | | | | | | | 1 168 000 € H.T. | | | | | | | | | | | | |
| dont dépenses consécutives au choix de zonage (€ H.T.) | | | | | | | | | | 1 168 000 € H.T. | | | | | | | | | | | | |
| Dépenses pour la réhabilitation des réseaux existants | | | | | | | | | | pour mémoire | | | | | | | | | | | | |
| Estimation du montant annuel du fonctionnement | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Entretien des nouveaux réseaux gravitaires | ml | 0,3 € | 600 | 0 | 150 | | | | | | | | | 120 | 1 150 | | | 0 | 0 | 0 | 2 020 | 606 € |
| Entretien des nouveaux postes de refoulement sans traitement H ₂ S | u | 1 600 € | 1 | 0 | 0 | | | | | | | | | 1 | 1 | | | 1 | 0 | 1 | 5 | 8 000 € |
| Surcoût du traitement des nouveaux abonnés à une station d'épuration pour une station type boues activées | EH | 69 € | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | - |
| FONCTIONNEMENT ANNUEL SUPPLEMENTAIRE A LA CHARGE DE LA COM. COM. (€ H.T.) | | | | | | | | | | 2 870 | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | 206 636 € H.T. | | | | | | | | | | | | |



COMMUNE DE LANGESSE

Zonage d'assainissement retenu - Estimation du montant des dépenses à la charge de la Communauté de Communes

| Description | Unités | P.U (€HT) | Quantités par secteurs | | Quantités totales | Montant |
|--|--------|-----------|------------------------|-------|-------------------|---------|
| | | | Armenaults | Bourg | | |
| Nombre d'habitations existantes non raccordées | u | - | 1 | 33 | 34 | |
| Surface de la zone aménageable | ha | - | 10,9 | 0,0 | 11 | |
| Nombre d'habitations prises en compte dans la zone | ha | - | | 0 | 0 | |

| Estimation du montant de l'investissement | | | | | | |
|--|----|----------|--|--|---|-----|
| Réseau gravitaire pour habitat existant sous route communale | ml | 260 € | | | 0 | - € |
| Poste de refoulement sans traitement de l'H ₂ S | u | 22 000 € | | | 0 | - € |
| Réseau de refoulement | ml | 80 € | | | 0 | - € |
| Nombre d'équivalents habitants | EH | - € | | | 0 | - € |
| Nouvelle unité de traitement type filtres à macrophytes | | | | | 0 | - € |

| MONTANT DE L'INVESTISSEMENT A LA CHARGE DE LA COMMUNAUTE DE COMMUNES | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--------------|
| Sommes à valoir (€ HT) | | | | | | € H.T. |
| Total des dépenses à la charge de la Communauté de Communes (€ HT) | | | | | | € H.T. |
| <i>dont dépenses consécutives au choix de zonage (€ H.T.)</i> | | | | | | € H.T. |
| Dépenses pour la réhabilitation des réseaux existants | | | | | | pour mémoire |

| Estimation du montant annuel du fonctionnement | | | | | | |
|--|----|---------|--|--|---|--------|
| Entretien des nouveaux réseaux gravitaires | ml | 0,3 € | | | 0 | - € |
| Entretien des nouveaux postes de refoulement sans traitement H ₂ S | u | 1 600 € | | | 0 | - € |
| Surcoût du traitement des nouveaux abonnés à une station d'épuration | | | | | 0 | - € |
| FONCTIONNEMENT ANNUEL SUPPLEMENTAIRE A LA CHARGE DE LA COM. COM. (€ H.T.) | | | | | | € H.T. |

COMMUNE DU MOULINET-SUR-SOLIN

Zonage d'assainissement retenu - Estimation du montant des dépenses à la charge de la Communauté de Communes

| Description | Unités | P.U (€HT) | Quantités par secteurs | Quantités totales | Montant |
|--|--------|-----------|------------------------|-------------------|---------|
| | | | Bourg | | |
| Nombre d'habitations existantes non raccordées | u | - | 42 | 42 | |
| Surface de la zone aménageable | ha | - | 0,0 | 0 | |
| Nombre d'habitations prises en compte dans la zone | ha | - | 0 | 0 | |

| Estimation du montant de l'investissement | | | | | |
|--|----|----------|--|---|-----|
| Réseau gravitaire pour habitat existant sous route communale | ml | 260 € | | 0 | - € |
| Poste de refoulement sans traitement de l'H ₂ S | u | 22 000 € | | 0 | - € |
| Réseau de refoulement | ml | 80 € | | 0 | - € |
| Nombre d'équivalents habitants | EH | - € | | 0 | - € |
| Nouvelle unité de traitement type filtres à macrophytes | | | | 0 | - € |

| MONTANT DE L'INVESTISSEMENT A LA CHARGE DE LA COMMUNAUTE DE COMMUNES | | | | | |
|--|--|--|--|--|--------------|
| Sommes à valoir (€ HT) | | | | | € H.T. |
| Total des dépenses à la charge de la Communauté de Communes (€ HT) | | | | | € H.T. |
| <i>dont dépenses consécutives au choix de zonage (€ H.T.)</i> | | | | | € H.T. |
| Dépenses pour la réhabilitation des réseaux existants | | | | | pour mémoire |

| Estimation du montant annuel du fonctionnement | | | | | |
|--|----|---------|--|---|--------|
| Entretien des nouveaux réseaux gravitaires | ml | 0,3 € | | 0 | - € |
| Entretien des nouveaux postes de refoulement sans traitement H ₂ S | u | 1 600 € | | 0 | - € |
| Surcoût de traitement des nouveaux abonnés à une station d'épuration | | | | 0 | - € |
| FONCTIONNEMENT ANNUEL SUPPLEMENTAIRE A LA CHARGE DE LA COM. COM. (€ H.T.) | | | | | € H.T. |



COMMUNE DE NEVOY

Zonage d'assainissement retenu - Estimation du montant des dépenses à la charge de la Communauté de Communes

| Description | Unités | P.U (€HT) | Quantités par secteurs | | | | Quantités totales | Montant |
|--|--------|-----------|------------------------|------------|----------|---------|-------------------|----------------|
| | | | Paillard | Montoires2 | Hts Pays | La Cave | | |
| Nombre d'habitations existantes non raccordées | u | - | 1 | 14 | 12 | | 27 | |
| Surface de la zone aménageable | ha | - | 3,6 | 5,0 | 13,9 | 1,8 | 81 | |
| Nombre d'habitations prises en compte dans la zone | ha | - | 39 | 54 | 149 | 19 | 261 | |
| Estimation du montant de l'investissement | | | | | | | | |
| Réseau gravitaire pour habitat existant sous route communale | ml | 260 € | | 400 | 430 | 100 | 930 | 241 800 € |
| Réseau gravitaire pour habitat existant sous route départementale/nationale | ml | 290 € | | | 200 | | 200 | 58 000 € |
| Branchements pour habitat existant | u | 1 500 € | 1 | 14 | 12 | 0 | 27 | 40 500 € |
| Poste de refoulement sans traitement de l'H ₂ S | u | 22 000 € | | | 2 | | 2 | 44 000 € |
| Réseau de refoulement | ml | 80 € | | | 770 | | 770 | 61 600 € |
| Traversée d'ouvrage technique sans tranchée | u | 30 000 € | | | 1 | | 1 | 30 000 € |
| Nombre d'équivalents habitants | EH | - € | 100 | 170 | 390 | 50 | 710 | - € |
| MONTANT DE L'INVESTISSEMENT A LA CHARGE DE LA COMMUNAUTE DE COMMUNES | | | | | | | | |
| Sommes à valoir (€ HT) | | | | | | | | 95 100 € H.T. |
| Total des dépenses à la charge de la Communauté de Communes (€ HT) | | | | | | | | 571 000 € H.T. |
| <i>dont dépenses consécutives au choix de zonage (€ H.T.)</i> | | | | | | | | 571 000 € H.T. |
| Dépenses pour la réhabilitation des réseaux existants | | | | | | | | pour mémoire |
| Estimation du montant annuel du fonctionnement | | | | | | | | |
| Entretien des nouveaux réseaux gravitaires | ml | 0,3 € | 0 | 400 | 630 | 100 | 1 130 | 339 € |
| Entretien des nouveaux postes de refoulement sans traitement H ₂ S | u | 1 600 € | 0 | 0 | 2 | 0 | 2 | 3 200 € |
| Surcôt du traitement des nouveaux abonnés à une station d'épuration | | | | | | | | |
| pour une station type boues activées | EH | 69 € | | 710 | | | 710 | 48 990 € |
| FONCTIONNEMENT ANNUEL SUPPLEMENTAIRE A LA CHARGE DE LA COM. COM. (€ H.T.) | | | | | | | | 52 529 € H.T. |



COMMUNE DE POILLY-LEZ-GIEN

Zonage d'assainissement retenu - Estimation du montant des dépenses à la charge de la Communauté de Communes

| Description | Unités | P.U (€HT) | | | | | | | | | Quantités totales | Montant |
|--|--------|-------------|--------|-------|-------------|------------|------------|----------|---------|-------|----------------------|-------------|
| | | | Ruelle | Noyer | Courcelles1 | Gargonnes1 | Gargonnes2 | Marcault | Caillou | Folie | | |
| Nombre d'habitations existantes non raccordées | u | - | 15 | 6 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 | 0 | 24 | |
| Surface de la zone aménageable | ha | - | 0,4 | 1,1 | 1,1 | 2,5 | 2,8 | 4,8 | 9,6 | 12,0 | 37 | |
| Nombre d'habitations prises en compte dans la zone | ha | - | 5 | 12 | 12 | 27 | 30 | 51 | 103 | 129 | 369 | |
| Estimation du montant de l'investissement | | | | | | | | | | | | |
| Réseau gravitaire pour habitat existant sous route communale | ml | 260 € | 620 | 300 | | | | | 200 | | 1 120 | 291 200 € |
| Branchements pour habitat existant | u | 1 500 € | 15 | 6 | | | | | 3 | | 24 | 36 000 € |
| Poste de refoulement sans traitement de l'H ₂ S | u | 22 000 € | | | | | | 1 | 1 | | 2 | 44 000 € |
| Réseau de refoulement | ml | 80 € | | | | | | 240 | 300 | | 540 | 43 200 € |
| Nombre d'équivalents habitants | EH | - € | 50 | 50 | 30 | 70 | 80 | 130 | 260 | 310 | 980 | - € |
| Réhabilitation en lieu et place de la station d'épuration existante | F | 1 200 000 € | | | | | | | | | 1 | 1 200 000 € |
| MONTANT DE L'INVESTISSEMENT A LA CHARGE DE LA COMMUNAUTE DE COMMUNES | | | | | | | | | | | | |
| Sommes à valoir (€ HT) | | | | | | | | | | | | |
| 322 600 € H.T. | | | | | | | | | | | | |
| Total des dépenses à la charge de la Communauté de Communes (€ HT) | | | | | | | | | | | | |
| 1 937 000 € H.T. | | | | | | | | | | | | |
| <i>dont dépenses consécutives au choix de zonage (€ H.T.)</i> | | | | | | | | | | | | |
| 497 000 € H.T. | | | | | | | | | | | | |
| Dépenses pour la réhabilitation des réseaux existants | | | | | | | | | | | | |
| pour mémoire | | | | | | | | | | | | |
| Estimation du montant annuel du fonctionnement | | | | | | | | | | | | |
| Entretien des nouveaux réseaux gravitaires | ml | 0,3 € | 620 | 300 | | | | | | | 920 | 276 € |
| Entretien des nouveaux postes de refoulement sans traitement H ₂ S | u | 1 600 € | | | | | | 1 | 1 | | 2 | 3 200 € |
| Surcoût du traitement des nouveaux abonnés à une station d'épuration | | | | | | | | | | | - | - |
| pour une station type boues activées | EH | 69 € | | | | | 980 | | | | 980 | 67 620 € |
| FONCTIONNEMENT ANNUEL SUPPLEMENTAIRE A LA CHARGE DE LA COM. COM. (€ H.T.) | | | | | | | | | | | | |
| 71 096 € H.T. | | | | | | | | | | | | |

COMMUNE DE SAINT-BRISSON-SUR-LOIRE

Zonage d'assainissement retenu - Estimation du montant des dépenses à la charge de la Communauté de Communes

| Description | Unités | P.U (€HT) | Quantités par secteurs | | | Quantités totales | Montant |
|--|--------|-----------|------------------------|-------|----------|-------------------|---------|
| | | | Champs | Ruets | Tuilerie | | |
| Nombre d'habitations existantes non raccordées | u | - | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| Surface de la zone aménageable | ha | - | 3,4 | 5,5 | 0,8 | 33 | |
| Nombre d'habitations prises en compte dans la zone | ha | - | 36 | 59 | 9 | 104 | |

| Estimation du montant de l'investissement | | | | | | | |
|---|----|-------|-----|-----|----|---------------|----------|
| Réseau gravitaire pour habitat existant sous route communale | ml | 260 € | 100 | | | 100 | 26 000 € |
| Réseau gravitaire pour habitat neuf | ml | 180 € | | | | 0 | - € |
| Nombre d'équivalents habitants | EH | - € | 90 | 150 | 30 | 270 | - € |
| MONTANT DE L'INVESTISSEMENT A LA CHARGE DE LA COMMUNAUTE DE COMMUNES | | | | | | | |
| Sommes à valoir (€ HT) | | | | | | 5 000 € H.T. | |
| Total des dépenses à la charge de la Communauté de Communes (€ HT) | | | | | | 31 000 € H.T. | |
| <i>dont dépenses consécutives au choix de zonage (€ H.T.)</i> | | | | | | 31 000 € H.T. | |
| Dépenses pour la réhabilitation des réseaux existants | | | | | | pour mémoire | |

| Estimation du montant annuel du fonctionnement | | | | | | | |
|--|----|-------|-----|-----|---|---------------|----------|
| Entretien des nouveaux réseaux gravitaires | ml | 0,3 € | 100 | 0 | 0 | 100 | 30 € |
| Surcoût du traitement des nouveaux abonnés à une station d'épuration | | | | - | | - | - |
| pour une station type boues activées | EH | 69 € | | 270 | | 270 | 18 630 € |
| FONCTIONNEMENT ANNUEL SUPPLEMENTAIRE A LA CHARGE DE LA COM. COM. (€ H.T.) | | | | | | 18 660 € H.T. | |

COMMUNE DE SAINT-GONDON

Zonage d'assainissement retenu - Estimation du montant des dépenses à la charge de la Communauté de Communes

| Description | Unités | P.U (€HT) | Quantités par secteurs | | | Quantités totales | Montant |
|--|--------|-----------|------------------------|---------|-----------------------|-------------------|----------|
| | | | Mallunets1 | Barlets | Prélandes | | |
| Nombre d'habitations existantes non raccordées | u | - | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| Surface de la zone aménageable | ha | - | 0,4 | 5,3 | 8,4 | 23 | |
| Nombre d'habitations prises en compte dans la zone | ha | - | 4 | 57 | 90 | 151 | |
| Estimation du montant de l'investissement | | | | | | | |
| Réseau gravitaire pour habitat existant sous route communale | ml | 260 € | 80 | 100 | | 180 | 46 800 € |
| Poste de refoulement sans traitement de l'H ₂ S | u | 22 000 € | | | 1 | 1 | 22 000 € |
| Réseau de refoulement | ml | 80 € | | | 250 | 250 | 20 000 € |
| Nombre d'équivalents habitants | EH | - € | 10 | 140 | 220 | 370 | - € |
| MONTANT DE L'INVESTISSEMENT A LA CHARGE DE LA COMMUNAUTE DE COMMUNES | | | | | | | |
| Sommes à valoir (€ HT) | | | | | 18 200 € H.T. | | |
| Total des dépenses à la charge de la Communauté de Communes (€ HT) | | | | | 107 000 € H.T. | | |
| <i>dont dépenses consécutives au choix de zonage (€ H.T.)</i> | | | | | <i>107 000 € H.T.</i> | | |
| Dépenses pour la réhabilitation des réseaux existants | | | | | pour mémoire | | |
| Estimation du montant annuel du fonctionnement | | | | | | | |
| Entretien des nouveaux réseaux gravitaires | ml | 0,3 € | 80 | 100 | 0 | 180 | 54 € |
| Entretien des nouveaux postes de refoulement sans traitement H ₂ S | u | 1 600 € | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 600 € |
| Surcoût du traitement des nouveaux abonnés à une station d'épuration | | | | | | | |
| pour une station type boues activées | EH | 69 € | | 370 | | 370 | 25 530 € |
| FONCTIONNEMENT ANNUEL SUPPLEMENTAIRE A LA CHARGE DE LA COM. COM. (€ H.T.) | | | | | 27 184 € H.T. | | |

COMMUNE DE SAINT-MARTIN-SUR-OCRE

Zonage d'assainissement retenu - Estimation du montant des dépenses à la charge de la Communauté de Communes

| Description | Unités | P.U (€HT) | | | | | | | Quantités totales | Montant |
|--|--------|-----------|---------|-------------|--------|---------|---------|-----------|----------------------|---------|
| | | | Prenats | Mardrelles1 | Sonnes | Champs1 | Champs2 | Les Loges | | |
| Nombre d'habitations existantes non raccordées | u | - | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| Surface de la zone aménageable | ha | - | 1,8 | 4,6 | 1,1 | 1,5 | 0,5 | 0,7 | 26 | |
| Nombre d'habitations prises en compte dans la zone | ha | - | 19 | | 12 | 16 | 5 | 0 | 52 | |

| Estimation du montant de l'investissement | | | | | | | | | | |
|---|----|----------|-----|-----|----|-----|-----|----|-----|--------------|
| Réseau gravitaire pour habitat neuf | ml | 180 € | | 160 | 70 | 200 | | 40 | 470 | 84 600 € |
| Poste de refoulement sans traitement de l'H ₂ S | u | 22 000 € | 1 | | | | 1 | | 2 | 44 000 € |
| Réseau de refoulement | ml | 80 € | 110 | | | | 110 | | 220 | 17 600 € |
| Nombre d'équivalents habitants | EH | - € | 50 | 0 | 30 | 40 | 20 | 0 | 140 | - € |
| Réhabilitation de la station existante ou construction d'une nouvelle station | | | | | | | | | | pour mémoire |

| | | | | | | | | | | |
|---|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| MONTANT DE L'INVESTISSEMENT A LA CHARGE DE LA COMMUNAUTE DE COMMUNES | | | | | | | | | | |
| Sommes à valoir (€ HT) | | | | | | | | | | |
| Total des dépenses à la charge de la Communauté de Communes (€ HT) | | | | | | | | | | |
| <i>dont dépenses consécutives au choix de zonage (€ H.T.)</i> | | | | | | | | | | |
| Dépenses pour la réhabilitation des réseaux existants | | | | | | | | | | |

| Estimation du montant annuel du fonctionnement | | | | | | | | | | |
|---|----|---------|---|-----|----|-----|---|----|-----|---------|
| Entretien des nouveaux réseaux gravitaires | ml | 0,3 € | 0 | 160 | 70 | 200 | 0 | 40 | 470 | 141 € |
| Entretien des nouveaux postes de refoulement sans traitement H ₂ S | u | 1 600 € | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 2 | 3 200 € |
| Surcoût du traitement des nouveaux abonnés à une station d'épuration | | | | | | | | | | - |
| pour une station type boues activées | EH | 69 € | | | | 140 | | | 140 | 9 660 € |

FONCTIONNEMENT ANNUEL SUPPLEMENTAIRE A LA CHARGE DE LA COM. COM. (€ H.T.)

Envoyé en préfecture le 11/04/2024

Reçu en préfecture le 11/04/2024

Publié le



ID : 045-244500211-20240405-D_2024_031-DE

ANNEXE 2

PLANS DES SCÉNARIOS ÉTUDIÉS

Envoyé en préfecture le 11/04/2024

Reçu en préfecture le 11/04/2024

Publié le



ID : 045-244500211-20240405-D_2024_031-DE

ANNEXE 3

PLANS DES ZONAGES RETENUS SUR CHAQUE COMMUNE

Enquête publique

Envoyé en préfecture le 11/04/2024

Reçu en préfecture le 11/04/2024

Publié le

ID : 045-244500211-20240405-D_2024_031-DE



Révision du zonage d'assainissement collectif et non collectif des eaux usées de la Communauté des Communes Giennes

Communes de Boismorand, Coullons, Gien, Langesse, Le Moulinet sur Solin, Les Choux, Nevoy, Poilly lez Gien, Saint-Brissson sur Loire, Saint-Gondon, Saint-Martin sur Ocre

Enquête publique numéro : E23000158 / 45

Réalisée du lundi 8 janvier au jeudi 25 janvier 2024

Autorité organisatrice
Communauté des Communes Giennes

Diffusion :

- Communauté des Communes Giennes
- Tribunal administratif d'Orléans

Commissaire enquêteur

Pascal RIBEAUX

désigné par le

Tribunal Administratif d'

ORLÉANS

le 29 septembre 2023



SOMMAIRE

Table des matières

| | |
|--|-----------|
| PARTIE I : RAPPORT | 4 |
| 1. Généralités..... | 4 |
| Objet de l'enquête | 5 |
| Présentation de la Communauté des Communes Giennesoises..... | 5 |
| Le projet de zonage d'assainissement | 6 |
| 2. Cadre Juridique – Références Documentaires..... | 8 |
| 3. Organisation et déroulement de l'enquête | 9 |
| Désignation du commissaire enquêteur | 9 |
| Préparation et organisation de l'enquête..... | 9 |
| Période..... | 9 |
| Permanences..... | 9 |
| Registre | 10 |
| Visite des lieux | 10 |
| Information effective du public | 10 |
| Incidents relevés au cours de l'enquête | 12 |
| Climat de l'enquête..... | 12 |
| Clôture de l'enquête | 12 |
| 4. Analyse des observations..... | 13 |
| Personnes reçues lors des permanences..... | 13 |
| Observations du public sur le registre papier | 13 |
| Observations du public par messagerie ou par courrier..... | 13 |
| Procès-verbal de synthèse | 14 |
| PARTIE II : AVIS ET CONCLUSIONS MOTIVÉES | 18 |
| 1. Cadre général et objectif du projet soumis à l'enquête | 18 |
| 2. Information et actions du commissaire-enquêteur..... | 19 |
| 3. Conclusion et avis | 20 |
| PARTIE III : ANNEXES | 24 |
| Annexe 1 – Approbation du projet de zonage | 25 |
| Annexe 2 – Arrêté portant organisation d'une enquête publique | 27 |
| Annexe 3 – Désignation commissaire enquêteur | 29 |
| Annexe 4 – PV de synthèse | 30 |
| Annexe 5 – Mémoire en réponse au PV de synthèse des observations..... | 37 |
| Annexe 6 – Certificats d'affichage | 39 |
| Annexe 7 – Insertions dans la presse..... | 45 |
| Annexe 8 - Décision de la mission régionale d'autorité environnementale Centre-Val de Loire..... | 46 |

Envoyé en préfecture le 11/04/2024

Reçu en préfecture le 11/04/2024

Publié le

ID : 045-244500211-20240405-D_2024_031-DE



Enquête publique

Révision du zonage d'assainissement collectif et non collectif des eaux usées de la Communauté des Communes Giennoises

Communes de Boismorand, Coullons, Gien, Langesse, Le Moulinet sur Solin, Les Choux, Nevoy, Poilly lez Gien, Saint-Brissson sur Loire, Saint-Gondon, Saint-Martin sur Ocre

RAPPORT

Enquête publique numéro : **E23000158 / 45**

Réalisée du lundi 8 janvier au jeudi 25 janvier 2024

Autorité organisatrice
Communauté des Communes Giennoises

Diffusion :

- Communauté des Communes Giennoises
- Tribunal administratif d'Orléans

Commissaire enquêteur

Pascal RIBEAUX

désigné par le

Tribunal Administratif d'

ORLÉANS

le 29 septembre 2023



Les deux documents Rapport et Conclusions motivées sont indésirables dans un souci pratique de présentation, de lecture et d'archivage.

PARTIE I : RAPPORT

1. GÉNÉRALITÉS

Ce paragraphe a pour but de rappeler aux lecteurs non familiers des enquêtes publiques, le contexte des enquêtes publiques et le statut du Commissaire Enquêteur.

Dans un projet ayant un impact sur l'environnement au sens large, un projet est élaboré, souvent avec l'aide d'un bureau d'études spécialisé. Une fois le projet clairement défini et ses enjeux et impacts déterminés par différentes études, le projet est soumis à l'avis du public dans le cadre de l'enquête publique. Toute personne ou organisme peut alors exprimer son avis sur le projet. Ces avis sont recueillis et synthétisés par le Commissaire Enquêteur.

Le Commissaire Enquêteur est « un citoyen ordinaire » qui a fait acte de candidature pour conduire des enquêtes publiques. Il a été inscrit sur une liste d'aptitude après un entretien par une commission présidée par le Président du tribunal administratif. Il est ensuite désigné pour des enquêtes par le Président du tribunal administratif. Il doit être totalement indépendant du cadre de chaque enquête, et il signe pour chaque enquête, une déclaration dans laquelle il déclare n'avoir aucun intérêt dans le projet. Il n'habite pas sur la commune, n'y possède rien et n'a pas de relations avec les personnes impliquées dans le projet. Le Commissaire Enquêteur est rémunéré comme « collaborateur occasionnel du service public » pour son travail dans le cadre de l'enquête, mais ce n'est pas son activité principale. La culture générale et la formation continue du Commissaire Enquêteur lui permettent de comprendre le projet et ses enjeux, mais il n'est pas un professionnel du domaine.

À l'issue de l'enquête publique, le Commissaire Enquêteur rédige le présent rapport dans un délai d'un mois. Après avoir étudié le dossier d'enquête publique, écouté toutes les personnes qui sont venues lui exposer leur avis sur le projet, et éventuellement rencontré de sa propre initiative, toute personne qui serait susceptible de lui apporter un éclairage sur le projet, il donne un avis **motivé** sur le projet.

Cet avis peut être favorable, éventuellement assorti de recommandations qu'il lui semble utiles de faire connaître à l'autorité organisatrice de l'enquête et au porteur du projet.

Cet avis peut être favorable, à condition que soient prises en compte certaines réserves, sur un ou plusieurs points qui lui semblent bloquants pour le bon équilibre du projet. Dans le cas où les réserves ne seraient pas levées, l'avis deviendrait défavorable.

Enfin l'avis peut être défavorable si son utilité publique n'est pas avérée, c'est à dire que les inconvénients pour l'environnement au sens large sont supérieurs aux avantages que la collectivité pourrait retirer du projet ou si la présentation du projet ne semble pas cohérente.

L'avis du commissaire enquêteur est donc **un avis consultatif** d'une personne totalement indépendante du projet, ayant écouté de nombreux avis du public et qui apporte un éclairage externe aux décisionnaires du projet, **qui restent ensuite libres de suivre ou non l'avis du Commissaire enquêteur**.

Objet de l'enquête

La Communauté des Communes Giennoises (CDCG) a adopté son zonage d'assainissement en 2014, suite à la réalisation d'une enquête publique. Ce zonage incluait l'ensemble des communes actuelles de la Communauté de Communes, excepté la commune de Boismorand, qui a intégré la CDCG après la réalisation du zonage.

Au niveau urbanisme, un PLUi (Plan local d'urbanisme intercommunal) a été adopté à l'échelle de la Communauté de Communes en 2019, rationalisant ainsi les terres constructibles sur le territoire.

La présente enquête publique concerne le projet de révision du zonage de l'assainissement de la Communauté des Communes Giennoises, avec en particulier la délimitation des zones en assainissement collectif et les zones destinées à rester en assainissement non collectif, c'est-à-dire assuré par les systèmes individuels de chaque habitation.

Présentation de la Communauté des Communes Giennoises

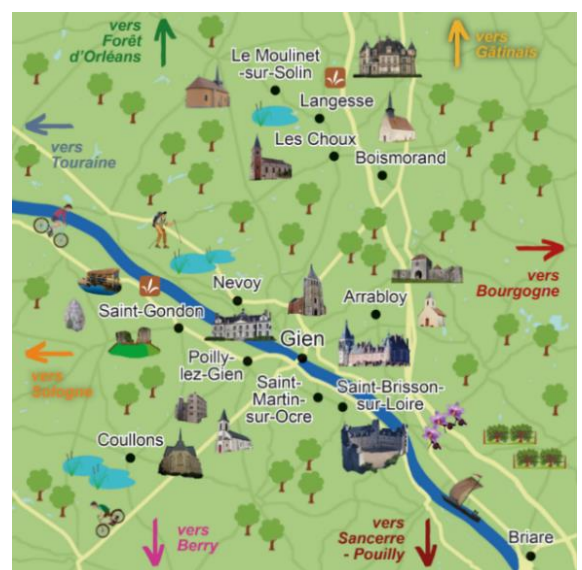
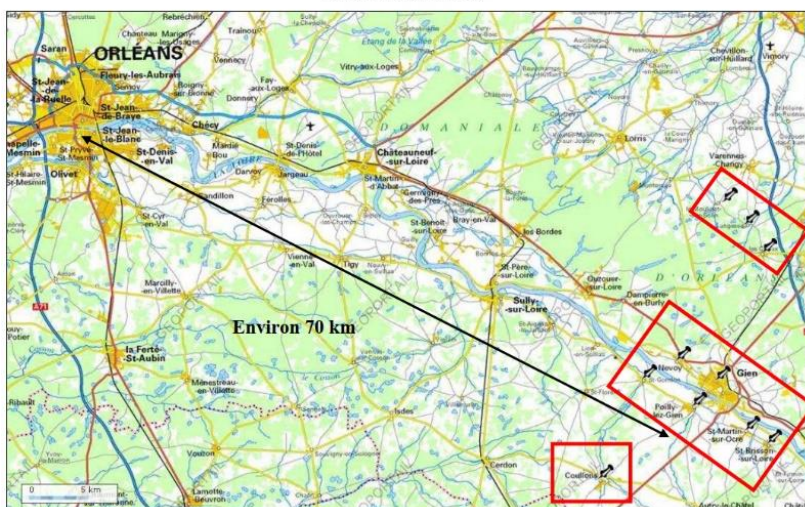
Entre Sologne et Puisaye, de part et d'autre du fleuve royal, le Giennois doit son nom à la ville de Gien, important port fluvial au temps de la marine de Loire. Dominée par le château d'Anne de Beaujeu, fille de Louis XI, la ville est notamment fameuse pour les productions de sa faïencerie au rayonnement international.

La loi du 12 juillet 1999 relative au renforcement et à la simplification de la coopération intercommunale, dite loi Chevènement, a eu pour but de stimuler et moderniser l'intercommunalité pour faire face aux besoins économiques et sociaux des habitants.

Le District de Gien devient Communauté des Communes Giennoises par arrêté préfectoral en 2001. En 2002, des transferts massifs de compétences des communes membres à la CDCG sont réalisés.

La CDCG est constituée aujourd'hui de **11 communes membres** (Boismorand, Coullons, Gien, Le Moulinet-sur-Solin, Langesse, Les Choux, Nevoy, Poilly-lez-Gien, Saint-Brissson-sur-Loire, Saint-Gondon et Saint-Martin-sur-Ocre), comptant environ 25 000 habitants sur une superficie de 357,8 km² (INSEE 2020).

Extrait de carte IGN



Le projet de zonage d'assainissement

Composition du dossier

Le dossier a été mis à la disposition du public en Mairie sous forme papier avec des plans tirés en grand format.

Le dossier complet était disponible sous forme numérique sur le site web à l'adresse :

<https://www.legiennois.fr/legiennois-actualites/2198-projet-de-zonage-d-assainissement-des-eaux-usees-de-la-cdcg>

Le dossier, était composé comme suit :

- Avis d'enquête publique ;
- Arrêté d'enquête publique n° 2023/361 du 23 octobre 2023 portant l'organisation d'une enquête publique relative au zonage d'assainissement des eaux usées de la Communauté des Communes Giennes ;
- Avis MRAE n° 2023-4261 du 25 août 2023 décidant que le projet de révision du zonage d'assainissement de la communauté de communes Giennes n°2022-3948 n'est pas soumis à évaluation environnementale ;
- Approbation du projet de zonage n° 2023/112 du 20 juin 2023 ;
- Rapport de fin d'étude de la Société SAFEGE (Agence de Fleury les Aubrais) du 05 mai 2023.

Annexes

- Boismorand
- Coullons
- Gien 1
- Gien 2
- Gien 3
- Langesse
- Le Moulinet
- Les Choux
- Les Choux 2
- Nevoy
- Nevoy 2
- Poilly lez Gien
- St-Brisson
- St-Gondon
- St-Martin sur Ocre

Le dossier présenté est conforme à la réglementation.

Le dossier papier déposé à la CDCG est identique au dossier électronique consultable sur le site internet de la commune.



Projet de zonage des eaux usées



Par arrêté du 23 octobre 2023, le Président de la Communauté des Communes Giennoises, a prescrit l'ouverture d'une enquête publique sur le projet de zonage d'assainissement des eaux usées.

L'enquête publique se déroulera pendant 18 jours du lundi 8 janvier 2024 au jeudi 25 janvier 2024. Le Siège de l'enquête publique est situé à la Communauté des Communes Giennoises (3 Chemin de Montfort 45500 Gien)

Pendant cette période les personnes intéressées pourront prendre connaissance du dossier au siège de la Communauté des Communes Giennoises (3 Chemin de Montfort 45500 Gien) aux jours et heures habituels d'ouverture au public :

- Du Lundi au Jeudi de 8H00 à 12H00 et de 13H30 à 17H30
- Le vendredi de 8H00 à 12H00 et de 13H30 à 16H30

Les personnes qui le souhaitent pourront consigner leurs observations, avis et remarques sur le registre ouvert à cet effet, côté, paraphé par le Commissaire Enquêteur, ou les adresser par courrier au commissaire-enquêteur à l'adresse de la Communauté des Communes Giennoises, siège de l'enquête publique, ou par mail à eza@cc-giennoises.fr

Le commissaire-enquêteur recevra le public au siège de la Communauté des Communes Giennoises, lors des permanences suivantes :

- Le lundi 8 janvier 2024 de 9H00 à 12H00,
- Le mercredi 17 janvier 2024 de 9H00 à 12H00
- Le jeudi 25 janvier 2024 de 14H00 à 17H00.

Le rapport, les conclusions et l'avis du commissaire-enquêteur, seront consultables au siège de la Communauté des Communes Giennoises dans les 30 jours suivant la fin de l'enquête et ce pendant un an.

Dossier consultable :



Avis d'enquête publique



Arrêté d'enquête publique



Avis MRAE



Approbation du projet de zonage



Rapport de fin d'étude

Annexes

- [Boismorand](#)
- [Coullons](#)
- [Gien 1](#)
- [Gien 2](#)
- [Gien 3](#)
- [Langesse](#)
- [Le Moulinet](#)
- [Les Choux](#)
- [Les Choux 2](#)
- [Nevoiy](#)
- [Nevoiy 2](#)
- [Poilly lez Gien](#)
- [St-Brisson](#)
- [St-Gondon](#)
- [St-Martin](#)

2. CADRE JURIDIQUE – RÉFÉRENCES DOCUMENTAIRES

C'est le code général des collectivités territoriales qui définit la réglementation en matière d'assainissement et notamment :

- **l'article : L2573-27** qui définit que les communes doivent assurer le service de la distribution d'eau potable et le service de l'assainissement au plus tard le 1 décembre 2024 ;
- **l'article L2224-8** qui instaure que les communes sont compétentes en matière d'assainissement des eaux usées. Et que dans ce cadre, elles établissent un schéma d'assainissement collectif comprenant, avant la fin de l'année 2013, un descriptif détaillé des ouvrages de collecte et de transport des eaux usées. Ce descriptif est mis à jour selon une périodicité fixée par décret afin de prendre en compte les travaux réalisés sur ces ouvrages. Pour les immeubles non raccordés au réseau public de collecte, la commune assure le contrôle des installations d'assainissement non collectif ;
- **l'article L2224-10** qui indique que les communes ou leurs établissements publics de coopération délimitent, après enquête publique réalisée conformément au chapitre III du titre II du livre 1er du code de l'environnement : les zones d'assainissement collectif et les zones relevant de l'assainissement non collectif où elles sont tenues d'assurer le contrôle de ces installations.

Autres références :

- la loi n° 2006-1772 du 30 décembre 2006 dite Loi sur l'Eau ;
- le code de l'environnement et notamment les articles L123-1 et suivants, les articles R123-1 et suivants, les articles R512-1 et suivants relatifs à l'enquête publique ;
- la délibération no 2023/112 du Conseil Communautaire de la Communauté des Communes Giennoises en date du 20 juin 2023, relative au projet de zonage d'assainissement des eaux usées ;
- les pièces du dossier relatif au projet de zonage d'assainissement des eaux usées de la Communauté des Communes Giennoises ;
- la décision 2023-4261 de la mission régionale d'autorité environnementale (MRAe) Centre Val-de-Loire du 25 août 2023.

3. ORGANISATION ET DÉROULEMENT DE L'ENQUÊTE

Désignation du commissaire enquêteur

Par décision N°E23000158 / 45 du 29 septembre 2023, Monsieur le Président du tribunal administratif d'Orléans désignait Monsieur Pascal RIBEAUX comme commissaire enquêteur pour cette enquête.

Préparation et organisation de l'enquête

Suite à ma désignation, j'ai rencontré le 17 octobre 2023 Monsieur Jean-Charles Poirier, Responsable Eau potable Assainissement GEMAPI de la ville de Gien / Communauté des Communes Giennoises pour définir les principales modalités du déroulement de l'enquête : période de l'enquête, dates et heures des permanences. J'ai également pris en compte le dossier d'enquête.

Période

L'enquête publique s'est déroulée pendant 18 jours, du lundi 8 janvier 2024 au jeudi 25 janvier 2024. Le siège de l'enquête publique était situé à la Communauté des Communes Giennoises (3 Chemin de Montfort - 45500 Gien).

Pendant cette période, les personnes intéressées ont pu :

- consulter le dossier complet :
 - o au siège de la Communauté des Communes Giennoises aux jours et heures habituels d'ouverture au public, en version papier ;
 - o sur le site internet de la Communauté des Communes <https://www.legiennois.fr/> ;
- formuler des observations, avis et remarques :
 - o sur le registre ouvert à cet effet, côté et paraphé par le Commissaire Enquêteur ;
 - o par courrier au commissaire-enquêteur à l'adresse de la Communauté des Communes Giennoises, siège de l'enquête publique ;
 - o par mail à l'adresse eza@cc-giennoises.fr ;
 - o en me les remettant directement lors d'une permanence.

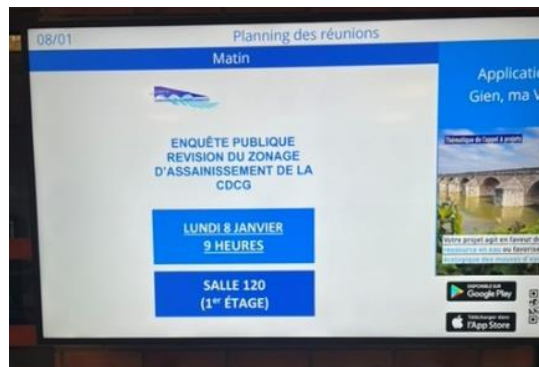
Permanences

Je me suis mis à la disposition du public pour l'informer utilement et pour recevoir ses observations orales et écrites durant les permanences suivantes :

- Le lundi 8 janvier 2024 de 9h00 à 12h00 ;
- Le mercredi 17 janvier 2024 de 9h00 à 12h00 ;
- Le jeudi 25 janvier 2024 de 14h00 à 17h00.

Les permanences se sont tenues au siège de la Communauté des Communes Giennoises dans d'excellentes conditions matérielles. Une salle de réunion spacieuse et confortable m'a été allouée pour la tenue de mes permanences.

L'information relative à ces tenues était également affichée sur le site internet de la communauté de communes de la CCGG. L'information relative à ces tenues était également affichée sur le siège :



Registre

J'ai paraphé les 22 feuillets non mobiles et cotés du registre d'enquête publique destiné à recevoir les observations du public le jeudi 04 janvier 2024.

Le registre a été ouvert le lundi 8 janvier 2024 à l'occasion de ma première permanence.

J'ai clos le registre le jeudi 25 janvier 2024 à l'issue de ma troisième permanence.

Visite des lieux

Je me suis rendu dans les 11 communes du Giennois, en particulier pour vérifier l'affichage réglementaire de l'avis d'enquête publique.

Information effective du public

Publicité dans les journaux

Les avis de publicité de l'enquête ont été publiés 2 fois dans 2 journaux :

- publication dans « La république du Centre » le 20 décembre 2023 et le 10 janvier 2024 ;
- publication dans « Le Journal de Gien » le 21 décembre 2023 et le 11 janvier 2024.

Affichage

L'information de la population a été effectuée dans les délais sur le panneau municipal extérieur à l'entrée des mairies des communes de la communauté par affichage de l'avis de l'enquête publique.

J'ai personnellement vérifié la conformité de cet affichage le 27 décembre 2023.

La réglementation a été respectée.



Boismorand



Coullons



Saint Brisson Sur Loire



Gien



Langesse



Saint Gondon



Le Moulinet Sur Solin



Les Choux



Saint Martin Sur Ocre



Nevoay



Poilly Lez Gien



Autre action d'information du public

Le site internet de la communauté de communes mentionnait l'enquête publique en page d'accueil avec un renvoi permettant d'accéder à toutes les pièces du dossier d'enquête :



Incidents relevés au cours de l'enquête

Aucun incident n'a été relevé durant l'enquête.

Climat de l'enquête

Le climat de l'enquête peut difficilement être qualifié dans la mesure où il n'y a eu que très peu d'observations du public.

Clôture de l'enquête

L'enquête a été clôturée le jeudi 25 janvier 2024 à 17H00, à l'issue de ma troisième permanence.

4. ANALYSE DES OBSERVATIONS

Personnes reçues lors des permanences

Deux personnes se sont présentées lors de mes permanences pour prendre connaissance du projet et émettre des questions relatives à leur situation. Inscrites sur le registre, les réponses apportées par la CDCG figurent dans le mémoire en annexe.

Observations du public sur le registre papier

Deux observations sur le registre ont été annotées en dehors de mes permanences, et ont fait l'objet d'une réponse dans le mémoire précité.

Observations du public par messagerie ou par courrier

Suite à essai concluant d'envoi de mail (voir ci-dessous) entre la CDCG et moi-même, je peux confirmer que la messagerie mise à disposition était parfaitement fonctionnelle. Aucune observation à signaler.

E

Enquête Publique Zonage Assainissement <eza@cc-giennoises.fr>

À : Vous

Jeu 2024-01-18 10:36

Bonjour Mr RIBEAUX,
Je vous confirme avoir bien reçu votre message.
Cordialement,
Jean-Charles Poirier.
Communauté des Communes Giennoises.

P

pascal.ribeaux@orange.fr

À : eza@cc-giennoises.fr

Mer 2024-01-17 08:58

AZERTY

Pascal RIBEAUX
Commissaire-enquêteur
CDCE18

Le lendemain de la fin de l'enquête, il a été confirmé qu'aucun mail n'est parvenu à l'adresse mise à disposition du public pour faire part de ses observations.

JP Jean-Charles POIRIER <jean-charles.poirier@cc-giennoises.fr>
À : Vous
Ven 2024-01-26 08:12

Bonjour Mr RIBEAUX,
Aucun mail n'est parvenu hier dans la soirée.

Cordialement,



Jean-Charles Poirier
Responsable Eau potable Assainissement GEMAPI
Ville de Gien / Communauté des Communes Giennoises

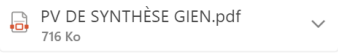
Centre Administratif
3 Chemin de Montfort
45500 GIEN

Téléphone : 02 38 29 80 00
Mobile : 06 77 99 73 27

Procès-verbal de synthèse

Le PV de synthèse a été envoyé par mail le lendemain de ma troisième et dernière permanence, soit le vendredi 26 janvier 2024.

p pascal.ribeaux@orange.fr
À : Jean-Charles POIRIER
Cc : Vous
Ven 2024-01-26 17:03



Rebonjour Monsieur Poirier,
veuillez trouver en PJ le PV de synthèse comme convenu.

Merci de bien vouloir m'en accuser réception.

Bonne journée et bon week-end.

Pascal RIBEAUX
Commissaire-enquêteur
CDCE18

JP Jean-Charles POIRIER <jean-charles.poirier@cc-giennoises.fr>
À : Vous
Mar 2024-01-30 15:10

Bien reçu.
Merci.
Cordialement,



Jean-Charles Poirier
Responsable Eau potable Assainissement GEMAPI
Ville de Gien / Communauté des Communes Giennoises


Centre Administratif
3 Chemin de Montfort
45500 GIEN

Téléphone : 02 38 29 80 00
Mobile : 06 77 99 73 27

Le mémoire en retour m'a été transmis par mail le jeudi 1^{er} février 2024 ID: 045-244500211-20240405-D_2024_031-DE



PR Pascal Ribeaux
Bonjour Monsieur Poirier Document bien reçu Bonne journée Pascal RIBEAUX Jeu 2024-02-01 14:39

JP Jean-Charles POIRIER <jean-charles.poirier@cc-giennoises.fr>
À : Vous ← ↶ ↷ ⋮
Jeu 2024-02-01 14:33

 SKM_C360i24020114250.pdf
146 Ko

Bonjour Monsieur RIBEAUX,
Vous trouverez ci-joint le mémoire de la CDCG en réponse à votre procès-verbal de synthèses des observations.

Cordialement,

Jean-Charles Poirier
Responsable Eau potable Assainissement GEMAPI
Ville de Gien / Communauté des Communes Giennoises

Centre Administratif
3 Chemin de Montfort
45500 GIEN

Téléphone : 02 38 29 80 00
Mobile : 06 77 99 73 27

Page laissée vide intentionnellement

Envoyé en préfecture le 11/04/2024

Reçu en préfecture le 11/04/2024

Publié le

ID : 045-244500211-20240405-D_2024_031-DE



Enquête publique

Révision du zonage d'assainissement collectif et non collectif des eaux usées de la Communauté des Communes Giennoises

Communes de Boismorand, Coullons, Gien, Langesse, Le Moulinet sur Solin, Les Choux, Nevoy, Poilly lez Gien, Saint-Brisson sur Loire, Saint-Gondon, Saint-Martin sur Ocre

AVIS ET CONCLUSIONS MOTIVÉES

Enquête publique numéro : **E23000158 / 45**

Réalisée du lundi 8 janvier au jeudi 25 janvier 2024

Autorité organisatrice
Communauté des Communes Giennoises

Diffusion :

- Communauté des Communes Giennoises
- Tribunal administratif d'Orléans

Commissaire enquêteur

Pascal RIBEAUX

désigné par le

Tribunal Administratif d'

ORLÉANS

le 29 septembre 2023



PARTIE II : AVIS ET CONCLUSIONS MOTIVÉES

1. CADRE GÉNÉRAL ET OBJECTIF DU PROJET SOUMIS À L'ENQUÊTE

Les présentes conclusions résultent de l'enquête publique prescrite par l'arrêté n° 2023/361 du 23 octobre 2023 portant l'organisation d'une enquête publique relative au zonage d'assainissement des eaux usées de la Communauté des Communes Giennes.

La Communauté des Communes Giennes a adopté son zonage d'assainissement en 2014. Depuis, le plan local d'urbanisme intercommunal (PLUI) a été adopté à l'échelle de la Communauté des Communes en décembre 2019 et a rationalisé les terres constructibles sur le territoire.

L'objectif de ce nouveau zonage d'assainissement est de mettre à jour le zonage approuvé en 2014, en l'harmonisant avec le PLUI, sans remettre en cause les choix réalisés lors du zonage initial.

Ce projet a été approuvé suite à la délibération n° 2023/112 de la CDCG du 14 juin 2023.

Le 25 septembre 2023, le tribunal administratif d'Orléans m'a désigné comme commissaire enquêteur.

L'enquête publique s'est tenue pendant 18 jours, du lundi 8 janvier au jeudi 25 janvier.

Cette enquête s'est déroulée conformément aux prescriptions du code général des collectivités territoriales, du code de l'environnement, du code de l'urbanisme et des arrêtés de la CDCG pris en la matière.

Le dossier d'enquête, clair et complet, a été mis à la disposition du public au sein de la CDCG. Le dossier était également disponible sur le site internet de la CDCG avec un renvoi permettant d'accéder à toutes les pièces du dossier et une adresse électronique dédiée a été ouverte pour permettre au public d'y déposer ses observations et propositions.

Les avis de publicité de l'enquête ont été publiés 2 fois dans 2 journaux.

L'affichage réglementaire a été effectué par les soins de la CDCG, sous forme d'affiches de taille réglementaire (lettres noires sur fond jaune) bien réparties et des avis d'enquête affichés à l'extérieur des Mairies. J'ai personnellement vérifié la conformité de cet affichage le 27 décembre 2023.

Je me suis mis à la disposition du public pour l'informer utilement et pour recevoir ses observations orales et écrites durant trois permanences.

Elle a donné lieu essentiellement à 4 visites du public, donnant lieu à 4 interventions manuscrites sur le registre. Aucun courrier électronique n'est parvenu.

Les questions posées ont toutes été examinées avec la plus grande attention et les réponses apportées dans un mémoire faisant suite à mon procès-verbal de synthèse.

Je constate que cette enquête s'est déroulée dans de bonnes conditions.

2. INFORMATION ET ACTIONS DU COMMISSAIRE-ENQUÊTEUR

- Planification de la période d'enquête et des permanences avec Monsieur Jean-Charles Poirier (Responsable Eau potable Assainissement GEMAPI - Ville de Gien / Communauté des Communes Giennoises), responsable du dossier à la CDCG ;
- Réunion avec Monsieur Jean-Charles pour une présentation de la CDCG et une présentation détaillée du projet, de son origine et de ses objectifs ;
- Contrôles des affichages dans les communes concernées par le projet ;
- Étude approfondie du dossier ;
- Contrôles des insertions dans la presse ;
- Permanences prévues au sein de la CDCG ;
- Élaboration du procès-verbal des remarques adressé à la CDCG ;
- Étude du mémoire élaboré par la CDCG en réponse au procès-verbal élaboré par le Commissaire enquêteur ;
- Élaboration du rapport ;
- Diffusion du rapport à la Communauté des Communes Giennoises ;
- Diffusion du rapport au Tribunal Administratif d'Orléans.

3. CONCLUSION ET AVIS

J'ai mené cette enquête publique en toute indépendance et dans les conditions légales des procédures.

Au terme des 18 jours consécutifs d'enquête, et après avoir :

- étudié le dossier de présentation de l'enquête ;
- assuré les permanences prévues ;
- pris en compte les observations et questions du public ;
-

j'estime que

- ❖ le public a pu, dans de bonnes conditions, consulter les dossiers, s'informer au cours des 3 permanences et exprimer librement ses observations, doléances, questions ou propositions sur le registre dédié à cette enquête ;
- ❖ au plan réglementaire, l'enquête s'est déroulée conformément au texte qui la régit, notamment en ce qui concerne la publicité, le contenu du dossier, le déroulement proprement dit de la procédure ;
- ❖ sur la forme, la présentation du dossier est claire et complète, facilitant ainsi sa bonne compréhension, et permettant au public d'y trouver les informations recherchées, tous les documents étant aisément accessibles ;
- ❖ aucune des observations ou questions du public ne me semblent de nature à discréditer ce projet dans sa globalité et tel qu'il a été présenté à l'enquête ;
- ❖ le présent projet de révision du zonage d'assainissement la communauté de communes Giennes (CDCG) s'inscrit dans la mise à jour de la précédente version datant de 2014 ;
- ❖ le projet de zonage d'assainissement permet d'apporter des règles de gestion des eaux usées dans les zones nouvellement ouvertes à l'urbanisation ;
- ❖ Le zonage d'assainissement va permettre d'orienter le particulier pour la mise en place d'un assainissement conforme à la réglementation ;
- ❖ le choix de zonage a été effectué par la CDCG, en concertation avec chacune des communes concernées ;
- ❖ le projet de zonage n'est pas susceptible d'affecter la qualité des eaux captées et n'est pas de nature à générer des incidences notables sur les milieux présentant une sensibilité environnementale ;

- ❖ les installations existantes jugées non conformes feront l'objet de non-conformités identifiées ;
- ❖ le projet n'est pas susceptible d'avoir des incidences notables sur l'environnement et sur la santé humaine au sens de l'annexe II de la directive 2001/42/CE du 27 juin 2001 relative à l'évaluation des incidences de certains plans et programmes sur l'environnement.

Aussi, en conclusion à tout ce qui précède, j'émet un

AVIS FAVORABLE

à la demande de révision du zonage de l'assainissement collectif et non collectif des eaux usées de la Communauté des Communes Giennoises.

Le présent document est transmis à Monsieur le Président de Communauté des Communes Giennoises ainsi qu'à Monsieur le Président du Tribunal Administratif d'Orléans.

Bourges, le vendredi 16 février 2024

Pascal RIBEAUX
Commissaire-enquêteur
CDCE18



Page laissée vide intentionnellement

Envoyé en préfecture le 11/04/2024

Reçu en préfecture le 11/04/2024

Publié le

ID : 045-244500211-20240405-D_2024_031-DE



Enquête publique

Révision du zonage d'assainissement collectif et non collectif des eaux usées de la Communauté des Communes Giennoises

Communes de Boismorand, Coullons, Gien, Langesse, Le Moulinet sur Solin, Les Choux, Nevoy, Poilly lez Gien, Saint-Brisson sur Loire, Saint-Gondon, Saint-Martin sur Ocre

ANNEXES

Enquête publique numéro : **E23000158 / 45**

Réalisée du lundi 8 janvier au jeudi 25 janvier 2024

Autorité organisatrice
Communauté des Communes Giennoises

Diffusion :

- Communauté des Communes Giennoises
- Tribunal administratif d'Orléans

Commissaire enquêteur

Pascal RIBEAUX

désigné par le

Tribunal Administratif d'

ORLÉANS

le 29 septembre 2023



PARTIE III : ANNEXES

Annexe 1 – Approbation du projet de zonage

Annexe 2 - Arrêté portant organisation d'une enquête publique

Annexe 3 - Désignation commissaire enquêteur

Annexe 4 - PV de synthèse

Annexe 5 - Mémoire en réponse aux questions du public

Annexe 6 - Certificats d'affichage

Annexe 7 – Insertions dans la presse

Annexe 8 - Décision de la mission régionale d'autorité environnementale (MRAe) Centre-Val de Loire



Département du Loiret - Arrondissement de Montargis
EXTRAIT DU REGISTRE DES DELIBERATIONS
DU CONSEIL DE COMMUNAUTE DES COMMUNES GIENNOISES

Date de convocation

14 juin 2023

*L'an deux mille vingt-trois, le vingt juin à dix-huit heures,**le Conseil de Communauté, légalement convoqué, s'est réuni à la Communauté de Communes sous la présidence de Monsieur Francis Cammal, Président de la Communauté des Communes Giennoises, assisté des membres du Bureau.*Nombre de Conseillers

EN EXERCICE : 40

PRESENTS : 27

VOTANTS : 35

Étaient présents :

Mme Perron (Boismorand), M. Nicolas, Mme Poirier (Coullons), Mme Agogué, M. Bichon, Mme Bourdin, M. Cammal, Mme Chevallier, M. Chevré, M. Colpin, M. Crozat, Mme de Crémiers, Mme de Metz, Mme Devernois, M. Hidas, Mme Lemaitre, M. Rougeron (Gien), Mme Lafaye (Le Moulinet-sur-Solin), M. Morel (Les Choux) M. Darmois (Nevoiy), M. Chaborel, Mme Gros (Poilly-lez-Gien), M. Chauvette (Saint-Brisson-sur-Loire), M. Boulogne, Mme Charpentier (Saint-Gondon), M. Chenuet, Mme Rollando (Saint-Martin-sur-Ocre) **formant la majorité des membres en exercice.**

Étaient absents avant donné pouvoir :

| | |
|--------------|----------------|
| Mme Chambon | à M. Rougeron |
| M. Boucher | à M. Nicolas |
| M. Greuin | à M. Bichon |
| Mme le Hardy | à M. Darmois |
| M. Damon | à Mme de Metz |
| M. Prieur | à Mme Gros |
| Mme Robbio | à M. Chaborel |
| Mme Fleury | à Mme Rollando |

Était absent excusé :

M. Tagot

Étaient absents :

Mme Poirier Chevallier
 Mme Flandry
 Mme Riby
 M. Pressoir

Madame Camille Chevallier a été désignée secrétaire de séance.

Délibération n° 2023/112

OBJET : Approbation du projet de zonage d'assainissement des eaux usées de la Communauté des Communes Giennoises

Conformément à l'article L. 2224-10 du CGCT, la commune doit délimiter, après enquête publique :

- Les zones d'assainissement collectif où la commune est tenue d'assurer la collecte, le stockage, l'épuration et le rejet ou la réutilisation de l'ensemble des eaux collectées.
- Les zones relevant de l'assainissement non collectif où la collecte, le stockage, l'épuration et le rejet ou la réutilisation des eaux collectées sont assurés par le propriétaire.

La Communauté des Communes Giennoises a adopté son zonage d'assainissement en 2014. Depuis, le plan local d'urbanisme intercommunal (PLUI) a été adopté à l'échelle de la Communauté des Communes en décembre 2019 et a rationalisé les terres constructibles sur le territoire.

L'objectif de ce nouveau zonage d'assainissement est de mettre à jour le zonage approuvé en 2014, en l'harmonisant avec le PLUI, sans remettre en cause les choix réalisés lors du zonage initial.

Le rapport et ses trois annexes sont joints à la présente note de synthèse.

Sur avis favorable de la Commission assainissement du 30 mai 2023

Sur avis favorable du Bureau du 7 juin 2023

Après en avoir délibéré, le Conseil Communautaire, à l'unanimité des membres présents ou représentés :

- **SOUMET** le projet de zonage d'assainissement collectif – non collectif de la Communauté des Communes Giennoises à Enquête Publique selon le Code de l'environnement,
- **AUTORISE** Monsieur le Président à organiser l'enquête publique et de régler les frais inhérents à ladite enquête.
- **AUTORISE** Monsieur le Président ou son représentant à signer toute pièce nécessaire à l'exécution de la présente délibération.

Pour extrait conforme,
à Gien le 26 juin 2023

Le Président
Francis Cammal



Secrétaire de séance
Camille Chevallier



Certifiée exécutoire,
Les formalités de publicité
ayant été effectuées le 21 juin 2023



ARRÊTÉ n° 2023/361

Portant l'organisation d'une enquête publique relative au zonage d'assainissement des eaux usées de la Communauté des Communes Giennesoises

Le Président de la Communauté des Communes Giennesoises,
Vu la loi n° 2006-1772 du 30 décembre 2006 dite Loi sur l'Eau,
Vu l'article L.2224-10 du Code Général des Collectivités Territoriales,
Vu les articles R.2224-8 et R.2224-9 du Code Général des Collectivités Territoriales,
Vu le Code de l'Environnement et notamment ses articles L.123-3 à L.123-18,
Vu la délibération n° 2023/112 du Conseil Communautaire de la Communauté des Communes Giennesoises en date du 20 juin 2023, relative au projet de zonage d'assainissement des eaux usées,
Vu les pièces du dossier relatif au projet de zonage d'assainissement des eaux usées de la Communauté des Communes Giennesoises, à soumettre à l'enquête publique,
Vu l'ordonnance de Monsieur le Président du Tribunal Administratif d'Orléans en date du 25 septembre 2023, désignant en qualité de commissaire enquêteur, Monsieur Pascal Ribeaux,

ARRÊTE

Article 1 : Il sera procédé à une enquête publique portant sur le projet de zonage d'assainissement des eaux usées de la Communauté des Communes Giennesoises, pour une durée de 18 jours du lundi 8 janvier 2024 au jeudi 25 janvier 2024.

Article 2 : Monsieur Pascal Ribeaux, demeurant à Bourges, désigné par ordonnance de Monsieur le Président du Tribunal Administratif, assumera les fonctions de commissaire enquêteur.

Article 3 : Pendant la durée de l'enquête publique, les pièces du dossier ainsi que le registre d'enquête coté et paraphé par le commissaire enquêteur, Monsieur Pascal Ribeaux, seront déposés au siège de la Communauté des Communes Giennesoises, 3 Chemin de Montfort - 45500 Gien, afin que chacun puisse en prendre connaissance et consigner ses éventuelles observations sur ce registre d'enquête aux jours et heures habituelles d'ouverture de la Communauté des Communes Giennesoises, à savoir :

- ✓ Du lundi au jeudi de 8h00 à 12h00 et de 13h30 à 17h30
- ✓ Le vendredi de 8h00 à 12h00 et de 13h30 à 16h30

Le dossier sera également consultable en version numérique à l'adresse suivante : <https://www.legiennois.fr/accueil/habiter/amenagement-du-territoire>

Les observations pourront être également transmises à l'attention du commissaire enquêteur :

- ✓ Par courrier à l'adresse de la Communauté des Communes Giennesoises (3 Chemin de Montfort 45500 Gien). Les courriers seront annexés aux registres d'enquête.
- ✓ Par mail à l'adresse suivante : eza@cc-giennesoises.fr

Article 4 : Le commissaire enquêteur siègera à la Communauté des Communes Giennesoises, pour répondre aux demandes d'informations présentées par les administrés, aux dates suivantes :

- ✓ Le lundi 8 janvier 2024 de 9h00 à 12h00,
- ✓ Le mercredi 17 janvier 2024 de 9h00 à 12h00
- ✓ Le jeudi 25 janvier 2024 de 14h00 à 17h00.

Article 5 : À l'expiration du délai d'enquête fixé à l'article 1^{er}, le registre du commissaire enquêteur qui, dans un délai d'un mois, devra transmettre au Président de la Communauté des Communes Giennes, le rapport et ses conclusions motivées.
Le rapport du commissaire enquêteur sera tenu à la disposition du public au siège de la Communauté des Communes Giennes.

Article 6 : Le présent arrêté sera affiché aux portes des mairies de la Communauté des Communes Giennes. Un avis sera publié dans deux journaux locaux diffusés dans le département et habilités à recevoir les annonces légales, quinze jours au moins avant le début de l'enquête. Ces formalités seront effectuées au plus tard le 20 décembre 2023.

L'insertion dans la presse locale devra être renouvelée dans les conditions ci-dessus avant le 15 janvier 2024 (avant l'expiration d'un délai de huit jours suivant l'ouverture de l'enquête).

Article 7 : Monsieur le Président de la Communauté des Communes Giennes est chargé, pour ce qui les concerne, de l'exécution du présent arrêté qui sera transmis à Monsieur le Préfet du département du Loiret, Monsieur le commissaire enquêteur.

Fait à Gien, le 23 octobre 2023

Le Président,
Francis Cammal



Le Président,

- Certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte,
- Informe que le présent arrêté peut faire l'objet d'un recours pour excès de pouvoir devant le Tribunal Administratif dans un délai de deux mois à compter de la présente notification
- Certifié affiché le : **25.10.2023**



RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

DECISION DU

TRIBUNAL ADMINISTRATIF D'ORLÉANS

25/09/2023

N° E23000158 /45

le président du tribunal administratif

Décision désignation commissaire

Vu enregistrée le 22/09/2023, la lettre par laquelle le président de la Communauté des Communes Giennoises demande la désignation d'un commissaire enquêteur en vue de procéder à une enquête publique ayant pour objet :

le projet de révision du zonage d'assainissement collectif et non collectif des eaux usées de la Communauté des Communes Giennoises (Loiret) ;

Vu la décision en date du 1^{er} septembre 2023 par laquelle le président du tribunal a donné délégation permanente à M. Denis LACASSAGNE, président, à l'effet de désigner les commissaires enquêteurs chargés des enquêtes publiques et leurs suppléants ;

Vu le code de l'environnement ;

Vu le code général des collectivités territoriales ;

Vu les listes départementales d'aptitude aux fonctions de commissaire enquêteur établies au titre de l'année 2023 ;

DECIDE

ARTICLE 1 : Monsieur Pascal RIBEAUX est désigné en qualité de commissaire enquêteur pour l'enquête publique mentionnée ci-dessus.

ARTICLE 2 : Monsieur Michel BENOIT est désigné en qualité de commissaire enquêteur suppléant pour l'enquête publique mentionnée ci-dessus.

ARTICLE 3 : Pour les besoins de l'enquête publique, le commissaire enquêteur est autorisé à utiliser son véhicule, sous réserve de satisfaire aux conditions prévues en matière d'assurance, par la législation en vigueur.

ARTICLE 4 : La présente décision sera notifiée au président de la Communauté des Communes Giennoises, à Monsieur Pascal RIBEAUX et à Monsieur Michel BENOIT.

Le président délégué,



Denis LACASSAGNE

Enquête publique

Révision du zonage d'assainissement collectif et non collectif des eaux usées de la Communauté des Communes Giennoises

Communes de Boismorand, Coullons, Gien, Langesse, Le Moulinet sur Solin, Les Choux, Nevoy, Poilly lez Gien, Saint-Brisson sur Loire, Saint-Gondon, Saint-Martin sur Ocre

Procès-verbal de synthèse

Enquête publique numéro : E23000158 / 45

Réalisée du lundi 8 janvier au jeudi 25 janvier 2024

Autorité organisatrice

Communauté des Communes Giennoises

Commissaire enquêteur

Pascal RIBEAUX

désigné par le

Tribunal Administratif d'

ORLÉANS

le 29 septembre 2023



Table des matières

| | |
|---|----------|
| 1. GÉNÉRALITÉS | 3 |
| 1.1. RAPPEL DE L'OBJET DE L'ENQUÊTE PUBLIQUE | 3 |
| 1.2. LE PROCÈS-VERBAL DE SYNTHÈSE | 3 |
| 2. OBSERVATIONS, AVIS, REMARQUES ET QUESTIONS | 3 |
| 2.1. LORS DES PERMANENCES AVEC DÉPOSITION SUR LE REGISTRE D'ENQUÊTE | 3 |
| 2.2. EN DEHORS DES PERMANENCES AVEC DÉPOSITION SUR LE REGISTRE D'ENQUÊTE | 4 |
| 2.3. BILAN DE LA PARTICIPATION | 4 |
| 3. REMISE DU PROCÈS-VERBAL DE SYNTHÈSE | 5 |
| 4. ANNEXE : OBSERVATIONS PORTÉES SUR LE REGISTRE | 6 |

PROCÈS VERBAL DE SYNTHÈSE

1. GÉNÉRALITÉS

1.1. RAPPEL DE L'OBJET DE L'ENQUÊTE PUBLIQUE

Organisée selon les prescriptions des articles L123-1, R123-1 et suivants du Code de l'environnement, l'enquête publique N°E23000158 / 45 a pour objet :

« Révision du zonage de l'assainissement de la Communauté des Communes Giennes, avec en particulier la délimitation des zones en assainissement collectif et les zones destinées à rester en assainissement non collectif, c'est-à-dire assuré par les systèmes individuels de chaque habitation. »

1.2. LE PROCÈS-VERBAL DE SYNTHÈSE

Le code de l'environnement stipule en son article R123-18 :

« Après clôture du registre d'enquête, le commissaire enquêteur rencontre, dans un délai de huit jours, le responsable du projet, plan ou programme et lui communique les observations écrites et orales consignées dans un procès-verbal de synthèse. (...). Le responsable du projet, plan ou programme dispose d'un délai de quinze jours pour produire ses observations. »

Le présent procès-verbal de synthèse est établi dans ce cadre. Il comporte 4 observations du public :

2. OBSERVATIONS, AVIS, REMARQUES ET QUESTIONS

2.1. LORS DES PERMANENCES AVEC DÉPOSITION SUR LE REGISTRE D'ENQUÊTE

- Le 08 janvier, Monsieur Denis BOTTET s'est présenté lors de ma première permanence et a posé les deux questions ci-dessous :

Q1 : Y-a-t-il un délai entre la fin des travaux sur le domaine public et les travaux sur le domaine privé ? Pour des installations non collectif récentes, il serait souhaitable d'avoir un délai de 10 ans réaliser les travaux afin d'amortir ceux déjà fait récemment.

Q2 : Suite aux travaux d'assainissement collectif réalisés, les terrains devenus terrain agricole suite au déclassement par le PLU (en 2019 ?) et dont j'avais fait l'acquisition en terrain constructible quelques années plus tôt, ces terrains pourront-ils redevenir constructibles ? Il faut bien comprendre que les autres propriétaires avaient des terrains agricoles et qu'ils les ont vendus en terrain constructible. Et que pour moi, c'est l'inverse.

De plus la zone a été déclarée en zone inondable alors que sur le profil altimétrique, les terrains se trouvent à plus ou moins dix mètres au-dessus du centre bourg de la commune, d'où ma demande en reclassement.

Remarque CE : Monsieur Bottet a effectué des travaux d'assainissement non collectifs sur sa propriété récemment pour un coût non négligeable. Sa demande consiste à bénéficier d'un délai pour se raccorder au réseau une fois les travaux réalisés pour éviter de supporter des frais rattachés.

La question de l'intéressé sur le classement des terrains ne peut être appréciée par le commissaire enquêteur.

- Le 25 janvier, Madame Marinette NERAT s'est présentée lors de ma dernière permanence et a posé la question ci-dessous :

Q1 : D'après le plan GIEN-3, je suis dans une zone raccordée ou raccordable au réseau d'assainissement collectif. Je voudrais savoir à qui incombent les frais de raccordement de mon domicile au réseau collectif ?

2.2. EN DEHORS DES PERMANENCES AVEC DÉPOSITION SUR LE REGISTRE D'ENQUÊTE

- Le 24 janvier, Monsieur Michel DUVAL s'est présenté est a noté sur le registre d'enquête la question suivante :

Q : Les habitants de la route d'Ouzouer, depuis la route de la Borde à la route des Hauts Pays sont-ils concernés ? Difficile de se situer sur le plan.

- Le 25 janvier, Monsieur Christian GUESSELIN s'est présenté est a noté sur le registre d'enquête la question suivante :

Q : Pour l'assainissement des eaux usées, nous avons une fosse toutes eaux pour le pavillon et un puisard au fond du terrain pour les eaux pluviales du pavillon et du garage. Je vous remercie à l'avance de pouvoir me donner une réponse à ce fonctionnement de notre assainissement individuel depuis 2003 de la construction du pavillon.

2.3. BILAN DE LA PARTICIPATION

Le bilan de la participation à l'enquête publique sur le projet de révision du zonage de l'assainissement de la Communauté des Communes Giennoises, qui s'est déroulée du lundi 8 au jeudi 25 janvier 2024, est le suivant :

- 2 observations ont été recueillies par le commissaire enquêteur lors de ses permanences, avec déposition sur le registre d'enquête ;

- 2 observations ont été déposées sur le registre en dehors des permanences ;
- Aucune contribution n'est parvenue au commissaire enquêteur par courrier ;
- Aucune observation n'a été déposée par voie dématérialisée à l'adresse internet dédiée à l'enquête.

L'enquête a été assurée dans un climat calme et serein et un accueil très favorable a été réservé au commissaire enquêteur. Le public n'a toutefois pas manifesté un grand intérêt pour celle-ci. Aucune opposition notoire ne m'a été formulée.

Je remercie Monsieur Jean-Charles Poirier, Responsable Eau potable Assainissement GEMAPI de la Ville de Gien / CDCG pour sa grande disponibilité et sa bienveillance.

3. REMISE DU PROCÈS-VERBAL DE SYNTHÈSE

A la clôture de l'enquête publique, soit le jeudi 25 janvier 2024, à 17H00, dans les locaux de la Ville de Gien / Communauté des Communes Giennoises (CDCG), j'ai récupéré le registre d'enquête publique et convenu que je transmettrai par mail le procès-verbal de synthèse dans les meilleurs délais.

En application des dispositions de l'article R. 123-18 du code de l'environnement, le commissaire enquêteur invite le porteur de projet à produire, dans les 15 jours calendaires qui suivent la remise de ce procès-verbal de synthèse, son mémoire de réponse aux observations ci-dessus formulées par le public.

Fait à Bourges, le vendredi 26 janvier 2024

Pascal RIBEAUX
Commissaire-enquêteur
CDCE18



PREMIÈRE JOURNÉE



Registre ouvert le 8/01/2024 à _____ heures _____

Observations de M^{me} Boblet Denis.

10) Y a-t-il un décalage entre la fin des travaux sur le domaine public et les travaux sur le domaine privé. Pour des installations non collectif récentes. Il serait souhaitable d'avoir un décalage de 10 ans pour réaliser les travaux afin d'amortir ceux déjà fait récemment.?

90) Suite aux travaux d'assainissement collectif réalisés, les terrains devenu (terrain agricole) suite au déclassement par le PLU (en 2019?) et dont j'avais fait l'acquisition en terrain constructible quelque années plus tôt peuvent ils redevenir constructible? Il faut bien comprendre que les autres propriétaires voisins avaient des terrains agricoles et qu'ils les ont vendus en terrain constructible, et que pour moi c'est l'inverse. De plus la zone a été déclaré en zone inondable alors que sur le profil altimétrique les terrains concernés se trouvent à plus ou moins dix mètres au dessus du centre Bourg de la commune. d'où ma demande en reclassement.

⁽¹⁾ Pour prendre en considération vos remarques, consignez-les sur le présent registre ou adressez-vous directement au commissaire-enquêteur.

24 janvier

Les habitants de la route d'ouzouer
depuis route de la Borde à route des Hauts pays sont ils
concernés. Difficile de se situer sur le plan
Michel DURVAL 19496 route d'ouzouer NEU09 0676296490
mail michel@orange.fr Merci

25 janvier 2024

Je suis Monsieur GUESSELIN Christian,
habitant au 724, Routes des Hauts Pays évang.
Pour l'assainissement des Gouttières.
Nous avons une fosse toutes eaux pour
le Pavillon, et un puits au fond du terrain
pour les Gouttières Pluviales de Pavillon et du
Garage.
Je vous en remercie à l'avance
de pouvoir me donner une réponse,
à ce fonctionnement de notre assainissement
individuel depuis 2003 de la construction
du Pavillon.



25/01/2024

Mme NERAT - 17 route de la Louis - Gien
D'après le plan Gien-3, je suis dans une zone raccordée
au raccordable au réseau d'assainissement collectif.
Je voudrais savoir à qui incombent les frais
du raccordement de mon domicile au réseau
collectif.

Nérat M.



PROJET DE ZONAGE D'ASSAINISSEMENT DES EAUX USEES DE LA COMMUNAUTE DES COMMUNES GIENNOISES

Mémoire en réponse au PR de synthèse des observations

Monsieur RIBEAUX, suite à la transmission du procès-verbal de synthèse en date du 26 janvier 2024, vous trouverez les éléments de réponses de la Communauté des Communes Giennes aux questions soulevées par le public lors de l'Enquête.

1. **« Y-a-t-il un délai entre la fin des travaux sur le domaine public et les travaux sur le domaine privé ? Pour des installations non collectif récentes, il serait souhaitable d'avoir un délai de 10 ans réaliser les travaux afin d'amortir ceux déjà fait récemment ».**

En application de l'article L 1331-1 du Code de la Santé Publique, « le raccordement des immeubles aux réseaux publics de collecte disposés pour recevoir les eaux usées domestiques et établis sous la voie publique à laquelle ces immeubles ont accès soit directement, soit par l'intermédiaire de voies privées ou de servitudes de passage, est obligatoire dans le délai de deux ans à compter de la mise en service du réseau public de collecte ». Pour les installations d'assainissement individuelles récentes et en bon état de fonctionnement, il peut être accordé, par arrêté du Président de la Communauté des Communes Giennes, une prolongation de délai qui peut aller jusqu'à 10 ans.

2. **« Suite aux travaux d'assainissement collectif réalisés, les terrains devenus terrain agricole suite au déclassement par le PLU (en 2019 ?) et dont j'avais fait l'acquisition en terrain constructible quelques années plus tôt, ces terrains pourront-ils redevenir constructibles ? Il faut bien comprendre que les autres propriétaires avaient des terrains agricoles et qu'ils les ont vendus en terrain constructible. Et que pour moi, c'est l'inverse ».**

La détermination des parcelles constructibles et non constructibles sont règlementées par le Plan Local d'Urbanisme Intercommunal de la Communauté des Communes Giennes. Ce sujet ne concerne pas le projet de zonage d'assainissement des eaux usées.

3. **« D'après le plan GIEN-3, je suis dans une zone raccordée ou raccordable au réseau d'assainissement collectif. Je voudrais savoir à qui incombent les frais de raccordement de mon domicile au réseau collectif ? »**

Lorsque la Communauté des Communes Giennes (CDCG) réalise les travaux de pose d'un réseau d'assainissement collectif, elle fait poser les antennes de branchements jusqu'en limite de propriété des riverains. Dans ce cas, chaque riverain doit réaliser à ses frais et sous contrôle des services de la CDCG les travaux de raccordement en domaine privé et s'acquitter de la taxe de raccordement au réseau d'égout. Au 1^{er} janvier 2024, le montant de cette taxe est égal à 968 € H.T.

4. **« Les habitants de la route d'Ouzouer, depuis la route de la Borde à la route des Hauts Pays sont-ils concernés ? Difficile de se situer sur le plan ».**

Les habitants de la route d'Ouzouer, depuis la route de la Borde à la route des Hauts Pays, sont concernés par un zonage d'assainissement individuel. Aucune desserte de réseau collectif n'est donc prévue.

5. **« Pour l'assainissement des eaux usées, nous avons une fosse toutes eaux pour le pavillon et un puisard au fond du terrain pour les eaux pluviales du pavillon et du garage. Je vous remercie à l'avance de pouvoir me donner une réponse à ce fonctionnement de notre assainissement individuel depuis 2003 de la construction du pavillon ».**

En application de l'article L2224-8 du Code général des collectivités territoriales, la CDCG assure le contrôle périodique de bon fonctionnement des installations d'assainissement non collectif. Le dernier diagnostic de l'habitation a été réalisé en 2017 et les conclusions ont été les suivantes : Installation incomplète, sous dimensionnée ou présentant des dysfonctionnements avec la nécessité de retrouver le traitement secondaire et les ventilations. Le service Public de l'Assainissement non collectif de la CDCG est disponible pour tout renseignement technique complémentaire. De plus, une subvention d'un montant maximal de 1600 € peut être attribuée en cas de réhabilitation d'installation.

Alain Chaborel

Vice-Président de la Communauté des
Communes Giemoises



Annexe 6 – Certificats d’affichage

CERTIFICAT D’AFFICHAGE

Le Maire de la Commune de Arrabloy.....

Certifie que l’avis annonçant l’enquête publique sur le projet de révision du zonage d’assainissement des eaux usées de la Communauté des Communes Giennesises a été affiché 15 jours au moins avant l’ouverture de l’enquête publique et pendant toute sa durée à la Mairie.

A...Arrabloy....., le 26 janvier 2024

(sceau de la Mairie) Le Maire



CERTIFICAT D’AFFICHAGE

Le Maire de la Commune de BOISMORAND

Certifie que l’avis annonçant l’enquête publique sur le projet de révision du zonage d’assainissement des eaux usées de la Communauté des Communes Giennesises a été affiché 15 jours au moins avant l’ouverture de l’enquête publique et pendant toute sa durée à la Mairie.

A...Boismorand , le 12 février 2024

(sceau de la Mairie) Le Maire

POUR LE MAIRE
L'Adjoint, ..





Code Postal : 45720
Téléphone : 02 38 36 10 10
Courriel : coullons.mairie@wanadoo.fr
www.coullons.fr

CERTIFICAT D’AFFICHAGE

Le Maire de la Commune de COULLONS

Certifie que l’avis annonçant l’enquête publique sur le projet de révision du zonage d’assainissement des eaux usées de la Communauté des Communes Giennoises a été affiché 15 jours au moins avant l’ouverture de l’enquête publique et pendant toute sa durée à la Mairie.

Fait à Coullons, le 26 janvier 2024



Le Maire, David BOUCHER



CERTIFICAT D’AFFICHAGE

Le Maire de la Ville de Gien,

Certifie que l’avis annonçant l’enquête publique sur le projet de révision du zonage d’assainissement des eaux usées de la Communauté des Communes Giennoises a été affiché 15 jours au moins avant l’ouverture de l’enquête publique et pendant toute sa durée à la Mairie.

A Gien, le 6 février 2024

Le Maire,

Francis Cammal



CERTIFICAT D’AFFICHAGE

Madame Nadège CORCELLE, Maire de la Commune de Langesse, certifie que l’avis annonçant l’enquête publique sur le projet de révision du zonage d’assainissement des eaux usées de la Communauté des Communes Giennesoises a été affiché 15 jours au moins avant l’ouverture de l’enquête publique et pendant toute sa durée à la Mairie.

A Langesse,
le 26 janvier 2024

Le Maire,
Nadège CORCELLE



MAIRIE 1 Rue de Langesse 45290 MOULINET SUR SOLIN
Tél/répondeur : 02 38 96 10 10 Courriel : mairie.lemoulinetsursolin@orange.fr

CERTIFICAT D’AFFICHAGE

Le Maire de la Commune de LE MOULINET SUR SOLIN,

Certifie que l’avis annonçant l’enquête publique sur le projet de révision du zonage d’assainissement des eaux usées de la Communauté des Communes Giennesoises a été affiché 15 jours au moins avant l’ouverture de l’enquête publique soit du 20 décembre 2023 au 30 janvier 2024 à la Mairie.

A LE MOULINET SUR SOLIN, le 30 janvier 2024.

(sceau de la Mairie) Le Maire,
Christiane LAFAYE.



CERTIFICAT D’AFFICHAGE

Le Maire de la Commune de Les Choix

Certifie que l’avis annonçant l’enquête publique sur le projet de révision du zonage d’assainissement des eaux usées de la Communauté des Communes Giennaises a été affiché 15 jours au moins avant l’ouverture de l’enquête publique et pendant toute sa durée à la Mairie.

A Les Choix, le 29/01/24

(sceau de la Mairie) Le Maire

Le Maire
Olivier MOREL



M A I R I E
DE
POILLY-LEZ-GIEN
45500



CERTIFICAT D’AFFICHAGE

Le Maire de la Commune de POILLY-LEZ-GIEN

Certifie que l’avis annonçant l’enquête publique sur le projet de révision du zonage d’assainissement des eaux usées de la Communauté des Communes Giennaises a été affiché 15 jours au moins avant l’ouverture de l’enquête publique et pendant toute sa durée à la Mairie.

A POILLY-LEZ-GIEN, le 26 Janvier 2024



M. Alain CHABOREL

Maire

CERTIFICAT D’AFFICHAGE

Le Maire de la Commune de... ST BRISSON / Loire

Certifie que l’avis annonçant l’enquête publique sur le projet de révision du zonage d’assainissement des eaux usées de la Communauté des Communes Giennesoises a été affiché 15 jours au moins avant l’ouverture de l’enquête publique et pendant toute sa durée à la Mairie.

A ST BRISSON / Loire le 29 / 01 / 2024

(sceau de la Mairie) Le Maire



CERTIFICAT D’AFFICHAGE

Le Maire de la Commune de SAINT GONDON

Certifie que l’avis annonçant l’enquête publique sur le projet de révision du zonage d’assainissement des eaux usées de la Communauté des Communes Giennesoises a été affiché 15 jours au moins avant l’ouverture de l’enquête publique et pendant toute sa durée à la Mairie.

A SAINT GONDON, le... 13 FEV. 2024

(sceau de la Mairie) Le Maire



CERTIFICAT D’AFFICHAGE

Le Maire de la Commune de... SAINTE-MARTIN SUR OCRE

Certifie que l’avis annonçant l’enquête publique sur le projet de révision du zonage d’assainissement des eaux usées de la Communauté des Communes Giennaises a été affiché 15 jours au moins avant l’ouverture de l’enquête publique et pendant toute sa durée à la Mairie.

St Martin Ocre, le... 26/01/2024.

(sceau de la Mairie) Le Maire



P. CHENUET



Annexe 7 – Insertions dans la presse

CENTRE FRANCE PUB. Service annonces légales
45, rue du Clos Four
63050 Clermont-Ferrand CEDEX 2
legales@centrefrance.com
04 73 17 31 27

ATTESTATION DE PARUTION

Cette annonce est commandée pour paraître, sous réserve de conformité à son usage, dans :

Référence annonce : **CF151203, N°226517**
Nom du support : * **Le Journal de Gien 45 (Groupe Centre France)**
Département : **45**
Date de parution : **21/12/2023**
Parution : **400,59 € HT**
COMPO PREMIUM : **50,00 € HT**
Frais de justificatifs : **3,90 € HT**
Justificatif numérique : **0,00 € HT**
Insertion web : **12,00 € HT**
Montant TVA : **93,30 €**
Total TTC : **559,79 €**
N° engagement : **2023008789**

Cette attestation est produite, sous réserve d'incidents techniques et/ou de cas de force majeure.

Fait le 29 Novembre 2023
La Directrice Générale de Centre France Publicité

Marylène GUERARD

AVIS D'ENQUÊTE PUBLIQUE

PROJET DE ZONAGE D'ASSAINISSEMENT DES EAUX USEES DE LA COMMUNAUTE DES COMMUNES GRENOCISES

Par arrêté du 23 octobre 2023, le Président de la Communauté des Communes Grenoises, a procédé l'ouverture d'une enquête publique sur le projet de zonage d'assainissement des eaux usées.

Par décision du Président du Tribunal Administratif d'Orléans, Monsieur Pascal FRECHET est désigné commissaire enquêteur.

Enquête publique se déroulera pendant 10 jours du lundi 8 janvier 2024 au jeudi 25 janvier 2024, au Siège de l'enquête publique et situé à la Communauté des Communes Grenoises (1 Chemin de Noertfort 45300 Gien).

Présent cette période les personnes intéressées pourront prendre connaissance du dossier au siège de la Communauté des Communes Grenoises (1 Chemin de Noertfort 45300 Gien) ou par un ou deux tableaux d'orientation au public :

- Du lundi au jeudi de 9H00 à 12H00 et de 13H00 à 17H00
- Le vendredi de 9H00 à 12H00 et de 13H00 à 16H00

Ce dossier consultable en format papier le sera également, durant le temps de l'enquête, sur support numérique sur un ordinateur mis à disposition en libre accès sur le site internet de la Communauté des Communes Grenoises : <http://www.legislation.fr/consultation/2023/01/01/2023008789>

Les personnes qui le souhaitent pourront consigner leurs observations, soit en déposant sur le registre ouvert au public, soit, par mail, par le Commissaire Enquêteur, ou les déposer par courrier au commissaire-enquêteur à l'adresse de la Communauté des Communes Grenoises, siège de l'enquête publique, ou par mail à ce@cgrenois.fr

La commissaire-enquêteur recevra le public au siège de la Communauté des Communes Grenoises, lors des permanences suivantes :

- Le lundi 8 janvier 2024 de 9H00 à 12H00,
- Le mercredi 17 janvier 2024 de 9H00 à 12H00,
- Le jeudi 25 janvier 2024 de 9H00 à 12H00.

Le rapport, les conclusions et l'avis de la commissaire-enquêteur, seront consultables au siège de la Communauté des Communes Grenoises dans les 30 jours suivant le fin de l'enquête et ce pendant un an.

Au terme de l'enquête publique le projet sera soumis, pour approbation ou rejet, à délibération du Conseil Communautaire.

La mise en page de l'annonce, située sur la partie droite de la présente attestation est donnée à titre indicatif. Elle ne saurait présager de la mise en page effective dans les colonnes des supports concernés.

Centre France Pub. est habilitée à attester des parutions prévues dans le support précité. Centre France Pub. s'autorise à ne pas publier toute annonce ne respectant pas l'organisation éditoriale du support et ne respectant pas les conditions générales de vente. Conformément au décret n° 2012-1547 du 28 décembre 2012, les annonces légales portant sur les sociétés et fonds de commerce concernées et publiées dans les supports d'annonces légales, sont obligatoirement mises en ligne dans une base de données numérique centrale : www.actuellegales.fr.

Centre France Pub. - SAS au capital de 1 449 000 € - Intra FR 21 329 337 984 - RCS Clermont-Ferrand B 329 337 984
n° Siret 329 337 984 00228 - Code APE 7312 Z

CENTRE FRANCE PUB. Service annonces légales
45, rue du Clos Four
63050 Clermont-Ferrand CEDEX 2
legales@centrefrance.com
04 73 17 31 27

ATTESTATION DE PARUTION

Cette annonce est commandée pour paraître, sous réserve de conformité à son usage, dans :

Référence annonce : **CF151210, N°226516**
Nom du support : * **Le Journal de Gien 45 (Groupe Centre France)**
Département : **45**
Date de parution : **11/01/2024**
Parution : **400,59 € HT**
COMPO PREMIUM : **50,00 € HT**
Frais de justificatifs : **3,90 € HT**
Justificatif numérique : **0,00 € HT**
Insertion web : **12,00 € HT**
Montant TVA : **93,30 €**
Total TTC : **559,79 €**
N° engagement : **2023008789**

Cette attestation est produite, sous réserve d'incidents techniques et/ou de cas de force majeure.

Fait le 29 Novembre 2023
La Directrice Générale de Centre France Publicité

Marylène GUERARD

AVIS D'ENQUÊTE PUBLIQUE

PROJET DE ZONAGE D'ASSAINISSEMENT DES EAUX USEES DE LA COMMUNAUTE DES COMMUNES GRENOCISES

Par arrêté du 23 octobre 2023, le Président de la Communauté des Communes Grenoises, a procédé l'ouverture d'une enquête publique sur le projet de zonage d'assainissement des eaux usées.

Par décision du Président du Tribunal Administratif d'Orléans, Monsieur Pascal FRECHET est désigné commissaire enquêteur.

Enquête publique se déroulera pendant 10 jours du lundi 8 janvier 2024 au jeudi 25 janvier 2024, au Siège de l'enquête publique et situé à la Communauté des Communes Grenoises (1 Chemin de Noertfort 45300 Gien).

Présent cette période les personnes intéressées pourront prendre connaissance du dossier au siège de la Communauté des Communes Grenoises (1 Chemin de Noertfort 45300 Gien) ou par un ou deux tableaux d'orientation au public :

- Du lundi au jeudi de 9H00 à 12H00 et de 13H00 à 17H00
- Le vendredi de 9H00 à 12H00 et de 13H00 à 16H00

Ce dossier consultable en format papier le sera également, durant le temps de l'enquête, sur support numérique sur un ordinateur mis à disposition en libre accès sur le site internet de la Communauté des Communes Grenoises : <http://www.legislation.fr/consultation/2023/01/01/2023008789>

Les personnes qui le souhaitent pourront consigner leurs observations, soit en déposant sur le registre ouvert au public, soit, par mail, par le Commissaire Enquêteur, ou les déposer par courrier au commissaire-enquêteur à l'adresse de la Communauté des Communes Grenoises, siège de l'enquête publique, ou par mail à ce@cgrenois.fr

La commissaire-enquêteur recevra le public au siège de la Communauté des Communes Grenoises, lors des permanences suivantes :

- Le lundi 8 janvier 2024 de 9H00 à 12H00,
- Le mercredi 17 janvier 2024 de 9H00 à 12H00,
- Le jeudi 25 janvier 2024 de 9H00 à 12H00.

Le rapport, les conclusions et l'avis de la commissaire-enquêteur, seront consultables au siège de la Communauté des Communes Grenoises dans les 30 jours suivant le fin de l'enquête et ce pendant un an.

Au terme de l'enquête publique le projet sera soumis, pour approbation ou rejet, à délibération du Conseil Communautaire.

La mise en page de l'annonce, située sur la partie droite de la présente attestation est donnée à titre indicatif. Elle ne saurait présager de la mise en page effective dans les colonnes des supports concernés.

Centre France Pub. est habilitée à attester des parutions prévues dans le support précité. Centre France Pub. s'autorise à ne pas publier toute annonce ne respectant pas l'organisation éditoriale du support et ne respectant pas les conditions générales de vente. Conformément au décret n° 2012-1547 du 28 décembre 2012, les annonces légales portant sur les sociétés et fonds de commerce concernées et publiées dans les supports d'annonces légales, sont obligatoirement mises en ligne dans une base de données numérique centrale : www.actuellegales.fr.

Centre France Pub. - SAS au capital de 1 449 000 € - Intra FR 21 329 337 984 - RCS Clermont-Ferrand B 329 337 984
n° Siret 329 337 984 00228 - Code APE 7312 Z

CENTRE FRANCE PUB. Service annonces légales
45, rue du Clos Four
63050 Clermont-Ferrand CEDEX 2
legales@centrefrance.com
04 73 17 31 27

ATTESTATION DE PARUTION

Cette annonce est commandée pour paraître, sous réserve de conformité à son usage, dans :

Référence annonce : **CF151222, N°226514**
Nom du support : * **La République du Centre 45 (Groupe Centre France)**
Département : **45**
Date de parution : **20/12/2023**
Parution : **400,59 € HT**
COMPO PREMIUM : **50,00 € HT**
Frais de justificatifs : **3,90 € HT**
Justificatif numérique : **0,00 € HT**
Insertion web : **12,00 € HT**
Montant TVA : **93,30 €**
Total TTC : **559,79 €**
N° engagement : **2023008790**

Cette attestation est produite, sous réserve d'incidents techniques et/ou de cas de force majeure.

Fait le 29 Novembre 2023
La Directrice Générale de Centre France Publicité

Marylène GUERARD

AVIS D'ENQUÊTE PUBLIQUE

PROJET DE ZONAGE D'ASSAINISSEMENT DES EAUX USEES DE LA COMMUNAUTE DES COMMUNES GRENOCISES

Par arrêté du 23 octobre 2023, le Président de la Communauté des Communes Grenoises, a procédé l'ouverture d'une enquête publique sur le projet de zonage d'assainissement des eaux usées.

Par décision du Président du Tribunal Administratif d'Orléans, Monsieur Pascal FRECHET est désigné commissaire enquêteur.

Enquête publique se déroulera pendant 10 jours du lundi 8 janvier 2024 au jeudi 25 janvier 2024, au Siège de l'enquête publique et situé à la Communauté des Communes Grenoises (1 Chemin de Noertfort 45300 Gien).

Présent cette période les personnes intéressées pourront prendre connaissance du dossier au siège de la Communauté des Communes Grenoises (1 Chemin de Noertfort 45300 Gien) ou par un ou deux tableaux d'orientation au public :

- Du lundi au jeudi de 9H00 à 12H00 et de 13H00 à 17H00
- Le vendredi de 9H00 à 12H00 et de 13H00 à 16H00

Ce dossier consultable en format papier le sera également, durant le temps de l'enquête, sur support numérique sur un ordinateur mis à disposition en libre accès sur le site internet de la Communauté des Communes Grenoises : <http://www.legislation.fr/consultation/2023/01/01/2023008789>

Les personnes qui le souhaitent pourront consigner leurs observations, soit en déposant sur le registre ouvert au public, soit, par mail, par le Commissaire Enquêteur, ou les déposer par courrier au commissaire-enquêteur à l'adresse de la Communauté des Communes Grenoises, siège de l'enquête publique, ou par mail à ce@cgrenois.fr

La commissaire-enquêteur recevra le public au siège de la Communauté des Communes Grenoises, lors des permanences suivantes :

- Le lundi 8 janvier 2024 de 9H00 à 12H00,
- Le mercredi 17 janvier 2024 de 9H00 à 12H00,
- Le jeudi 25 janvier 2024 de 9H00 à 12H00.

Le rapport, les conclusions et l'avis de la commissaire-enquêteur, seront consultables au siège de la Communauté des Communes Grenoises dans les 30 jours suivant le fin de l'enquête et ce pendant un an.

Au terme de l'enquête publique le projet sera soumis, pour approbation ou rejet, à délibération du Conseil Communautaire.

La mise en page de l'annonce, située sur la partie droite de la présente attestation est donnée à titre indicatif. Elle ne saurait présager de la mise en page effective dans les colonnes des supports concernés.

Centre France Pub. est habilitée à attester des parutions prévues dans le support précité. Centre France Pub. s'autorise à ne pas publier toute annonce ne respectant pas l'organisation éditoriale du support et ne respectant pas les conditions générales de vente. Conformément au décret n° 2012-1547 du 28 décembre 2012, les annonces légales portant sur les sociétés et fonds de commerce concernées et publiées dans les supports d'annonces légales, sont obligatoirement mises en ligne dans une base de données numérique centrale : www.actuellegales.fr.

Centre France Pub. - SAS au capital de 1 449 000 € - Intra FR 21 329 337 984 - RCS Clermont-Ferrand B 329 337 984
n° Siret 329 337 984 00228 - Code APE 7312 Z

CENTRE FRANCE PUB. Service annonces légales
45, rue du Clos Four
63050 Clermont-Ferrand CEDEX 2
legales@centrefrance.com
04 73 17 31 27

ATTESTATION DE PARUTION

Cette annonce est commandée pour paraître, sous réserve de conformité à son usage, dans :

Référence annonce : **CF151225, N°226513**
Nom du support : * **La République du Centre 45 (Groupe Centre France)**
Département : **45**
Date de parution : **10/01/2024**
Parution : **400,59 € HT**
COMPO PREMIUM : **50,00 € HT**
Frais de justificatifs : **3,90 € HT**
Justificatif numérique : **0,00 € HT**
Insertion web : **12,00 € HT**
Montant TVA : **93,30 €**
Total TTC : **559,79 €**
N° engagement : **2023008790**

Cette attestation est produite, sous réserve d'incidents techniques et/ou de cas de force majeure.

Fait le 29 Novembre 2023
La Directrice Générale de Centre France Publicité

Marylène GUERARD

AVIS D'ENQUÊTE PUBLIQUE

PROJET DE ZONAGE D'ASSAINISSEMENT DES EAUX USEES DE LA COMMUNAUTE DES COMMUNES GRENOCISES

Par arrêté du 23 octobre 2023, le Président de la Communauté des Communes Grenoises, a procédé l'ouverture d'une enquête publique sur le projet de zonage d'assainissement des eaux usées.

Par décision du Président du Tribunal Administratif d'Orléans, Monsieur Pascal FRECHET est désigné commissaire enquêteur.

Enquête publique se déroulera pendant 10 jours du lundi 8 janvier 2024 au jeudi 25 janvier 2024, au Siège de l'enquête publique et situé à la Communauté des Communes Grenoises (1 Chemin de Noertfort 45300 Gien).

Présent cette période les personnes intéressées pourront prendre connaissance du dossier au siège de la Communauté des Communes Grenoises (1 Chemin de Noertfort 45300 Gien) ou par un ou deux tableaux d'orientation au public :

- Du lundi au jeudi de 9H00 à 12H00 et de 13H00 à 17H00
- Le vendredi de 9H00 à 12H00 et de 13H00 à 16H00

Ce dossier consultable en format papier le sera également, durant le temps de l'enquête, sur support numérique sur un ordinateur mis à disposition en libre accès sur le site internet de la Communauté des Communes Grenoises : <http://www.legislation.fr/consultation/2023/01/01/2023008789>

Les personnes qui le souhaitent pourront consigner leurs observations, soit en déposant sur le registre ouvert au public, soit, par mail, par le Commissaire Enquêteur, ou les déposer par courrier au commissaire-enquêteur à l'adresse de la Communauté des Communes Grenoises, siège de l'enquête publique, ou par mail à ce@cgrenois.fr

La commissaire-enquêteur recevra le public au siège de la Communauté des Communes Grenoises, lors des permanences suivantes :

- Le lundi 8 janvier 2024 de 9H00 à 12H00,
- Le mercredi 17 janvier 2024 de 9H00 à 12H00,
- Le jeudi 25 janvier 2024 de 9H00 à 12H00.

Le rapport, les conclusions et l'avis de la commissaire-enquêteur, seront consultables au siège de la Communauté des Communes Grenoises dans les 30 jours suivant le fin de l'enquête et ce pendant un an.

Au terme de l'enquête publique le projet sera soumis, pour approbation ou rejet, à délibération du Conseil Communautaire.

La mise en page de l'annonce, située sur la partie droite de la présente attestation est donnée à titre indicatif. Elle ne saurait présager de la mise en page effective dans les colonnes des supports concernés.

Centre France Pub. est habilitée à attester des parutions prévues dans le support précité. Centre France Pub. s'autorise à ne pas publier toute annonce ne respectant pas l'organisation éditoriale du support et ne respectant pas les conditions générales de vente. Conformément au décret n° 2012-1547 du 28 décembre 2012, les annonces légales portant sur les sociétés et fonds de commerce concernées et publiées dans les supports d'annonces légales, sont obligatoirement mises en ligne dans une base de données numérique centrale : www.actuellegales.fr.

Centre France Pub. - SAS au capital de 1 449 000 € - Intra FR 21 329 337 984 - RCS Clermont-Ferrand B 329 337 984
n° Siret 329 337 984 00228 - Code APE 7312 Z



Mission régionale d'autorité environnementale
CENTRE - VAL DE LOIRE

Inspection générale de l'environnement
et du développement durable

**Décision de la mission régionale d'autorité environnementale
(MRAe) Centre-Val de Loire, après examen au cas par cas,
sur le projet de révision du zonage d'assainissement de la
communauté de communes Giennes (45)**

N°MRAe 2023-4261

Décide :

Article 1^{er}

En application, des dispositions du chapitre IV du Livre Premier du Code de l'urbanisme et sur la base des informations fournies par la personne publique responsable, le projet de révision du zonage d'assainissement de la communauté de communes Giennes (45) n°2022-3948, n'est pas soumis à évaluation environnementale.

Décision délibérée de la MRAe Centre-Val de Loire n°2023-4261 en date du 25 août 2023

Projet de révision du zonage d'assainissement de la communauté de communes Giennes (45)

3 sur 5

Article 2

La présente décision ne dispense pas des obligations auxquelles le projet présenté peut être soumis par ailleurs.

Elle ne dispense pas les projets, éventuellement permis par ce plan, des autorisations administratives ou procédures auxquelles ils sont soumis.

Une nouvelle demande d'examen au cas par cas du projet de plan local d'urbanisme est exigible si celui-ci, postérieurement à la présente décision, fait l'objet de modifications susceptibles de générer un effet notable sur l'environnement.

Article 3

La présente décision sera publiée sur le site Internet de la mission régionale d'autorité environnementale. En outre, en application de l'article R. 104-33 du Code de l'urbanisme, la présente décision doit être jointe au dossier de mise à disposition du public.

Fait à Orléans, le 25 août 2023,

Pour la mission régionale d'autorité environnementale Centre-Val de Loire,

son président



Christian Le COZ



Département du Loiret - Arrondissement de Montargis
EXTRAIT DU REGISTRE DES DELIBERATIONS
DU CONSEIL DE COMMUNAUTE DES COMMUNES GIENNOISES

Date de convocation

29 mars 2024

L'an deux mille vingt-quatre, le cinq avril à dix-huit heure,

le Conseil Communautaire, légalement convoqué, s'est réuni à la Communauté de Communes sous la présidence de Monsieur Francis Cammal, Président de la Communauté des Communes Giennoises, assisté des membres du Bureau.

Nombre de Conseillers

EN EXERCICE : 41

PRESENTS : 29

VOTANTS : 38

Etaient présents :

M. Tagot (Boismorand), M. Boucher, Mme Casteran-David (Coullons), Mme Bourdin, M. Cammal, Mme Chambon, Mme Chevallier, M. Chevré, M. Colpin, M. Crozat, Mme de Crémiers, Mme de Metz, M. Hidas, Mme Lemaître-Clément, Mme Roger, M. Rougeron (Gien), Mme Lafaye (Le Moulinet-sur-Solin), M. Morel (Les Choux) M. Darmois (Nevoiy), M. Chaborel, Mme Gros, M. Prieur, Mme Robbio (Poilly-lez-Gien), M. Chauvette, Mme Fleury (Saint-Brisson-sur-Loire), M. Boulogne, Mme Charpentier (Saint-Gondon), M. Chenuet, Mme Rollando (Saint-Martin-sur-Ocre) **formant la majorité des membres en exercice.**

Etaient absents ayant donné pouvoir :

| | |
|---------------|----------------------|
| Mme Agogué | à M. Rougeron |
| M. Nicolas | à M. Boucher |
| Mme Flandry | à M. Colpin |
| Mme Riby | à Mme Roger |
| M. Damon | à M. Chevré |
| Mme Devernois | à Mme Bourdin |
| M. Greuin | à Mme de Metz |
| Mme Rabourdin | à Mme Casteran-David |
| M. Bichon | à Mme Chambon |

Etaient absents excusés :

M. Pressoir
Mme Le Hardy

Etait absente :

Mme Perron

Madame Camille Chevallier a été désignée secrétaire de séance.

Délibération n° 2024/032

OBJET : Opération de reconstruction de la station d'épuration de la Commune de Les Choux - Convention d'autorisation de travaux et d'occupation du sous-sol de la parcelle privée B 458 appartenant à la Commune de Les Choux

Dans le cadre de l'opération de reconstruction de la station d'épuration de la Commune de Les Choux et du transfert des effluents de la Commune de Boismorand, la Communauté des Communes Giennoises souhaite réaliser des travaux de pose de réseaux d'assainissement sur la parcelle B458 appartenant à la Commune de Les Choux. Ce passage de réseau en domaine privé a pour objectif principal de limiter la

gêne aux riverains de la Rue de la Gare et l'Impasse de la Fraisière. Il permettra également une économie de 60 000 € H.T. sur cette opération au montant global de 3 600 000 € H.T.

La convention définissant les modalités administratives, techniques et financières de ces travaux est jointe en annexe.

Sur avis favorable de la commission Assainissement du 11 mars 2024

Sur avis favorable de la commission des Finances du 19 mars 2024

Sur avis favorable du Bureau du 22 mars 2024

Après en avoir délibéré, le Conseil Communautaire, à l'unanimité des membres présents ou représentés,

- **APPROUVE** les termes de la convention d'autorisation de travaux et d'occupation du sous-sol de la parcelle privée B 458 appartenant à la Commune de Les Choux, ci-annexée,
- **AUTORISE** Monsieur le Président de la Communauté des Communes Gienneses ou son représentant à signer ladite convention ainsi que toute pièce nécessaire à l'exécution de la présente délibération.

Pour extrait conforme,
à Gien le 8 avril 2024

Le Président,
Francis Cammal

La secrétaire de séance
Camille Chevallier

A blue ink signature of Francis Cammal, written over a faint circular official stamp.A blue ink signature of Camille Chevallier, written over a faint circular official stamp.

Certifiée exécutoire,
Les formalités de publicité
ayant été effectuées le 8 avril 2024

**TRAVAUX DE RECONSTRUCTION DE LA STATION
D'EPURATION DE LES CHOUX ET DU TRANSFERT DES
EFFLUENTS DE BOISMORAND**

**CONVENTION D'AUTORISATION DE TRAVAUX ET
D'OCCUPATION DU SOUS SOL SUR LA PARCELLE B 458**

Entre :



- La **COMMUNAUTE DES COMMUNES GIENNOISES**, propriétaire des ouvrages d'assainissement, représenté par son Président **Monsieur Francis CAMMAL**, mandaté par délibération du Conseil Communautaire du, désigné dans ce qui suit par "l'EPCI" (Etablissement Public de Coopération Intercommunale).

- La **COMMUNE de LES CHOUX**, représenté par son Maire Monsieur **Olivier MOREL**, mandaté par délibération du Conseil Municipal du, propriétaire de la parcelle B 458.
La commune de LES CHOUX est désignée dans ce qui suit par "LE PROPRIETAIRE".

IL A ETE CONVENU ET ARRETE CE QUI SUIIT :

OBJET DE LA PRESENTE CONVENTION

Dans le cadre de l'opération de reconstruction de la station d'épuration de la Commune de Les Choux et du transfert des effluents de la Commune de Boismorand, la Communauté des Communes Giennoises souhaite réaliser des travaux de pose de réseaux d'assainissement sur la parcelle B458 appartenant à la Commune de Les Choux. Ce passage de réseau en domaine privé a pour objectif principal de limiter la gêne aux riverains de la Rue de la Gare et l'Impasse de la Fraisière.

La présente convention a pour objet de fixer les conditions juridiques, administratives et financières d'exécution des travaux (partie 1) et de l'exploitation des futurs ouvrages (partie 2) sur la parcelles cadastrée B 458.

PARTIE 1 – CONVENTION D'AUTORISATION DES TRAVAUX

ARTICLE 1 – DEMARCHES PREALABLES AVANT TRAVAUX

Après repérage, L'EPCI a défini le tracé des futurs réseaux. Le plan d'exécution est annexé à la présente convention.

Le PROPRIETAIRE informe l'EPCI qu'aucun ouvrage enterré ou réseau n'est situé au niveau du futur tracé.

ARTICLE 2 – DEFINITION DES TRAVAUX

Conformément au plan d'exécution, les travaux consistent par forage dirigé sur 130 mètres et en tranché ouverte sur 110 mètres, à :

- la pose du réseau de transfert des eaux usées de Boismorand en diamètre 125 et Pression Nominale 16,
- la pose du réseau de rejet des eaux traitées en diamètre 140 et pression nominale 16,
- le remblaiement de la tranchée,
- la réfection des sols à l'identique,

La réfection du sol sera réalisée uniquement sur la longueur des terrassements réalisés ainsi que les éventuelles autres dégradations faites par l'entreprise.

Le PROPRIETAIRE devra laisser un libre accès au niveau du tracé du réseau.

ARTICLE 3 – AUTORISATION DU PROPRIETAIRE

Pour la bonne réalisation des travaux, du lundi au vendredi de 8H00 à 18H00, le propriétaire autorise l'accès de la parcelle B458 à l'ensemble des intervenants : l'EPCI, le maître d'œuvre, le coordonnateur de sécurité et de protection de la santé, les entreprises de travaux.

Le PROPRIETAIRE accepte le dépôt de matériau nécessaire aux travaux sur la parcelle ainsi que l'accès d'engins de chantier, de toute nature (mini pelle, camion benne).

ARTICLE 4 – CONDITIONS FINANCIERES D’EXECUTION DES TRAVAUX

Les travaux énumérés dans l’article 2 de la partie 1 seront entièrement pris en charge par l’EPCI.

ARTICLE 5 – RESPONSABILITE

L’EPCI et ses entreprises mandatées, sont responsables, à raison de ses activités pratiquées dans le cadre de la présente convention pour tous les dommages survenus aux personnes et aux biens connus.

Tout ouvrage enterré ou réseaux découverts, dont le PROPRIETAIRE n’ aura pas informé l’EPCI au préalable conformément à l’article 1, devra être déposé par le PROPRIETAIRE, à ses frais, afin de garantir la bonne exécution des travaux.

ARTICLE 6 – LITIGES

En cas de litiges relatifs à l'interprétation et/ou à l'exécution de la présente convention, la juridiction compétente serait le Tribunal Administratif.

PARTIE 2 – CONVENTION DE SERVITUDE DE PASSAGE D’UNE CANALISATION D’EAUX USEES

ARTICLE 1 – AUTORISATION D’ACCES DU PROPRIETAIRE

Le propriétaire autorise un accès permanent dans la mesure du possible, de la parcelle B458 à l’EPCI agissant en tant qu’exploitant du réseau d’assainissement ainsi que toute entreprise missionnée par l’EPCI. En cas de dysfonctionnement sur le réseau, des interventions de curage mais également de terrassements devront pouvoir se réaliser.

ARTICLE 2 – RESPONSABILITE

L’EPCI est responsable de tout dysfonctionnement sur les réseaux posés. Sur la partie des réseaux posées en tranchée, le PROPRIETAIRE s’engage à laisser le libre accès à ces réseaux sur une largeur de 3 mètres. Un plan de récolement des réseaux d’assainissement seront transmis au PROPRIETAIRE.

ARTICLE 3 – LITIGES

En cas de litiges relatifs à l'interprétation et/ou à l'exécution de la présente convention, la juridiction compétente serait le Tribunal Administratif.

Fait à GIEN, le *Samedi 6/4*

Monsieur Olivier MOREL
Maire de LES CHOUX
Représentant LA COMMUNE DE
LES CHOUX

Monsieur Francis CAMMAL
Président de la Communauté des
Communes Giennoises
Représentant L'EPCI



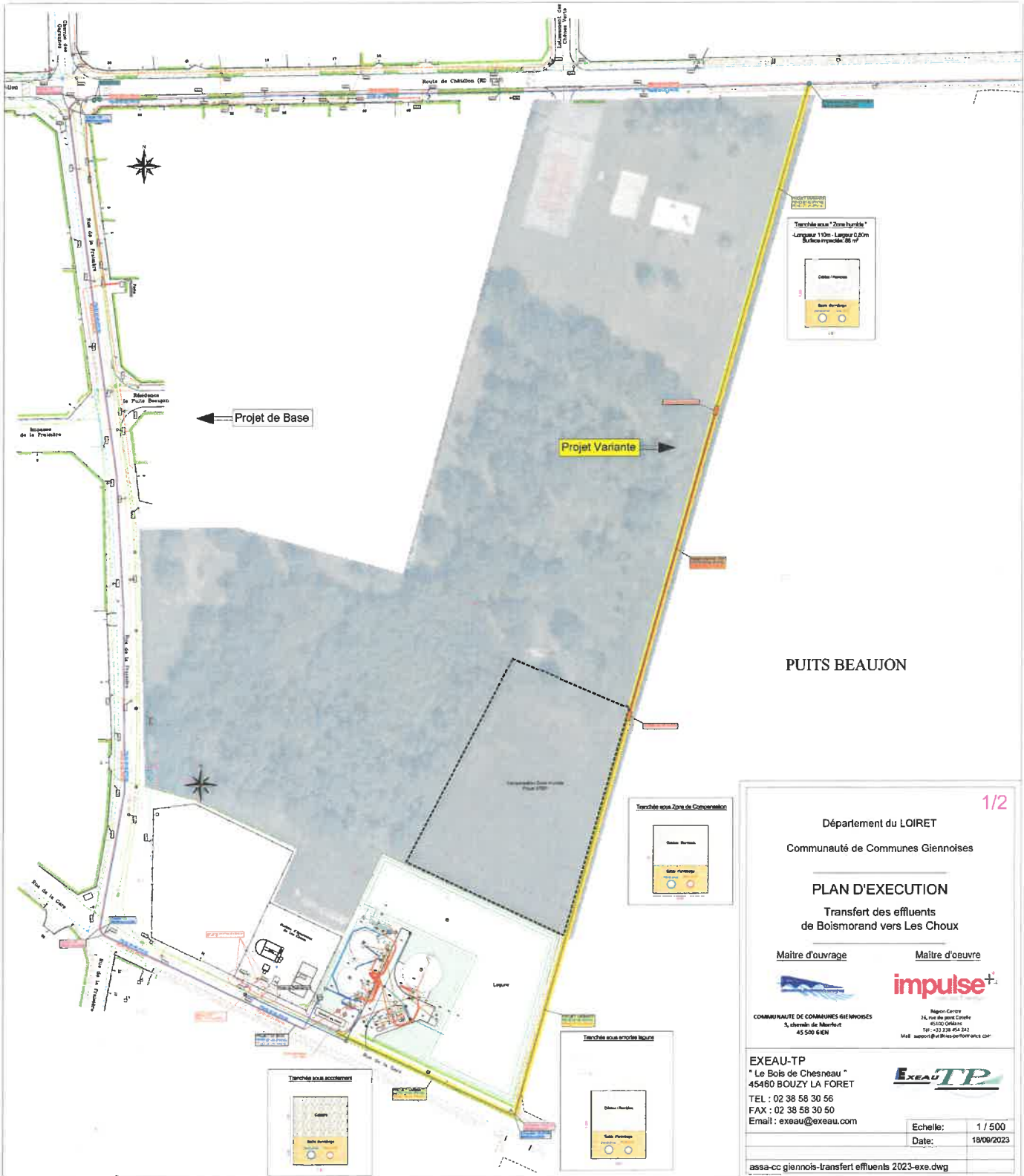
Envoyé en préfecture le 11/04/2024

Reçu en préfecture le 11/04/2024

Publié le



ID : 045-244500211-20240405-D_2024_032-DE



PUITS BEAUJON

1/2

Département du LOIRET
Communauté de Communes Giennaises

PLAN D'EXECUTION
Transfert des effluents
de Boismand vers Les Choux

Maitre d'ouvrage

Maitre d'oeuvre



COMMUNAUTÉ DE COMMUNES GIENNOISES
3, chemin de Marnolat
45 500 GIEN

Région Centre
14, rue de Jean Corde
91100 ORLÈANS
Tel : +33 (0)3 48 40 24 22
Mail : support@at@res-performance.com

EXEAU-TP
" Le Bois de Chesneau "
45460 BOUZY LA FORET
TEL : 02 38 58 30 56
FAX : 02 38 58 30 50
Email : exeau@exeau.com



Echelle: 1 / 500
Date: 18/08/2023

Envoyé en préfecture le 11/04/2024

Reçu en préfecture le 11/04/2024

Publié le



ID : 045-244500211-20240405-D_2024_032-DE

Département du Loiret - Arrondissement de Montargis
EXTRAIT DU REGISTRE DES DELIBERATIONS
DU CONSEIL DE COMMUNAUTE DES COMMUNES GIENNOISES

Date de convocation

29 mars 2024

L'an deux mille vingt-quatre, le cinq avril à dix-huit heure,

le Conseil Communautaire, légalement convoqué, s'est réuni à la Communauté de Communes sous la présidence de Monsieur Francis Cammal, Président de la Communauté des Communes Giennoises, assisté des membres du Bureau.

Nombre de Conseillers

EN EXERCICE : 41

PRESENTS : 29

VOTANTS : 38

Etaient présents :

M. Tagot (Boismorand), M. Boucher, Mme Casteran-David (Coullons), Mme Bourdin, M. Cammal, Mme Chambon, Mme Chevallier, M. Chevré, M. Colpin, M. Crozat, Mme de Crémiers, Mme de Metz, M. Hidas, Mme Lemaitre-Clément, Mme Roger, M. Rougeron (Gien), Mme Lafaye (Le Moulinet-sur-Solin), M. Morel (Les Choux) M. Darmois (Nevoiy), M. Chaborel, Mme Gros, M. Prieur, Mme Robbio (Poilly-lez-Gien), M. Chauvette, Mme Fleury (Saint-Brisson-sur-Loire), M. Boulogne, Mme Charpentier (Saint-Gondon), M. Chenuet, Mme Rollando (Saint-Martin-sur-Ocre) **formant la majorité des membres en exercice.**

Etaient absents ayant donné pouvoir :

| | |
|---------------|----------------------|
| Mme Agogué | à M. Rougeron |
| M. Nicolas | à M. Boucher |
| Mme Flandry | à M. Colpin |
| Mme Riby | à Mme Roger |
| M. Damon | à M. Chevré |
| Mme Devernois | à Mme Bourdin |
| M. Greuin | à Mme de Metz |
| Mme Rabourdin | à Mme Casteran-David |
| M. Bichon | à Mme Chambon |

Etaient absents excusés :

M. Pressoir
Mme Le Hardy

Etait absente :

Mme Perron

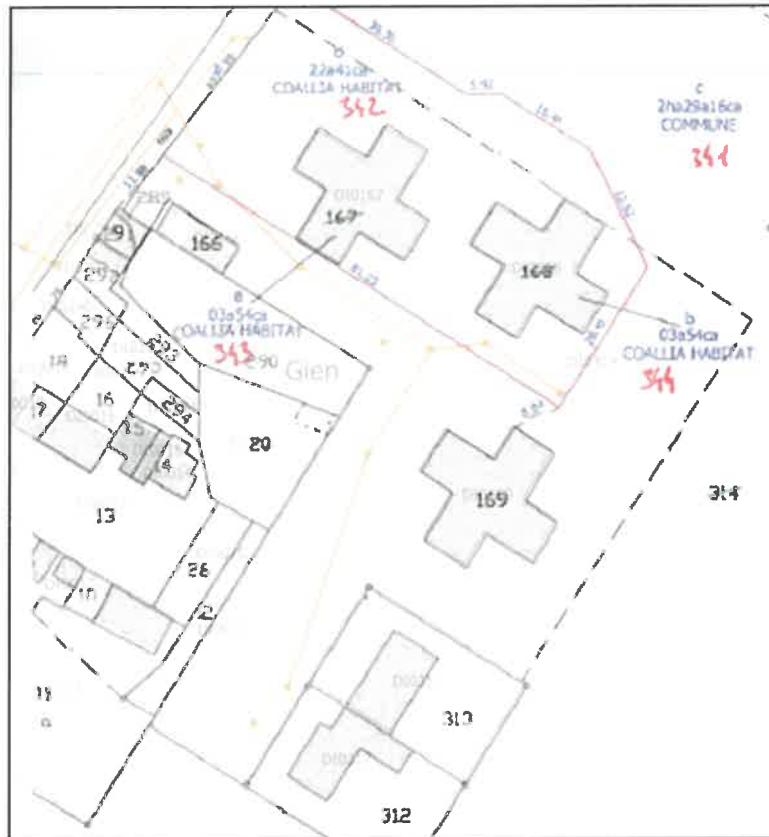
Madame Camille Chevallier a été désignée secrétaire de séance.

Délibération n° 2024/033

OBJET : Autorisation donnée à Monsieur le Président de constituer une servitude de passage d'un réseau de récupération unitaire (eaux usées et eaux pluviales) grevant les parcelles cadastrées DI n° 341 et n° 342 – Chemin de Saint Pierre à Gien

*Vu le Code Général des Collectivités Territoriales,
Vu le code civil,*

PLAN ANNEXE



Pour extrait conforme,
à Gien le 8 avril 2024

Le Président,
Francis Cammal

La secrétaire de séance
Camille Chevallier

Certifiée exécutoire,
*Les formalités de publicité
ayant été effectuées le 8 avril 2024*

CONTEXTE

Sur le territoire de la Ville de Gien, les parcelles cadastrées section DI n° 341 et n° 342 sont grevées du passage d'un réseau unitaire collectant les eaux pluviales et eaux usées

A cet effet, une servitude de passage en souterrain doit être créée et rattachée aux termes des actes d'aliénation passés et à venir, relatifs aux parcelles cadastrées section DI n° 341 et n° 342, sises chemin de Saint-Pierre à Gien.

Le Fonds Dominant est le gestionnaire du réseau unitaire.

Le Fonds Servant est le ou les propriétaire(s) des parcelles précitées.

Les réserves imposées et liées à cette servitude seront les suivantes :

- Interdiction, pour le Fonds Servant, de construire à moins de 50 centimètres de part et d'autre de la canalisation,
- Interdiction, pour le Fonds Servant, de planter des arbres de haute tige susceptibles de nuire à l'entretien de la canalisation, à moins de 2 mètres de part et d'autre de celle-ci,
- Droit pour le Fonds Dominant et les agents de contrôle de l'administration d'accéder au terrain dans lequel la canalisation est enfouie,
- Droit pour le Fonds Dominant d'effectuer tous travaux d'entretien et de réparation nécessaires, à condition d'en prévenir les personnes exploitant les terrains,
- Obligation pour le Fonds Servant et ses ayants droit de s'abstenir de tout acte pouvant nuire au bon fonctionnement, à l'entretien et à la conservation de l'ouvrage.

Sur avis favorable de la commission Assainissement du 11 mars 2024

Sur avis favorable du Bureau du 22 mars 2024

Après en avoir délibéré, le Conseil Communautaire, à l'unanimité des membres présents ou représentés,

- **APPROUVE** la constitution d'une servitude de passage de canalisation pour le réseau unitaire collectant les eaux usées et pluviales sur les parcelles cadastrées section DI n° 341 et n° 342 (Fonds Servant) sur le territoire de la Ville de Gien, au profit du gestionnaire dudit réseau (Fonds Dominant) dans les conditions précitées, et telle qu'elle apparaît sur le plan ci-annexé,
- **DIT** que cette servitude se fera sans indemnité,
- **DIT** que les frais d'acte sont à la charge du propriétaire du Fonds Dominant,
- **AUTORISE** Monsieur le Président ou son représentant à signer tous les actes et à prendre toutes les dispositions nécessaires à la mise en œuvre de la présente délibération.



Département du Loiret - Arrondissement de Montargis
EXTRAIT DU REGISTRE DES DELIBERATIONS
DU CONSEIL DE COMMUNAUTE DES COMMUNES GIENNOISES

Date de convocation

29 mars 2024

L'an deux mille vingt-quatre, le cinq avril à dix-huit heure,

le Conseil Communautaire, légalement convoqué, s'est réuni à la Communauté de Communes sous la présidence de Monsieur Francis Cammal, Président de la Communauté des Communes Giennoises, assisté des membres du Bureau.

Nombre de Conseillers

EN EXERCICE : 41

PRESENTS : 29

VOTANTS : 38

Etaient présents :

M. Tagot (Boismorand), M. Boucher, Mme Casteran-David (Coullons), Mme Bourdin, M. Cammal, Mme Chambon, Mme Chevallier, M. Chevré, M. Colpin, M. Crozat, Mme de Crémiers, Mme de Metz, M. Hidas, Mme Lemaître-Clément, Mme Roger, M. Rougeron (Gien), Mme Lafaye (Le Moulinet-sur-Solin), M. Morel (Les Choux) M. Darmois (Nevoy), M. Chaborel, Mme Gros, M. Prieur, Mme Robbio (Poilly-lez-Gien), M. Chauvette, Mme Fleury (Saint-Brisson-sur-Loire), M. Boulogne, Mme Charpentier (Saint-Gondon), M. Chenuet, Mme Rollando (Saint-Martin-sur-Ocre) **formant la majorité des membres en exercice.**

Etaient absents ayant donné pouvoir :

| | |
|---------------|----------------------|
| Mme Agogué | à M. Rougeron |
| M. Nicolas | à M. Boucher |
| Mme Flandry | à M. Colpin |
| Mme Riby | à Mme Roger |
| M. Damon | à M. Chevré |
| Mme Devernois | à Mme Bourdin |
| M. Greuin | à Mme de Metz |
| Mme Rabourdin | à Mme Casteran-David |
| M. Bichon | à Mme Chambon |

Etaient absents excusés :

M. Pressoir
Mme Le Hardy

Etait absente :

Mme Perron

Madame Camille Chevallier a été désignée secrétaire de séance.

Délibération n° 2024/034

OBJET : Sécurisation des abords du collège « Les Clorisseaux » à Poilly-Lez-Gien

Afin d'améliorer la sécurité aux abords du collège « Les Clorisseaux » et notamment les déplacements des piétons, cyclistes, véhicules particuliers et transports en commun résultant de l'activité scolaire, le Département du Loiret et la Communauté des Communes Giennoises ont décidé de réaliser une étude de sécurité. Cet audit comprend une première partie « diagnostic et analyse » puis une seconde partie « propositions » présentant des solutions d'aménagements pour corriger les dysfonctionnements et insuffisance de sécurité constatés.

Le coût de l'étude est fixé à 8 500 € HT (huit mille cinq cents euros hors taxe), soit 10 200 € TTC (dix mille deux cents euros toutes taxes comprises).

Pour cela il est nécessaire d'établir une convention entre le Département et la CDCG où les 2 parties s'engagent à verser 50% du montant hors taxe de l'étude soit la somme de 4 250 € HT (quatre mille deux cent cinquante euros hors taxe). Cette convention prend effet à compter de sa date de signature par l'ensemble des parties jusqu'à la clôture de l'étude et de son règlement par les 2 parties.

Sur avis favorable de la Commission voirie, à l'accessibilité et au SIG du 21 mars 2024,

Sur avis favorable du Bureau du 22 mars 2024,

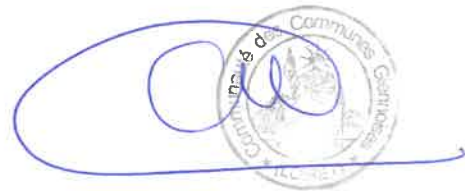
Après en avoir délibéré, le Conseil Communautaire, à l'unanimité des membres présents ou représentés,

- **APPROUVE** la signature de la convention pour la réalisation de l'audit de sécurité aux abords du collège « Les Clorisseaux » de Poilly lez Gien, ci-annexée,
- **AUTORISE** Monsieur le Président ou son représentant à signer ladite convention et toute pièce nécessaire à l'exécution de la présente délibération.

Pour extrait conforme,
à Gien le 8 avril 2024

Le Président,
Francis Cammal

La secrétaire de séance
Camille Chevallier



Certifiée exécutoire,
Les formalités de publicité
ayant été effectuées le 8 avril 2024



DEPARTEMENT DU LOIRET



CONVENTION DE PARTENARIAT

Relative à la réalisation d'un diagnostic de sécurité et de préconisations d'aménagements sur une route départementale en agglomération,

Entre

Le Département du Loiret, représenté par Monsieur le Président du Conseil Départemental, dûment habilité par la délibération n° B17 de la Commission permanente du Conseil Départemental en date du 29 septembre 2023,

Ci-après dénommé le « **Département** »,

D'une part,

Et

La Communauté des communes giennesoises, représentée par Monsieur le Président, dûment habilité(e) par délibération du Conseil Municipal en date du,
Ci-après dénommée l'« **E.P.C.I** »

D'autre part,

Vu le Code de la voirie routière, et notamment l'article L.131-2,

Vu l'article L 2121 – 29 du Code général des collectivités territoriales,

Il a été convenu ce qui suit :

Préambule :

Afin d'améliorer la sécurité routière en agglomération, lors de sa session de septembre 2007, l'Assemblée départementale a adopté le principe de réalisation d'études préalables en partenariat avec les communes.

La Commission Mobilité et Aménagement du Territoire du 3 janvier 2023 a autorisé la relance d'un marché à bons de commande pour des études de diagnostics de sécurité et de préconisations d'aménagements en agglomération conduites en partenariat entre les communes ou depuis 2023, les Établissements Publics de Coopération Intercommunale (E.P.C.I), et le Département.

Envoyé en préfecture le 11/04/2024

Reçu en préfecture le 11/04/2024

Publié le



ID : 045-244500211-20240405-D_2024_034-DE

A l'issue de cette étude, si l'EPCI souhaite concrétiser les préconisations formulées, elle désignera un maître d'œuvre et réalisera les aménagements dont elle assumera la maîtrise d'ouvrage en vertu de l'article 1615 – 2 du Code général des collectivités territoriales ainsi rédigé :

« Les collectivités territoriales et leurs groupements, dès lors qu'ils sont compétents en matière de voirie bénéficient, par dérogation, du (FCTVA), pour les dépenses d'investissement afférentes à des travaux qu'ils réalisent sur le domaine public routier de l'Etat ou d'une collectivité territoriale. Seules ouvrent droit aux attributions du fond les dépenses d'investissement réalisées dans le cadre d'une convention avec l'Etat ou avec une collectivité territoriale propriétaire précisant les équipements à réaliser, le programme technique des travaux et les engagements financiers des parties ».

Article 1 - Objet de la convention

La présente convention a pour objet de définir les conditions administratives et financières relatives à la réalisation d'un diagnostic de sécurité et d'une ou de plusieurs préconisations d'aménagements de sécurité sur route départementale en agglomération.

L'objet de l'étude est d'établir, suite à la demande d'une commune ou d'un Etablissement Public de Coopération Intercommunale (EPCI) ayant la compétence en matière d'aménagement de sécurité sur les routes départementales classées en agglomération, des propositions d'aménagement techniques sur un tronçon routier départemental en agglomération présentant une problématique de sécurité routière afin que la commune ou l'EPCI puisse choisir un maître d'œuvre qui élaborera le projet. Cette étude commencera préalablement par un diagnostic de l'existant.

Le déroulement général de l'étude comprend donc :

- Une partie diagnostic et analyse qui dresse un état des lieux exhaustif de la section concernée, à partir des données d'accidentologie, de trafic, de mobilité, de vie locale et des projets d'aménagement impactant la circulation.
- Une partie proposition pour laquelle le prestataire proposera une ou plusieurs solutions d'aménagements pour corriger les dysfonctionnements et insuffisances de sécurité constatés. Une proposition de hiérarchisation et d'ordonnement des solutions d'aménagement faisant notamment ressortir les aménagements correctifs urgents sera également proposée.

Le périmètre de l'étude devant être réalisé est défini comme suit :

- ***Aux abords du collège « Les Clorisseaux »***

Un plan localisant le périmètre de l'étude retenu par les parties est annexé à la présente convention.

Article 2 – Engagements des cocontractants

Article 2.1 - Réalisation des études

Le Département assure la maîtrise d'ouvrage des études à réaliser conformément au descriptif visé à l'article 1^{er}, au moyen d'un marché à bons de commande passé avec un prestataire extérieur. Ces études seront menées en partenariat avec la commune qui sera associée à la phase d'audit et à la phase de préconisations.

Article 2.2 – Contenu des études

Phase 1 – Diagnostic et analyse

Le bureau d'étude devra produire :

- un rapport papier présentant les éléments complets du diagnostic, une analyse de la situation, une synthèse des dysfonctionnements relevés, et en annexe, un tableau détaillé recensant tous les dysfonctionnements rencontrés.
- une présentation de type « Powerpoint » (dynamique) synthétisant les éléments principaux du rapport d'analyse. Ce document sera utilisé lors de l'exposé argumenté du diagnostic auprès des élus locaux.

Il est précisé que le bureau d'études pourra déterminer des sections homogènes de la voie en fonction des caractéristiques relevées. Chaque section fera alors l'objet d'un diagnostic et d'une analyse particulière. Ce découpage sera également utilisé lors de la phase de propositions et de préconisations.

Cette 1^{ère} étape fera l'objet d'une validation par le conseil Départemental puis d'une présentation auprès des représentants de la commune.

Cette rencontre aura pour but de valider l'analyse et les dysfonctionnements que le bureau d'études aura repérés.

Phase 2 – Propositions d'aménagement et préconisations

Cette deuxième phase de l'étude sera menée sur la base des conclusions de la phase 1.

Le prestataire proposera des aménagements pour corriger les dysfonctionnements et insuffisances de sécurité constatés.

Il est demandé au bureau d'études de faire une ou plusieurs propositions d'aménagements avec une hiérarchisation des solutions pour chaque proposition permettant à la commune de prioriser ses actions (par exemple grille type : niveau de sécurité de l'aménagement, coût, ...).

Les propositions attendues seront conformes aux aspects réglementaires en vigueur et aux recommandations du CEREMA, du CERTU et du SETRA en termes d'aménagements de sécurité routière en agglomération. Les dérogations par rapports aux normes en vigueur devront être justifiées.

Le bureau d'étude devra produire pour chaque proposition :

- Un descriptif des aménagements à réaliser, avec une notice explicative présentant la problématique et une mise en perspective du (ou des) défaut(s) à supprimer.
- Un plan ou un photomontage présentant les aménagements projetés.
- Dans le cas d'une proposition de carrefour à feux, une étude détaillée comportant le principe à mettre en place, la temporalité adaptée, la localisation précise et l'impact sur le trafic.
- Une proposition de hiérarchisation et d'ordonnancement des solutions d'aménagement proposées en faisant notamment ressortir les aménagements correctifs urgents.
- Une estimation sommaire du coût des travaux pour la réalisation des différents aménagements ou mesures correctrices. Cette estimation devra être décomposée par aménagement (plateau surélevé, chicanes, giratoire urbain, etc...).
- Une présentation de type « Powerpoint » (dynamique) synthétisant les propositions d'aménagement. Ce document sera utilisé lors de l'exposé argumenté de la phase propositions auprès des élus locaux.
- Le tableau détaillé des dysfonctionnements renseignés à la phase Diagnostic, en annexe, sera à compléter avec les propositions d'amélioration et leur hiérarchisation

Article 6 – Résiliation de la convention

En cas de manquement de l'une ou l'autre des parties à ses obligations, la présente convention pourra être résiliée de plein droit par l'une ou l'autre, par lettre recommandée avec avis de réception, dans un délai de préavis de trois mois consécutifs à une mise en demeure restée sans effet.

En dehors de tout litige, la présente convention peut être dénoncée à tout moment après accord des deux parties par lettre recommandée avec accusé de réception.

Article 7 - Litiges

En cas de difficultés sur l'interprétation ou l'exécution de la présente convention, les parties s'efforceront de résoudre leurs différends à l'amiable.

En cas de désaccord persistant, les litiges seront portés devant la juridiction compétente.

Fait en deux exemplaires originaux,

A Orléans, le

Pour le Président du Conseil départemental
et par délégation,

« lu et approuvé »


Hervé GAURAT
Président de la Commission des Mobilités
et de l'Aménagement du Territoire
(« Lu et approuvé »)

Pour la Communauté des Communes
Giennoises

« lu et approuvé »


Francis CAMMAL
Président
(« Lu et approuvé »)




ANNEXES :

- Plan de localisation du périmètre de l'étude
- Devis de l'étude

Convention à parapher par chacune des parties, comprises ses annexes.

Le bureau d'études sélectionnera la solution qu'il estimera la plus pertinente et expliquera son choix dans la notice explicative. Ce choix s'effectuera sous la forme de préconisations à mettre en œuvre afin de résoudre le problème de sécurité routière soulevé lors de la phase de diagnostic.

Cette 2^{ème} étape fera l'objet d'une validation du conseil Départemental puis d'une présentation auprès des représentants de la commune. Le bureau d'études exposera le cas échéant les raisons qui le conduisent à privilégier l'une des solutions proposées.

Article 2.3 – Communication des pièces d'études

L'EPCI s'engage à mettre à la disposition du titulaire du marché tous les éléments nécessaires à l'élaboration du diagnostic de sécurité. Il s'agit notamment des documents de planification réglementaires (PLUI, PLU, POS, carte communale, etc.), des divers projets de la commune susceptibles d'avoir un impact sur la section concernée (projets de requalification, zones d'activité, zones pavillonnaires, etc.) et des données accidentologiques en sa possession.

A l'issue de l'étude, le Département fournira à la Commune un exemplaire papier des documents textes et graphiques réalisés par le titulaire du marché.

Article 3 - Financement

Le coût total de l'étude est fixé à **8 500 € HT**, soit **10 200 € TTC** selon le devis joint en annexe établi à partir des prix du bordereau du marché à bons de commande.

Afin d'apporter son concours financier à la réalisation de cette étude, objet de la présente convention, la commune devra s'acquitter d'une participation financière correspondant à 50% du montant HT de l'étude auprès du Département lequel prendra à sa charge 50% du montant HT de l'étude.

A cet effet, le département s'engage à présenter à la commune une demande de versement à l'issue de la réalisation de l'étude.

La commune s'engage donc à verser au Département la somme de **4 250 € HT** correspondant à 50 % du montant HT de l'étude dans un délai de 45 jours à compter de la réception de la demande de versement du département du Loiret accompagnée des pièces mentionnées à l'alinéa précédent.

Article 4 - Modification de la convention

La présente convention et ses annexes pourront être modifiées par voie d'avenant, après accord des deux parties.

Article 5 - Date d'effet et durée de la convention

La présente convention prend effet à compter de sa date de signature par l'ensemble des parties jusqu'à la clôture de l'étude et de son règlement par les 2 parties.

Toutefois, les parties peuvent à tout moment décider d'en prononcer la résiliation dans les conditions définies à l'article 6.

AUDIT DES AMENAGEMENTS DE SECURITE EN AGGLOMERATION

Conseil Départemental du Loiret - INGEROP

Collège Les Clorisseaux à Poilly-lez-Gien (403 élèves)

Localisation du site à étudier: Abords du collège Les Clorisseaux

| Numéro de prix | Libellé | Unité | Qté prévue | Prix unitaire H.T. | Montant H.T. |
|--------------------------------------|---|---------|------------|--------------------|--------------|
| Audit aux abords d'un collège | | | | | |
| 2.1 | Diagnostic des abords immédiats d'un collège | Forfait | 1 | 4 000,00 | 4 000,00 |
| 2.2 | Propositions de sécurisation des abords immédiats | Forfait | 1 | 3 500,00 | 3 500,00 |
| 2.3 | Remise des études correspondant au diagnostic et aux propositions de sécurisation des abords du collège | Forfait | 1 | 1 000,00 | 1 000,00 |

| | |
|-----------------------|-----------------|
| MONTANT (€ HT) | 8 500,00 |
| MONTANT (€ TTC) | 10 200,00 |

| | |
|----------------------------------|-----------------|
| Part Départementale (50%) | 4 250,00 |
| Part Communale (50%) | 4 250,00 |


Envoyé en préfecture le 11/04/2024

Reçu en préfecture le 11/04/2024

Publié le



ID : 045-244500211-20240405-D_2024_034-DE

| | |
|---|---|
|  Loiret votre Département | RÉALISATION D'AUDIT DE SECURITE ROUTIERE AUX ABORDS DES COLLEGES |
| | Collège Les Clorisseaux à Poilly-lez-Gien |

| | |
|--------------------------------|---|
| Nombre d'élèves | 403 |
| Canton | Gien |
| Localisation du site à étudier | Collège Les Clorisseaux à Poilly-lez-Gien |
| Coût | 4250 € HT pour la CDCG |



Type de prestation à réaliser :



Etude d'une section homogène (diagnostic et propositions d'aménagement)



Etude aux abords d'un collège (diagnostic et propositions d'aménagement)

Envoyé en préfecture le 11/04/2024

Reçu en préfecture le 11/04/2024

Publié le



ID : 045-244500211-20240405-D_2024_034-DE



Département du Loiret - Arrondissement de Montargis
EXTRAIT DU REGISTRE DES DELIBERATIONS
DU CONSEIL DE COMMUNAUTE DES COMMUNES GIENNOISES

Date de convocation

29 mars 2024

L'an deux mille vingt-quatre, le cinq avril à dix-huit heure,

le Conseil Communautaire, légalement convoqué, s'est réuni à la Communauté de Communes sous la présidence de Monsieur Francis Cammal, Président de la Communauté des Communes Giennoises, assisté des membres du Bureau.

Nombre de Conseillers

EN EXERCICE : 41

PRESENTS : 29

VOTANTS : 38

Etaient présents :

M. Tagot (Boismorand), M. Boucher, Mme Casteran-David (Coullons), Mme Bourdin, M. Cammal, Mme Chambon, Mme Chevallier, M. Chevré, M. Colpin, M. Crozat, Mme de Crémiers, Mme de Metz, M. Hidas, Mme Lemaître-Clément, Mme Roger, M. Rougeron (Gien), Mme Lafaye (Le Moulinet-sur-Solin), M. Morel (Les Choux) M. Darmois (Nevoiy), M. Chaborel, Mme Gros, M. Prieur, Mme Robbio (Poilly-lez-Gien), M. Chauvette, Mme Fleury (Saint-Brissson-sur-Loire), M. Boulogne, Mme Charpentier (Saint-Gondon), M. Chenuet, Mme Rollando (Saint-Martin-sur-Ocre) **formant la majorité des membres en exercice.**

Etaient absents avant donné pouvoir :

| | |
|---------------|----------------------|
| Mme Agogué | à M. Rougeron |
| M. Nicolas | à M. Boucher |
| Mme Flandry | à M. Colpin |
| Mme Riby | à Mme Roger |
| M. Damon | à M. Chevré |
| Mme Devernois | à Mme Bourdin |
| M. Greuin | à Mme de Metz |
| Mme Rabourdin | à Mme Casteran-David |
| M. Bichon | à Mme Chambon |

Etaient absents excusés :

M. Pressoir
Mme Le Hardy

Etait absente :

Mme Perron

Madame Camille Chevallier a été désignée secrétaire de séance.

Délibération n° 2024/035

OBJET : Approbation du Pass Culture

Le Pass Culture facilite l'accès aux pratiques artistiques et culturelles des jeunes (majeurs ou non), par l'intermédiaire d'une application numérique géolocalisée.

Dans le détail :

- Objectif 100% Education Artistique et Culturelle) EAC,

- Mission d'intérêt général au service des politiques publiques,
- Porté par l'Etat et mis en œuvre par la société « Pass Culture »,
- Issu d'un partenariat entre le ministère de la Culture, le ministère de l'Education nationale et le ministère de la Jeunesse et des sports,
- En collaboration également avec le ministère de l'Agriculture et de l'alimentation, du ministère des Armées et du ministère de la mer (pour l'enseignement agricole, militaire et maritime),
- Dispositif visant à favoriser l'accès à la culture, à renforcer les pratiques culturelles, à révéler la richesse culturelle des territoires, à rapprocher les utilisateurs des offres culturelles locales,
- Aller à la rencontre de la culture et s'émanciper (culturellement) à terme grâce à ses choix personnels,
- Une part collective qui finance les activités d'éducation artistique et culturelle encadrés par les professeurs via ADAGE pour les jeunes de la 6eme à la terminale avec un crédit alloué selon l'âge : 25 euros par élève de la 6e à la 3e, 30 euros pour les élèves de 2nde ou CAP, 20 euros pour ceux de 1ere et Tle. Il s'agit de développer les partenariats entre les écoles et les acteurs du monde culturel, artistique et scientifique pour plus de démarches transversales,
- Une part individuelle avec un crédit alloué selon l'âge : 20 euros pour les 15 ans, 30 euros pour les 16 ans, 30 euros pour les 17 ans, 300 euros pour les 18 ans. Il s'agit de sensibiliser et accompagner. L'argent peut se cumuler sur le compte de l'élève.

Le but est de permettre au public de pouvoir utiliser cet argent pour acheter notre billetterie.

Sur avis favorable de la commission Culture du 25 octobre 2023,

Sur avis favorable du Bureau du 22 mars 2024,

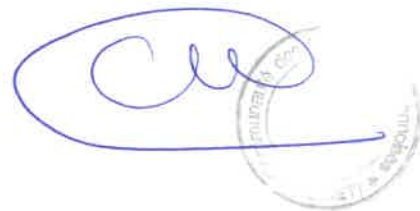
Après en avoir délibéré, le Conseil Communautaire, à l'unanimité des membres présents ou représentés,

- **APPROUVE** le Pass Culture,
- **AUTORISE** Monsieur le Président ou son représentant à signer toute pièce nécessaire à l'exécution de la présente délibération.

Pour extrait conforme,
à Gien le 8 avril 2024

Le Président,
Francis Cammal

La secrétaire de séance
Camille Chevallier



Certifiée exécutoire,
*Les formalités de publicité
ayant été effectuées le 8 avril 2024*

Département du Loiret - Arrondissement de Montargis
EXTRAIT DU REGISTRE DES DELIBERATIONS
DU CONSEIL DE COMMUNAUTE DES COMMUNES GIENNOISES

Date de convocation

29 mars 2024

L'an deux mille vingt-quatre, le cinq avril à dix-huit heure,

le Conseil Communautaire, légalement convoqué, s'est réuni à la Communauté de Communes sous la présidence de Monsieur Francis Cammal, Président de la Communauté des Communes Giennoises, assisté des membres du Bureau.

Nombre de Conseillers

EN EXERCICE : 41

PRESENTS : 29

VOTANTS : 38

Etaient présents :

M. Tagot (Boismorand), M. Boucher, Mme Casteran-David (Coullons), Mme Bourdin, M. Cammal, Mme Chambon, Mme Chevallier, M. Chevré, M. Colpin, M. Crozat, Mme de Crémiers, Mme de Metz, M. Hidas, Mme Lemaître-Clément, Mme Roger, M. Rougeron (Gien), Mme Lafaye (Le Moulinet-sur-Solin), M. Morel (Les Choux) M. Darmois (Nevoy), M. Chaborel, Mme Gros, M. Prieur, Mme Robbio (Poilly-lez-Gien), M. Chauvette, Mme Fleury (Saint-Brisson-sur-Loire), M. Boulogne, Mme Charpentier (Saint-Gondon), M. Chenuet, Mme Rollando (Saint-Martin-sur-Ocre) **formant la majorité des membres en exercice.**

Etaient absents ayant donné pouvoir :

| | |
|---------------|----------------------|
| Mme Agogué | à M. Rougeron |
| M. Nicolas | à M. Boucher |
| Mme Flandry | à M. Colpin |
| Mme Riby | à Mme Roger |
| M. Damon | à M. Chevré |
| Mme Devernois | à Mme Bourdin |
| M. Greuin | à Mme de Metz |
| Mme Rabourdin | à Mme Casteran-David |
| M. Bichon | à Mme Chambon |

Etaient absents excusés :

M. Pressoir
Mme Le Hardy

Etait absente :

Mme Perron

Madame Camille Chevallier a été désignée secrétaire de séance.

Délibération n° 2024/036

OBJET : Demande de subvention exceptionnelle des « Loiret's Singers »

Par courrier en date du 22 décembre 2023, l'association « Loiret's Singers, créée en 2018, a sollicité une aide exceptionnelle auprès de la Communauté des Communes Giennoises (CDCG) afin de l'aider à la réalisation d'un projet artistique, culturel et de mémoire à l'occasion de la commémoration du 80^{ème} anniversaire du Débarquement et de la Libération de Gien en juin 2024.

Ce projet comporte 2 évènements :

- La réalisation d'un concert franco-américain de commémoration du 80^{ème} anniversaire de la Libération de la ville de Gien, à l'église Sainte-Jeanne d'Arc de Gien, le 12 juin 2024 ;
- La participation des « Loiret's Singers » au concert COMMEMORATING D-DAY : 80 YEARS ON, le 17 juin 2024 à l'Abbaye Saint-Etienne de Caen en Normandie.

Le budget total de ces deux évènements a été estimé à 15 780 € (10 300 € pour le concert à Gien et 5 480 € pour le concert à Caen).

Il est demandé par l'association un soutien à hauteur de 1 000 €.

*Sur avis favorable de la commission Culture du 12 mars 2024,
Sur avis favorable de la commission des Finances du 19 mars 2024,
Sur avis favorable du Bureau du 22 mars 2024,*

Après en avoir délibéré, le Conseil Communautaire, à l'unanimité des membres présents ou représentés,

- **ATTRIBUE** une subvention exceptionnelle de 1 000 € à l'association « Loiret's Singers » pour sa participation aux deux évènements commémoratifs programmés le 12 juin 2024 à Gien et le 17 juin 2024 à Caen,
- **AUTORISE** Monsieur le Président ou son représentant à signer toute pièce nécessaire à l'exécution de la présente délibération.

Pour extrait conforme,
à Gien le 8 avril 2024

Le Président,
Francis Cammal

La secrétaire de séance
Camille Chevallier



Certifiée exécutoire,
*Les formalités de publicité
ayant été effectuées le 8 avril 2024*



Département du Loiret - Arrondissement de Montargis
EXTRAIT DU REGISTRE DES DELIBERATIONS
DU CONSEIL DE COMMUNAUTE DES COMMUNES GIENNOISES

Date de convocation

29 mars 2024

L'an deux mille vingt-quatre, le cinq avril à dix-huit heure,

le Conseil Communautaire, légalement convoqué, s'est réuni à la Communauté de Communes sous la présidence de Monsieur Francis Cammal, Président de la Communauté des Communes Giennesoises, assisté des membres du Bureau.

Nombre de Conseillers

EN EXERCICE : 41

PRESENTS : 29

VOTANTS : 38

Etaient présents :

M. Tagot (Boismorand), M. Boucher, Mme Casteran-David (Coullons), Mme Bourdin, M. Cammal, Mme Chambon, Mme Chevallier, M. Chevré, M. Colpin, M. Crozat, Mme de Crémiers, Mme de Metz, M. Hidas, Mme Lemaître-Clément, Mme Roger, M. Rougeron (Gien), Mme Lafaye (Le Moulinet-sur-Solin), M. Morel (Les Choux) M. Darmois (Nevoy), M. Chaborel, Mme Gros, M. Prieur, Mme Robbio (Poilly-lez-Gien), M. Chauvette, Mme Fleury (Saint-Brisson-sur-Loire), M. Boulogne, Mme Charpentier (Saint-Gondon), M. Chenuet, Mme Rollando (Saint-Martin-sur-Ocre) **formant la majorité des membres en exercice.**

Etaient absents ayant donné pouvoir :

| | |
|---------------|----------------------|
| Mme Agogué | à M. Rougeron |
| M. Nicolas | à M. Boucher |
| Mme Flandry | à M. Colpin |
| Mme Riby | à Mme Roger |
| M. Damon | à M. Chevré |
| Mme Devernois | à Mme Bourdin |
| M. Greuin | à Mme de Metz |
| Mme Rabourdin | à Mme Casteran-David |
| M. Bichon | à Mme Chambon |

Etaient absents excusés :

M. Pressoir
Mme Le Hardy

Etait absente :

Mme Perron

Madame Camille Chevallier a été désignée secrétaire de séance.

Délibération n° 2024/037

OBJET : Approbation de la convention d'organisation et du versement d'une subvention relative à l'organisation d'un Educap'City

*Vu le Code Général des Collectivités Territoriales,
Vu le règlement budgétaire de la Communauté des Communes Giennesoises,*

EDUCAP CITY est un dispositif national porté par l'association CAPSAAA que la Politique de la Ville et la Prévention Spécialisée met en place sur le territoire de la CDCG. Il s'agit d'une action citoyenne

organisée en trois temps à destination de tous les élèves de 6^{ème}, classe ULIS, SEGPA et jeunes accueillis au sein des IME du territoire de la CDCG.

Ce dispositif est organisé en 3 étapes :

- **Les CAP CLASSE** : Il s'agit de l'intervention de l'association CAPSAAA au sein des collèges du territoire afin de sensibiliser les élèves à la différence et à la tolérance par le biais d'ateliers relatifs au handicap comme premiers supports (basket fauteuil, découverte de la langue des signes, parcours malvoyant et la projection d'une vidéo afin d'ouvrir des débats et d'échanger sur le sujet).
- **Le CAP RALLYE** : Il s'agit du rallye citoyen organisé sur la ville de Gien. Il regroupe une trentaine de « points de passage » comprenant des institutions (telles que le Point Justice, le Délégué du Procureur, la CIDFF, la Maison de Protection des Familles 45, le SDIS, l'Etat civil...) mais également des lieux associatifs, historiques, culturels et sportifs. Chaque équipe (composée de six (+/-1) élèves et un accompagnateur) dispose d'une feuille de route, d'un plan de la ville et d'un questionnaire auquel elle doit répondre au gré de ses rencontres avec les différents acteurs fin de comprendre les rôles et l'utilité de chaque institution. Les équipes sont amenées à prendre les décisions ensemble, développant ainsi leur esprit d'équipe et le dialogue.
- **CAP'ITALE** : Il s'agit de la finale nationale qui se déroule à Paris selon le même principe et les mêmes objectifs. Les équipes, munies de leur feuille de route, leur plan de la ville et de leur questionnaire, doivent donc se déplacer dans Paris pour rencontrer les différents points de passage afin de répondre au questionnaire pédagogique.

Afin de participer à ces journées citoyennes, il est nécessaire de signer la convention d'organisation et de soutenir le développement du programme Educap'City pour un montant de 2 000,00 € (deux mille Euros) à l'association porteuse CAPSAAA.

Sur avis favorable de la commission Affaires Sociales du 14 mars 2024,

Sur avis favorable de la commission des Finances du 19 mars 2024,

Sur avis favorable du Bureau du 22 mars 2024,

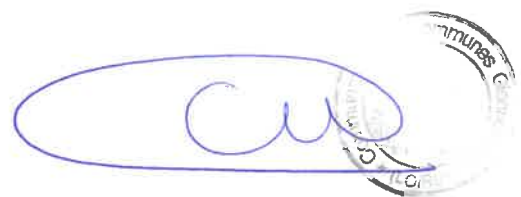
Après en avoir délibéré, le Conseil Communautaire, à l'unanimité des membres présents ou représentés,

- **APPROUVE** la convention d'organisation ci-annexée et le versement d'une subvention de 2 000,00 € à l'association CAPSAAA,
- **AUTORISE** Monsieur le Président ou son représentant à signer ladite convention d'organisation et le versement d'une subvention de 2 000,00 € à l'association CAPSAAA et toute pièce nécessaire à l'exécution de la présente délibération.

Pour extrait conforme,
à Gien le 8 avril 2024

Le Président,
Francis Cammal

La secrétaire de séance
Camille Chevallier



Certifiée exécutoire,
*Les formalités de publicité
ayant été effectuées le 8 avril 2024*



Envoyé en préfecture le 11/04/2024

Reçu en préfecture le 11/04/2024

Publié le

Berger
Levrault

ID : 045-244500211-20240405-D_2024_037-DE

Programme EDUCAP CITY



CONVENTION D'ORGANISATION 2024 Pour la Communauté des Communes Giennoises



CONVENTION D'ORGANISATION

Programme EDUCAP CITY

Préambule :

L'association **CAP Sport Art Aventure Amitié (CAP SAAA)** est une association Loi 1901, créée en 1995, reconnue d'intérêt général et dont l'objet est de lutter contre toutes formes de discrimination et de promouvoir le vivre-ensemble en paix. Afin de répondre à ses objectifs, CAP SAAA agit concrètement à travers deux grands volets d'actions :

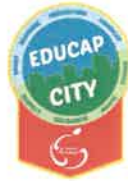
- Un volet sportif spécifiquement dédié aux personnes handicapées : CAP SAAA est l'un des plus importants clubs sportifs dédiés au handicap sur la région Ile-de-France. L'association réunit une centaine d'athlètes qui ont un handicap physique ou mental afin de leur proposer des activités sportives adaptées, du loisir au plus haut niveau. CAP SAAA s'inscrit également dans une démarche d'intégration inversée en ouvrant la pratique de ces disciplines aux personnes sans handicap.
- Un volet social destiné à tous les publics (scolaires, étudiants, salariés...) : CAP SAAA intervient dans les domaines de l'éducation par le sport, de la prévention des comportements à risque et de la sensibilisation sur la citoyenneté, l'engagement et la solidarité.

Dans le cadre de ce volet social, CAP SAAA met en œuvre depuis trois ans le programme **EDUCAP CITY** : un programme d'éducation populaire à la citoyenneté auprès des jeunes scolarisés du CM à la 3e, à travers deux dispositifs complémentaires :

- **CAP CLASSE** : Le sport au service de l'éducation
- **CAP RALLYE** : Un rallye civique et citoyen dans la ville

Le programme EDUCAP CITY est réalisé sur tout le territoire français en association avec les représentants des localités, structures ou établissements sur lesquels les deux dispositifs se déroulent.

Afin de respecter la vocation, les caractéristiques et le cahier des charges du programme EDUCAP CITY, tels que souhaité par CAP SAAA, la présente convention est établie et signée par les parties qui mettront œuvre le programme.



Entre :

M. Karim MIMOUNI, représentant légal de l'association CAP SAAA, enregistrée sous le numéro Siret 429123987 00027, dont le siège social est situé au 190, rue Lecourbe – 75015 PARIS,
Adresse de correspondance : 130 rue de Lourmel 75015 Paris,

Ci-après dénommé **CAP SAAA** ;

ET

La Communauté des Communes Gienneses, représentée par son Président Monsieur Francis CAMMAL et dont le siège est situé 3 Chemin de Montfort 45 503 Gien cedex

Ci-après dénommé **la CDCG** ;

NB : Le « **porteur de projet** », tel qu'il est visé dans la présente convention désigne la personne en charge, pour la commune, de porter le programme EDUCAP CITY.

Article 1 - Objet de la convention

La présente convention a pour objet de définir les modalités et les engagements administratifs, techniques, opérationnels et financiers liés à l'organisation du programme EDUCAP CITY.

A la présente convention, sont annexés les éléments suivants :

- la fiche d'information de l'action (ANNEX I),
- le cahier des charges (ANNEXE II),
- la charte éthique (ANNEXE III).

Article 2 - Durée de la convention

La présente convention entrera en vigueur à compter de sa date de signature et s'achèvera le 30 juin 2024.

Article 3 - Adhésion à l'association CAP SAAA

En intégrant le programme EDUCAP CITY, le porteur de projet devient membre adhérent de l'association CAP SAAA pour la durée de la convention. Cette adhésion est à titre gratuit.

Article 4 - Modalités de collaboration entre les parties

La mise en œuvre du programme EDUCAP CITY nécessite une étroite collaboration entre les parties tout au long de la préparation en amont et le jour de l'action. Pour ce faire, chaque partie transmet à



l'autre, via les référents désignés, les informations et éléments utiles concernant l'organisation de l'action.

Ces échanges peuvent s'opérer par voie électronique, téléphonique et présence physique afin de faciliter l'accompagnement des porteurs de projet et veiller au cadrage et à l'harmonisation du programme.

Les parties s'engagent à respecter le rétroplanning figurant dans le cahier des charges (ANNEXE II) de la présente convention pour l'organisation en amont et le jour de la mise en œuvre du programme.

En cas de difficultés ou d'empêchement dans le suivi du rétroplanning et la remise du cahier des charges, les parties s'informent aussitôt la difficulté ou l'empêchement constaté et se consultent afin de trouver ensemble une solution appropriée.

Article 5 - Descriptif du programme EDUCAP CITY

Le programme EDUCAP CITY, porté par CAP SAAA se décline en deux dispositifs CAP CLASSE et CAP RALLYE et aboutit en fin d'année scolaire à l'organisation de l'étape CAPITALE.

Les cinq piliers du programme sont :

- L'éducation à la citoyenneté
- La promotion du vivre ensemble en paix
- La prévention des conduites à risque
- La culture de l'engagement
- Le renforcement de la cohésion des acteurs du territoire

Les objectifs suivants sont visés :

- **Objectifs civiques :**
 - Développer l'esprit critique et donner le goût de l'engagement
 - Susciter les bonnes attitudes de civisme, de respect, d'ouverture aux autres et de solidarité
 - Acquérir des anticorps psychiques face aux conduites à risque
- **Objectifs pédagogiques :**
 - Découvrir sa ville à travers ses sites, ses monuments, son histoire et ses institutions afin de mettre en images ce qui a été appris à l'école
 - Gérer plusieurs données simultanément (apprendre à s'orienter, se renseigner, être attentif et à l'écoute, à gérer son espace-temps)
 - Stimuler l'intelligence collective par le travail et l'esprit d'équipe.

Les actions du programme :

- **Le dispositif CAP CLASSE**

Il s'agit d'interventions au sein des écoles auprès des scolaires du CM à la 3^e, visant à prévenir les comportements à risque et à sensibiliser au handicap et à toutes formes de discrimination. L'action



se déroule sur une demi-journée auprès de 60 élèves qui participent à des ateliers de mises en situation et des rencontres avec des sportifs handicapés.

- **Le dispositif CAP RALLYE**

Il s'agit d'un parcours d'orientation citoyen destiné aux scolaires du CM à la 3^e et organisé sur tout le territoire. Sur chaque étape, les enfants, répartis par équipes mixtes de 6 encadrées par un adulte, progressent dans la ville à l'aide d'une carte, d'un carnet de route et d'un questionnaire portant sur les Institutions, l'histoire de la ville, le sport et la culture. Chaque étape réunit 150 à 1000 enfants qui relèvent des défis et répondent à des questions leur permettant d'être sélectionnés pour l'Étape CAPITALE.

- **L'étape CAPITALE**

Le concept est le même que le CAP RALLYE. Il s'agit d'un parcours d'orientation citoyen qui se déroule à Paris et qui réunit :

- Les équipes finalistes de chaque CAP RALLYE de la saison en cours (En principe entre 5 à 7 équipes par communes – possibilité de plus sur accord de CAP SAAA). Les porteurs de projet des CAP RALLYES déterminent eux-mêmes les équipes qui pourront participer à l'étape CAPITALE.
- les bénéficiaires du dispositif CAP CLASSE de la saison en cours,
- les scolaires de la région Ile-de-France,
- des équipes provenant de communes désireuses d'intégrer le programme EDUCAP CITY l'année scolaire suivante.

Article 6 - Les engagements de la CDCG

La CDCG, une fois qu'elle intègre le programme EDUCAP CITY, prend un certain nombre d'engagements pour assurer la meilleure réussite possible de l'événement, garantir l'harmonisation du concept et participer au développement du programme.

De manière générale, la CDCG s'engage à :

- respecter les termes de la convention, du cahier des charges (ANNEXE II) et de la charte éthique (ANNEXE III),
- transmettre à CAP SAAA les coordonnées d'un ou deux interlocuteurs privilégiés pour le suivi de l'action en local,

A- Lors du dispositif CAP RALLYE, la CDCG s'engage à :

- permettre l'installation du village sur une place centrale et symbolique de la ville pour le départ et l'arrivée du rallye,
- être représentée par un élu lors de la manifestation pour le lancement et/ou la remise des Prix,
- solliciter ses services et ceux de la Ville de Gien sur différents aspects de la mise en place du dispositif :
 - solliciter les services techniques de la Ville de Gien et de la CDCG pour l'installation et le démontage du Village et la mise à disposition de la logistique nécessaire à l'événement (podium, sonorisation, tentes, tables, chaises, barrières, électricité),



- proposer à ses services sportifs, culturels, associatifs, parcs et jardins... d'intégrer le parcours en tant que point de passage,
 - cibler et encourager les établissements scolaires à inscrire des élèves à l'événement,
 - engager son service communication pour la promotion de l'événement et la mise en relation avec les médias locaux et/ou nationaux,
 - permettre la diffusion de l'événement via l'affichage sur les panneaux de la ville et/ou le mobilier urbain,
 - prendre en charge (totale ou partielle) le transport de ses équipes sélectionnées pour l'étape CAPITALE.
- prévoir un stand/atelier CAP SAAA avec mise en place d'une activité faisant office d'animation et/ou de point de passage sur le village EDUCAP CITY,
 - transmettre à CAP SAAA les données qualitatives et quantitatives des actions afin de permettre la réalisation d'une étude d'impact du programme au niveau national,
 - communiquer à CAP SAAA les articles de presse et relais médias qui permettront de réaliser la revue de presse de la saison,
 - participer au séminaire annuel organisé par CAP SAAA au début de chaque saison,
 - signaler à CAP SAAA tout empêchement et difficulté rencontrés dans la mise en œuvre de ces engagements dans les meilleurs délais.

B- Lors du dispositif CAP CLASSE, la CDCG s'engage à :

- cibler des classes, en partenariat avec l'éducation nationale, en cohérence avec les projets d'école et les priorités éducatives du territoire ;
- réserver un site adapté au déroulement de l'action.

C- Lors de l'étape CAPITALE, la CDCG s'engage à :

- sélectionner au moins 5 équipes encadrées et 1 accompagnateur pour participer à l'étape CAPITALE,
- remettre le dossier d'inscription complet (avec les autorisations et le listing des participants), à CAP SAAA dans les délais. A défaut, les conditions de participation pourront être revues.
- assurer le transport aller-retour des équipes de leur ville jusqu'au point de rendez-vous à Paris,
- prévenir en cas de retard ou d'impossibilité de venir au rendez-vous indiqué sur la convocation le jour de l'étape CAPITALE.

Article 7 - Les engagements de CAP SAAA

A- De manière générale, CAP SAAA s'engage à :

- accompagner le porteur de projet tout au long de la phase préparation du dispositif via un suivi régulier de l'avancement de l'organisation,
- envoyer un référent de l'association, sur demande du porteur de projet, pour participer aux réunions préparatoires auprès des élus, partenaires, établissements, encadrants, points de passage...
- transmettre les contacts locaux des partenaires nationaux d'EDUCAP CITY et solliciter son réseau en fonction des besoins des porteurs de projet,



- favoriser la mise en lien entre les porteurs de projet,
- organiser un séminaire annuel réunissant les porteurs de projet, l'équipe CAP SAAA et les partenaires du programme,
- transmettre au porteur de projet un kit-outils lors de chaque début d'édition. Celui-ci est mis à jour dans le cadre d'un travail collaboratif avec les différents porteurs afin d'améliorer son utilité et son utilisation,
- donner une visibilité et valoriser le travail effectué par l'organisateur local via les réseaux sociaux et site internet et faire apparaître la ville sur la carte de la tournée.

B- Lors du dispositif CAP RALLYE, CAP SAAA s'engage à :

- apporter un soutien humain en prévoyant la présence de 3 à 6 personnes dès la veille de l'étape. Cette équipe est composée de salariés, volontaires et bénévoles mis à disposition par CAP SAAA.
- acheminer et installer la logistique EDUCAP CITY nécessaires à la journée,
- effectuer toutes les vérifications nécessaires au bon déroulé de l'étape et finaliser la préparation la veille,
- relayer les articles et moments forts de l'étape sur les réseaux sociaux EDUCAP CITY,
- informer sur le programme au niveau national et sur demande, intervenir via un de ses représentants, dans les médias locaux.
- assurer un soutien humain en fonction des besoins déterminés si possible en amont par le porteur de projet. L'équipe CAP SAAA pourra notamment venir en appui pour :
 - l'installation du village,
 - l'accueil et l'enregistrement des équipes,
 - la distribution des textiles et collations,
 - la correction des questionnaires et à la saisie des résultats,
- à fournir aux porteurs de projet pour leur étape :
 - la signalétique EDUCAP CITY (arche, oriflammes, banderoles, tentes),
 - le matériel de course (pochettes de course, stylo, brassards, bracelet de sécurité),
 - le textile (T-shirt) pour tous les participants et les bénévoles,
 - une collation pour le matin et l'après-midi pour tous les participants et les bénévoles,
 - les médailles pour chacun des enfants des trois premières équipes.

C- Lors du dispositif CAP CLASSE, CAP SAAA s'engage à :

- mettre en place une équipe de 3 à 6 intervenants qui animeront les ateliers de prévention et de sensibilisation,
- fournir l'ensemble du matériel nécessaire à l'intervention.

D- Lors de l'Etape CAPITALE, CAP SAAA s'engage à :

- organiser toute la manifestation (accueil – village EDUCAP CITY – parcours – animations), gérer son déroulement et sa sécurité,



- fournir tous les dossiers de course et le matériel nécessaire au déroulement de l'étape,
- fournir le déjeuner, le goûter et l'eau pour tous les participants,
- organiser l'hébergement et le dîner de la veille de l'étape pour les participants qui proviennent de villes distantes de plus de 150 km de Paris (**NB** : prise en charge limitée à six enfants par équipe, un encadrant par équipe (deux en présence d'enfant handicapé), et deux accompagnateurs par délégation)
- fournir les titres de transport journalier pour l'ensemble des participants, à hauteur du tarif des tickets zone 1-2 de Paris.

Article 8 - Conditions de mise en œuvre du programme EDUCAP CITY

La contribution financière de la CDCG sera créditée sur envoi d'une facture à l'issue des actions mises en place (CAP Classe et / ou CAP Rallye) et sur présentation des notes de frais concernant les frais afférents au déplacement de l'équipe CAP SAAA.

Conditions de mise en œuvre du dispositif CAP RALLYE :

Une fois la candidature de la commune retenue pour organiser un CAP RALLYE sur sa ville, cette dernière s'engage à soutenir la réalisation et le développement du programme par le versement de la somme de 2000 (deux mille) euros à l'association CAP SAAA chaque année sur la durée de la convention.

Le jour du CAP Rallye, le déjeuner de l'équipe CAP SAAA sera pris en charge par le porteur de projet. Lorsqu'un déplacement la veille est programmé (étapes hors Paris), la ville prendra en charge les frais de déplacement, d'hébergement et de restauration de l'équipe CAP SAAA sur la base de 6 personnes à compter du déjeuner de la veille.

Conditions de mise en œuvre du dispositif CAP CLASSE :

Le porteur de projet peut faire bénéficier les établissements scolaires ou centres de loisirs de sa commune d'une demi-journée offerte du dispositif CAP CLASSE à partir d'une journée d'intervention. Ainsi l'organisation de la première journée CAP CLASSE revient à 500 (cinq cents) euros (hors frais de déplacement, d'hébergement et de restauration dont les frais sont soumis à la proposition et la validation d'un devis en amont).

Article 9 - Assurances

CAP SAAA s'engage à souscrire les assurances indispensables pour couvrir ses responsabilités lors des activités et événements qu'elle organise (Etape CAPITALE).

Le porteur de projet s'engage à souscrire les assurances indispensables pour couvrir ses responsabilités lors des activités et événements qu'il organise (Etape locale).



Envoyé en préfecture le 11/04/2024

Reçu en préfecture le 11/04/2024

Publié le

ID : 045-244500211-20240405-D_2024_037-DE



Les parties déclarent aux termes de la présente convention être souscripteur, auprès d'une compagnie agréée, d'un contrat responsabilité civile couvrant l'ensemble des risques pour lesquels elles ne seraient pas garanties par le contrat RC de la manifestation qu'elles organisent.

Les participants doivent attester avoir souscrit une assurance « responsabilité civile » qui couvre les dommages qu'ils peuvent causer aux autres.

Article 10 - Conditions d'annulation

Annulation du fait de l'organisateur local :

Toute annulation d'organisation ou de participation au programme EDUCAP CITY, sera notifiée par écrit par le porteur de projet au référent CAP SAAA.

Annulation du fait de CAP SAAA :

Toute annulation d'action prévue à la présente convention sera notifiée par écrit par CAP SAAA au porteur de projet.

Article 11 - Clause de différend

En cas de difficulté ou de différend entre les parties à l'occasion de l'interprétation, de l'exécution ou de la cessation de la présente convention, les parties conviennent de rechercher une solution amiable dans l'esprit de cet accord. À défaut, compétence est attribuée au Tribunal du ressort de l'association CAP SAAA.

Convention signée en deux exemplaires et remis à chacune des parties,

Signatures précédées de la mention « Lu et approuvé »

Pour CAP SAAA
M. Karim Mimouni
Président

Pour la CDCG
Monsieur Francis CAMMAL
Président

Envoyé en préfecture le 11/04/2024

Reçu en préfecture le 11/04/2024

Publié le



ID : 045-244500211-20240405-D_2024_037-DE



ANNEXE I

FICHE D'INFORMATION DE L'ACTION

A remettre avec la convention signée

Structure / service qui portera le programme en local :

Communauté Des Communes Giennesoises – Service Politique de la Ville

Représentant de la structure :

M. Francis CAMMAL

Adresse :

Centre administratif – 3 chemin de Montfort 45500 GIEN

Le porteur de projet :

Prénom : Johanna

Nom : PINTO

Tel : 06 84 71 80 96 / 02 38 67 78 15

Email : prevention-specialisee@cc-giennesoises.fr

Autre interlocuteur pour le suivi du projet :

Prénom : Cliquez ici pour entrer du texte.

Nom : Cliquez ici pour entrer du texte.

Tel : Cliquez ici pour entrer du texte.

Email : Cliquez ici pour entrer du texte.

Information sur la mise en place du dispositif CAP RALLYE :

Date de la manifestation : vendredi 17 mai 2024

| Les horaires du rallye : | |
|------------------------------------|---------------|
| Accueil des enfants sur le village | 8h30 |
| Départ officiel du rallye | 9h00 |
| Pause déjeuner | 11h30 – 12h00 |
| Retour des enfants au village | 14h00 |
| Départ des participants | 15h45 |

Les enfants prendront-ils les transports en commun de la ville ? : Oui Non

Adresse du site accueillant le village EDUCAP CITY pour le départ :

Place Jean Jaurès 45500 GIEN

Pour l'arrivée : (cochez si même site :) Salle Cuiry rue Georges Brassens 45500 GIEN



EDUCAP CITY

Envoyé en préfecture le 11/04/2024

Reçu en préfecture le 11/04/2024

Publié le

ID : 045-244500211-20240405-D_2024_037-DE



Adresse du lieu de déjeuner : (cochez si village :)

3 barnums repas répartis sur le parcours (place de la Victoire, place Jean Jaurès et Port au Bois)

Nombre total de points de passage : Cliquez ici pour entrer du texte. **(Citer quelques exemples si possible) :** Cliquez ici pour entrer du texte.

Activité CAP SAAA souhaitée (Basket fauteuil, Sarbacane, Parcours en situation de cécité, ceci-foot) :

Cliquez ici pour entrer du texte.

Adresse du lieu de l'activité CAP SAAA : (cochez si village :)

Village du départ : Place Jean Jaurès

Merci d'adresser le carnet de route pour validation ainsi que la grille des réponses aux questions et le barème 10 jours avant l'impression.

Nombre prévisionnel de participants (ces données nous permettront de prévoir la logistique nécessaire. Informations à confirmer avant la manifestation)

Nombre d'enfants : Cliquez ici pour entrer du texte.

Dont nombres :

d'enfants issus de QPV : Cliquez ici pour entrer du texte.

d'enfants scolarisés en zone REP/REP+ : Cliquez ici pour entrer du texte.

Filles : Cliquez ici pour entrer du texte.

Garçons : Cliquez ici pour entrer du texte.

Accompagnants : Cliquez ici pour entrer du texte.

Bénévoles : Cliquez ici pour entrer du texte.

Équipe d'organisation locale : Cliquez ici pour entrer du texte.



Estimation des besoins textile pour les participants :

| Textile | Taille | Quantité estimée |
|--|---------------|------------------|
| PARTICIPANT - Unité | | |
| Enfants / T-shirts blancs | 10-12 ans | |
| | S | |
| | M | |
| | L | |
| | XL / XXL | |
| Encadrants / T-shirts rouges | S | |
| | M | |
| | L | |
| | XL | |
| Casquettes jaunes ou rouges (pour les enfants sans droit à l'image) | Taille unique | |

Autres :

Nombre de fois où la ville a participé à un CAP RALLYE (en comptant l'édition 2022) : Cliquez ici pour entrer du texte.

Personnalité(s) présente(s) lors du rallye à mettre en avant dans la communication (élus locaux, etc) : Cliquez ici pour entrer du texte.

Adressez-vous un communiqué de presse annonçant l'évènement aux médias locaux :

Oui Non

Si vous souhaitez que l'organisation nationale adresse un communiqué de presse, merci de nous communiquer les noms et ou contacts des médias locaux : Cliquez ici pour entrer du texte.



ANNEXE II

CAHIER DES CHARGES POUR L'ORGANISATION DU PROGRAMME EDUCAP CITY

Ce cahier des charges est destiné aux porteurs de projet et communes désireuses de porter le programme EDUCAP CITY dans leur commune ou dont la candidature a été retenue pour l'organiser. Il engage les parties au même titre que la convention d'organisation signée à laquelle il est annexé.

I- Cahier des charges relatif au dispositif CAP RALLYE

A- Informations générales

CAP SAAA mobilise le réseau national de terrain et procède à la sélection des porteurs de projet qui se portent candidat pour mettre en œuvre une étape local.

Il s'agit généralement d'associations actives dans les domaines du sport et de la citoyenneté, de groupes d'étudiants, de personnel de l'éducation nationale et de collectivités territoriales représentées par leur services Jeunesse / Sports / Politique de la Ville...

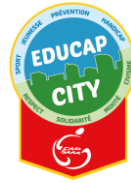
Pour la bonne conduite de l'organisation, le porteur de projet doit avoir la capacité de fédérer autour du projet les services de sa mairie, les structures scolaires, les structures points de passage...

Il est conseillé de constituer un comité de pilotage constitué d'une partie de son équipe d'organisation, du référent CAP SAAA, de représentants ou d'élu.es de la commune ainsi que des personnalités qui présentent un intérêt particulier pour l'organisation de l'étape.

B- Eléments mis à disposition par CAP SAAA aux porteurs de projet : le Kit-outils

Chaque saison, CAP SAAA remet au porteur de projet un kit-outils afin de lui faciliter l'organisation de son étape. Il est composé notamment des éléments suivant :

- **un guide d'utilisation**
- **des éléments administratifs :**
 - Listing général pour la saisie des participants et coordonnées des responsables des enfants
 - Autorisation parentale pour l'étape et la finale
 - Guide de l'encadrant pour la responsabilité des encadrants d'équipes
 - Grille d'inscription des équipes
 - Rétro planning
 - Courrier-type pour les établissements scolaires
 - Courrier-type pour les points de passage
 - Une fiche récapitulative point de passage
 - Des éléments pour l'appel à bénévoles



- **des éléments de communication :**

- Des affiches A3 et A4 en version modifiable pour personnalisation à leur événement
- Des logos
- Un communiqué de presse type
- Trame ppt pour leurs présentations
- Plaquette de présentation du programme
- Bannières Facebook et twitter
- Tutos de communication
- Guide des interviews
- Une fiche d'appel à inscriptions

- **des éléments pour le jour de l'étape :**

- Trame du carnet de route
- Grille pour résultats et classement

C- Organisation générale et besoins logistiques et humains le jour de l'étape

1- Le village

Le porteur de projet, en concertation avec la commune, doit choisir le lieu d'implantation du village qui accueillera l'ensemble des participants pour le départ du parcours, pour la pause déjeuner et pour l'arrivée du parcours.

Le site doit être central, symbolique, accessible et en mesure d'accueillir le nombre de personnes attendues selon les normes de sécurité.

Il est possible de déterminer deux ou trois sites différents pour les trois temps de rassemblement (accueil – déjeuner – arrivée) dans la mesure où la logistique de déplacement n'est pas trop contraignante et est bien organisée en amont.

Un lieu couvert devra être prévu et réservé en cas d'intempéries.

Le village permettra l'accueil de points de passage et d'animations notamment pendant la correction des carnets de route afin de faire patienter les participants.

2- Les collations, le déjeuner et l'eau

CAP SAAA fournit une collation le matin et l'après-midi à l'ensemble des participants de l'étape.

Le porteur de projet est en charge de l'organisation du déjeuner pour les participants. A titre indicatif, il dispose de plusieurs possibilités :

- paniers repas remis par les parents aux enfants,
- organisation de panier repas par la cantine des établissements scolaires ou autre structure
- prise en charge par le porteur via un partenaire ou la commune...

En outre, le porteur de projet doit prévoir le déjeuner pour l'équipe d'organisation (local et CAP SAAA) et les bénévoles de la journée.

Le porteur de projet fournit également l'eau à l'ensemble des participants pour toute la journée.



3- Le matériel et les besoins logistiques

CAP SAAA fournira lors de chaque étape, le matériel suivant :

- la signalétique EDUCAP CITY (arche, oriflammes, banderoles, tentes),
- le matériel de course (pochettes de course, stylo, brassards, les bracelets de sécurité),
- le textile (T-shirt) pour tous les participants et les bénévoles,
- les médailles pour chacun des enfants des trois premières équipes.

En complément du matériel fourni par CAP SAAA, le porteur de projet doit prévoir toutes les fournitures nécessaires au bon déroulement de la manifestation telles que :

- les plans du parcours, de la ville, du réseau de transport,
- les titres de transport,
- les carnets de route - questionnaire (un par équipe)
- les lots pour au moins les 3 équipes vainqueurs...

Le porteur de projet, grâce au soutien de la commune devra également s'assurer de pouvoir disposer du matériel suivant sur le village :

- un podium / une scène
- une sonorisation,
- le barrièrage nécessaire pour délimiter le village et organiser les files de distribution (une cinquantaine au minimum),
- des tables (une quinzaine pour les différentes distributions) et des chaises.

La livraison du matériel et les essais techniques devront être effectués la veille ou le matin au moins deux heures avant le départ du rallye.

4- Les besoins humains

Le porteur de projet doit **prévoir au minimum 7 personnes (hors équipe d'organisation) pour les missions logistiques et administratives de la journée**. Cette équipe locale sera complétée en fonction des besoins déterminés en amont par l'équipe CAP SAAA (composée de 3 à 6 personnes) pour l'installation, l'accueil, les distributions, les corrections, le démontage et la remise en état des sites.

D- Déroulé type d'une étape

Le porteur de projet, selon ses impératifs (temps scolaires – déplacements des enfants – disponibilité des sites et acteurs de l'étape...) déterminera le déroulé de la journée. A titre indicatif, voici le déroulé type d'une étape :

| |
|---|
| 7h-8h30 : installation du village, des zones de distribution et de la signalétique |
| 8h30-9h30 : Accueil – distribution des carnets de route, textile et collation du matin |
| 9h30 : Départ du rallye |
| 12h-13h30 : Restitution des carnets de route pour la pause déjeuner / récupération des carnets de route 45 minutes après le dépôt |
| 13h30-15h : rallye |
| 15h – 16h : Retour des équipes – correction – animation village et scène |
| 16h-16h30 : Annonce des résultats et remerciements |



E- Les participants

Le porteur de projet est en charge de l'inscription des participants. Idéalement, il clôture les inscriptions trois semaines avant l'étape. Il informe et mobilise les établissements scolaires et veille à la constitution des équipes selon les critères suivants :

1- Nombre de participants

Il n'y a pas de minimum requis en termes de nombre d'équipes. Les porteurs de projet sont libres de déterminer le nombre de participants qu'ils souhaitent mobiliser. A titre indicatif, il pourra définir sa mobilisation d'équipes selon les modèles suivants :

| |
|--|
| Population < 50 000 hab. : De 25 à 39 équipes (soit de 150 à 234 enfants) |
| Population de 50 000 hab. à 100 000 hab : De 40 à 79 équipes (soit de 240 à 474 enfants) |
| Population > 100 000 hab : A partir de 80 équipes (soit un minimum de 480 enfants) |

2- Qualité des participants et constitution des équipes

- les participants doivent être d'âge scolaire du CM à la 3^e,
- le porteur de projet doit veiller à intégrer des élèves d'établissements scolaires publics, privés et des quartiers prioritaires de la ville (QPV),
- chaque équipe doit être composée de 6 enfants minimum,
- les équipes doivent être constituées en favorisant la mixité garçons/filles et l'intégration d'enfants handicapés. Le respect de ces critères pourra notamment être valorisé par l'attribution de bonus.

3- L'encadrement des équipes

La qualité de l'encadrement de chaque équipe est primordiale lors du CAP RALLYE, c'est pourquoi, le porteur de projet veillera à :

- informer les encadrants de leur rôle via une réunion de sensibilisation préalable (attention particulière sur les points suivants : Respect des règles de circulation et de sécurité, respect de l'esprit d'équipe et du fair-play – interdiction de toute forme de tricherie...)
- garantir que les encadrants soient des adultes, parents ou mineurs de plus de 16 ans titulaires du BAFA ou d'un diplôme équivalent,
- s'assurer de la remise des guides auprès de chaque encadrant, de sa lecture et de sa signature avant le départ de son équipe,
- prévoir des encadrants supplémentaires pour le jour J en cas d'empêchement de l'un d'eux pour une équipe déjà constituée,

F- Les points de passage du parcours

Le porteur de projet sélectionne et mobilise les points de passage du parcours selon les critères suivants :

1- Nombre et localisation des points de passage sur le parcours

Le porteur de projet définit les points de passage en considération du nombre de participants (pour éviter les temps d'attente trop long), de la facilité à se déplacer sur le territoire et du temps prévu pour participer au parcours.



A titre indicatif, voici un tableau estimatif du nombre de points de passage à envisager en fonction du nombre de participants :

| |
|--|
| De 25 à 39 équipes (soit de 150 à 234 enfants) : 15 à 19 points de passage |
| De 40 à 79 équipes (soit de 240 à 474 enfants) : 20 à 34 points de passage |
| A partir de 80 équipes (soit un minimum de 480 enfants) : A partir de 35 points de passage |

Le 1^{er} point de passage doit être imposé à chaque équipe afin de répartir de façon homogène l'ensemble des participants sur les différents sites au départ de la course.

Il est conseillé de déterminer une zone géographique sur laquelle se déroulera le parcours (en fonction des distances à parcourir et de la possibilité de prendre les transports publics). S'il y a un intérêt particulier à solliciter une structure en dehors de ce périmètre, il peut être opportun de la « délocaliser » en mettant en place un stand d'accueil dans la zone définies ou bien de prévoir des points de bonus pour les équipes qui se rendront aux points excentrés.

2- Rôle des points de passage

La qualité d'accueil et la bonne compréhension de leur rôle par les points de passage représentent une des clés de la réussite du programme EDUCAP CITY. C'est pourquoi il est essentiel que les porteurs de projet s'assurent que chaque point de passage soit :

- Informé de son rôle et sensibilisé au programme (vocation et objectifs) et au règlement de la journée via la transmission de documents et l'organisation de réunions générale d'information et de préparation avec l'ensemble des points de passage,
- Indentifiable depuis la voie publique et disposé à recevoir les enfants aux horaires déterminés pour leur accorder le temps nécessaire (environ 10 minute par équipe)

3- Caractéristiques des points de passage

Les points de passage sélectionnés doivent répondre à certaines thématiques en lien avec les objectifs du programme :

- l'éducation civique,
- l'environnement,
- la culture,
- la lutte contre toutes formes de discrimination,
- le sport,
- les thématiques annuelles du programme,
- les thématiques de la commune.



Exemples de points de passage visités :

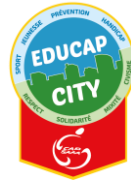
- Les institutions :
 - La mairie,
 - Préfecture / Sous-préfecture,
 - Conseil Général ou Régional,
 - Les lycées,
 - L'armée,
 - La gendarmerie,
 - La police,
 - La prison,
 - Les sapeurs-pompiers...
- La culture :
 - Le cinéma,
 - La médiathèque,
 - Le théâtre, le conservatoire,
 - Les lieux d'accès à Internet,
 - Les lieux d'exposition et scènes de spectacles,
 - Les clubs de musique et de Danse....
- Le Patrimoine :
 - Musée,
- Personnages et lieux emblématiques....
- Le sport :
 - Le gymnase,
 - La piscine,
 - La patinoire,
 - Le stade,
 - Les associations sportives....
- L'environnement :
 - Le traitement des eaux,
 - Le traitement des déchets,
 - Espace verts,
 - Les parcs animaliers,
 - Les stations météo,
 - Les jardins des plantes...
- La vie en société :
 - Pôle Emploi,
 - Office HLM,
 - Les agences d'intérim,
 - La sécurité sociale,
- La maison de retraite,
- Les maisons de quartier, Les associations d'entre aide...
- La justice :
 - Le tribunal,
 - Le greffier,
 - Le notaire,
 - Les huissiers,
 - La maison d'arrêt...
- Sécurité routière et transport en commun :
 - Les écoles de conduite,
 - La gare,
 - Garage des bus (transport en commun)...
- Handicap :
 - Centres adaptés,
 - Associations / Fédérations spécialisées

G- Le carnet de route

1- Réalisation du carnet de route

Le carnet de route est réalisé par le porteur de projet selon le modèle fourni dans le kit-outil et contiendra les éléments suivants :

- le déroulé de la journée avec mention des différents horaires et des pénalités en cas de retard (**NB. Pour le déjeuner : Veiller à définir strictement et informer clairement du cadre de la pause afin que toutes les équipes bénéficient d'un temps équivalent et suffisant**)
- un bref rappel du règlement et des consignes de sécurité, de circulation, de civisme, de respect de l'environnement...
- le questionnaire doit respecter les consignes suivantes :
 - prévoir trois questions par point de passage
 - faire en sorte que les réponses soient à choix multiple afin de faciliter la correction (Eviter plusieurs réponses possibles). Si un point de passage transmet des questions ouvertes, voyez avec lui une manière de les reformuler afin de respecter la règle du QCM.
 - les questions doivent impliquer un échange avec les représentants des points de passage (les réponses ne peuvent être trouvées facilement sur internet)
 - prévoir un système qui permette de vérifier que les équipes sont effectivement passées par le point de passage pour répondre aux questions et être évaluées sur leur comportement (ex : tampon ou poinçon fait sur le carnet par la personne qui anime le point de passage).
 - faire figurer sur le carnet de route une grille de report des réponses afin de faciliter et d'optimiser le temps de correction,



- renouveler les questionnaires chaque année.

L'impression du carnet de route est à la charge du porteur de projet.

2- Correction du carnet de route

Le porteur de projet doit établir une « correction type » du carnet de route et déterminer de manière précise le barème de notation des questions, des défis, des comportements, des bonus et des malus.

La rédaction de ces consignes de correction est formalisée par écrit afin que tous les correcteurs harmonisent leur correction selon le même barème.

Le carnet de route et sa correction seront transmis au référent CAP SAAA en amont de l'étape (avant impression) afin de s'assurer que le système prévu par le porteur de projet permette une correction efficace et un classement juste et cohérent des équipes.

H- Podium et animation

Le porteur de projet organise l'animation du village EDUCAP CITY sur au moins une heure pour faire patienter les enfants avant l'annonce des résultats. Afin de rendre le village festif, animé et pédagogique, le porteur de projet pourra prévoir :

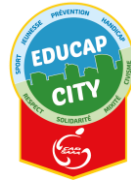
- une personne pour animer le podium,
- un parrain de l'événement : personnalité locale (sportif, VIP, Président de structure...) présente pour lancement course et/ou remise des prix,
- la présence d'élus de la ville et des représentants des points de passage sur le - podium
- des animations telles que :
 - des spectacles,
 - des démonstrations,
 - des activités sportives (dont une activité proposée par CAP SAAA),
 - des stands d'information, de sensibilisation,
 - des Jeux...

I- Communication

Afin de permettre une visibilité et une médiatisation de l'étape, le porteur de projet travaille avec le service communication de la commune afin d'annoncer l'événement en amont et de le couvrir pendant et après.

Le porteur de projet et son équipe mobilisent l'ensemble des acteurs de la journée (points de passage – partenaires – personnalités) afin qu'ils relaient leur implication dans l'étape.

Le porteur de projet peut notamment se servir des éléments transmis dans le kit-outils afin de valoriser la manifestation (communiqué de presse – affiches et bannières – guide d'utilisation des réseaux – guides d'interview).



CAP SAAA relaie les éléments transmis par le porteur ainsi que les moments forts de l'étape locale sur les réseaux sociaux et peut sur demande, intervenir via un de ses représentants, dans les médias locaux.

Le porteur de projet et CAP SAAA se coordonnent afin de mettre à jour le listing des contacts des journalistes locaux et leur adresser le communiqué.

J- Sécurité et secours

Afin d'assurer la sécurité de tous les acteurs de la journée, le porteur de projet doit :

- effectuer un repérage du parcours pour identifier les lieux à risques (carrefours, routes à forte circulation, points sensibles, accessibilité des lieux...) afin de les sécuriser au maximum lors de la course (ex : Poster un bénévole sur ces points pour s'assurer du respect de la sécurité routière),
- informer les Sapeurs-Pompiers et la Police Municipale sur le parcours qui sera emprunté afin de recueillir leurs conseils et optimiser leurs interventions si nécessaires,
- prévoir une assistance médicale sur le Village (type protection civile),
- sensibiliser les encadrants sur la sécurité routière et les risques potentiels du parcours lors de la réunion d'information,
- communiquer un numéro d'urgence à tous les participants (inscrit sur carnet de route et/ou sur des bracelets par exemple),
- s'assurer d'un encadrement qualifié pour les activités proposées sur le parcours et dans le Village.



II- Cahier des charges relatif au dispositif CAP CLASSE

A- Matériel et besoins logistiques pour les ateliers

| Atelier | Matériel fourni par CAP SAAA | Matériel et espace à prévoir par la structure qui accueille |
|-----------------------------|---|---|
| Introduction et conclusion | Vidéo sur clé USB | Matériel de projection de la vidéo Salle pouvant accueillir tous les bénéficiaires |
| Basket fauteuil | 15 à 20 fauteuils de sport 2 paniers amovibles Ballons de basket chasubles | Une surface de 8 m x 15 m |
| Parcours cécité | Cannes d'aveugle Masques Plots – haies... | Une surface de 6 m x 10 m |
| Langue des signes française | | Salle de classe / vestiaire pouvant accueillir 1/3 des bénéficiaires |

B- Déroulé du dispositif

CAP SAAA propose un déroulé type de l'action CAP CLASSE mais peut tout à fait s'adapter aux demandes particulières (type - nombre d'activités de mise en situation - temps dédié à l'action).

Déroulé type du dispositif :

40 minutes : Présentation des intervenants de l'association et du handisport via un support vidéo

2 heures : Mise en situation des élèves répartis sur 3 ateliers : basket-fauteuil, initiation LSF, parcours aveugle / rotation des groupes sur les ateliers.

20 minutes : Temps d'échanges entre les participants et nos intervenants et retours d'expérience

C- Accessibilité du site

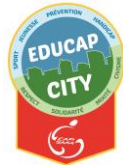
L'équipe d'intervenants CAP CLASSE est composée en partie de sportifs de l'association qui déplacent en fauteuil roulant. Dans la mesure du possible, les espaces mis à disposition seront accessibles. A défaut, les parties se consultent afin de trouver une solution appropriée.

Le matériel transporté en camion pour l'animation des ateliers étant volumineux, l'établissement scolaire prévoira un accès adapté et proche du site pour le déchargement.

D- Invitation à l'étape CAPITALE

Les bénéficiaires du dispositif CAP CLASSE de la saison en cours sont invités à participer à l'étape CAPITALE qui se tient en juin. Les établissements scolaires qui souhaitent inscrire des équipes devront envoyer le dossier d'inscription complet à CAP SAAA.

CAP SAAA qui prend en charge le ticket de transport journalier zone 1 et 2 à Paris, le déjeuner, les collations et le T-shirt de l'événement pour tous les participants.



ANNEXE III

CHARTRE ETHIQUE EDUCAP CITY

Respect du concept et de l'identité du programme EDUCAP CITY

Les parties prenantes s'engagent à respecter le concept du programme EDUCAP CITY qui est constitué de deux dispositifs :

- CAP Classe : **Action de prévention et de sensibilisation** auprès des scolaires du CM à la 3e, visant à prévenir les comportements à risque et à sensibiliser au handicap et à toutes formes de discrimination. L'action se déroule sur une demi-journée via des ateliers de mises en situation et des rencontres avec des sportifs handicapés.
- CAP Rallye : **rallye civique et citoyen dans la ville** destinée aux jeunes d'âge scolaire du CM à la 3e. Le temps d'une journée les enfants découvrent leur ville, ses monuments, ses curiosités, ses institutions, de manière ludique - via l'effort, le sport, le jeu, la réflexion, la connaissance, l'observation et le dialogue.

Respect de l'identité du programme EDUCAP CITY

EDUCAP CITY est une marque réservée et appartient à l'association CAP SAAA. A ce titre, l'utilisation de cette terminologie ainsi que l'ensemble des éléments visuels liés à la marque sont strictement réservés aux communes / porteurs de projet approuvés par CAP SAAA et uniquement au cadre du programme.

Respect des valeurs du programme EDUCAP CITY

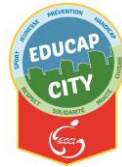
Les valeurs du programme EDUCAP CITY sont incarnées par 5 piliers fondamentaux qui guident sa mise en œuvre :

- L'éducation à la citoyenneté
- La promotion du vivre ensemble en paix
- La prévention des conduites à risque
- La culture de l'engagement
- Le renforcement de la cohésion des acteurs du territoire

Les organisateurs du programme EDUCAP CITY veillent dans le cadre de leur organisation à ne mobiliser autour du projet que des acteurs et partenaires en accord avec ses valeurs.

Qualité de l'encadrement et sécurité des enfants

Afin de garantir le bon encadrement des enfants, les organisateurs du programme sensibilisent les accompagnants des équipes participantes en amont de la manifestation via des réunions / entretiens d'information sur leur rôle. La sécurité des participants est primordiale et doit impliquer une grande vigilance lors de l'organisation de la manifestation. Les accompagnants doivent donc être des personnes responsables, respectueuses du cadre légal de la sécurité routière et conscientes de leur responsabilité tout au long de leur mission.



Les organisateurs se doivent également de :

- Prévenir et sensibiliser les sapeurs-pompiers et agent de la protection civile
- Prendre les dispositions légales en vigueur pour assurer la sécurité des enfants, en particulier lors du départ du rallye et lors de l'arrivée)

Diversité et mixité

Les parties prenantes s'engagent à comprendre, respecter et valoriser les différences entre les personnes. Elles mettent en œuvre ce principe en favorisant la diversité sous toutes ses formes – genre – sociale – culturelle – handicap – générationnelle, à tous les niveaux d'organisation et de réalisation du programme.

Dans le cadre de la mise en œuvre du programme, les organisateurs s'engagent à promouvoir la diversité en favorisant et valorisant la mixité, notamment dans la constitution des équipes et à travers les points de passage sollicités.

Respect de l'environnement

Les parties prenantes s'engagent à agir en acteurs respectueux de l'environnement et de la nature. Elles s'efforceront notamment d'avoir des modes de consommation écoresponsable et de faire respecter la propreté des sites visités et des lieux de rassemblements via une sensibilisation au ramassage et au tri des déchets et l'intervention d'acteurs de ce domaine.

Gratuité

L'inscription des enfants au programme EDUCAP CITY est gratuite.

Neutralité

EDUCAP CITY est un programme laïc, non partisan et non-confessionnel.

Partenaire officiels du programme

Afin de permettre la réalisation du programme EDUCAP CITY et œuvrer à son développement sur l'ensemble du territoire, CAP SAAA met en place des partenariats avec des institutions, structures et entreprises publiques et privées. Ces partenariats permettent notamment à CAP SAAA de réaliser la tournée nationale et d'accompagner les porteurs de projet en leur fournissant un appui humain et des moyens logistiques dans la réalisation de leur étape.

CAP SAAA transmet aux porteurs de projet la liste des partenaires officiels du programme et se coordonne avec eux afin de déclinier ces partenariats, si possible, à l'échelle locale.

Le porteur de projet s'engage à ne pas de faire appel à des partenaires qui seraient concurrents d'un partenaire officiel du programme. S'il apparait qu'un partenaire local concurrent souhaite soutenir le programme, le porteur de projet consulte CAP SAAA en amont de tout engagement.

En outre, le porteur de projet s'assure que les partenaires qui soutiennent le programme sont en accord avec les principes mentionnés dans la charte éthique.