LA COMMUNAUTÉ DES COMMUNES GIENNOISES RECRUTE

Un Chef de secteur Espaces Publics et Aménagements Paysagers

Grade : Technicien Territorial (CAT B)
Poste à temps complet à pourvoir au 1er avril 2024
Sous l'autorité de la Directrice des Services Techniques
Recrutement par voie statutaire ou à défaut contractuelle (CDD 1 an).

Au sein de la Direction des Services Techniques (Eau, Assainissement, GEMAPI, Entretien du Patrimoine, Moyens Généraux et Cellule Projets), vous aurez la charge du secteur Espaces Publics et Aménagements Paysagers constitué d'une équipe Espaces Verts (24 agents) et d'une équipe Propreté (8 agents).

Fort d'une expérience avérée dans le management d'équipe, le chef de secteur gère et coordonne l'ensemble des activités techniques, administratives, financières et humaines du domaine des espaces verts et de la propreté. Il met en place une politique paysagère prospective pour offrir au public un patrimoine vert et paysager de qualité. Il participe activement aux projets en lien avec ses domaines de compétence et tout particulièrement le fleurissement et les aménagements paysagers de la Ville.

Activités principales :

Suivi technique et mise en œuvre
- Définition et conseil technique lors de la mise en œuvre des orientations stratégiques, de la création et de la gestion des espaces verts conforme avec les orientations politiques et à la prévention des risques pour le public.
- Superviser les projets de maitrise d'ouvrage en paysage (planification, suivi et contrôle).
- Réflexion, proposition et mise en œuvre de la gestion différenciée sur les Espaces Verts de la Ville de Gien
- Coordination de l'ensemble des projets paysagers et des différents travaux (polyvalence, création, participation aux évènementiels de la Ville) en lien avec les autres secteurs
- Suivi et contrôle des travaux de maintenance réalisés par des entreprises
- Participation à divers jurys ou commission

Gestion des ressources humaines
- Suivi des congés, absences, formation, contrats (PEC, TIG)
- Pilotage, planification et coordination de l'ensemble des activités du secteur en lien avec les encadrants
- Concevoir et partager des outils de planification et des procédures de contrôle de l'activité,
- Planifier des activités en fonction des contraintes de l'équipe,
- Participe au suivi des EPI des agents du service
- Met à jour les fiches de poste en lien avec les RH,
- Participe à la procédure de recrutement, accompagne les nouveaux arrivants.

Suivi administratif
- Gestion budgétaire (fonctionnement/investissement/préparation du budget prévisionnel) et administrative
- Elaboration des documents (notes de synthèse) et participation aux commissions et/ou COPIL
- Contrôle de la gestion et des engagements des dépenses (commandes) et de la passation, de l'analyse et de l'exécution des marchés publics du domaine d'activités
- Réalisation de tableaux de suivi (tâches, matériels, équipements…)
- Gestion du parc matériel attribué au secteur

Compétences requises pour le poste :

- Être titulaire du permis B indispensable
- Être titulaire de tout certificat d'aptitude à la conduite (fortement apprécié)
- Être un manager pour son équipe (écoute, disponibilité, définition des attendus)
- Maîtriser les techniques horticoles et des travaux espaces verts
- Connaissance appréciée des logiciels métiers comme Atal, Berger Levrault, Horoquartz…
- Appliquer et faire appliquer la réglementation sur l'hygiène et la sécurité
- Veiller à la qualité des services rendus
- Dynamisme, rigueur d'exécution, disponibilité
- Être une ressource dans son domaine de compétence pour tout projet
- Maîtrise de l'outil informatique
- Appliquer la réglementation des marchés publics
- Rendre compte de l'activité de son service et de tout problème rencontré

Contraintes particulières liée au poste :
Travail à l'extérieur par tous temps à pied ou motorisé. Port des EPI. Travail le WE et participation aux évènementiels, astreinte encadrement.

Conditions de recrutement :
Poste ouvert aux titulaires et aux contractuels ;
Recrutement par voie de mutation, de détachement ou contractuelle (CDD 1 an) ;
Temps de travail à temps complet du lundi au vendredi 40h15 avec 28 RTT/an ;
Grade : Technicien territorial.

Avantages :
Primes mensuelles + prime annuelle + Titres restaurant (dématérialisés) après 6 mois de présence + adhésion CNAS (équivalent CE) + prise en charge des frais de transport en commun domicile/lieu de travail à hauteur de 75% du montant de l'abonnement (limité à 96.36€ par mois) + participation au contrat d'assurance santé ou prévoyance si contrat labellisé collectivité + amicale des employés municipaux sur adhésion libre.

Veuillez adresser votre candidature dans les plus brefs délais et avant le 24/03/2024
(lettre de motivation manuscrite + C.V. + photo) à :
Monsieur le Président de la Communauté des Communes Giennoises
3, chemin de Montfort
CS 70080
45503 GIEN CEDEX
Ou par Mail : candidature@cc-giennoises.fr