

**LA COMMUNAUTÉ DES COMMUNES GIENNOISES
RECRUTE**

1 Agent d'entretien de l'espace public

Grade : Adjoint Technique Principal de 2^{ème} Classe

Poste à temps complet 35h00 au plus vite

Sous l'autorité du chef de secteur Espaces Publics et Aménagements Paysagers

Recrutement par voie statutaire ou à défaut contractuelle.

Activités principales :

L'agent effectue des tâches polyvalentes d'entretien de l'espace public de la commune d'Arrabloy. Il peut être amené à effectuer des tâches connexes telles que de la manutention lors d'événementiels et signaler toute intervention qu'il ne pourrait résoudre seul.

- Entretien des espaces verts (tonte des gazons, traitements et arrosages, plantation, désherbage, taille...).
- Maintien de l'espace public propre
- Contrôle régulier de l'état des jeux pour enfants et du mobilier urbain
- Entretien courant du matériel utilisé
- Participation à des tâches connexes (propreté de l'espace public, transport de courrier,...)
- Participation aux événementiels (manutention)
- Toutes tâches en lien avec son domaine d'activité ne nécessitant pas l'aide d'agents complémentaires
- Solliciter en cas de besoin le concours du secteur

Compétences requises pour le poste :

- Diplômes en floriculture et/ou horticulture
- Connaître les notions de base de la botanique.
- Exécuter des chantiers d'entretien à partir d'un plan et d'un programme de travail fournis
- Autonomie dans l'exécution des tâches et leur priorisation
- Détecter et rendre compte des dysfonctionnements
- Appliquer les règles de sécurité dans le cadre de l'utilisation des matériels, des outils et des produits
- Connaître les techniques de débroussaillage et de désherbage
- Appliquer et faire appliquer les règles de sécurité du travail.
- Rendre compte de son activité.

Contrainte particulière liée au poste :

Travail à l'extérieur par tous temps à pied ou motorisé. Résistance physique. Utilise parfois un matériel sophistiqué. Port des EPI. Travailleur autonome. Participation aux événementiels le WE, astreinte technique.

Rémunération statutaire + prime de fin d'année + titres restaurant après 6 mois de présence + adhésion CNAS + participation au contrat d'assurance santé

Veuillez adresser votre candidature avant le 12/10/2023

(lettre de motivation manuscrite + C.V. + photo) à :

Monsieur le Président de la Communauté des Communes Giennoises

3, chemin de Montfort

CS 70080

45503 GIEN CEDEX

Ou par Mail : candidature@cc-giennoises.fr