DEMANDE DE RESERVATION DE SALLE

Je soussigné(e),……..

Domicilié(e) ……

N° téléphone ……..

sollicite la location de la salle **POLYVALENTE**

afin d'y organiser ……..

Aux dates suivantes ……

Nombre de personnes présentes : ……
(La salle peut accueillir jusqu'à 50 personnes assises)

Ordures Ménagères : ❒ Oui ❒ Non
(Une taxe de 15,00 € sera demandée lors du règlement)

Je déclare sur l'honneur :

❒ Avoir pris connaissance du règlement intérieur de la salle et m'engager à le respecter.

⇨ REGLEMENT REMIS LE ……..

❒ Utiliser cette salle à des fins strictement personnelles et non pour le compte d'une tierce personne.

❒ Avoir bien noté qu'en cas de dégradations ou problèmes divers, je serai seul responsable financier et pénal.

❒ Devoir fournir à la Mairie de LANGESSE une attestation d'assurance responsabilité civile concernant cette location.

Fait à ……..

Le ……..

Signature du demandeur :

Mairie de Langesse 5, Route de l'Etang 45290 LANGESSE
Tél. 02 38 96 10 00 – mairie-de-langesse@wanadoo.fr